

PLANO DE AÇÃO

NUSAP

2023-2024





PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE

Tribunal de Justiça

PLANO DE AÇÃO 2023-2024 - PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE 2021-2026

Biênio 2023 – 2025

Presidente

Desembargadora Regina Ferrari

Vice-Presidente

Desembargador Luís Camolez

Corregedor-Geral da Justiça

Desembargador Samoel Evangelista

Elaboração/Revisão

Valcilda Bezerra de Amorim – NUSAP

Comissão Gestora do PLS – Revisão e aprovação



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE

Tribunal de Justiça

NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL PERMANENTE

Portarias nºs 549 e 578/2023

Desembargadora Waldirene Cordeiro
Coordenadora

Desembargador Júnior Alberto
Suplente

Valcilda Bezerra de Amorim
Secretária Executiva

Membros:

Evandro Luzia Teixeira – Diretor da DIGES
Ana Paula Vianna de Lima Carrilho – Diretora da DRVAC
Larissa Salomão Montilha Miguéis – Diretora da DILOG

COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

PORTARIA Nº 578/2023

Desembargadora Waldirene Cordeiro
Coordenadora

Membros:

Ana Paula Viana de Lima Carrilho – Diretora da DRVAC
Iriá Farias Franca Modesto Gadelha – Diretora da DIPES
Raquel Cunha da Conceição – Diretora da DITEC
Amanda de Jesus Moraes Bezerra Casas – Gerente da GEPLA
José Jaider Sousa Santos – Gerente da GEMAT
Gustavo Henrique Nunes Ferraz Costa – Gerente da GEINS
Jorge Ribeiro da Silva – Gerente da GECON
Ronei Gomes de Oliveira – Gerente da GEVID
Valcilda Bezerra de Amorim – Secretária Executiva do NUSAP



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça

PLANO DE AÇÃO 2023-2024 - PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE 2021-2026

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1. PAPEL	6
2. COPOS DESCARTÁVEIS	7
3. ÁGUA ENVASADA	8
4. IMPRESSÃO	9
5. ENERGIA ELÉTRICA	10
6. ÁGUA E ESGOTO	12
7. LIMPEZA	13
8. TELEFONIA	14
9. VEÍCULOS	15
10. COMBUSTÍVEL	17
11. GESTÃO DE RESÍDUOS	18
12. REFORMAS E LEIAUTE	22
13. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	24
14. QUALIDADE DE VIDA	25
15. CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	29
16. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO	31



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE

Tribunal de Justiça

APRESENTAÇÃO

O PLS é instrumento que se alinha à Estratégia Nacional do Judiciário, ao Plano Estratégico do Poder Judiciário do Estado do Acre 2021-2026 e aos respectivos Planos de Ação de cada unidade.

De acordo com o disposto no art. 9º da Resolução CNJ nº 400, de 16 de junho de 2021, deve-se elaborar, para cada tema, plano de ações, conforme modelo disponibilizado pelo CNJ, o qual terá, no mínimo, os seguintes tópicos:

- I – identificação e objetivo da ação;
- II – detalhamento de implementação das ações;
- III – unidades e áreas envolvidas na implementação de cada ação e respectivos responsáveis;
- IV – cronograma de implementação das ações; e
- V – previsão de recursos financeiros, humanos, instrumentais, entre outros, necessários para a implementação das ações.

Os planos de ações serão elaborados e alterados com autorização e aprovação da Comissão Gestora do PLS, a cada dois anos. Estes planos deverão ser alinhados à proposta orçamentária, plano de compras e contratações e demais instrumentos de gestão do TJAC.

Este documento, portanto, apresenta as ações que serão executadas nos anos de 2023 e 2024 que integrarão o Plano de Logística Sustentável do TJAC.

1. PAPEL

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos
1.1.	Realização de campanhas de economia de papel	NUSAP DIINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar levantamento de consumo de papel ▪ Promover a conscientização dos servidores 	Não se aplica
1.2.	Configuração de impressoras no modo ECO e impressão frente e verso	DITEC	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A Gerência de Redes vem executando essa atividade, fazendo parte da rotina da Gerência 	Não se aplica
1.3.	Elaboração do plano de aquisições/contratações sustentáveis: papel reciclado	DILOG GECON	09/02/2023	31/12/2024	-	Não se aplica

2. COPOS DESCARTÁVEIS

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos
2.1.	Realização de campanha de diminuição/eliminação de copos descartáveis, no âmbito do TJAC	GEMAT ALMOX NUSAP DIINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar levantamento do consumo ▪ Promover conscientização dos servidores para uso de copos e garrafas ▪ Redução do quantitativo de aquisição de copos 	Não se aplica
2.2.	Aquisição de canecas e garrafas para distribuir junto aos servidores	DILOG	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aquisição de canecas via ARP 	-

3. ÁGUA ENVASADA

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos
3.1.	Realização de campanhas uso consciente de água	NUSAP DIINS DITEC	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar levantamento do consumo ▪ Promover conscientização dos servidores para evitar o desperdício 	Não se aplica
3.2.	Instalação de purificadores de água em substituição aos bebedouros de garrafão	DILOG	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aquisição dos bebedouros 	-

4. IMPRESSÃO

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos
4.1.	Realização de apresentações de projetos e planos do TJAC somente em modo digital	PRESI NUSAP	09/02/2023	31/12/2024	▪ Planejar atividades de sensibilização para o tema	Não se aplica
4.2.	Configuração de impressoras em rede para uso de vários equipamentos, no modo ECO e impressão frente e verso	DITEC GERED	09/01/2023	31/12/2024	▪ Integra a rotina da Gerência	Não se aplica
4.3.	Contratação de serviços de <i>outsourcing</i>	DITEC DILOG	03/02/2021	31/12/2022	▪ Processo está em fase de coleta de preço	-
4.4.	Desenvolvimento e implantação do 'CEMAN Digital'	Diretoria de Foro	09/02/2023	31/12/2024	-	Não se aplica
4.5.	Redução da quantidade de impressoras nos setores, optando por instalação de impressora central	DITEC	09/01/2023	31/12/2024	Deflagrado licitação para contratação de outsourcing de impressão	Não se aplica

5. ENERGIA ELÉTRICA

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de término	Etapas	Previsão de recursos
5.1.	Revisão do contrato de energia das Unidades Consumidoras do Poder Judiciários junto à ENERGISA	GEINS GECON	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> Realizar estudo nos registros de consumo de energia elétrica no decorrer do ano, para, no momento, da renovação do contrato junto a concessionária (ENERGISA), embasar o aumento, mantimentos ou redução da demanda contratada 	Não se aplica
5.2.	Realização de campanha de conscientização (desligar equipamentos de informática nas unidades após o expediente e no intervalo do almoço, se estes forem superiores a 30 minutos)	NUSAP DIINS	09/02/2023	31/12/2024	-	Não se aplica
5.3.	Aplicação de tecnologia de QR Code como alternativa rápida e eficaz no controle ao desperdício de energia possibilitando aos usuários informar diretamente ao setor competente para providências pertinentes	DITEC	09/02/2023	31/12/2024		
5.4.	Premiação das unidades que obtiverem maior redução no consumo de energia, que propicie uma disputa saudável entre as comarcas do Poder	NUSAP	03/07/2023	10/12/2023	Descrição das etapas na Portaria Conjunta nº 57/2023.	Não se aplica
5.5.	Utilização de lâmpadas de LED nas instalações de todas as Comarcas	DILOG DRVAC DRVJU	09/02/2023	31/12/2024	À medida que estão sendo realizadas reformas nas dependências deste Tribunal e/ou manutenções necessárias, quando possível, estas trocas já são realizadas.	-

5.6.	Promover campanhas de utilização de forma racional os sistemas eletrônicos (SEI, SAJ, Malote etc.) otimizando os espaços de armazenamento (<i>storages</i>)	DITEC	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Temas a serem trabalhados nas campanhas: • Conscientização dos usuários para utilizarem os recursos dos próprios sistemas (ex. certidão de ciência, quando pode só clicar no "ciente"); Utilizar o Chamado fácil ao invés de encaminhar SEI e e-mail para consertos de equipamentos e dúvidas de sistemas; • Evitar duplicação de arquivos aos autos; • Não armazenar arquivos pessoais em pastas compartilhadas do TJ; • Não utilizar o e-mail institucional para fins pessoais. 	Não se aplica
5.7.	Implantação de sensores de presença para iluminação dos banheiros	DILOG GEINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projeto elaborado e com recursos captados por meio de emenda parlamentar 	R\$ 200.000,00

*Contrato prevê revisão a cada renovação anual embasado no histórico de consumo associado à previsão de ampliações.

6. ÁGUA E ESGOTO

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
6.1.	Elaboração de plano de gerenciamento de resíduos sólidos do TJAC e produzir estudos que culminem em projetos que contemplem todas as edificações do TJAC num melhor tratamento de esgotos = 100%	DILOG GEINS	09/02/2023	31/12/2024	Levantamento da situação de cada edificação; ▪ Elaboração de relatório técnico sobre as condições de coleta do esgoto para cada edificação	Não se aplica
6.2.	Desenvolvimento de métodos para aproveitamento das águas pluviais	GEINS	09/02/2023	31/12/2024	▪ Realização de estudo técnico visando aproveitamento de águas pluviais; ▪ Elaboração de projeto piloto para prédios de até 200m ²	Não se aplica
6.3.	Realização de campanhas uso consciente de água	NUSAP DIINS DITEC	09/02/2023	31/12/2024	Desenvolver e aplicar a tecnologia do QR Code como alternativa rápida e eficaz no controle ao desperdício de água, possibilitando aos usuários informar diretamente ao setor competente para providências pertinentes	Não se aplica
6.4.	Realização de reformas nas instalações hidráulicas das unidades para racionalizar o consumo de água (descarga com 2 capacidades, torneiras com temporizador)	DILOG GEINS	09/02/2023	31/12/2024	▪ Projeto elaborado - recursos captados por meio de emenda parlamentar	R\$ 200.000,00

7. LIMPEZA

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
7.1.	Projeção e proposição do plano de captação de águas pluviais para uso em geral relacionado a limpeza predial	DILOG DRVAC	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projeto elaborado - com recursos captados por meio de emenda parlamentar 	R\$ 200.000,00

8. TELEFONIA

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
8.1.	Redução do uso de telefone utilizando o registro de chamado técnicos através da ferramenta Chamado fácil	DITEC	09/02/2023	31/12/2024	-	Não se aplica
8.2.	Revisão da forma de contratação de telefonia fixa	DILOG DITEC DRVAC DRVJU	08/05/2023	30/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Em fase de finalização de estudo para a contratação de serviço de telefonia VOIP, cujo fornecimento do serviço de telefonia e manutenção serão embutidos na mesma contratação. ▪ Também fará parte da contratação o fornecimento de aparelhos telefônicos em comodato. 	A definir

9. VEÍCULOS

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
9.1.	Definição de rotas programadas para deslocamentos	DRVAC SUTRP DRVJU	01/01/2023	A definir	<ul style="list-style-type: none"> Trata-se de ação diuturna realizada pela Supervisão de Transporte, visto que à medida que são recebidas as demandas é avaliado a rota de deslocamento e a possibilidade de aproveitamento de rota ou concentração de atendimentos. Ressalte-se que as demandas são oriundas de setores diversos (administrativo e judiciário), não seguindo programação rotineira. 	Não se aplica
9.2.	Elaboração de plano de ação para controle e uso racionalizado de veículos	DRVAC DILOG DRVJU	06/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> Esta Diretoria Regional solicitou o estudo de manual de procedimentos visando a padronização de atendimento de chamados pelo Setor de Transportes, visando um melhor gerenciamento de recursos e mão-de-obra. 	Não se aplica
9.3.	Renovação da frota do TJAC a cada 3 anos	DRVJU DRVAC DILOG	01/06/2023	31/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> Aquisição de caminhão e VAN visando o atendimento das demandas do Poder Judiciário. 	A definir

9.4.	Contratação de empresa especializada em mobilidade urbana por demanda	DRVAC DILOG	22/09/2022	22/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Empresa já contratada e, em estudo, a viabilidade de conversão do saldo da ARP n. 219/2022 em Contrato, para atendimento das demandas do Tribunal de Justiça. 	R\$ 40.000,00 / ano
------	---	----------------	------------	------------	---	---------------------

10. COMBUSTÍVEL

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
10.1.	Otimização dos fluxos de rotas programadas para deslocamentos	DRVAC SUTRP DRVJU	01/01/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Trata-se de ação implantada diariamente, visando a mudança cultural de utilização dos serviços de transportes. ▪ Quando as demandas são recepcionadas no setor, imediatamente, já é feita uma avaliação de rota e de outros pedidos que poderão ser atendidos com o mesmo deslocamento. 	Não se aplica
10.2.	Elaboração de plano de ação para controle e uso racionalizado de veículos	DRVAC DILOG DRVJU	06/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A Supervisão de Transportes já fez um estudo sobre a frota de veículos e distribuição destes dentre do Poder Judiciário. ▪ Igualmente, foi avaliado os veículos que podem ser direcionados a desfazimento pela Administração para, doravante, ser definida a sua destinação final: se doação ou leilão. 	Não se aplica

11. GESTÃO DE RESÍDUOS

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
11.1.	Realização da coleta dos resíduos recicláveis produzidos pela instituição	NUSAP DRVAC DRVJU	A definir	A definir	Realizar campanha de sensibilização, reuniões virtuais e ou presenciais com as equipes e lançamento da ação.	Não se aplica
11.2.	Realização de campanhas de conscientização de coleta seletiva	NUSAP DIINS DRVAC DRVJU	09/02/2023	31/12/2024	A definir	Não se aplica
11.3.	Capacitação de prestadores de serviços de limpeza, com orientações sobre o ciclo de reciclagem do papel, o correto manejo dos materiais recicláveis, os cuidados com a saúde	NUSAP DIINS DRVAC DRVJU	19/06/2023	31/12/2024	Elaborar cronograma de capacitação/unidade ou regional	Não se aplica
11.4.	Recolhimento e reaproveitamento de lixeiras internas por setor	DRVAC DRVJU	19/06/2023	31/12/2024	Realizar levantamento	Não se aplica
11.5.	Aquisição de coletores adequados para armazenamento de materiais recicláveis	DRVAC DILOG DRVJU	06/02/2023	31/12/2024	Já existe Ata de Registro de Preço para a aquisição dos coletores. A DRVAC está concluindo o seu levantamento para encaminhar a solicitação de aquisição completa à DILOG.	A definir
11.6.	Reutilização e manufatura de materiais, produtos e equipamentos, incluindo os de informática	DRVAC DITEC	01/01/2023	31/12/2024	A DRVAC possui duas empresas especializadas em restauração e reforma de mobiliário, que tem prestado serviços na recuperação do mobiliário deste Poder Judiciário.	400.000,00

					<p>As reformas tem sido realizadas de acordo com as necessidades dos setores, iniciando-se pela sede e conforme aportam demandas de atendimento.</p> <p>Com a realização do inventário patrimonial junto às Comarcas, será possível estabelecer cronograma de atendimento para o interior.</p> <p>A DITEC – Realizando inventário dos equipamentos para possíveis doações, cessões e/ou descarte</p>	
11.7.	Estabelecimento de tratativas junto ao responsável pelo restaurante do servidor quanto à compostagem, separação e destinação correta de óleo consumido.	DRVAC	08/05/2023	A definir	<p>Foi iniciada em 08/05/2023 as atividades da nova empresa cessionário que presta serviços no Restaurante do Servidor. Será realizada reunião de alinhamento com a fiscal do contrato e representante cessionária</p>	Não se aplica
11.8.	Ampliação da coleta de pilhas, baterias, toners e cartuchos p/ reciclagem, lâmpadas fluorescentes	DRVAC DRVJU	A definir	A definir	Avaliar a realização de campanhas internas visando o recolhimento seletivo de tais itens.	Não se aplica
11.9.	Efetivação da logística reversa para descartes de toners e cartuchos de impressora de acordo com as contratações vigentes	DIGES DRVAC DRVJU	A definir	A definir	Avaliar a logística reversa com as novas contratações, visando tal recolhimento e destinação de acordo com a legislação ambiental.	Não se aplica
11.10.	Elaboração do plano de gerenciamento de resíduos sólidos do TJ/AC	DIGES DILOG GEINS	09/02/2023	A definir	A definir	Não se aplica

11.11.	Elaboração de estudos para todas as edificações do TJAC, visando melhorar o tratamento de esgoto	GEINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Levantamento da situação de cada edificação ▪ Elaboração de relatório técnico sobre as condições de coleta do esgoto para cada edificação 	Não se aplica
11.12.	Disponibilização de pontos de coleta de bens para subsidiar o desfazimento de bens inservíveis	NUSAP DRVAC DRVJU	A definir	A definir	Há em estudo nas Diretorias Regionais (DRVAC e DRVJU) a definição de nova normativa interna que permita a realização de desfazimento em cada Comarca do TJ, sem a necessidade de movimentação de bens inservíveis para a capital.	-
11.13.	Realização de inventário geral de bens para subsidiar o desfazimento de bens inservíveis	DILOG DRVAC DRVJU	A definir	A definir	A Presidência do TJAC já definiu Comissão para realização do inventário patrimonial, cujas ações já foram iniciadas e estão na fase de levantamento de dados. Posteriormente, será confeccionado relatório patrimonial geral.	Não se aplica
11.14.	Recolhimento e doação de acessórios de escritório de mesa como porta canetas, grampeadores organizadores, porta trecos e demais que estão subutilizáveis	NUSAP DRVAC DRVJU	A definir	A definir	Necessário realizar campanha interna incentivando a devolução voluntária de tais itens. Numa segunda etapa, montar logística de recolhimento, aproveitamento o deslocamento de veículos nas diversas agendas da administração.	Não se aplica
11.15.	Destinação correta dos resíduos de saúde (RSS)	GEVID	Jan 2023	Dez 2024	Procedimentos: - É recolhido mensalmente. - A GEVID encaminha os resíduos de saúde mensalmente para a SEMSA.	Não se aplica

11.16.	Elaboração de estudos para todas as edificações do TJAC, visando melhorar o tratamento de esgoto	GEINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Levantamento da situação de cada edificação - Elaboração de relatório técnico sobre as condições de coleta do esgoto para cada edificação. 	Não se aplica
--------	--	-------	------------	------------	---	---------------

12. REFORMAS E LEIAUTE

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
12.1.	Inclusão de critérios de sustentabilidade nos projetos de construções e reformas	GEINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> Ação contínua (Essa medida já vem sendo tomada de acordo com aprovação da administração superior e a disponibilidade de recursos de maneira contínua a todos os projetos com que esta Gerência se envolve) 	Não se aplica
12.2.	Construção do prédio da comarca de Brasiléia, para maior acessibilidade e atendimento aos magistrados, servidores e em especial a população.	GEINS DIGES	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de projetos preliminar para implantação do novo Fórum de Brasiléia; Buscar parceria e estabelecer convênio junto ao Governo do Estado do Acre para materializar a edificação do Fórum de Brasiléia; 	Termos de Cooperação Técnica 28/2021 e 01/2022 TJAC - GOV/AC
12.3.	Projeção e implantação de mini copas para prover apoio técnico e logístico na ação 'Adote sua caneca'	GEINS DRVAC	09/02/2021	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> Por meio de parceria com o Governo do Estado, o TJ realizou e continuará efetivando reformas em diversas Comarcas. Em tais reformas, já estão sendo reservados espaços de 'mini copas' para utilização pelos servidores. 	Parceria com o Governo do Estado

12.4.	Projeção e implantação de captação de águas pluviais nas edificações do TJAC	GEINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atualização de projeto arquitetônico de cada edificação pertencente a este Poder 	Não se aplica
12.5.	Elaborar projetos que contemplem todas as edificações do TJAC no quesito Acessibilidade	GEINS	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atualização de projeto arquitetônico de cada edificação pertencente a este Poder; ▪ Elaboração de projetos para cada edificação pertencente a este poder 	Não se aplica
12.6.	Elaborar plano de restauração e reaproveitamento de bens móveis	DRVAC DRVJU (a definir com DIGES)	24/07/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar plano de restauração e reaproveitamento de bens móveis 	-

13. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
13.1	Prestar orientação às Unidades demandantes para inserção dos critérios de sustentabilidade nos processos de contratação	GECON e área demandante	09/02/2023	31/12/2021	Encaminhar às Unidades administrativas orientações acerca da inserção de critérios de sustentabilidade nos processos de contratação para: 1 - Impactos econômicos 2 - Impactos ambientais 3 Impactos sociais	Não se aplica
13.2	Inserção de critérios de sustentabilidade nos processos de contratação para aquisição de materiais (consumo e permanentes) e prestação de serviços	GECON e área demandante	09/02/2023	31/12/2024	Análise da demanda; ▪ Identificação do critério de sustentabilidade adequado; ▪ Inclusão do critério no Termo de Referência ▪ Inclusão do critério Termo Contratual ou Ata de Registro de Preços.	Não se aplica

14. QUALIDADE DE VIDA

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
14.1.	Realização de campanhas de saúde preventiva em todas as unidades	GEVID	Jan 2023	Dez 2024	<ul style="list-style-type: none"> Campanhas de saúde a serem realizadas anualmente: Prevenção Hipertensão Arterial; Execução e implementação da horta medicinal; Cultivo de plantas medicinais; Programa de preparação para aposentadoria; Campanhas de Vacinação; Semana do Meio Ambiente; Campanha Julho Violeta; Campanha Julho Amarelo; Distribuição de hortaliças da Horta; Distribuição de cartilha de ergonomia; Campanha de Qualidade de Vida; Semana da Amazônia; Setembro Amarelo, Outubro Rosa; Novembro Azul. Dezembro Vermelho 	Não se aplica
14.2.	Realização de campanhas de vacinação	GEVID	Maio 2023	Maio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Em 2023 as campanhas de vacinação, em parceria com a SEMSA, aconteceu no mês de maio de 2023, com a cobertura das vacinas contra COVID-19 Bivalente e Contra a GRIPE – Influenza 	Não se aplica
14.3.	Realização de campanhas educativas para prevenir e combater o mosquito <i>Aedes Aegypti</i> e morcegos	GEVID	Novembro 2023	-	<ul style="list-style-type: none"> Realizar campanha educativa com panfletagens, cards e divulgação via intranet para conscientizar servidores e magistrados 	Não se aplica
14.4.	Elaboração de calendário online de ações e festividades no TJAC	GEVID	Fevereiro 2023	Dezembro 2024	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de calendário com as campanhas de saúde; 	Não se aplica

					<ul style="list-style-type: none"> ▪ GEVID em parceria com a GECOM para divulgar as campanhas de prevenção e sensibilização; ▪ A GEVID comunica a GECOM com antecedência para a divulgação das campanhas. 	
14.5.	Realização de atividades de dança yoga, funcional, boxe e capoeira na academia do servidor.	GEVID	Junho 2023	Dezembro 2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buscar parcerias e termo de cooperação. 	Não se aplica
14.6.	Contratação de nutricionista	GEVID	Janeiro 2023	Dezembro 2024	Em 2023 buscar parceria ou divulgar o programa de voluntariados por meio da GEDEP	Não se aplica
14.7.	Retomada da programação de atividade de pilates.	GEVID	Janeiro 2023	Dezembro 2024	Retorno das atividades de pilates em 2023	Não se aplica
14.8.	Realização de blitz da saúde na sede do TJAC	GEVID	Janeiro 2023	Dezembro 2024	Com a imunização de servidores e magistrados a GEVID retornará com as atividades em 2022 nas unidades da capital, prestando consultas, vacinas, testes rápidos, glicemia, aferição de pressão, distribuição de preservativos, entre outros.	Não se aplica
14.9.	Continuidade do projeto da horta compartilhada – revitalização.	GEVID	Janeiro 2023	Dezembro 2024	A GEVID em parceria com outros setores, promoveu uma campanha de distribuição para os amigos da horta compartilhada.	Não se aplica
14.10.	Retomar o projeto Farmácia Viva com plantas medicinais em parceria com a UFAC	GEVID	Junho 2023	Dezembro 2024	A GEVID no ano de 2021 distribuiu ervas nas unidades do TJ: erva cidreira, capim santo, hortelã, bem como, realizou a degustação de chás. Em 2022 a GEVID realizará degustação de chás nas unidades do Poder Judiciário da Comarca de Rio Branco, bem como, distribuição de chás.	Não se aplica

14.11.	Academia do servidor	GEVID	Maio 2023	Dezembro 2024	Retorno das atividades de musculação da academia do Servidor, intentando o fortalecimento muscular, condicionamento cardiorrespiratório, redução da quantidade de gordura, auxiliar o emagrecimento, diminuir o risco de diabetes, aumentar a autonomia em idosos e garantir mais disposição física.	Não se aplica
14.12.	Campanhas de doação de sangue	GEVID	Junho 2023	Dezembro 2024	Coleta de sangue de voluntários com apoio do Centro de Hematologia e homeoterapia do Acre (HEMOACRE)	Não se aplica
14.13.	Retorno do Projeto Caminhada segura	GEVID	Julho 2023	Dezembro 2024	Caminhadas no perímetro interno do TJAC, com o objetivo de proporcionar saúde, prevenir doenças e reduzir os índices de absenteísmo	Não se aplica
14.14.	Campanha prevenção e detecção da Tuberculose	GEVID	Agosto 2023	Dezembro 2024	Conscientizar servidores e magistrados sobre a prevenção e tratamento da doença. Buscar parceria para realizar testes.	Não se aplica
14.15.	Implementação do controle de exames periódicos dos magistrados e servidores	GEVID	Julho 2023	Dezembro 2024	Realizar o controle e a execução dos exames periódicos dos servidores e magistrados do Tribunal.	Não se aplica
14.16.	Campanha Sorriso Feliz: saúde e limpeza bucal	GEVID	Julho 2023	Dezembro 2024	Com a aquisição de escovas de limpeza dentária será realizada a campanha de limpeza dentária para servidores e magistrados. Serão Publicadas matérias com orientações de cuidados necessários com a saúde bucal.	Não se aplica
14.17.	Programa de preparação de aposentadoria de servidores e magistrados.	GEVID	Julho 2023	Dezembro 2024	Preparar o servidor e magistrado para uma aposentadoria saudável, por meio	Não se aplica

					de palestras de acolhimento, informações previdenciárias e avaliações de saúde.	
14.18.	Semana do meio ambiente	GEVID NUSAP	Junho 2023	Junho 2024	Distribuição de mudas de plantas, visando a aproximação dos servidores e magistrados com a natureza e sustentabilidade e saúde.	Não se aplica

15. CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
15.1.	Realização de palestras e cursos de conscientização e divulgação do PLS (Interior e Capital), por meio de EAD, videoconferência e outra modalidade remota	NUSAP ESJUD	Junho 2023	Dezembro 2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1º semestre: Curso auto instrucional (Introdução à Gestão Socioambiental - gestão consciente, administração eficiente); ▪ Webinarário: 	Não se aplica
15.2.	Realização de campanha de sensibilização e conscientização socioambiental, incluindo o tema Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, da Agenda 2030	DIINS NUSAP	09/02/2023	31/12/2024	Periodicamente por meio da internet e intranet	Não se aplica
15.3.	Implantação da Agenda de Meio Ambiente	NUSAP	09/02/2023	31/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar e implantar calendário anual de eventos ambientais: dia do meio ambiente; combate às queimadas no Estado; dia da Amazônia 	Não se aplica
15.4.	Intensificação da campanha 'Adote uma caneca' após a distribuição das canecas/garrafas	DIINS	00/02/2023	31/12/2024	Periodicamente por meio da internet e intranet -	Não se aplica
15.5.	Capacitação da equipe de limpeza para que façam o descarte ambientalmente correto dos resíduos	NUSAP DRVAC ESJUD	09/02/2023	31/12/2024	Definir data com as unidades Definir tipo de atividade	Não se aplica
15.6.	Realização de palestras e cursos de conscientização e divulgação do PLS (interior e capital)	NUSAP ESJUD	09/02/2023	31/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1º semestre: Curso auto instrucional (Introdução à Gestão Socioambiental - gestão consciente, administração eficiente); 	Não se aplica

					<ul style="list-style-type: none"> ▪ Webinar: Conhecendo o Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário. 	
15.7.	Atualização do Hotsite com todos os dados de ações ambientais praticadas pelo TJAC	NUSAP CGPLS	09/02/2023	31/12/2024	Incluir a legislação ambiental, registro fotográfico da fauna e flora do Bosque da Justiça; publicação da atualização do PLS; relatório de desempenho, comissão gestora, planos de ações do PLS 2023-2024	Não se aplica

16. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

Nº	Ação	Áreas relacionadas	Data de início	Data de Término	Etapas	Previsão de recursos
16.1	Monitoramento das despesas com contratos de serviços gráficos	DIINS e área demandante	09/02/2023	31/12/2024	Analisar da demanda às Unidades administrativas para a contratação de serviços gráficos, observando os impactos econômicos, ambientais e sociais, a exemplo dos seguintes: impressão de adesivos, banners, cartões de visita, crachás, credenciais, convites, calendários, envelopes, fotografias, folders, jornais informativos, panfletos, papéis timbrados, pastas e outros. Deve ser contabilizada também a despesa com mão de obra.	A definir

OBS: Não considerar os gastos advindos dos contratos de outsourcing de reprografia, que devem ser lançados item 4.5.