

	Solicitação Nova Contratação 1562814 / 2023	Código:
		FOR-DILOG-001-01 (v.00)

Objeto da Compra/Contração		
() Material de Consumo	() Material Permanente	(X) Serviço

Solicitante	
Unidade solicitante: Gerencia de Sistemas - GESIS	
Responsável pela solicitação: Robison Luiz Fernandes	
Telefone(s): (68) 99945-7990	E-mail: robison.luiz@tjac.jus.br

1. Objeto	
Objeto(*)	<p>Formação de processo via Dispensa para aquisição de licenças, para software de gestão de projetos, processos e tarefas e plugin de construção de página em WordPress (Sistema de Gestão de Conteúdo), e conjunto de plugins para expandir a funcionalidades do Wordpress, para atender as necessidades dos Portais Institucionais do Poder Judiciário do Estado do Acre.</p> <p>A presente demanda visa aprimorar a eficiência operacional, modernizar nossos processos e garantir a qualidade dos serviços prestados aos usuários interno e externo (sociedade acreana), pois com a aquisição de software de gestão de processos, projetos e tarefas será possível:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento da Eficiência Operacional: A gestão de projetos, processos e tarefas manualmente pode ser demorada e suscetível a erros. Um software dedicado simplifica essas tarefas, permitindo que nossa equipe economize tempo e recursos valiosos, além de reduzir o risco de falhas humanas. • Melhoria na Tomada de Decisão: Com um software de gestão, teremos acesso a dados e métricas em tempo real. Isso nos ajudará a tomar decisões mais informadas, identificar tendências, avaliar o progresso dos projetos e alocar recursos de maneira mais eficaz. • Aprimoramento da Comunicação: A colaboração eficaz é fundamental em nossa área. Um software de gestão proporcionará uma plataforma centralizada para comunicação, compartilhamento de informações e atualização de status de projetos, promovendo uma melhor coordenação entre os membros da equipe.

	<p>1. Objetivo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento da Produtividade: Com a automação de tarefas repetitivas e a simplificação de fluxos de trabalho, nossa equipe poderá se concentrar em atividades mais estratégicas e inovadoras, aumentando assim a produtividade geral da TI.
<p>Justificativa(*)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoramento de Desempenho: A capacidade de rastrear o desempenho de projetos, processos e tarefas permitirá que avaliemos o sucesso de nossas iniciativas, identifiquemos áreas de melhoria e ajustemos nossa estratégia conforme necessário. • Adaptação à Transformação Digital: Em um ambiente de negócios cada vez mais digital, é imperativo que a TI esteja equipada com ferramentas que auxiliem na adaptação e no apoio à transformação digital da organização. Um software de gestão é essencial para esse propósito. • Economia de Recursos Financeiros: Embora haja um investimento inicial na aquisição do software, a longo prazo, ele economizará recursos valiosos ao otimizar nossos processos, evitar retrabalho e melhorar a utilização de recursos. • Competitividade e Inovação: A implementação de um software de gestão nos manterá competitivos no mercado, permitindo que nos concentremos em inovações tecnológicas e no desenvolvimento de soluções mais eficientes para atender às necessidades de nossos clientes internos e externos. <p>A aquisição de Plugin Elementor PRO para construção de layout e páginas para o Sistema de Gestão de Conteúdo (CMS) Wordpress, vai auxiliar no desenvolvimento do novo Portal da ESJUD, bem como os demais Portais Institucional desse tribunal. Essa ferramenta possibilita os recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelos Profissionais: O Elementor PRO oferece uma biblioteca de modelos predefinidos de alta qualidade que podem ser facilmente personalizados para se adequar ao seu projeto. • Widgets Avançados: A versão PRO inclui uma variedade de widgets avançados que permitem adicionar funcionalidades extras e elementos interativos às páginas, como formulários de contato, contadores, depoimentos e muito mais. • Tema de Bloco: Com o Elementor PRO, você pode criar e reutilizar blocos de conteúdo em diferentes partes do seu site, garantindo consistência no design e facilitando a atualização de conteúdo. • Integrações com Terceiros: A versão PRO oferece integrações aprimoradas com outras ferramentas e serviços, permitindo que você se conecte facilmente com serviços de e-mail marketing, ferramentas de análise, plugins de comércio eletrônico e muito mais. • Personalização de Cabeçalho e Rodapé: Você pode personalizar o cabeçalho e o rodapé do seu site de forma mais avançada com o Elementor PRO, tornando mais fácil criar designs exclusivos. • Suporte Prioritário: Os usuários da versão PRO geralmente recebem suporte prioritário e atualizações regulares, garantindo que estejam sempre atualizados com as últimas funcionalidades e correções de bugs. <p>O Plugin Elementor PRO é uma ferramenta poderosa para quem deseja criar sites WordPress com design personalizado e funcionalidades avançadas. É especialmente útil para designers, desenvolvedores da web e proprietários de sites que desejam um alto nível de controle sobre a aparência e o funcionamento de seus sites. No entanto, é uma versão paga, e os recursos gratuitos do Elementor podem ser mais do que suficientes para muitos usuários que estão começando a criar sites no WordPress.</p> <p>A obtenção do conjunto de plugin/ferramentas para WordPress Crocoblock, será</p>

	<p>possível aumentar a desprodutividade na criação e manutenção dos Portais Institucionais do TJAC, essa ferramenta é projetado para melhorar e expandir a funcionalidade do popular construtor de páginas para WordPress chamado Elementor.</p>
	<p>O Crocoblock oferece uma ampla gama de recursos e extensões adicionais para criar sites mais complexos e dinâmicos no WordPress.</p> <ul style="list-style-type: none"> • JetPlugins: Um conjunto de plugins projetados para adicionar funcionalidades específicas, como criação de menus, construção de pop-ups, geração de postagens personalizadas, integração de formulários de contato avançados e muito mais. • Kava Theme: Um tema WordPress altamente personalizável e otimizado para funcionar perfeitamente com os plugins do Crocoblock. • JetEngine: Uma ferramenta poderosa para a criação de tipos de postagem personalizados, campos personalizados e relacionamentos entre conteúdos, o que permite criar sites mais complexos, como catálogos de produtos, listagens imobiliárias e muito mais. • JetWooBuilder: Uma extensão para WooCommerce que permite personalizar as páginas de produtos e listagens de produtos usando o Elementor. • JetSmartFilters: Uma solução avançada de filtragem de conteúdo que facilita a criação de sistemas de filtragem e pesquisa avançados para seu site. • JetPopup: Uma ferramenta para criar pop-ups personalizados de forma flexível e interativa. • JetBlocks: Recursos adicionais de construção de cabeçalhos e rodapés. • JetTabs: Crie guias e acordeões facilmente com este plugin. • JetTricks: Adicione efeitos de paralaxe, animações e outros truques visuais ao seu site. • JetMenu: Crie menus personalizados altamente personalizáveis para seu site.

2. DETALHAMENTO DO OBJETO

Item	Descrição detalhada	UND	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	Licenças de membros do Sistema Gestão ClickUp	QTD	8		
2	Licenças de Plugin Elementor PRO	QTD	25		
3	Licenças do Ferramenta CrocoBlock	QTD	25		

Valor estimado da despesa	
Estratégia de suprimento	As licenças serão disponibilizadas para a Gerência de Sistemas (GESIS)
Fiscalização	FISCAL: Robison Luiz Fernandes (robison.luiz@tjac.jus.br) GESTOR: Raquel Cunha da Conceição (raquel.conceicao@tjac.jus.br)

3. OBRIGAÇÕES

--

3. DA CONTRATADA

1. A Contratada obriga-se a:

Efetuar a entrega dos licenças de softwares, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações desta solicitação, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, conforme os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto ora adquirido;

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas pelo gestor do contrato;

Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

Apresentar juntamente à fatura de serviços os documentos que comprovem a sua regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária (Certidões Negativas).

Outras obrigações, caso julgue necessário.

1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. A Contratante obriga-se a:

Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, mediante servidor especialmente designado;

Efetuar o pagamento no prazo previsto.

4 PAGAMENTO

Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, no prazo máximo não superior a 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela, mediante apresentação da Nota Fiscal acompanhada dos documentos de regularidade fiscal e devidamente atestada pelo fiscal do contrato, que terá o prazo de até 02 (dois) dias úteis para análise e aprovação da documentação apresentada pelo fornecedor.

5 SANÇÕES

As sanções aplicáveis a presente contratação, são aquelas previstas no Capítulo IV, Seção I e II da Lei nº 8.666/93 e atualizações.

Rio Branco-AC, 01 de setembro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Robison Luiz Fernandes, Supervisor(a) Administrativo(a)**, em 04/09/2023, às 08:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **1562814** e o código CRC **B54AD676**.

Sistema Normativo do Poder Judiciário do Estado do Acre – Resolução do Tribunal Pleno Administrativo nº 166/2012

0004554-71.2023.8.01.0000

1562814v11