

0008989-30.2019.8.01.0000

Estudos Preliminares para contratação de serviço de suporte e manutenção em equipamentos do ambiente seguro do TJAC

I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

1. SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Contratação de empresa especializada em serviços de suporte e manutenção em equipamentos de data center (ambiente seguro), da Diretoria de Tecnologia da Informação – DITEC, do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

2. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS

Solução 1		Valor
Nome da Solução:	Contratação de serviço de suporte e manutenção em equipamentos de data center	R\$ 217.611,05 Valor total para 12 meses, sendo R\$ 13.134,25 ao mês.
Descrição:	Servidores: - 04 (quatro) Servidores Modelo PowerEdge R710 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU X5560 128GB RAM 4x 300 SAS 15k 3.5” - 14 (quatorze) Servidores Modelo PowerEdge R410 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU E5620 32GB RAM 2 x 250 SATA 7,2k 3.5” 2x300 SAS 15k 3,5” Blades (chassi): - 01 (um) blade modelo PauerEdge M1000e – Avocente iKVM Switch M8024-k 10GbE SW Brocade M5424 - 12 (doze) blade modelo PowerEdge M620 – 2x 2x Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 0 @ 2.20GHz 128.0 GB 2x 300.0 SAS HDD 2.5” Storages: - 01 (um) Modelo Hitachi HUS - 66 x Discos SAS 10k 600GB + 15 discos NLSAS 7.2K 3TB	
Fornecedor:	Conforme mapa de preços GECON (0814744)	

3. ADERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL			
Requisito	Sim	Não	Não Aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	X		
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro?			X
A Solução é um software livre ou software público?			X
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e-MAG?			X
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil?			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (Moreq-Jus)?			X

4. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA		
4.1. SOLUÇÃO		
Descrição:	Contratação de empresa especializada em serviços de suporte e manutenção em equipamentos de data center (ambiente seguro), da Diretoria de Tecnologia da Informação – DITEC, do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.	
Id	Bens e Serviços	Valor Estimado
	<p>Servidores:</p> <p>- 04 (quatro) Servidores Modelo PowerEdge R710 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU X5560 128GB RAM 4x 300 SAS 15k 3.5"</p> <p>- 14 (quatorze) Servidores Modelo PowerEdge R410 – 2x Inte(R) Xeon(R) CPU E5620 32GB RAM 2 x 250 SATA 7,2k 3.5" 2x300 SAS 15k 3,5"</p> <p>Blades (chassi):</p> <p>- 01 (um) blade modelo PauerEdge M1000e – Avocente iKVM Switch M8024-k 10GbE SW Brocade M5424</p> <p>- 12 (doze) blade modelo PowerEdge M620 – 2x 2x Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 0 @ 2.20GHz 128.0 GB 2x 300.0 SAS HDD 2.5"</p> <p>Storages:</p> <p>- 01 (um) Modelo Hitachi HUS - 66 x Discos SAS 10k 600GB + 15 discos NLSAS 7.2K 3TB</p>	<p>R\$ 217.611,05</p> <p>Valor total para 12 meses, sendo R\$ 13.134,25 ao mês.</p>
Alinhamento em relação às necessidades de negócio e requisitos tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"> Garantir a segurança física e lógica da atual infraestrutura de armazenamento de dados dos equipamentos corporativos do Tribunal de Justiça do Estado do Acre. Segurança dos dados nos projetos: SEEU – Sistema Eletrônico de 	

	<p>Execução Unificada; SEI - Sistema Eletrônico de Informação, SIMAV - Sistema de Marcação de Videoconferência, Implantação de Videoconferência nos Fóruns com Sistema Prisional, EXTRAJUD - Sistema de Gestão do Extrajudicial, SAPRE - Sistema de Automação de Precatórios, GRP/WEB - Sistema de Gestão Administrativa com módulos eSocial, manter o atual parque de serviços em funcionamento, tais como: Folha de Pagamento, Sistema Contábil, Malote Digital, Sistema de Automação da Justiça de 1º e 2º Graus Virtual, Peticionamento Eletrônico, Consulta Processual, Certidões on-line, Custas Processuais, Consulta de Jurisprudência, Consulta de Pauta de Audiência on-line, Consulta de Pauta de Julgamento on-line, Portal do Magistrado, Portal do Servidor, Diário da Justiça, Intimação e Citação Eletrônica, Push, dentre outros essenciais ao funcionamento do Tribunal de Justiça.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuidade na prestação de serviço de armazenamento de dados com total segurança, considerando a vida útil dos equipamentos objeto deste Estudo Técnico, todos sem garantia, suscetíveis a panes, eliminando a contratação do serviço proposto, a possibilidade de interrupção dos mesmos virem causar transtornos ao TJAC.
Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização	<ul style="list-style-type: none"> • Economia de materiais, recursos. • Essencial na continuidade do armazenamento da comunicação integrada, gerando eficiência nos processos administrativos e judiciais; • Manutenção dos serviços do Poder Judiciário do Acre, com fornecimento de solução pela prestadora do serviço de manutenção, com a garantia de ter um serviço especializado e celeridade em sua execução.
Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados	<ul style="list-style-type: none"> • Cumprir o Plano de Continuidade de Serviços essenciais de TIC constante na Resolução 211/2015 do CNJ, conforme Cap. III, Seção I - Art. 10º - § 2º. • Garantir solução de armazenamento de dados e respectivos softwares de gerência, em que a capacidade líquida não ultrapasse 80% do limite máximo de armazenamento, constante na Resolução 211/2015 do CNJ, Cap. IV, Seção III - Art 24º - Item IX.

II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

O Plano de Sustentação visa garantir a expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, visando a segurança da hospedagem de todos os Sistemas e Dados, onde são objetos de projetos estratégicos da Presidência.

2. RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

2.1 Recursos Humanos

ID	Recurso	Necessidade de conhecimento	Ações para obtenção do Recurso Responsável
	Equipe técnica da Contratada	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecimento técnico no suporte e 	A obtenção se dá através da abertura de um chamado

		manutenção dos equipamentos; • Conhecimento técnico para dar suporte ao uso e manutenção do equipamento, para sanar as diversas dúvidas dos técnicos da equipe de TI do TJAC	através do Help Desk (via web, telefone) da contratada. Após a abertura, será dado um prazo para resolução do incidente, garantindo, dessa forma, a continuidade do serviço; No caso da intervenção local, a equipe técnica seguirá um cronograma que detalhará as etapas para implantação de toda solução.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

ID	Solução	Evento	Ação de Contingência ou Preventiva	Responsável
1		Atraso na prestação de serviços pela CONTRATADA.	Aplicação das multas e sanções administrativas previstas em contrato.	GESTOR DO CONTRATO

4. NATUREZA DO OBJETO

Trata-se de serviço enquadrado como bem comum nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, em virtude do fato de ser possível especificar o serviço e medir o desempenho da qualidade, usando parâmetros usuais de mercado.

5. MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO

Contração via pregão eletrônico

6. VIGÊNCIA

O período para execução do serviço será inicialmente de 60 (sessenta) meses, podendo ser prorrogada conforme artigo 57, II Lei 8.666/93.

IV - ANÁLISE DE RISCOS

1. INTRODUÇÃO

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar a programação do projeto ou a qualidade da documentação que estão sendo desenvolvidas. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se isto ocorrer.

Risco	Dano	Ação Preventiva	Ações de Contingência	Responsável
Pane física ou lógica em um ou vários dos componentes do projeto;	Paralisação de todos serviços e sistemas;	Suporte e manutenção dos do datacenter (sala segura); Exigir competência técnica para prestação dos serviços especializados;	Solicitar os ajustes necessários para a prestação dos serviços de acordo com as especificações definidas no edital dentro do prazo estabelecido. Caso não seja cumprido no prazo, aplicar as sanções previstas no edital.	GESTOR DO CONTRATO
Atraso no atendimento de chamados;	Paralisação de serviços e sistemas;	Estabelecer no edital prazo máximo para atendimento dos chamados;	Aplicar as sanções previstas no contrato;	GESTOR DO CONTRATO
Atraso na solução dos chamados	Tribunal não usufruir da solução conforme estava previsto	Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo;	Aplicar as sanções previstas no contrato;	GESTOR DO CONTRATO

V - CONCLUSÃO

PARECER

Após a realização dos Estudos Técnicos Preliminares para uma futura e eventual aquisição de equipamentos para expansão da infraestrutura de armazenamento de dados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

Opina-se pelo:

(X) Prosseguimento da contratação
anexo.

() Arquivamento, conforme relatório em

Integrante Técnico	Integrante Demandante	Integrante Administrativo
<p>Raimundo José da Costa Rodrigues DITEC Fone: 3302-0360 E-mail: ditec@tjac.jus.br</p>		
<p>Rio Branco, 30 de julho de 2020</p>		