

0000863-54.2020.8.01.0000

**Estudos Preliminares para aquisição de Material
Permanente e Consumo de TI para a ESJUD**

I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

1. SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Formação de registro de preços visando à aquisição de material permanente e de consumo de TI, sob demanda, para atender às necessidades da Escola do Poder Judiciário - ESJUD.

2. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS

Solução 1		Valor
Nome da Solução:	Formação de registro de preços visando à aquisição de material permanente e de consumo de TI, sob demanda, para atender às necessidades da Escola do Poder Judiciário - ESJUD.	R\$ 50.031,57 (cinquenta mil, trinta e um reais e cinquenta e sete centavos).
Descrição:	<ul style="list-style-type: none">• Computador Desktop – Com Monitor• Computador Gráfico• NoBreak• Microfone de mão sem fio com receptor digital• Impressora Multifuncional Laser Colorida• Relógio de Parede• Licença Adobe Creative Cloud (completa) – (dois anos)	
Fornecedor:	Conforme MAPA DE PREÇO GECON (0846780).	

3. DERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL

Requisito	Sim	Não	Não Aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	X		
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro?			X
A Solução é um software livre ou software público?			X

A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e-MAG?			X
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil?			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (MoReq-Jus)?			X

4. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA		
4.1. SOLUÇÃO		
Descrição:	Formação de registro de preços visando à aquisição de material permanente e de consumo de TI, sob demanda, para atender às necessidades da Escola do Poder Judiciário - ESJUD.	
Id	Material permanente e consumo	Valor Médio = Valor unitário x quantidade
	<p>PERMANENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> 02 (dois) Computador Desktop – Com Monitor: Processador Core I7 8ª Geração 6 núcleos, 12MB Cache, até 4.6 GHz Memória 8GB – DDR4 - 2666MHz; Teclado Multimídia com fio KB216 em Português (Brasil); Mouse Óptico com fio; Placa de rede: GIGABIT 1000 - RJ45; Bivolt; HD 1 TB; Saídas de áudio - Vídeo (HDMI e VGA); Conexões: HDMI, PS2, RJ45, 3x áudio, USB 3.0; Gravador e leitor de DVD/CD (DVD-RW); Monitor LED Full HD 21,5" Widescreen; Sistema operacional: Windows 10; Acompanhando: CPU, Monitor, manuais, teclado, mouse, todos os cabos para ligação; garantia de no mínimo 03 (três) anos. 01 (um) Computador Gráfico: Processado: Intel Core i7 - Oitava Geração; Cache:8 Mb SmartCache; Frequencia operacional: 3.60 GHz; Memória 32gb Ram - DDR4 Frequência: 2400mhz Com dissipador de calor; Memória : 4x Dimm 	<p>R\$ 6.866,33 x 2 = R\$ 13.732,66</p> <p>R\$ 10.666,66 x 1 – R\$ 10.666,66</p>

DDR4; Disco Rígido; Ssd 240gb; HD 1tb Sata 3; Placa de Vídeo: com Memória dedicada: 4GB; Placa mãe; 6x Usb; 1x Pci-e X16; 1x Pci-e X1; Suporte para Ssd de 2,5"; 7x Slots de expansão; 1x Usb 3.0; Fonte: 600w real 80 plus; Teclado multimídia, preto, em Português (Brasil), ABNT2; Mouse com fio, preto.; Monitor LED – FULL HD – 25 pol (ultra widescrenn); Resolução 2.560 x 1.080; Conexão HDMI; Com todos os cabos para conexão; Garantia de no mínimo 03 (três) anos.

- **07 (sete) NoBreaks:** 5 tomadas elétricas de saída no padrão NBR 14136 + Extension Cord com mais 4 tomadas; Modelo bivolt automático: entrada 115V/127V/220V; Potência: 1500 VA; Filtro de linha interno; Estabilizador interno com 4 estágios de regulação; Forma de onda senoidal por aproximação (retangular PWM); Saída padrão USB para comunicação inteligente (acompanha cabo tipo A-B); Battery Saver: evita o consumo desnecessário da carga da bateria, preservando a sua vida útil; Sobretensão de rede elétrica; Correção de variação da rede elétrica por degrau; Capacidade de Alimentação; 980 Watt / 1500 VA; Garantia de no mínimo 01 ano.

- **2 (dois) Microfone de mão sem fio com receptor digital:** Conector XLR; Sensibilidade-54.5 dB; Gama de frequência 50 Hz x 15 Hz; Frequência: 902 – 907.5 MHz; Transmissão Digital 24 bits / 48 kHz: áudio e sinal de RF robusto; 60m de alcance: total liberdade sem fio; Receptor: Tecnologia Digital de 24bits/48kHz para som incrivelmente limpo. Scan e Sync configuram de forma fácil e rápida o sistema para um canal limpo. Diversity Digital verdadeiro para sinal sem fio sem falhas. Operação em 900MHz, livre de

R\$ 1.241,00 x 7 =
R\$ 8.687,00

R\$ 2.393,00 x 2 =
R\$ 4.786,00

	<p>interferência de TV.; Com possibilidade de mudança de frequência entre receptor e microfone; Acompanhando maleta para guardar, microfone, receptor, fonte e cabos; Igual ou similar a Microfone sem fio Shure BLX24 PG58; Garantia de no mínimo 01 ano.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 (uma) Impressora multifuncional Laser Colorida: Imprimir, scanear e tirar cópias; Impressões em papel A4 e A3 • Compatibilidade com Windows 7 e 10; Digitação rápida em duplex (frente e verso) - direto em pdf e imagem; Voltagem 110v; Acompanhando cabos; Portas USB e de REDE-fast; Garantia de no mínimo 01 ano. • Relógio de Parede: 35,5 cm diâmetro; em Alumínio; com Fundo Branco; utilize Pilha AA; na cor cinza; garantia de no mínimo 01 ano. <p>CONSUMO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licença Adobe Creative Cloud (completa) – (dois anos). 	<p>R\$ 2.889,33 x 1 = R\$ 2.889,33</p> <p>R\$ 85,13 x 4 = R\$ 340,52</p> <p>R\$ 8.929,40 x 1 = R\$ 8.929,40</p>
	<p>Total</p>	<p>R\$ 50.031,57</p>

<p>Justificativa</p> <p>Alinhamento em relação às necessidades de negócio e requisitos tecnológicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A Escola do Poder Judiciário - ESJUD já havia nos autos do processo administrativo Nº “0009267-65.2018.8.01.0000 - Reestruturação Física ESJUD” iniciado um trabalho de garantia de melhores condições físicas de trabalho para seus servidores, colaboradores e
--	--

	<p>participantes de cursos e palestras. No entanto o Parque Tecnológico da ESJUD se encontra bastante defasado, o que incorre em dificuldades para os alunos e professores que aqui ocorrem para os cursos de formação continuada e para os parceiros que utilizam nossos espaços para a realização de seus cursos. Assim, a adequação desse parque tecnológico às necessidades atuais da ESJUD é algo que necessita ser rapidamente equacionado. Para tanto, foi feito um levantamento de demandas tecnológicas que possam elevar o padrão de atendimento dos servidores que trabalham na ESJUD, bem como suportar a realização em alto padrão.</p>
Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização	<ul style="list-style-type: none"> • Superior qualidade dos equipamentos a serem adquiridos, refletindo na produtividade; • Manutenção dos serviços da Escola Poder Judiciário Acreano; • Celeridade nos serviços da Escola Poder Judiciário Acreano; • Garantia técnica dos equipamentos.
Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados	<ul style="list-style-type: none"> • A aquisição de dará de forma eventual, atendendo as necessidades, sob demanda. • Manutenção das atividades da ESJUD

II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

O Plano de Sustentação visa garantir a infraestrutura de informática da Escola do Poder Judiciário Acreano, com vistas ao crescimento da produtividade nesta área.

2. RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

2.1 Recursos Humanos

ID	Recurso	Necessidade de conhecimento	Ações para obtenção do Recurso Responsável
	Equipe técnica da ESJUD	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecimento técnico na instalação e configuração dos 	<ul style="list-style-type: none"> • Quando de parte da ESJUD, a obtenção da solução se dará diretamente com o

		<p>equipamentos, acessórios e softwares;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conhecimento técnico para dar suporte ao uso do equipamento e software, para sanar as diversas dúvidas dos usuários pela equipe da ESJUD. 	<p>técnico de TI da própria ESJUD, para resolução do incidente, garantindo, dessa forma, a continuidade do serviço.</p>
--	--	--	---

3. ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

ID Solução 1	Evento	Ação de Contingência ou Preventiva	Responsável
	Atraso na entrega dos materiais pela CONTRATADA.	Aplicação das multas e sanções administrativas previstas em contrato.	Gestor do contrato

4. NATUREZA DO OBJETO

Trata-se de serviço enquadrado como bem comum nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, em virtude do fato de ser possível especificar o material e serviço e medir o desempenho da qualidade, usando parâmetros usuais de mercado.

5. MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preço – SRP, com foco na contratação por **MENOR PREÇO POR ITEM**, devendo resultar em uma Ata de Registro de Preço.

IV - ANÁLISE DE RISCOS

1. INTRODUÇÃO

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar a programação do projeto ou a qualidade da documentação que estão sendo desenvolvidas. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se isto ocorrer.

Risco	Dano	Ação Preventiva	Ações de Contingência	Responsável
Atraso na entrega do material	Atrasar a substituição e/ou instalação de novos equipamentos	Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo	Aplicar as sanções previstas no contrato	Gestor do contrato
Material defeituoso	Paralisação de serviços	Conferência dos equipamentos recebidos pela área fim	Acionamento da garantia para reposição/substituição do material porventura defeituoso.	Gestor do contrato

V - CONCLUSÃO

PARECER

Após a realização dos Estudos Técnicos Preliminares para uma futura e eventual aquisição de equipamentos para expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

Opina-se pelo:

(X) Prosseguimento da contratação em anexo.

() Arquivamento, conforme relatório

Integrante Técnico	Integrante Demandante	Integrante Administrativo
<p>Raimundo José da Costa Rodrigues DITEC Fone: 3302-0360 - E-mail: ditec@tjac.jus.br</p>		
<p>Rio Branco, 13 de Setembro de 2020</p>		