



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE

Tribunal de Justiça

MANUAL DE PROCEDIMENTOS

UNIDADE: DIINS - DIRETORIA DE INFORMAÇÃO INSTITUCIONAL

GERÊNCIA: GENOR – GERÊNCIA DE NORMAS E JURISPRUDÊNCIA

NOME DO PROCESSO: ELABORAR EMENTÁRIO DE JURISPRUDÊNCIA

CÓDIGO: MAP-PJC-003

VERSÃO: 01



Rio Branco - Acre



MANUAL DE PROCEDIMENTOS

ELABORAR EMENTÁRIO DE JURISPRUDÊNCIA

Código: MAP-PJAC-03

Versão: 01

Data de Emissão: 03/11/2022

Elaborado por: Gerência de Normas e Jurisprudência

Aprovado por: Presidência

SUMÁRIO

1. OBJETIVO	03
2. DOCUMENTAÇÃO NORMATIVA DE REFERÊNCIA	03
3. ORIENTAÇÕES GERAIS	03
3.1 – ACORDÃO	03
3.2 – DECISÃO MONOCRÁTICA.....	03
3.3 – JURISPRUDÊNCIA.....	03
3.4 – EMENTA	04
3.5 – EMENTÁRIO	04
3.6 –SISTEMA E-SAJ PORTAL DE SERVIÇOS	04
4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	04
4.1 – ELABORAÇÃO DO EMENTÁRIO E JURISPRUDÊNCIA	05
4.2 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMATIVOS DOS TRIBUNAIS SUPERIORES	05
5. GESTÃO DO PROCESSO	05
6. INDICADORES	05
5. REGISTROS	05
6. ANEXOS	06
FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE TRABALHO	06



MANUAL DE PROCEDIMENTOS

ELABORAR EMENTÁRIO DE JURISPRUDÊNCIA

Código: MAP-PJAC-03	Versão: 01	Data de Emissão: 03/11/2022
Elaborado por: Gerência de Normas e Jurisprudência		Aprovado por: Presidência

1 OBJETIVO

Definir e padronizar critérios e procedimentos para o processo de seleção de julgados e elaboração dos Ementários de Jurisprudência do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

2 DOCUMENTAÇÃO NORMATIVA DE REFERÊNCIA

- Resolução do Tribunal Pleno Administrativo nº 180/2013;

3 ORIENTAÇÕES GERAIS

A Gerência de Normas e Jurisprudência deve armazenar a memória jurisprudencial recentecom um acervo considerável de julgados que possibilitarão uma visão mais célere da jurisprudência do Tribunal de Justiça do Acre. Sendo que sua jurisprudência será composta por:

3.1 ACÓRDÃO

- Decisão do órgão colegiado de um tribunal (câmara, turma, secção, órgão especial, plenário etc.), podendo ser unânime ou não unânime.

3.2 DECISÃO MONOCRÁTICA

- Decisão proferida por um único magistrado, de qualquer instância ou tribunal.

3.3 JURISPRUDÊNCIA

- Conjunto de decisões finais que, quando reiteradas, expressam o entendimento dominante dos órgãos jurisdicionais que integram os tribunais, bem como, dos tribunais sem matéria especializada.



3.4 EMENTA

- Origina-se do neutro plural de *ementum* (do verbo latino *eminiscor*), que significa anotações, apontamentos, coisas a lembrar. Na área jurisprudencial e administrativa, constitui atualmente o dispositivo (regra de conduta) resultante da decisão ou do parecer, passando a ter força de lei entre as partes ou no âmbito do órgão.

3.5 EMENTÁRIO

- Coletânea de jurisprudência classificada pelas ementas.

3.6 SISTEMA E-SAJ PORTAL DE SERVIÇOS

- Sistema informatizado desenvolvido pela Softplan em parceria com o Tribunal de Justiça do Acre que gerencia também a pesquisa jurisprudencial.

4 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

4.1. Elaboração do Ementário de Jurisprudência

- A GENOR receberá os julgados por meio eletrônico (em formato texto), já selecionados pelos gabinetes e/ou órgão julgadores;
 - Os julgados devem conter dados indispensáveis: ano, tipo e número de processo, comarca de origem, órgão de julgador, data do julgamento, definição se foi por maioria ou unanimidade e desembargador prolator do julgado.
- Os gabinetes e/ou órgãos julgadores deverão encaminhar os julgados mensalmente, até o quinto dia útil do mês subsequente para o email da genor@tjac.jus.br;
- As ementas serão agrupadas por temas e assuntos e classificadas segundo ramos do direito, com títulos, em ordem alfabética e cronológica;
- A Coletânea das ementas será disponibilizada semestralmente pela Gerência de Normas e Jurisprudência no site do TJAC, nos meses de janeiro e julho; e
- O ementário será disponibilizado no site do TJAC, no seguinte endereço <https://www.tjac.jus.br/portal-da-transparencia/relatorios-e-estatisticas/ementario->



jurisprudencial/.

4.2. Disponibilização de Informativos dos Tribunais Superiores

- A Gerência de Normas e Jurisprudência publicará no site do TJAC os informativos de jurisprudência dos Tribunais Superiores, em que houver o reconhecimento de repercussão geral.

5 GESTÃO DO PROCESSO

- A Gerência de Normas e Jurisprudência acompanha regularmente os indicadores para verificar tendências nas demandas e possibilitar o gerenciamento da equipe; e
- Realiza à cada seis meses, Reunião de Equipe (RE) para discutir questões relacionadas à melhoria e à gestão do processo.
- A RE é documentada para evidenciar a análise dos processos.

6 INDICADORES

Nome	Período de apuração	Fonte
Índice de atualização do banco de jurisprudência do Tribunal de Justiça.	Automático	Controle feito dentro do e-SAJ
Índice de construção do ementário	Semestral	Controle pelo SEI

7 REGISTROS

Identificação	Armazenamento	Tempo de Guarda	Destinação
Arquivos eletrônicos dos ementários	Pasta em rede e Sigam	Permanente	-



8 ANEXOS

- Anexo 1: Fluxograma do processo de publicação dos ementários de jurisprudência.

