

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 151/2025**

**1. INFORMAÇÕES GERAIS**

**1.1. Data prevista para conclusão do processo**

07/11/2025

**1.2. Descrição sucinta do objeto**

Inscrição para participação no curso Administração de Frota de Veículos na Administração Pública Planejamento, Logística de Manutenção e Custos Operacionais.

**1.3 Grau de prioridade da compra ou da contratação**

Média

**2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1. Justificativa da necessidade da contratação**

A participação no curso “Administração de Frota de Veículos na Administração Pública – Planejamento, Logística de Manutenção e Custos Operacionais” se justifica pela necessidade de aprimorar a gestão da frota institucional, garantindo maior eficiência operacional, redução de custos e otimização da manutenção preventiva e corretiva dos veículos.

O treinamento permitirá aos servidores responsáveis pela administração da frota desenvolver competências técnicas e estratégicas, alinhadas às melhores práticas de planejamento, controle e gestão de recursos

públicos, contribuindo diretamente para a melhoria dos serviços prestados e para a racionalização dos gastos da instituição.

### 3. MATERIAIS/SERVIÇOS

Estimativa do Valor da Contratação, conforme descrição abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Servidor	Qt.	Valor Unitário	Valor Total
1	Administração de Frota de Veículos na Administração Pública – Planejamento, Logística de Manutenção e Custos Operacionais	Unid.	Rogério dos Santos Nascimento	1	R\$ 3.690,00	R\$ 3.690,00
2	Administração de Frota de Veículos na Administração Pública – Planejamento, Logística de Manutenção e Custos Operacionais	Unid.	Marcos Antônio Sá de Carvalho	1	R\$ 3.690,00	R\$ 3.690,00
<b>VALOR TOTAL R\$ 7.380,00</b>						

### 4. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS

<b>Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto):</b>		
<b>Integrante Demandante</b>		
Nome: Rogério dos Santos Nascimento		
Email: sutra@tjac.jus.br	Cargo: Subsecretário	Lotação: SUTRA
<b>Integrante Técnico</b>		

Nome: Marcos Antônio Sá de Carvalho

Email: diman@tjac.jus.br

Cargo: Chefe de Divisão

Lotação: DIMAN



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO DOS SANTOS NASCIMENTO**, Subsecretário em 22/08/2025 às 13:44:56.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS ANTONIO SA DE CARVALHO**, Chefe de Divisão em 22/08/2025 às 13:44:24.



Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço <http://appgrp.tjac.jus.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela **G2IM.RPBO.VJT1.XODY**