PROVIMENTO Nº 11/2016

(Revogado pelo Provimento COGER nº 13, de 25.04.2016)

~~Dispõe sobre os atos ordinatórios a serem praticados pelos Ofícios Judiciais Cíveis do Estado do Acre~~.

~~A~~ **~~Corregedora-Geral da Justiça~~**~~, Desembargadora~~ **~~Regina Ferrari~~**~~, no uso de suas atribuições legais e regimentais,~~

**~~CONSIDERANDO~~** ~~ser encargo da Corregedoria-Geral da Justiça orientar, fiscalizar e propor medidas convenientes ao aprimoramento dos serviços judiciais;~~

**~~CONSIDERANDO~~** ~~a entrada em vigor da Lei nº 13.105/2015 (Novo Código de Processo Civil) e a necessidade de atualização das normas e do sistema de automação judiciária às novas regras;~~

**~~CONSIDERANDO~~** ~~ainda os postulados da celeridade, eficiência e observância ao disposto no artigo 203, § 4º, do Código de Processo Civil, e no artigo 93, inciso XIV, da Constituição da República,~~

**~~RESOLVE~~**~~:~~

**~~Art. 1º~~** ~~Padronizar, para efeito de gestão de modelos institucionais no sistema de automação judiciária, os atos ordinatórios a serem praticados, de ofício, pelos Diretores de Secretaria ou por servidores devidamente autorizados pelo Juiz, conforme descrito no Anexo Único.~~

**~~Art. 2º~~** ~~Na prática dos atos ordinatórios, o servidor certificará que o fez por ordem do Juiz, com indicação dos atos elencados exemplificativamente no Anexo Único deste ato normativo e de outros que no mesmo sentido forem editados pelo juízo ou pela Corregedoria-Geral de Justiça.~~

**~~Art. 3º~~** ~~A prática dos atos ordinatórios deve ser revista, quando necessária, pelo Juiz, inclusive a requerimento de parte interessada.~~

**~~Art. 4º~~** ~~Este provimento entra em vigor na data de sua publicação.~~

**~~Art. 5º~~** ~~Revogam-se as disposições em contrário.~~

~~Publique-se.~~

~~Rio Branco, Acre, 7 de abril de 2016~~.

### Desembargadora **Regina Ferrari**

### Corregedora-Geral da Justiça

Publicado no DJE nº 5.617, de 11.4.2016, fls. 78-79.

~~ANEXO ÚNICO~~

**~~A. Atos Ordinatórios em face da Petição Inicial.~~**

**~~A.1~~**~~. Intimar a parte para recolher a taxa judiciária ou complementá-la;~~

**~~A.2~~**~~. Intimar a parte para apresentar o instrumento do mandato conferido ao advogado, ressalvadas as hipóteses de advogado em causa própria; de defensor público; de procurador de órgão ou entidade pública;~~

**~~A.3~~**~~. Intimar a parte para esclarecer divergência entre a qualificação constante na petição inicial e nos documentos que a instruem ou complementar a qualificação, especialmente, quanto ao Código de Endereçamento Postal (CEP).~~

**~~B. Atos ordinatórios em face da Resposta do Réu~~**

**~~B.1~~**~~. Intimar a parte para apresentar resposta à contestação;~~

**~~B.2~~**~~. Intimar a parte para apresentar o instrumento do mandato conferido ao advogado, ressalvadas as hipóteses de advogado em causa própria; de defensor público; de procurador de órgão ou entidade pública;~~

**~~B.3~~**~~. Intimar a parte para se manifestar sobre a reconvenção;~~

**~~B.4~~**~~. Intimar a parte para se manifestar sobre contestação da reconvenção.~~

**~~C. Atos Ordinatórios em face da Produção de Provas~~**

**~~C.1~~**~~. Intimar as partes, para se manifestarem sobre resposta a ofícios expedidos ou diligências do juízo;~~

**~~C.2~~**~~. Intimar o perito, para apresentar o laudo, quando já vencido o prazo fixado pelo Juiz;~~

**~~C.3~~**~~. Intimar as partes, para se manifestarem, sempre que forem juntados documentos novos;~~

**~~C.4~~**~~. Intimar as partes, para se manifestarem, sobre a proposta de honorários do perito;~~

**~~C.5~~**~~. Intimar as partes, para se manifestarem, sobre o laudo do perito do juízo e de assistentes técnicos;~~

**~~C.6~~**~~. Intimar as partes, para manifestação sobre cálculo judicial.~~

**~~D. Atos Ordinatórios em face das Citações e Intimações~~**

**~~D.1~~**~~. Intimar a parte contrária, para se manifestar sobre citação ou intimação frustrada;~~

**~~D.2~~**~~. Intimar a parte interessada, para esclarecer endereço;~~

**~~D.3~~**~~. Promover nova citação ou intimação com base em novos elementos;~~

**~~D.4~~**~~. Renovar publicação, quando necessário;~~

**~~D.5~~**~~. Cobrar o cumprimento dos mandados que se encontrem na Central de Mandados (CEMAN);~~

**~~D.6~~**~~. Intimar a parte para comparecer à secretaria, a fim de retirar editais para publicação em cumprimento ao disposto no parágrafo único do art. 257 do Código de Processo Civil;~~

**~~D.7~~**~~. Intimar a parte, para juntar prova das publicações de edital.~~

**~~E. Atos Ordinatórios em face das Cartas Precatórias~~**

**~~E.1~~**~~. Intimar a parte a comparecer à secretaria, para ciência acerca da expedição e encaminhamento da carta precatória;~~

**~~E.2~~**~~. Intimar a parte, para comprovar recolhimento de custas;~~

**~~E.3~~**~~. Oficiar ao Juízo deprecado, solicitando informações sobre carta precatória atrasada;~~

**~~E.4~~**~~. Oficiar ao Juízo deprecante sobre pagamento de custas;~~

**~~E.5~~**~~. Devolver carta precatória vencida sem preparo;~~

**~~E.6~~**~~. Intimar a parte, para se manifestar sobre comunicações do Juízo deprecado;~~

**~~E.7~~**~~. Remeter precatória à comarca apropriada ao seu cumprimento;~~

**~~E.8~~**~~. Remeter carta precatória à Diretoria do Foro;~~

**~~E.9~~**~~. Oficiar ao Juízo deprecante, solicitando correção de informações;~~

**~~E.10~~**~~. Devolver carta precatória cumprida;~~

**~~E.11~~**~~. Intimar a parte da devolução de carta precatória sem cumprimento.~~

**~~F. Atos Ordinatórios em face da Liquidação e do Cumprimento de Sentença~~**

**~~F.1~~**~~. Intimar a parte credora, para que apresente, se não o fez, o demonstrativo discriminado e atualizado do crédito, acrescido de custas, se houver;~~

**~~F.2~~**~~. Intimar a parte credora, para que informe CPF ou CNPJ do devedor, possibilitando diligências junto ao BACENJUD, INFOJUD e RENAJUD;~~

**~~F.3~~**~~. Intimar as partes, para se manifestarem sobre cálculos de liquidação de sentença oriundos da Contadoria Judicial;~~

**~~F.4~~**~~. Intimar a parte contrária, para manifestação acerca da impugnação aos cálculos de liquidação de sentença;~~

**~~F.5~~**~~. Intimar a parte executada, quando bloqueado ativos financeiros (BACENJUD);~~

**~~F.6~~**~~. Intimar a parte exequente, para se manifestar sobre a impugnação ao bloqueio;~~

**~~F.7~~**~~. Intimar a parte exequente, sobre o resultado positivo de pesquisa (RENAJUD) e eventual restrição do veículo;~~

**~~F.8~~**~~. Intimar a parte exequente, sobre o resultado frustrado de bloqueio de valores e pesquisas de veículos;~~

**~~F.9~~**~~. Intimar a parte credora, para se manifestar sobre a satisfação da dívida;~~

**~~F.10~~**~~. Intimar as partes, acerca da penhora e avaliação;~~

**~~F.11~~**~~. Intimar cônjuge da parte executada, se a penhora recair sobre bens imóveis;~~

**~~F.12~~**~~. Intimar a parte contrária, para se manifestar sobre impugnação à avaliação da penhora;~~

**~~F. 13~~**~~. Intimar a parte contrária, para se manifestar sobre pedido de substituição de penhora;~~

**~~F. 14~~**~~. Intimar a parte, para indicar bens passíveis de penhora;~~

**~~F.15~~**~~. Expedir mandado de penhora.~~

**~~F.16~~**~~. Suspenso o processo por convenção das partes ou a requerimento do credor, findo o prazo fixado pelo juiz, intimar o exequente para dar prosseguimento ao feito;~~

**~~F.17~~**~~. Arquivar as ações com o trânsito em julgado e, não havendo débito remanescente, dar baixa definitiva no sistema.~~

**~~G. Atos ordinatórios em face da Execução Extrajudicial~~**

**~~G.1~~**~~. Intimar a parte credora, para apresentar o título que fundamenta a execução;~~

**~~G.2~~**~~. Intimar a parte exequente, para recolher a taxa judiciária ou complementá-la;~~

**~~G.3~~**~~. Intimar a parte credora, para apresentar demonstrativo discriminado e atualizado do crédito;~~

**~~G.4~~**~~. Intimar embargante, para o preparo de embargos à execução fazendo constar o valor das custas devidas, de acordo com o regimento vigente;~~

**~~G.5~~**~~. Intimar a parte credora, para que informe CPF ou CNPJ do devedor, possibilitando diligências junto ao BACENJUD, INFOJUD e RENAJUD;~~

**~~G.6~~**~~. Intimar a parte executada, quando bloqueado ativos financeiros (BACENJUD);~~

**~~G.7~~**~~. Intimar a parte exequente, para se manifestar sobre a impugnação ao bloqueio;~~

**~~G.8~~**~~. Intimar a parte exequente, sobre o resultado positivo de pesquisa (RENAJUD) e eventual restrição do veículo;~~

**~~G.9~~**~~. Intimar a parte exequente, sobre o resultado frustrado de bloqueio de valores e pesquisas de veículos;~~

**~~G.10~~**~~. Intimar a parte credora, para se manifestar sobre a satisfação da dívida;~~

**~~G.11~~**~~. Intimar as partes, acerca da penhora e avaliação;~~

**~~G.12~~**~~. Intimar cônjuge da parte executada, se a penhora recair sobre bens imóveis;~~

**~~G.13~~**~~. Intimar a parte contrária, para se manifestar sobre impugnação à avaliação da penhora;~~

**~~G.14~~**~~. Intimar a parte contrária, para se manifestar sobre pedido de substituição de penhora;~~

**~~G.15~~**~~. Intimar a parte, para indicar bens passíveis de penhora;~~

**~~G.16~~**~~. Expedir mandado de penhora;~~

**~~G.17~~**~~. Suspenso o processo por convenção das partes ou a requerimento do credor, findo o prazo fixado pelo juiz, intimar o exequente para dar prosseguimento ao feito;~~

**~~G.18~~**~~. Arquivar as ações com o trânsito em julgado e, não havendo débito remanescente, dar baixa definitiva no sistema.~~

**~~H. Atos Ordinatórios em face do Recurso~~**

**~~H.1~~**~~. Intimar a parte para apresentar contrarrazões;~~

**~~H.2~~**~~. Apresentadas ou não as contrarrazões, remeter eletronicamente os autos ao Tribunal;~~

**~~H.3~~**~~. Intimar as partes sobre o retorno dos autos da instância superior para requererem o que entenderem de direito.~~

**~~I. Outros Atos Ordinatórios~~**

**~~I.1~~**~~. Intimar a parte contrária para se manifestar sobre pedido de habilitação de sucessores de parte falecida;~~

**~~I.2~~**~~. Intimar a parte interessada para assinar documentos inerentes aos autos;~~

**~~I.3~~**~~. Intimar a parte interessada para retirar documentos ou objetos inerentes aos autos;~~

**~~I.4~~**~~. Intimar a parte para juntar aos autos a declaração de hipossuficiência de pagamento de custas e honorários advocatícios;~~

**~~I.5~~**~~. Abrir vista ao Ministério Público quando o procedimento assim o determinar;~~

**~~I.6~~**~~. Remeter os autos à Contadoria nas hipóteses previstas em lei;~~

**~~I.7~~**~~. Certificar nos autos a ocorrência de feriado local e qualquer suspensão do expediente, quando o fato puder influir na contagem de prazo processual;~~

**~~I.8~~**~~. Certificar a intempestividade de petições, tais como contestação, recursos, embargos monitórios, embargos de execução;~~

**~~I.9~~**~~. Proceder à juntada dos seguintes documentos, promovendo a imediata conclusão dos autos se houver necessidade de qualquer providência judicial:~~

**~~a)~~** ~~guias de depósitos em contas judiciais;~~

**~~b)~~** ~~procurações e substabelecimentos;~~

**~~c)~~** ~~guias de recolhimentos de custas, diligências de Oficiais de Justiça e alvarás de levantamento;~~

**~~d)~~** ~~respostas a ofícios relativos a diligências determinadas pelo Juízo;~~

**~~e)~~** ~~rol de testemunhas;~~

**~~f)~~** ~~requerimentos formulados pela parte comprovando editais publicados.~~

**~~I.10~~**~~. Desarquivar processos, após efetuado o pagamento das custas pertinentes pelo interessado, com a consequente vista, e, nada sendo requerido, o retorno ao arquivo;~~

**~~I.11~~**~~. Devolução de petições/documentos protocoladas por engano na Vara ao distribuidor para cadastro e/ou autuação, bem como remessa ao juízo respectivo;~~

**~~I.12~~**~~. Intimar a parte ré para se manifestar acerca do pedido de desistência;~~

**~~I.13~~**~~. Intimar a parte sucumbente, para comprovar o recolhimento das custas finais;~~

**~~I.14~~**~~. Intimar a parte pessoa jurídica, para que informe a maneira como pretende seja expedido o alvará judicial em seu favor.~~

**~~I.15~~**~~. Intimar o advogado para comprovar a comunicação da renúncia ao mandante~~.