



## Ata de Reunião

Código:

FOR-DIGES-004-04  
(V.00)

### Identificação da Ata

Título: **22ª Reunião do Ciclo 2025-2026** do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça do Estado do Acre - CGEST, em conformidade com a **Resolução nº 291/2023**.

Reunião: Híbrida

Data: 24/03/2026

Horário: 10:00 (AC)

Local: Sala de Reuniões SETIC  
Meet: <https://meet.google.com/yso-tbvs-zhi>

### Pauta

**Pauta 1.** Monitoramento de Indicadores do Planos (Fevereiro/2026);

**Pauta 2.** Portaria do Processo de Projetos;

**Pauta 3.** Lançamento da versão 03 da IA ADA.

### Assuntos tratados

#### Abertura

Aos **24 (vinte e quatro) dias do mês de março de 2026**, às 10:00, na Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC), Kemis Viana, deu início à gravação da reunião que contou com a presença dos membros nominados nesta ata para tratar das Pautas acima já elencadas.

#### **Pauta 1. Monitoramento de Indicadores do Planos (Março/2026)**

##### (a) Painel de Informações BI do G2TIC

- a1. Monitoramento de Execução de Projetos de TIC - 106 Projetos - Concluídos 57,54% (=);  
Fonte: [Plano Operacional](#)
- a2. Pesquisa de Satisfação de Atendimento: Jan a Mar/26 (Acumulado): 121 respostas - 91,7% Ótimo  
Fonte: [G2TIC - BI Pesquisa de Satisfação](#)
- a3. Gestão de Chamados de TIC - Jan a Mar/26 (Acumulado): 3.293 chamados / 2.981 Fechados/Encerrados (90,52%)  
Fonte: [G2TIC - BI Gestão de Chamados](#)
- a4. Portfólio de Soluções de TIC – 98 serviços (=);

##### (b) Execução do Plano de Trabalho da ENTIC

- b1. Plano Diretor de TIC - PDTIC 2021-2026 - 16 OKRs - 43,2% Concluídas (+)  
Fonte: [G2TIC - BI PDTIC](#)
- b2. Plano de Contratações de Soluções de TIC - 33,33% Executado (+);  
Fonte: [G2TIC - BI Plano de Contratações](#)
- b3. Plano Orçamentário de TIC - Liquidado Jan a Mar 2026 - R\$ 168.647,90 (**3,76%**);  
Fonte: [G2TIC - BI Execução Orçamentária](#)
- b4. Plano de Transformação Digital - 00 itens – 00% (=);
- b5. Plano de Capacitações de TIC - 68 itens - 00% (=);
- b6. Plano de Logística Sustentável - 359 Impressoras (-);
- b7. Plano de Gestão de Riscos de TIC -Nível de Risco Residual Médio ( **NRR-M**) estipulado em **10,0 Moderado** (medir Anualmente)
- b8. Plano de Gestão de Continuidade de TIC - Definir o indicador (Proposta: rotina periódica com Média RTO/RPO)
- \* Importante destacar que os indicadores do Plano de Continuidade sejam validados com as áreas, com regras claras e mensuráveis. Foi sugerido que sejam elaborados indicadores com cálculo e metodologia para a Presidência avaliar.

#### **Pauta 2. Portaria do Processo de Projetos**

Elson Oliveira comentou que foi concluída a versão final da nova Portaria que dispõe sobre o Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC e Desenvolvimento e Sustentação de Sistemas no âmbito da SETIC.

O propósito do documento é atualizar o fluxo de Gerenciamento de Projetos, Desenvolvimento e Sustentação de Sistemas, em conformidade com o previsto no iGovTIC-JUD.

Atualmente, o assunto é instruído pela Portaria nº 2.969, de 11/07/2024, que sofrerá atualização em decorrência das mudanças na estrutura organizacional após a Resolução 331/2025.

Feita a leitura atenta da minuta da Portaria e validada pelo membros do CGEST, a versão final do documento foi homologada e aprovada por todos os presentes.

Versão final do documento: <https://docs.google.com/document/d/1tPykgELRHlucdwkY0VildQxhw4B66cHm/edit>

### **Pauta 3. Lançamento da versão 03 da IA ADA**

Elson Oliveira comentou sobre o lançamento das novas funcionalidades da Inteligência Artificial ADA, que passa à sua versão 03, incluindo melhorias e integração ao sistema processual ao eproc.

Luiz Brasil detalhou as melhorias implementadas, destacando o potencial ganho de produtividade que a nova versão vai entregar aos usuários.

Kemis Viana perguntou a qual público o ADA se destina atualmente, ao que Luiz Brasil informou que na versão atual a ferramenta se destina somente ao público que atua na área judicial, embora já esteja sendo pensado o projeto de elaboração de novas funcionalidades para contemplar também a área administrativa.

**Sobre o uso de IA Generativa (Gemini), Amilar Sales levantou a** Discussão sobre conformidade com normativos e riscos, para que os usuários estejam cientes das eventuais discrepâncias nos resultados da ferramenta (alucinação). Ficou consignada a necessidade de uma melhor governança e controle de acesso à ferramenta que compõe o pacote Workspace contratado pelo TJAC.

As pautas são melhor detalhadas nas transcrições disponíveis abaixo.

Sem mais a tratar, deu-se por encerrada a 22ª Reunião do CGEST.

<b>Deliberações</b>				
<b>Item</b>	<b>Ação</b>	<b>Pauta</b>	<b>Quem</b>	<b>Quando</b>
1	Aprovar a versão final da Portaria de Processo de Projetos, Desenvolvimento e Sustentação	2	CGEST	24/03/2026
2	Elaboração de norma de utilização de ferramentas de IA no TJAC	3	SUSEG	30/04/2026
3	Definição das regras de cálculo do RTO e RPO para montar o indicador unificado do Plano de Continuidade	1	SUSEG	30/04/2026

<b>Registros</b>	
Transcrição da reunião	<a href="#">[CGEST] Reunião Quinzenal - 2026/02/24 09:45 GMT-05:00 - Anotações do Gemini - Google Docs</a>
Gravação da reunião	<a href="#">[CGEST] Reunião Quinzenal - 2026/02/24 09:45 GMT-05:00 - Recording - Google Drive</a>

<b>Participantes (Portaria nº. 1156 / 2025 - Art. 1º)</b>	
<b>Nome</b>	<b>Unidade</b>
Elson Correia Oliveira Neto	SETIC
Josana Aymara Pereira Nishihira	SUSIS
Nivaldo Rodrigues da Silva	SUSER
Eliélcio Canêdo da Silva	SUCTI
Amilar Sales Alves	SUSEG
Luiz Antônio Brasil de Lima	SUDIG
Evandro Araújo de Aquino	SUESS
Ângelo Máximo de Melo Silva	DICTI
Robison Luiz Fernandes	DIPOR
Kemis Ageron Viana da Silva	ASTIC
Bruna Fonseca de Souza	ASTIC
Raimundo José da Costa Rodrigues	ASTIC



Documento assinado eletronicamente por **Angelo Maximo de Melo Silva, Chefe de Divisão**, em 26/03/2026, às 11:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Robison Luiz Fernandes, Chefe de Divisão**, em 26/03/2026, às 11:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo José da Costa Rodrigues, Assessor(a) Técnico(a)**, em 26/03/2026, às 11:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EVANDRO ARAUJO DE AQUINO, Subsecretário(a)**, em 26/03/2026, às 11:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Elson Correia de Oliveira Neto, Secretário**, em 27/03/2026, às 07:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kemis Ageron Viana da Silva, Analista Judiciário(a)**, em 27/03/2026, às 07:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Nivaldo Rodrigues da Silva, Subsecretário(a)**, em 27/03/2026, às 07:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Fonseca de Souza, Assessora**, em 27/03/2026, às 07:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Amilar Sales Alves, Subsecretário(a)**, em 27/03/2026, às 08:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **2356887** e o código CRC **41CFB652**.