

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 3/2025

Processo Administrativo nº 2025-8

Manutenção e reposição de peças em Telão de LED P5 alta definição 5mx3m, com estrutura para fixação no solo ao longo da via, incluindo processadora completa de painel de led e kit completo de cabeamento painel de led com entrada de dados: wifi, HDMI, memória mínima de 8g.

Rio Branco, janeiro de 2025

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

(Processo Administrativo nº.2025-8)

Objeto:

Abertura de processo licitatório para manutenção e reposição de peças em Telão de LED P5 alta definição 5mx3m, com estrutura para fixação no solo ao longo da via, incluindo processadora completa de painel de led e kit completo de cabeamento painel de led com entrada de dados: wifi, HDMI, memória mínima de 8g., instalado na guarita da sede do Tribunal de Justiça.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade da contratação de empresa especializada em manutenção e reposição de peças em Painel de LED P5 alta definição (outdoor eletrônico) 5m x 3m, com estrutura para fixação (solo) ao longo da via, incluindo processadora completa de painel de led e kit completo de cabeamento painel de led, Características Adicionais: Entrada de Dados: Wifi, HDMI; Memória Mínima 8g, se faz necessária tendo em vista o vencimento da vigência da ata 113/2023, bem como da garantia de assistência de um ano, após a instalação do Painel de LED.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços deverão seguir rigorosamente os padrões de qualidade para manutenção e reposição de peças em Painel de LED P5 alta definição (outdoor eletrônico) 5m x 3m, com estrutura para fixação (solo) ao longo da via, incluindo processadora completa de painel de led e kit completo de cabeamento painel de led, Características Adicionais: Entrada de Dados: Wifi, HDMI; Memória Mínima 8g, instalado na guarita da sede do Tribunal de Justiça.

4. LEVANTAMENTO DO MERCADO

Considerando a necessidade de pesquisa de mercado informo a necessidade do setor competente na juntado da pesquisa de mercado.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Durante o processo licitatório, deverá ser observado a melhor forma para registro de preço, já que a aquisição será para dar assistência de manutenção, reposição de peças e conservação do painel, quando necessário for, durante o período da vigência da ARP e, sendo assim, a administração verificou ser imprescindível para poder atender as necessidades do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

6. ESTIMATIVA DA DEMANDA - QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Item 1	Manutenção e reposição de peças em Painele de LED P5 alta definição (outdoor eletrônico) 5m x 3m, com estrutura para fixação (solo) ao longo da via, incluindo processadora completa de painele de led e kit completo de cabeamento painele de led, Características Adicionais: Entrada de Dados: Wifi, HDMI; Memoria Mínima 8g, instalado na guarita da sede do Tribunal de Justiça.	unidade	1		

Nota 2) Para registro de preços considerar a tabela abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quant. mínima a ser cotada	Quant. À adquirir	Valor Unitário	Valor Total
Item 1	Manutenção e reposição de peças em Painele de LED P5 alta definição (outdoor eletrônico) 5m x 3m, com estrutura para fixação (solo) ao longo da via, incluindo processadora completa de painele de led e kit completo de cabeamento painele de led, Características Adicionais: Entrada de Dados: Wifi, HDMI; Memoria Mínima 8g, instalado na guarita da sede do Tribunal de Justiça.	unidade	1	1		

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Informar a estimativa do valor total da contratação

O valor total estimado da contratação é de R\$ e tem por base a estimativa de preços unitários.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO



**PODER
JUDICIÁRIO**
DO ESTADO DO ACRE

No caso em tela, não haverá parcelamento da assistência e prestação dos serviços

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verifica conexão direta do objeto com outras contratações do Tribunal de Justiça do Estado do Acre

10. ALINHAMENTO AO PLANO INSTITUCIONAL

Demonstrar o alinhamento entre a contratação o Planejamento Estratégico do PJAC, identificando a previsão no **Plano Anual de Contratações**.

A contratação pretendida está alinhada ao Planejamento Estratégico Institucional, especificamente no atendimento ao Objetivo de:xx, bem como encontra-se alocada no Plano de Contratação Anual - PCA, publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, conforme abaixo.

ID PCA no PNCP:

Data de publicação no PNCP: ____ / ____ / ____ .

Id do item no PCA:

Classe/Grupo:

A Unidade deve acessar o link: <https://pncp.gov.br/app/pca/04034872000121/2024> para colher as informações acima.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de empresa, através de Ata de Registro de Preços, para a manutenção e reposição de peças, quando necessárias em Painel de LED P5 alta definição (outdoor eletrônico) 5m x 3m, com estrutura para fixação (solo) ao longo da via, incluindo processadora completa de painel de led e kit completo de cabeamento painel de led, Características Adicionais: Entrada de Dados: Wifi, HDMI; Memória Mínima 8g, que se encontra instalado na guarita da sede do Tribunal de Justiça.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

É de estar sempre verificando da necessidade de providências específicas a serem priorizadas para o bom funcionamento do Painel de LED.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE E APROVAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo do estudo técnico preliminar, a equipe de planejamento declara a contratação viável e aprova o presente E.T.P.

14. ANEXOS

Processo anteriormente que foi adquirido, instalado e realizado a manutenção em seu tempo vigência da ATP nº 113/2023 - SEI 0007451-72.2023.8.01.0000

15. RESPONSÁVEIS

Indicar nome, cargo, matrícula dos responsáveis pela elaboração do ETP. (Integrante técnico, integrante requisitante e integrante administrativo)

Membro	Nome	Função	Matrícula	Lotação
Integrante Requisitante	Andréa Laiana Coelho Zilio	Diretora	8000923	DIINS
Integrante Administrativo	Maria Gorete da Silva Bandeira Feitosa	Assessora Técnica	8000936	DIINS
Integrante Técnico	Fernando de Castro Sobrinho	Assessor Técnico	8000966	DIINS



Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço <http://appgrp.tjac.jus.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela EVAB.CASL.IIGW.IVVP



Documento assinado eletronicamente por **ANDREA LAIANA COELHO ZILIO**, Diretor(a) da **DIINS** em 14/04/2025 às 07:43:25.