



PROVIMENTO Nº 01/2015

(Revogado pelo Provimento COGER nº 03, de 10.02.2015)

~~Legislação Notarial e de Registro do Estado do
Acre. Atualização e Revisão.~~

~~O Corregedor Geral da Justiça do Estado do Acre, Desembargador Pedro Ranzi,
no uso de suas atribuições e;~~

~~**CONSIDERANDO** ser imprescindível a atualização das Normas dos Serviços
Notariais e de Registros, dada a multiplicidade de provimentos e decisões, além de outros atos
normativos;~~

~~**CONSIDERANDO** ser necessário dispor de uma ferramenta atualizada e eficaz para
orientar os delegatários e seus serviços;~~

~~**CONSIDERANDO** que a minuta requerida à ANOREG/AC por esta Corregedoria
Geral da Justiça e que foi apresentada em 14/01/2015 sofreu alterações na tramitação interna
deste órgão correicional a fim de melhor adequar os serviços extrajudiciais,~~

RESOLVE:

~~**Art. 1º.** Fica instituído o novo texto da Legislação Notarial e de Registro do Estado
do Acre.~~

~~**Art. 2º.** A Legislação Notarial e de Registro do Estado do Acre regula a execução
dos serviços de notas e registros nas serventias extrajudiciais e o exercício da função
correicional.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 3º. A nova redação da Legislação Notarial e de Registro do Estado do Acre entra em vigor na data da publicação deste provimento, revogando-se o Provimento nº 02/2013, desta Corregedoria Geral da Justiça e demais disposições em contrário.~~

~~LEGISLAÇÃO NOTARIAL E DE REGISTRO~~

~~PARTE GERAL~~

~~LIVRO I – DA CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA~~

~~Art. 1º. A Corregedoria Geral da Justiça, órgão de planejamento, supervisão, coordenação, normatização, orientação e fiscalização das atividades administrativas e funcionais dos Serviços Extrajudiciais é representada pelo Desembargador Corregedor Geral da Justiça.~~

~~Art. 2º. No cumprimento de suas funções, o Corregedor Geral da Justiça expedirá, observada a sequência anual:~~

~~I – Provimento – instrumento de caráter normativo interno e externo, por meio do qual a Corregedoria Geral da Justiça organiza seus órgãos e atividades, inclusive privatização e desativação de Serviço Extrajudicial, visando regulamentar, esclarecer e viabilizar a aplicação de disposições legais, bem como para consolidar normas atinentes a matéria de sua competência ou modificar a Legislação Notarial e de Registro, com a finalidade de normatizar os atos concernentes aos Serviços Extrajudiciais;~~

~~II – Portaria – instrumento utilizado para aplicar disposições legais a casos concretos; designar Responsável pelo Expediente e Interventor perante Serviço Extrajudicial; designar Servidores e delegar competência para o desempenho de funções, ou instaurar sindicância, procedimento administrativo disciplinar ou outro evento de natureza apuratória;~~

~~III – Convocação – instrumento pelo qual se convoca Notários e Registradores para participarem de atividades administrativas;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IV – Aviso – instrumento de divulgação de notícias de interesse geral, normas, instruções ou orientações uniformizadas voltadas para grupos ou atividades específicos ou não, nos âmbitos interno e externo;~~

~~V – Ordem de Serviço – instrumento utilizado para transmitir, no âmbito interno da unidade organizacional, ordens uniformes aos respectivos subordinados, visando organizar as atividades da estrutura interna, indicando a maneira de ser conduzido determinado serviço ou atividade, e~~

~~VI – Ato Reservado – instrumento por meio do qual o Corregedor Geral da Justiça dá ciência aos Notários e Registradores de decisões judiciais, exaradas em processos judiciais ou administrativos.~~

~~§ 1º. O Juiz Corregedor Permanente poderá expedir ou baixar os atos constantes dos incisos de I a VI, observados os limites territoriais de sua competência.~~

~~§ 2º. Os atos disciplinados nos incisos I, II, III e IV do *caput* deste artigo tornar-se-ão públicos mediante publicação no Diário da Justiça Eletrônico. Os demais ganharão publicidade por meio de veículo próprio.~~

~~§ 3º. As consultas gerais e abstratas norteadoras de procedimentos uniformes para todas as Serventias Extrajudiciais do Estado do Acre deve ser realizada pela ANOREG/AC.~~

~~§ 4º. As consultas realizadas por Notários e Registradores deverão ser direcionadas ao Juiz Corregedor Permanente.~~

~~Art. 3º. Além dos atos citados no artigo anterior, serão expedidos pelas unidades organizacionais da Corregedoria os seguintes atos:~~

~~I – Memorando – instrumento que estabelece a comunicação interna entre as unidades organizacionais da Corregedoria, podendo conter solicitações, recomendações ou informações;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – Ofício – instrumento que estabelece comunicação com terceiros, fora do âmbito da Administração da Corregedoria, podendo conter solicitações, recomendações ou informações;~~

~~III – Certidão – instrumento pelo qual a Administração afirma a existência de fatos ou de situações que constam de assentamentos públicos;~~

~~IV – Declaração – instrumento de afirmação da existência de uma situação ou de um fato, segundo a constatação do agente declarante, que não consta de qualquer livro, pastas ou documentos em poder da Instituição, e~~

~~V – Atestado – instrumento destinado à comprovação, mediante valoração do agente, de situação ou de fato transeunte concernente à Administração, mas que não consta de qualquer livro, pastas ou documentos em poder da Instituição.~~

~~**Parágrafo único.** A emissão de memorando deve ser realizada por correio eletrônico com a solicitação de confirmação de leitura pelo destinatário.~~

~~DA FUNÇÃO CORREICIONAL~~

~~**Art. 4º.** A correição geral ordinária realizar-se-á no decorrer de cada exercício.~~

~~**Art. 5º.** O Corregedor Geral da Justiça fará publicar edital fixando *ad inicio e ad término* da correição geral ordinária com antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis da abertura dos trabalhos.~~

~~**Parágrafo único.** O edital de que trata o artigo anterior deverá ser encaminhado por cópia ao Juiz Corregedor Permanente, a que estão vinculadas as Serventias de Notas e Registros.~~

~~**Art. 6º.** Nas correições das Serventias de Notas e Registros serão, entre outros, observadas as seguintes orientações:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

- ~~a) Se os funcionários são registrados junto ao INSS;~~
- ~~b) Se os titulares e auxiliares estão regularmente investidos nas suas funções;~~
- ~~c) Se a serventia possui os livros indispensáveis e se estes se acham devidamente conservados e ainda se obedecem ao modelo geral;~~
- ~~d) Se os livros da serventia estão sendo escriturados em dia, se há rasuras, emendas, entrelinhas não ressalvadas, espaços em branco e falta de assinaturas das partes e testemunhas;~~
- ~~e) Se as guias de recolhimentos de impostos e taxas devidos aos atos notariais, regularmente quitadas, estão sendo arquivadas em ordem cronológica, de maneira a serem facilmente localizadas, em caso necessidade;~~
- ~~f) Se está sendo consignado nos serviços o valor dos emolumentos pagos pela sua natureza;~~
- ~~g) Se é mantido na serventia, em lugar ostensivo, o quadro com as tabelas de custas e emolumentos;~~
- ~~h) Se os livros e papéis findos ou em andamento estão bem guardados, conservados e catalogados;~~
- ~~i) Se as instalações da serventia oferecem necessária segurança, conforto, limpeza e se os arquivos e documentos são mantidos condignamente;~~
- ~~j) Se existem praxes viciosas a serem coibidas;~~
- ~~k) Se, enfim, na prática dos atos notariais e de registro são respeitadas as normas legais e exigências fiscais atinentes à espécie.~~

~~**Art. 7º.** Nos livros e papéis examinados aporá “Visto em correição”, ou termo equivalente, datando e assinando.~~

~~**Art. 8º.** Findos os trabalhos, o Corregedor expedirá relatório que conterá especificamente: as ocorrências da correição, dos exames feitos, as irregularidades encontradas, as medidas adotadas e as sugestões que houve por bem fazer, sendo nele transcrito o teor dos atos expedidos para efeitos futuros e extraíndo-se cópias, a fim de serem arquivadas na serventia, em classificador próprio e outro na Corregedoria Geral da Justiça.~~

~~**Art. 9º.** Realizada correição ordinária ou extraordinária, geral ou específica, na Serventia de Notas e Registros, se forem verificados vícios posteriormente nos livros,~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~documentos e papéis, bem como nos atos praticados, estes ou aqueles com aposição de “Visto em correição” ou não, não poderão ser objeto de sindicância ou procedimento administrativo disciplinar, mas apenas indicação das correções que deverão ser feitas para restauração da legalidade.~~

~~**Art. 10.** Ao Juiz Corregedor Permanente e, subsidiariamente, à Corregedoria Geral da Justiça competem a fiscalização acerca da efetiva escrituração do Livro Diário de Receitas e Despesas e do Livro Caixa, mas não de seu conteúdo.~~

~~**§1º.** Não compete ao Juiz Corregedor Permanente e à Corregedoria Geral da Justiça o exame do conteúdo dos livros descrito no *caput* deste artigo.~~

~~**§2º.** O Livro Caixa poderá ser fiscalizado na sede da Serventia Extrajudicial por fiscais tributários, desde que haja prévia autorização do Juízo Corregedor Permanente, em dia e horário previamente designados, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis da ciência do titular.~~

~~**Art. 11.** Compete exclusivamente ao Poder Judiciário a fiscalização dos serviços notariais e de registros. (art. 236, §1º, da Constituição Federal e art. 37, *caput*, da Lei nº 8.935/94)~~

~~**§1º.** O desmembramento/remembramento, desdobramento, anexação/desanexação, criação, instalação de cartório criado ou alteração da delimitação circunscricional de ofício somente será procedida na vacância da delegação e por lei estadual estrito senso, de iniciativa do Tribunal de Justiça do Estado do Acre~~

~~**§2º.** Enquanto não ocorrida a vacância na delegação, fica suspensa a eficácia de lei estadual que desmembre/remembre, desdobre, anexe/desanexe, crie, instale cartório criado ou altere delimitação circunscricional em respeito ao ato jurídico perfeito, ao princípio do equilíbrio econômico financeiro aplicado a atividade notarial e de registro e ao direito adquirido.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. Somente após a declaração de vacância referida nos §§1º e 2º será ofertada a concurso público de provas e títulos a serventia desmembrada/remembrada, desdobrada, anexada/desanexada, criada, instalada ou cuja circunscrição territorial tenha sido alterada.~~

~~§4º. No caso de irregularidades na prática de atos notariais e de registros o órgão público com ciência deverá imediatamente noticiar o fato ao Juiz Corregedor Permanente, acompanhado das provas que se fizerem necessárias, para que tome as providências cabíveis.~~

~~DA SINDICÂNCIA E DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR~~

~~DO REGIME DISCIPLINAR E COMPETÊNCIA~~

~~Disposições gerais~~

~~Art. 12. Para fins de submissão à sindicância e procedimento administrativo disciplinar entende-se por Delegatário todo aquele que definitiva ou transitoriamente estiver respondendo por serventia extrajudicial.~~

~~Art. 13. Aos Delegatários das serventias extrajudiciais, quando do cometimento das infrações previstas no artigo 31 da nº 8.935/94, aplicar-se-ão as penas disciplinares previstas no art. 32 do referido ordenamento, quais sejam:~~

- ~~I – Repreensão;~~
- ~~II – Multa;~~
- ~~III – Suspensão de até 90 (noventa) dias;~~
- ~~IV – Perda da delegação.~~

~~Parágrafo único. Deverão ser aplicadas outras penas, a critério da autoridade competente, para fins de se evitar a aplicação da pena descrita no inciso IV deste artigo, já que esta deve ser a *ultima ratio*.~~

~~Art. 14. As penas disciplinares que se referem ao item anterior serão aplicadas por escrito, em procedimento instaurado contra o delegatário da Serventia Extrajudicial.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** No procedimento deverão ser respeitados os princípios da ampla defesa e do contraditório, previstos no artigo 5º, inciso LV, da Constituição Federal.~~

~~**Art. 15.** As penas disciplinares serão dosadas, quanto a espécie e à mensuração, considerados os antecedentes do delegatário e a gravidade da falta, obedecendo obrigatoriamente sua ordem de gradação.~~

~~**Art. 16.** A pena de multa será dosada considerando-se os antecedentes, a gravidade da falta, e será fixada de 01 (um) a 50 (cinquenta) salários mínimos nacional.~~

~~**§1º.** Deverão, preferencialmente, ser aplicadas outras multas com caráter pedagógico, sem caráter disciplinar, substitutivas de qualquer pena do art. 15, a fim de obstar a instauração ou continuidade de sindicâncias ou procedimentos administrativos disciplinares, desde respeitados os princípios da ampla defesa e do contraditório, previstos no artigo 5º, inciso LV, da Constituição Federal.~~

~~**§2º.** Aplicada e recolhida a multa não disciplinar prevista no parágrafo anterior, por meio de depósito bancário, a sindicância ou procedimento administrativo disciplinar eventualmente instaurado será liminarmente arquivado, com a comprovação do recolhimento.~~

~~**§3º.** A multa não disciplinar prevista no §1º deste artigo poderá variar de 01 (um) a 100 (cem) salários mínimos nacional e será considerada como receita do Fundo do Tribunal de Justiça do Estado do Acre (FUNFIS) para fins de melhoria e intensificação da fiscalização das Serventias Extrajudiciais.~~

~~**§4º.** A multa não disciplinar prevista no §1º deste artigo não será considerada como antecedentes, nem fará parte de certidões, atestados e declarações a que se refiram ao Titular.~~

~~**Art. 17.** A pena de multa será recolhida ao Fundo de Compensação pelos serviços gratuitos prestados pelas Serventias de Registro Civil das Pessoas Naturais do Estado do Acre (FECOM), por meio depósito bancário, no prazo de até 30 dias úteis após o transito em julgado~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~da decisão, juntando-se ao processo o comprovante do recolhimento, quando, então, será imediatamente arquivado.~~

~~**Art. 18.** O não pagamento da multa imposta, no prazo fixado, importará em execução do valor arbitrado na condenação.~~

~~**Art. 19.** O poder disciplinar do Juiz Corregedor Permanente e da Corregedoria Geral da Justiça sujeita aos Titulares e a seus respectivos prepostos, os quais respondem pelas infrações administrativo-disciplinares que pessoalmente praticarem.~~

~~**§1º.** Não haverá punição por culpa *in eligendu*, nem por ato ao qual o próprio não praticou.~~

~~**§2º.** A responsabilidade civil do Titular abarca também os atos próprios do serviço praticados pelos seus respectivos prepostos.~~

~~**§3º.** A responsabilidade administrativa e penal é pessoal e são independentes da responsabilidade civil.~~

~~**Art. 20.** Os interinos, designados para responder pela serventia extrajudicial no período de vacância, e os interventores, designados para responder pela Serventia Extrajudicial no período de afastamento do titular, respondem pelas infrações disciplinares praticadas pessoalmente ou por seus prepostos, durante o período de interinidade ou intervenção.~~

NORMAS PARA A REALIZAÇÃO DAS SINDICÂNCIAS

Disposições gerais

~~**Art. 21.** A sindicância é meio de apuração prévio e servirá sempre como juízo de admissibilidade para a instauração de processo administrativo disciplinar contra Delegatários ou prepostos das Serventias Extrajudiciais, a qual será instruída e julgada pelo Juiz Corregedor Permanente.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 22.** As denúncias poderão ser oferecidas em petição formulada pelo denunciante, ou seu advogado com poderes específicos, sob pena de arquivamento imediato, ou reduzidas a termo diretamente no Juízo-Corregedor Permanente das Serventias Extrajudiciais ou na Corregedoria-Geral de Justiça, sendo que, neste caso, as remeterá para o Juízo-Corregedor Permanente para instrução e julgamento.~~

~~**Art. 23.** A denúncia sobre irregularidade praticada nas serventias extrajudiciais deverá narrar o fato detalhadamente, indicando a qualificação completa do denunciante, bem como conter as provas de sua alegação, sob pena de arquivamento imediato.~~

~~**Art. 24.** Quando o fato narrado não configurar infração disciplinar, ilícito penal ou não atendidas os requisitos acima, a denúncia deverá ser prontamente arquivada pelo Corregedor-Geral de Justiça ou Juiz-Corregedor Permanente.~~

~~**Art. 25.** Caso não haja o arquivamento de plano, os autos deverão ser autuados e registrados, devendo ser realizada a intimação do delegatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, oferecer sua defesa preliminar e apresentar suas provas.~~

~~**Art. 26.** A carta de intimação deverá ser entregue por oficial de justiça ou por correspondência com Aviso de Recebimento e será acompanhada de cópia de todos os documento que deu ensejo à instauração da sindicância, sob pena de nulidade da intimação.~~

~~**Parágrafo único.** Não haverá intimação por edital.~~

~~**Art. 27.** Da sindicância o Juiz-Corregedor Permanente poderá proceder:~~

- ~~a) o arquivamento de pronto;~~
- ~~b) arquivamento após a apresentação da defesa pelo delegatário;~~
- ~~c) concluir pela necessidade da instauração de processo administrativo disciplinar, na suspeita da prática das infrações previstas no art. 31 da Lei Federal n. 8.935/94;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 28.** O prazo para conclusão da sindicância não excederá 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado uma única vez, a critério do Juiz Corregedor Permanente, desde que de forma fundamentada e antes do término do prazo para conclusão.~~

~~**Parágrafo único.** No caso de se ultrapassarem os prazos acima referidos, da sua prorrogação fora do tempo ou da sua não prorrogação, o procedimento será extinto com resolução do mérito, por decadência, para que não se configure constrangimento ilegal, não ensejando punições, mas apenas a correção dos atos viciados praticados, se houver.~~

~~**Art. 29.** Os autos da sindicância integrarão o processo administrativo disciplinar, como peça informativa da instrução, se este for instaurado.~~

~~**Art. 30.** Não caberá recurso da decisão de arquivamento da sindicância.~~

~~**Art. 31.** Ao término do procedimento, será remetida cópia da decisão proferida, por Ato Reservado, com ciência aos interessados.~~

~~**Parágrafo único.** Não se publicará nenhuma informação sobre sindicâncias ou processos administrativos disciplinares no Diário da Justiça Eletrônico.~~

DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Do Afastamento Preventivo

~~**Art. 32.** Para a apuração de faltas gravíssimas imputadas a Delegatários de Serventias Extrajudiciais, mostrando-se necessário, a autoridade instauradora do processo administrativo disciplinar poderá determinar o afastamento destes do exercício de suas funções, preventivamente, pelo prazo de 90 (noventa) dias prorrogáveis uma única vez por mais 30 (trinta) dias, sendo que o Substituto mais antigo da Serventia responderá pelo tempo que o Titular estiver afastado.~~

~~**Art. 33.** Na hipótese do artigo anterior, quando o Substituto mais antigo também for acusado das faltas, apenas nesta situação, o Juiz Corregedor Permanente designará o~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Substituto Legal para responder pela Serventia ou outro Substituto, observando a ordem decrescente de antiguidade.~~

~~**Parágrafo único.** Nessa hipótese, o Juiz-Corregedor Permanente deverá encaminhar, ainda, juntamente com a decisão de afastamento, cópia da portaria de designação e do termo de posse do responsável provisoriamente pelos serviços.~~

~~**Art. 34.** Deduzidos os encargos com a manutenção dos serviços e a remuneração do interventor, metade da renda líquida da serventia será entregue ao delegatário afastado; a outra metade será depositada em conta judicial remunerada, vinculada ao juízo.~~

~~**Art. 35.** Deduzidos os encargos com a manutenção dos serviços e a remuneração do interventor, metade da renda líquida da serventia será entregue ao delegatário afastado; a outra metade será depositada em conta judicial remunerada, vinculada ao juízo.~~

~~**Art. 36.** Absolvido o delegatário, receberá ele o montante da conta descrita no artigo anterior; condenado, esse montante será direcionado ao Fundo de Compensação pelos serviços gratuitos prestados pelas Serventias de Registro Civil das Pessoas Naturais do Estado do Acre (FECOM).~~

~~Da Instauração do Processo Administrativo Disciplinar~~

~~**Art. 37.** O processo administrativo disciplinar é o instrumento destinado a apurar responsabilidade dos Delegatários ou prepostos das Serventias Extrajudiciais, por infração praticada pessoalmente no exercício de suas atribuições, ou que tenha relação com as atribuições da função a qual se encontre investido, após decisão de sua necessidade apurada em sindicância.~~

~~**Art. 38.** O processo deve ser instaurado pelo Juiz-Corregedor Permanente por Portaria e poderá ter início *ex officio* pelo magistrado, apurada a irregularidade por ata de correição ou inspeção, por determinação do Corregedor-Geral de Justiça e, por relatório de prévia sindicância, que suspeite da prática das infrações previstas no art. 31 da Lei Federal nº 8.935/94.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 39.~~ Após o registro e autuação deverá ser realizada a intimação do delegatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, oferecer resposta escrita e documentos comprobatórios, indicando desde logo as provas que pretende produzir.

~~Art. 40.~~ A carta de intimação deverá ser entregue por oficial de justiça ou por correspondência com Aviso de Recebimento e será acompanhada de cópia de todos os documentos que deram ensejo à instauração do processo, sob pena de nulidade da intimação.

~~§1º~~ Na impossibilidade de intimação pessoal do delegatário, esta será feita por edital, com prazo de 30 (trinta) dias úteis para a defesa, a contar da publicação no Diário de Justiça do Estado.

~~§2º~~ Será designado defensor público com notório saber na atividade notarial e de registro ao Delegatário se não atendida a citação por edital.

~~Art. 41.~~ O Delegatário, ou seu advogado regularmente habilitado, poderá ter vista dos autos, mediante carga, no decurso do prazo para resposta.

~~Art. 42.~~ Os atos processuais serão comunicados ao Delegatário mediante notificação/intimação por correspondência, com Aviso de Recebimento, ou pessoalmente por meio de oficial de justiça.

Da Instrução e Julgamento

~~Art. 43.~~ Recebida a defesa com as provas documentais de que dispuser e não havendo necessidade de perícia e eventuais diligências elucidativas, designar-se-á data para oitiva das testemunhas, sendo que as de defesa poderão ser trazidas pelo Delegatário, independentemente de intimação.

~~Art. 44.~~ Ouvidas as testemunhas de acusação e de defesa, em até 03 (três) de cada lado, seguida do interrogatório do Delegatário, o Juiz Corregedor Permanente deverá prolatar sentença em até 10 (dez) dias.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 45.** Reconhecida a responsabilidade do Delegatário, o Juiz Corregedor Permanente indicará o dispositivo da Lei transgredido, bem como as circunstâncias agravantes ou atenuantes e as sanções a serem impostas.~~

Dos Recursos e Prazos Prescricionais

~~**Art. 46.** Das decisões e sentença do Juiz Corregedor Permanente, caberá recurso ao Corregedor Geral da Justiça, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da ciência do Delegatário.~~

~~**§1º.** Da decisão de afastamento preliminar do Delegatário e seu Substituto mais antigo caberá agravo, sucessivamente dirigidos ao Corregedor Geral da Justiça, Conselho de Justiça Estadual e Pleno Administrativo, todos no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da ciência da respectiva decisão.~~

~~**§2º.** Nos excepcionais casos em que se decidir pela perda da delegação e não encaminhados os autos, o Corregedor Geral da Justiça os avocará.~~

~~**Art. 47.** Das decisões e sentença do Corregedor Geral da Justiça caberá recurso ao Conselho de Justiça Estadual, e das decisões e sentença deste, ao Pleno Administrativo, todos no prazo de 15 (dez) dias úteis, a contar da ciência do Delegatário.~~

~~**Parágrafo único.** Nos casos excepcionais em que o Corregedor Geral da Justiça decidir pela perda da delegação, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias, ou caso não o apresente, reexame necessário pelo Conselho de Justiça Estadual e da sentença deste, ao Pleno do Tribunal de Justiça, no mesmo prazo.~~

~~**Art. 48.** Não tem legitimidade para interpor qualquer tipo de recurso o autor da denúncia que provocou a instauração da sindicância e resultou no procedimento administrativo disciplinar contra o Delegatário.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 49.** O prazo para a conclusão do processo administrativo disciplinar não excederá 90 (noventa) dias, contados da data da sua instauração, admitida a sua prorrogação por mais 30 (trinta) dias, quando as circunstâncias o exigirem.~~

~~**Art. 50.** A prescrição da pena decorrente de ação administrativa disciplinar ocorrerá, contados da data do fato:~~

~~I – em 06 (seis) meses, quanto aos fatos punidos com repreensão, multa e suspensão;~~

~~II – em 01 (um) ano, quanto aos fatos punidos com a pena de perda de delegação.~~

~~**Art. 51.** O curso da prescrição interrompe-se com o julgamento final do processo administrativo disciplinar.~~

Da Reabilitação

~~**Art. 52.** A reabilitação alcançará as penas disciplinares de repreensão, multa e suspensão, assegurando-se ao punido o sigilo dos registros sobre o procedimento ultimado e a condenação.~~

~~**Parágrafo único** – A reabilitação será requerida pelo interessado diretamente à Corregedoria-Geral da Justiça.~~

~~**Art. 53.** A reabilitação não atingirá os efeitos da condenação.~~

~~**Art. 54.** São requisitos da concessão da reabilitação, cumulativamente:~~

~~I – o decurso do prazo de 01 (um) ano do cumprimento da pena;~~

~~II – a prova da inexistência de qualquer punição posterior;~~

~~III – A demonstração de que não mais subsistem os motivos determinantes da reprimenda aplicada.~~

LIVRO II – DOS SERVIÇOS EXTRAJUDICIAIS



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 55.** Os Serviços Extrajudiciais são obrigatoriamente exercidos em caráter privado, por delegação do Poder Público, de organização técnica e administrativa, destinados a garantir a publicidade, autenticidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos (art. 236, *caput* e parágrafos da Constituição Federal; art. 1º da Lei nº 8.935/94).~~

~~**Art. 56.** Os Serviços Extrajudiciais Oficializados serão privatizados por Provimento.~~

~~**§ 1º.** O Corregedor-Geral da Justiça designará, para os fins do *caput* desse artigo, qualquer Delegatário concursado, que poderá ou não aceitar o *múnus* de responder pela Serventia Extrajudicial, independentemente de se motivar a não aceitação.~~

~~**§ 2º.** Na hipótese de não aceitação por nenhum Delegatário concursado, do *munus* previsto no §1º, o Corregedor-Geral da Justiça poderá designar Responsável pelo Expediente.~~

~~**§3º.** O Delegatário ou Responsável pelo Expediente designado sujeitar-se-á ao regramento previsto no art. 21 da Lei nº 8.935/94, garantida a independência no exercício de suas atribuições e percepção dos emolumentos integrais pelo atos praticados na serventia, nos termos do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~**Art. 57.** A contratação dos empregados dos serviços notariais e de registros deverá ser realizada com o número do Cadastro de Empregador Individual (CEI), observadas as obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes da relação de trabalho.~~

~~**Art. 58.** Os Notários e Oficiais de Registro poderão, ao seu critério, contratar empregados, aprendizes, estagiários e prestadores de serviço (advogados, seguranças, copeiros, faxineiros, peritos, secretários, intimadores, notificadores, contadores, auxiliares administrativos, motoristas etc.) para o desempenho da atividade meio e fim.~~

~~**§1º.** Os prestadores de serviço também poderão ser contratados sob o regime da legislação do trabalho, a critério do Titular.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. As contratações previstas no caput, bem como despesas de moradia, combustível, transporte, dentre outros, daquelas ou do Titular, serão consideradas como custo do serviço.~~

~~Art. 59. As normas previstas nesta Legislação Notarial e de Registro possuem caráter cogente e deverão ser observadas até que sejam alteradas ou revogadas por Provimento desta Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Acre.~~

~~Art. 60. O ingresso na atividade notarial e de registro dar-se-á através de concurso público, nos termos do art. 236 da Constituição Federal.~~

~~Art. 61. O Notário e o Registrador têm o dever de transmitir ao seu sucessor os livros, papéis, registros, em bom estado de conservação, banco de dados e programas de informática instalados, bem como a senha e dados necessários ao acesso de tais programas, garantindo a continuidade da prestação do serviço de forma adequada e eficiente, sem interrupção.~~

~~Parágrafo único. O sucessor, a qualquer título, da prestação do serviço notarial e/ou de registro, deverá ressarcir o antecessor de todo material de consumo de sua propriedade que estiver sendo utilizado, bem como do uso de imóvel, utensílios, linhas telefônicas, software e instalações de que for locatário, proprietário ou utente, constitutivos do acervo indispensável ao funcionamento do Serviço empregado na atividade delegada.~~

~~Art. 62. Os Serviços Extrajudiciais possuem as seguintes atribuições:~~

~~I – Registro Civil das Pessoas Naturais;~~

~~(artigos 1º, §1º, inciso I, e 29 a 113, todos da Lei nº 6.015/73)~~

~~II – Registro de Interdições e Tutelas;~~

~~(artigo 89 da Lei nº 6.015/73)~~

~~III – Registro Civil das Pessoas Jurídicas;~~

~~(artigos 1º, §1º, inciso II, e 114 a 126, todos da Lei nº 6.015/73)~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IV – Registro de Títulos e Documentos;~~

~~(artigos 1º, §1º, inciso III, e 127 a 131, todos da Lei nº 6.015/73)~~

~~V – Registro de Imóveis;~~

~~(artigos 1º, inciso IV, e 167 a 288, todos da Lei nº 6.015/73)~~

~~VI – Registro de Distribuição;~~

~~(artigos 5º, inciso VII, e 13, ambos da Lei nº 8.935/94)~~

~~VII – Tabelionato de Notas;~~

~~(artigos 5º, inciso I, e 6º ao 9º, todos da Lei nº 8.935/94)~~

~~VIII – Tabelionato de Notas e Registro de Contratos Marítimos, e~~

~~(artigos 5º, inciso II, e 10, ambos da Lei nº 8.935/94)~~

~~IX – Tabelionato de Protesto de Títulos.~~

~~(artigos 5º, inciso III, e 11, ambos da Lei nº 8.935/94; e Lei nº 9.492/97).~~

Art. 63. Os Titulares dos Serviços Extrajudiciais são:

~~I – Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais;~~

~~II – Oficial de Registro de Interdições e Tutelas;~~

~~III – Oficial de Registro Civil das Pessoas Jurídicas;~~

~~IV – Oficial de Registro de Títulos e Documentos;~~

~~V – Oficial de Registro de Imóveis;~~

~~VI – Oficial de Registro de Distribuição;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~VII – Tabelião de Notas;~~

~~VIII – Tabelião e Oficial de Registro de Contratos Marítimos, e~~

~~IX – Tabelião de Protesto de Títulos.~~

~~§1º. Notário, ou Tabelião, e Oficial de Registro, ou Registrador, são profissionais do Direito, dotados de fé pública, a quem é delegado o exercício da atividade notarial e de registro.~~

~~§2º. Fé Pública é a especial confiança outorgada por lei aos notários e/ou registradores, extensiva aos seus prepostos, gerando presunção relativa (*iuris tantum*) de veracidade, inerente à pessoa e aos atos praticados no exercício da função, e deve ser considerada na análise probatória nos processos judiciais e administrativos, sendo incompatível com a inversão do ônus da prova.~~

~~§3º. Poderão ser atribuídos aos Titulares das delegações previstas nos incisos do caput deste artigo quaisquer outros atos e funções decorrentes do processo de desjudicialização ou em que a fé pública contribua para garantir publicidade, autenticidade, segurança, eficácia ou efetividade.~~

~~Art. 64. Os Tabeliães e Oficiais de Registro gozam de independência no exercício de suas atribuições e terão direito, a título de remuneração pelos atos praticados, aos emolumentos integrais e só perderão a delegação nas hipóteses exclusivamente previstas na Lei nº 8.935/94.~~

~~§1º. O Serviço consignará o respectivo endereço nos ofícios, certidões, traslados e outros atos que expedir, sendo vedada a utilização nos seus impressos de referências como “Poder Judiciário”, “Juízo de Direito” e quaisquer outras que sugiram ou induzam a direta gerência ou mesmo a integração orgânico-funcional de tais repartições aos quadros do Poder Judiciário.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. A instalação física e a mudança de endereço do Serviço Extrajudicial devem ser comunicadas à Corregedoria Geral da Justiça.~~

~~§3º. Protocolizada a comunicação prevista no parágrafo anterior, será determinada inspeção no imóvel para o qual se busca a mudança do Serviço, devendo ser elaborado relatório de inspeção, observando-se, dentre outras normas, o atendimento ao que dispõe o art. 4º da Lei n.º 8.935/94.~~

~~Art. 65. Os Serviços Extrajudiciais serão prestados ao público de modo eficiente e adequado, todos os dias úteis, em local de fácil acesso e que ofereça segurança para o arquivamento de livros e documentos.~~

~~§1º. O horário de funcionamento ao público dos Serviços Extrajudiciais será de, no mínimo, 6 (seis) horas diárias.~~

~~§2º. A critério do Titular ou Responsável pelo Expediente, não haverá expediente ou atendimento ao público nos respectivos Serviços aos sábados e domingos; segunda, terça e quarta-feira da semana do carnaval; quinta e sexta-feira da Semana Santa; e nos feriados nacionais, estaduais e municipais; nos dias 24 e 31 de dezembro e naqueles em que for decretado ponto facultativo em repartição pública.~~

~~§3º. Os Serviços do Registro Civil das Pessoas Naturais, na hipótese prevista no § 2º, funcionarão em regime de plantão e, a critério do Titular ou Responsável pelo Expediente, nestes dias poderão praticar atos notariais, quando acumulados com esta atribuição.~~

~~Art. 66. Os Serviços Extrajudiciais adotarão os livros e pastas previstos em lei e nesta Legislação Notarial e de Registro, escriturando-os ou formando-os, conforme as respectivas normas, mantendo-os atualizados.~~

~~Art. 67. Os livros, pastas, papéis, fichas e sistemas de computação permanecerão nas dependências do estabelecimento, salvo situações excepcionais, devendo o responsável pelos mesmos sempre zelar por sua ordem, segurança e conservação, considerando-se tais documentos como parte do acervo do Serviço Extrajudicial. (art. 46, *caput*, da Lei nº. 8.935/94)~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Se houver necessidade de serem periciados ou fiscalizados, o exame deverá ocorrer na própria sede do Serviço, em dia e hora previamente designados, com antecedência de 05 (cinco) dias úteis da ciência do Titular ou Responsável pelo Expediente, e mediante expressa autorização do Juízo competente, que delimitará pormenorizadamente os livros, pastas, papéis e fichas que serão periciados ou fiscalizados. (art. 46, parágrafo único, da Lei nº. 8.935/94)~~

~~**Art. 68.** Os Livros, pastas, papéis e fichas referentes aos atos extrajudiciais serão arquivados no Serviço, de modo a facilitar buscas, facultados, independentemente de autorização e inclusive para a sua lavratura, a microfilmagem, digitalização e outros meios de reprodução. (art. 41 da Lei nº 8.935/94).~~

~~**Parágrafo único.** A documentação utilizada não poderá ser riscada e sublinhada ou dado destaque ao seu conteúdo, salvo para aposição de carimbos ou certificados, os quais não poderão impedir ou dificultar a leitura dos dados constantes nos atos, principalmente a data, devendo os referidos papéis serem arquivados em pasta própria, que receberá o mesmo número do livro ao qual se referem os documentos.~~

~~**Art. 69.** Os livros obrigatórios ou facultativos serão impressos ou formados periodicamente por folhas, numeradas e rubricadas pelo Titular/Delegatário, ou seus prepostos, ou Responsável pelo Expediente, e encadernados, com termos de abertura e de encerramento por estes assinados, facultado, ainda, a utilização de chancela, segundo o art. 4º da Lei nº 6.015/73.~~

~~**§1º.** O termo de abertura conterá:~~

~~I – o número do livro;~~

~~II – o fim a que se destina;~~

~~III – o número de folhas que contém;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IV – a identificação do signatário;~~

~~V – a declaração de que todas as suas folhas estão rubricadas, e~~

~~VI – o fecho, com data e assinatura.~~

~~§2º. O termo de abertura será lavrado no anverso da primeira, vedada, para este fim, a utilização das contracapas e admitido o uso da folha de proteção que antecede e sucede, respectivamente, a primeira e a última folhas numeradas, quando existirem.~~

~~§3º. O termo de encerramento será lavrado em 30 (trinta) dias úteis, contados da data do último ato, e implicará a certificação da regularidade de cada ato lançado no livro, ressaltando-se eventuais intercorrências verificadas na escrituração.~~

~~§4º. Os livros poderão ser formados com fotocópias autenticadas ou conferidas e terão índice alfabético pelo nome das partes, de modo a facilitar a consulta e a busca, à falta de fichário.~~

~~§5º. O Titular/Delegatário, Responsável pelo Expediente ou Interventor deverá, quando assumir o Serviço, certificar nos livros abertos a data e número do ato de sua assunção.~~

~~§6º. Nos serviços que estiverem informatizados, poderão ser os livros confeccionados por meio magnético, conservando-se no próprio sistema, desde que este possa disponibilizar a sua emissão física, a qualquer momento, lavrando-se eletronicamente os termos de abertura e de encerramento.~~

~~§7º. Verificada qualquer irregularidade no livro, o fato deverá ser comunicado ao Juiz Corregedor Permanente, para as devidas providências, acompanhado da respectiva cópia em relatório circunstanciado.~~

~~**Art. 70.** Nas hipóteses de desaparecimento, ocorrência de dano substancial de qualquer livro, notarial ou de registro, bem como das fichas que o substituam, ou extravio de~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~folhas dos mesmos, o Titular/Delegatário, Responsável pelo Expediente ou Interventor, deverá comunicar, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, ao Juiz Corregedor Permanente, inclusive para fins de restauração.~~

~~**Art. 71.** A restauração de livro desaparecido ou danificado será feita à vista dos elementos constantes dos livros de índice cronológico; do arquivo do próprio Serviço, bem como do Registro de Imóveis; dos traslados e certidões exibidos pelos interessados, e/ou de quaisquer outros elementos indicativos válidos.~~

~~**Art. 72.** Os livros de folhas soltas obedecerão a modelo próprio e conterão até 300 (trezentas) folhas, salvo disposição legal em contrário, ressalvada a hipótese do último ato ultrapassar tal limite, sendo, então, permitida a utilização de folhas necessárias à lavratura desse ato.~~

~~**Parágrafo único.** Até a encadernação, que deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias úteis da lavratura do termo de encerramento, as folhas serão mantidas em pasta própria, correspondente ao livro a que pertençam, cabendo à Corregedoria Geral da Justiça, por ocasião das inspeções/fiscalizações, verificar a regularidade do livro.~~

~~**Art. 73.** A implantação da informatização de dados dispensará a impressão dos livros obrigatórios, que serão formados pela encadernação das folhas extraídas do sistema, contendo os termos de abertura e de encerramento, somente quando não for possível, a qualquer momento e mediante solicitação da Corregedoria, disponibilizar a sua emissão física.~~

~~**Art. 74.** Na escrituração dos livros, traslados e certidões deverão ser obedecidas as seguintes regras:~~

~~I – as certidões deverão ser fornecidas em papel e mediante escrita que permitam a sua reprodução por fotocópia ou outro processo equivalente;~~

~~II – todos os atos deverão ser escriturados e assinados com tinta preta ou azul, indelével, lançando-se diante de cada assinatura, pelo próprio subscritor, o seu nome por extenso e de forma legível, podendo-se utilizar carimbo para o cumprimento da obrigação;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – não se admitirão espaços em branco, bem como entrelinhas ou emendas, salvo se aqueles forem inutilizados e estas expressamente ressalvadas antes do encerramento do ato e no final do instrumento, com a aposição das assinaturas de todos os participantes;~~

~~IV – na hipótese exclusiva de erro material aferível de plano, a partir da análise dos documentos que instruem o ato, e desde que não afetem a substância do mesmo, admitir-se-á a ressalva, sem necessidade de assinatura das partes, pelo Titular/Delegatário e seus substitutos, Responsável pelo Expediente ou Interventor; que por ela responderá;~~

~~V – é expressamente vedada a utilização de corretivo na prática de atos notariais e de registro;~~

~~VI – aos enganos cometidos, seguir-se-á a palavra "digo", prosseguindo-se corretamente, após repetir o último termo correto;~~

~~VII – as omissões serão supridas com a nota "em tempo", sempre subscrita por todos os participantes do ato, logo após o seu encerramento;~~

~~VIII – as assinaturas das partes envolvidas deverão ser lançadas na presença do responsável pela prática do ato notarial e de registro, quando for o caso, e apostas nas linhas imediatamente seguintes àquela na qual se encerrou a lavratura do ato, inutilizando-se os espaços em brancos com traços horizontais ou com uma sequência de traços e pontos;~~

~~IX – antes das assinaturas, quando cabível, os assentos serão lidos às partes e às testemunhas, do que se fará menção;~~

~~X – não é permitida às partes a assinatura de livros, atos ou folhas em branco, total ou parcialmente, seja qual for o motivo;~~

~~XI – na lavratura de escrituras e termos para registro deve-se qualificar precisamente as partes envolvidas, evitando-se utilizar expressões vagas e imprecisas, e~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XII~~— as testemunhas e as pessoas que assinam a rogo devem ser qualificadas com identificação de nacionalidade, profissão, estado civil, endereço, identidade e o CPF.

~~Art. 75.~~ O responsável pela prática dos atos nos Serviços Extrajudiciais deverá apor a sua assinatura.

~~Art. 76.~~ O Titular/Delegatário, Responsável pelo Expediente ou Interventor poderá incinerar ou reciclar os títulos e documentos originais, desde que registrados em microfilme, ou por meio de processo eletrônico de digitalização de imagem, quando não requerida a retirada pelos interessados após 60 (cento e oitenta) dias da protocolização.

~~§1º.~~ Os títulos e documento admitidos por meio de cópias, autenticadas ou não, poderão ser imediatamente incinerados ou reciclados, desde que registrados em microfilme, ou por meio de processo eletrônico de digitalização de imagem.

~~§2º.~~ Os títulos e documentos, originais ou cópias, autenticadas ou não, de atos praticados anteriormente a publicação desta Legislação Notarial e de Registro poderão ser imediatamente incinerados ou reciclados, desde que registrados em microfilme, ou por meio de processo eletrônico de digitalização de imagem.

~~Art. 77.~~ É expressamente vedada a utilização concomitante do método manual ou mecânico com o do processo de informatização, nos atos de depósito e reconhecimento de firmas e de autenticação de cópias.

~~Art. 78.~~ Ocorrendo desativação do Serviço, caberá ao Responsável pelo Expediente do Serviço desativado, encerrar os livros, fazendo constar o número do respectivo Provimento. O Titular/Delegatário, Responsável pelo Expediente ou Interventor que receber o acervo do Serviço desativado deverá abrir novo livro, para as atribuições que não lhe sejam próprias por natureza ou, quando se tratar de registro de imóveis, por área geográfica.

~~§1º.~~ O Oficial do Serviço que recebeu as atribuições e o acervo deverá proceder às averbações remissivas/averbações recíprocas, toda vez que transportar os dados da matrícula anterior para a nova matrícula aberta em seus livros.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Quando da expedição de certidão do acervo recebido deverá constar na certidão, no campo observação, a menção de que a mesma está sendo extraída com base nos dados constantes dos livros do Serviço desativado.~~

~~§3º. Estando o imóvel matriculado no Serviço desativado e, havendo pedido de registro de título na referida matrícula, caberá ao Oficial que recebeu as atribuições e o acervo do Serviço desativado transcrever os dados da matrícula anterior para a nova matrícula a ser aberta em seus livros, extraíndo para tanto certidão atualizada da matrícula, comprobatória do registro precedente e da existência ou inexistência de ônus.~~

~~§4º. Nas hipóteses de abertura de nova matrícula, deverá o Oficial observar, no que couber, o disposto no parágrafo anterior, encerrando a matrícula primitiva nos livros do Serviço desativado, por averbação, e abrindo a nova matrícula nos seus livros.~~

~~Art. 79. Na hipótese de reativação do Serviço, o acervo transferido será devolvido, devendo o Titular/Delegatário, Responsável pelo Expediente abrir novos livros de numeração imediatamente subsequente àquela dos livros encerrados quando da desativação do Serviço, mencionando no seu termo de abertura o respectivo Provimento.~~

~~Art. 80. Os Notários e Registradores fornecerão obrigatoriamente certidão (traslado, instrumento de protesto etc.) de cada ato que praticarem e certidões requeridas relativas aos atos por eles praticados, observadas as disposições legais.~~

~~Art. 81. A certidão será cópia fiel, autorizada a reprodução mecânica autenticada ou conferida, de registros, papéis, documentos e outros assentamentos dos Serviços Extrajudiciais, devendo o responsável pelo ato acrescentar os elementos obrigatórios, ainda que não indicados pelo requerente.~~

~~Art. 82. Ressalvado o disposto em lei ou norma regulamentar, as certidões serão individuais e ao menos vintenárias, delas constando obrigatoriamente os seguintes elementos:~~

~~I – denominação e endereço do Serviço Extrajudicial;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – especificação do assunto certificado;~~

~~III – nome sobre o qual se certifica e sua qualificação, quando houver;~~

~~IV – período referido na certidão, discriminados os termos inicial e final, se for o caso;~~

~~V – data da sua emissão e assinatura do respectivo Titular/Delegatário, ou prepostos, Responsável pelo Expediente, Interventor, e~~

~~VI – a cotação dos emolumentos incidentes no ato praticado.~~

~~Art. 83. A certidão será fornecida em até 05 (cinco) dias úteis, da prática do ato ou da protocolização do requerimento escrito.~~

~~Parágrafo único. Na hipótese de entrega postal de certidões aos requerentes, estes, por suportarem o ônus financeiro desta remessa, têm direito à opção pelo serviço postal a ser utilizado (SEDEX ou Carta Registrada), consignando-se a opção desejada, de forma clara, no requerimento.~~

~~Art. 84. É vedado ao Titular/Delegatário, Responsável pelo Expediente ou Interventor expedir certidão sobre fatos estranhos a sua atribuição.~~

~~DOS EMOLUMENTOS E ACRÉSCIMOS LEGAIS~~

~~Art. 85. Os emolumentos devidos por atos praticados por Serviços Extrajudiciais serão pagos pelo interessado que os requerer, no ato da lavratura do instrumento, do requerimento ou no ato da apresentação do pedido de averbação ou do título para registro, salvo se houver autorização normativa em contrário.~~

~~Parágrafo único. As tabelas que integram a presente Lei, ou quando atualizadas, aplicar-se-ão imediatamente a todos os registros e atos notariais em andamento, ressalvados os já praticados.~~

~~Art. 86. Os Tabeliães de Notas só poderão cobrar os emolumentos expressamente previstos nas tabelas, anualmente atualizados, ficando terminantemente proibidos de estabelecer qualquer abatimento/desconto sobre os mesmos, sendo permitido exclusivamente~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~a dispensa total dos emolumentos, observando-se, sempre, nestes casos, o recolhimento das parcelas legais, com destinação especial.~~

~~**Parágrafo único.** A expressão *nihil* somente será utilizada quando ocorrer dispensa do pagamento dos emolumentos por exclusiva liberalidade do Titular/Delegatário ou Responsável pelo Expediente do Serviço Extrajudicial, observando-se, neste caso, o recolhimento referente aos acréscimos legais incidentes no ato praticado.~~

~~**Art. 87.** Os Serviços Extrajudiciais afixarão, em local visível e que facilite o acesso e a leitura pelos interessados, quadro contendo as tabelas publicadas pela Corregedoria Geral da Justiça, com os valores das custas e emolumentos correspondentes a cada ato, atualizados e expressos em moeda corrente.~~

~~**Art. 88.** Ao Titular/Delegatário ou Responsável pelo Expediente não remunerado pelos cofres públicos de Serviço não oficializado/privatizado, na extinção de delegação e na dispensa da designação, ou a seus herdeiros, no caso de morte no exercício da delegação/função, fica garantida, conforme o caso:~~

~~I – a percepção dos emolumentos que forem devidos pelos atos efetivamente praticados até o evento, e~~

~~II – a indenização, se lhe convier, do material de consumo, de sua propriedade, que estiver sendo utilizado, bem como do uso de imóvel, utensílios, linhas telefônicas e instalações de que for locatário, proprietário ou utente, constitutivos do acervo indispensável ao funcionamento do Serviço.~~

~~**Art. 89.** Os casos de gratuidade do recolhimento de emolumentos devidos às Serventias Extrajudiciais são aqueles previstos na legislação estadual específica vigente.~~

~~**Art. 90.** Nos atos notariais e registrais isentos de pagamento dos emolumentos, quando sua prática for requerida por qualquer interessado, poderá o Notário ou Registrador instaurar Incidente de Impugnação, que será encaminhado ao Juiz Corregedor Permanente para julgamento.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 91. O valor correspondente aos emolumentos de escrituras, certidões, baixas, averbações, registros de qualquer natureza, constará obrigatoriamente, do próprio documento.~~

~~§1º. O recibo, quando solicitado, deverá ser obrigatoriamente emitido, contendo, obrigatoriamente, salvo nos casos de autenticação, abertura, certidão e reconhecimento de firma por autenticidade e semelhança, as seguintes informações:~~

- ~~I – nome do requerente;~~
- ~~II – data do pedido;~~
- ~~III – discriminação dos atos praticados;~~
- ~~IV – os valores cobrados;~~
- ~~V – identificação clara do Serviço Extrajudicial, e~~
- ~~VI – nome do funcionário emissor do recibo.~~

~~§2º. Nos atos de autenticação, abertura, certidão e reconhecimento de firma, o recibo poderá ser fornecido de forma simplificada, no qual deverão constar as informações constantes nos incisos III, IV, V e VI do parágrafo anterior, bem como a data da emissão do mesmo.~~

~~§3º. O recibo, quando solicitado, deverá ser numerado em ordem crescente, ininterrupta e sequencial, em duas vias, ficando uma via do referido documento arquivada no Serviço e a outra via deverá ser entregue à parte interessada, nos termos do inciso XII do art. 30 da Lei nº. 8.935/94.~~

~~§4º. É facultado o uso de recibos diferenciados, com numeração autônoma, por atribuição que detenha o Serviço ou por espécie de ato.~~

~~§5º. Os Notários e Registradores manterão, em seus arquivos físicos, pelo prazo de 01 (um) ano, os recibos mencionados neste artigo, salvo se digitalizados ou microfilmados, quando, então, poderão ser incinerados ou reciclados.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 92.** No próprio ato notarial e de registro será cotado em moeda corrente o valor dos emolumentos recebidos pela prática do ato e competente traslado, com os respectivos acréscimos.~~

~~**Art. 93.** Os mandados judiciais encaminhados pelo correio ou por intermédio de Oficial de Justiça Avaliador deverão ser prenotados imediatamente após o recebimento e, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, o Registrador qualificará o título e, em seguida, oficiará ao Juízo de origem, transmitindo eventuais exigências e o valor dos emolumentos e dos adicionais legais incidentes, cientificando, no próprio expediente, sobre o prazo de validade da prenotação, e esclarecendo ainda que, não atendidos o preparo e as exigências, será cancelada a respectiva prenotação na forma prevista na Lei de Registros Públicos.~~

~~**Parágrafo único.** Na hipótese de liminar, antecipação de tutela ou medida cautelar, o recolhimento dos emolumentos deverá ser demonstrado na apresentação do mandado.~~

~~**Art. 94.** As isenções totais (gratuidade) ou parciais, a redução da base de cálculo ou qualquer outro benefício fiscal ou tributário interpreta-se literalmente, sendo vedada qualquer ampliação no âmbito de sua incidência, ainda que por interpretação extensiva ou analógica, paridade, analogia ou outro fundamento. (art. 111 do Código Tributário Nacional)~~

~~**§1º.** Serão consideradas como não escritas as normas federais, de outros estados ou municipais que impliquem isenção total (gratuidade) ou parcial, redução da base de cálculo ou qualquer outro benefício fiscal ou tributário que de forma direta ou indireta impliquem em alteração do valor final dos emolumentos cartorários, por se tratar de isenção heterônoma, ferindo o pacto federativo. (art. 151, inciso III, da Constituição Federal)~~

~~**§2º.** O parágrafo anterior também se aplica a normas federais, de outros estados ou municipais que de forma oblíqua alterem o valor final dos emolumentos sob o pretexto de atribuir cobrança como ato único para a prática de mais de um atos.~~

~~**§3º.** Qualquer subsídio, isenção total (gratuidade) ou parcial, redução da base de cálculo ou qualquer outro benefício fiscal ou tributário referentes aos emolumentos cartorários somente poderá ser concedido mediante lei estadual específica, que regule exclusivamente as~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~matérias aqui tratadas ou o correspondente tributo. (art. 150, § 6º, da Constituição Federal; art. 7º, inciso I, da Lei Estadual nº 1.805/06)~~

~~§4º. A lei estadual a que se refere o parágrafo anterior é de iniciativa exclusiva do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, cujo procedimento será deflagrado em seu âmbito, o qual será encaminhado diretamente à assembleia legislativa.~~

~~§5º. Não cumpre com o disposto no parágrafo anterior mensagem legislativa enviadas pelo poder executivo ou legislativo estaduais para simples “ciência” do Tribunal respectivo acerca do conteúdo do anteprojeto de lei proposto, ainda que sob sua aprovação plenária. (art. 96, inciso II, alíneas “b” e “d”, da Constituição Federal)~~

~~§6º. O valor dos emolumentos poderá sofrer reajuste (aumento ou diminuição), publicando-se as respectivas tabelas até o último dia do ano, observado, dentre outros requisitos, o princípio da anterioridade. (art. 5º da Lei Federal nº 10.169/00)~~

~~§7º. Os emolumentos cartorários possuem natureza tributária e têm regramento constitucional específico, nos termos do art. 236, § 2º, da Constituição Federal.~~

~~§8º. As normas gerais referidas no art. 236, § 2º, da Constituição Federal estão exclusivamente disciplinadas na Lei Federal nº 10.169/00 e por esta foram exauridas.~~

~~§ 8º. As normas específicas devem ser dispostas exclusivamente em lei estadual, observadas as disposições deste artigo. (art. 1º da Lei Federal nº 10.169/00)~~

~~§ 9º. Quando a lei estadual de emolumentos isentar, reduzir a base de cálculo ou instituir qualquer outro benefício fiscal ou tributário para ato de registro ou averbação, este benefício não se estende para os emolumentos de quaisquer outras rubricas, como, exemplificativamente, certidões de ato praticado, de prenotação, de protocolo, de autuação, inteiro teor, ônus reais, ações reais ou pessoais reipersecutórias ou certidão de qualquer outra espécie, requerimento, protocolo, autuação, prenotação, registro e averbações decorrentes (remissivas, de cláusulas resolutivas, suspensivas, restrições urbanísticas ou convencionais etc.).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 95. Nos atos praticados pelos notários ou registradores, com valor declarado ou com expressão econômica mensurável, é considerado, para efeito de cobrança dos emolumentos, o maior valor apurado entre o declarado pelas partes no negócio, o valor de mercado, o valor total do financiamento, o valor venal, real e atual, do bem móvel ou imóvel atribuído pelo órgão fiscal competente para fins do imposto de transmissão (ITBI e ITCMD) ou para fins do imposto sobre a posse ou propriedade (IPTU e ITR), nos termos do art. 9º, *caput*, e art. 10, ambos da Lei Estadual nº 1.805/06.~~

~~§1º. Não concordando com os valores acima referidos, por estar em desacordo ou dissonância com o valor real ou de mercado do bem ou negócio jurídico, os Notários e os Registradores poderão impugná-lo por meio de requerimento escrito dirigido ao Juiz-Corregedor Permanente.~~

~~§2º. O Juiz-Corregedor Permanente arbitrará o valor real do bem ou negócio com base em quaisquer provas admitidas em direito (informes, panfletos, reportagens, folders, sites, testemunhas, documentos etc.). Não havendo provas acostadas aos autos, o magistrado poderá fazer o arbitramento com base em avaliação judicial.~~

~~§3º. Quando da discordância dos valores do bem ou negócio pelo Notário ou Registrador, ou seus prepostos, este dará ciência, ainda que verbal, da não concordância ao apresentante ou interessado antes da efetiva impugnação.~~

~~§4º. No caso do parágrafo anterior, no prazo de 15 dias úteis, o apresentante ou interessado poderá declarar, para fins exclusivamente de base de cálculo dos emolumentos, o valor real do bem, do ato ou do negócio encetado.~~

~~§5º. Na hipótese do parágrafo antecedente, declarando o valor real do bem, do ato ou do negócio encetado, não havendo discordância por parte do Notário ou Registrador, estará extinto o incidente de impugnação, correndo-se a partir desta data o prazo legal para prática do ato objetivado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 6º. Não havendo concordância amigável entre as partes acerca dos valores, a impugnação será encaminhada ao Juiz Corregedor Permanente dentro do prazo para a prática do ato objetivado.~~

~~§7º. O valor declarado pelo apresentante ou interessado ou arbitrado pelo Juiz Corregedor Permanente, para fins exclusivamente de base de cálculo de emolumentos, será também consignado no ato praticado.~~

~~§8º O valor referido no parágrafo anterior não interfere na base de cálculo do tributo incidente sobre o ato ou negócio jurídico encetado, não devendo retornar ao órgão fiscal competente para nova avaliação. O mesmo não deve ocorrer para atos anteriormente praticados em outras Serventias Extrajudiciais.~~

~~§9º. Não compete ao Notário e ao Registrador conferir o montante (*quantum debeatur*) recolhido do tributo incidente para a prática do ato ou negócio jurídico encetado, mas apenas o efetivo recolhimento do tributo (*un debeatur*), nos termos do art. 305 da Lei nº 6.015/73 e do art. 30, inciso XI, da Lei nº 8.935/94.~~

~~§10. Os Notários e Registradores poderão contratar avaliadores ou peritos especializados para aferição do valor venal, real e atual, dos bens móveis, semoventes ou imóveis sujeitos à sua atribuição para fins de impugnação.~~

~~§11. Na hipótese aventada no parágrafo antecedente, o Juiz Corregedor Permanente dispensará a avaliação judicial.~~

~~§12. A perícia previamente homologada pela Corregedoria Geral da Justiça ou pelo Juiz Corregedor Permanente poderá ser utilizada como base de cálculo para emolumentos, dispensando-se o incidente de impugnação dos valores.~~

~~Art. 96. Não se concederá gratuidade de justiça a mandados judiciais, salvo se o magistrado expressamente estender o benefício para o foro extrajudicial, nos termos do art. 7º, inciso II, da Lei Estadual nº 1.805/06.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. Não se estende a Lei Federal nº 1.060/50 aos serviços extrajudiciais, notariais e de registros.~~

~~§2º. Nos 05 (cinco) anos seguintes à gratuidade concedida para o foro extrajudicial, contados da data da prática do ato notarial ou de registro, o Notário ou o Registrador poderá promover a respectiva ação de cobrança, exclusivamente dos seus emolumentos, caso a situação econômica do beneficiário se altere durante o período.~~

~~§3º. No caso do parágrafo anterior, o Notário ou o Registrador comunicará a Procuradoria Geral do Estado do Acre para fins de cobrança das parcelas referentes ao Fundo do Tribunal de Justiça do Acre (FUNFIS) e para o Fundo de Compensação pelos serviços gratuitos prestados pelas Serventias de Registro Civil das Pessoas Naturais do Estado do Acre (FECOM),~~

~~§4º. O beneficiário deverá se comprometer em juízo, ou diretamente na serventia extrajudicial quando este apresentar o mandado do magistrado, que arcará com os valores não pagos, atualizados para a época da cobrança, se durante os 05 (cinco) próximos anos passar a ter condições econômicas favoráveis que permitam arcar com os custos dos emolumentos, assinando duas testemunhas. Deverá constar no documento o valor dos emolumentos os quais não foram pagos pelo beneficiário.~~

~~§5º. O documento acima valerá como título executivo extrajudicial, nos termos do art. 585 do Código de Processo Civil.~~

~~§6º. O título referido nos §§4º e 5º poderão ser levados a protesto ou qualquer outra forma de cobrança extrajudicial.~~

~~§7º. Não haverá, em qualquer hipótese, isenção total ou parcial dos emolumentos cartorários, redução da base de cálculo ou qualquer outro benefício fiscal, salvo se criado fundo especial de ressarcimento integral por lei estadual de iniciativa do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme decidido pelo Colendo Conselho Nacional de Justiça, nos autos do Pedido de Providências nº 0006123-58.2011.2.00.0000.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 97.** É possível, em sede administrativa, a Corregedoria Geral da Justiça ou o Juiz-Corregedor Permanente da Comarca, de forma direta ou incidental, provocados ou ex officio, decidir pela não aplicação de lei ou ato normativo que entenda ser formal ou materialmente inconstitucionais.~~

~~**§1º.** A decisão referida no caput deste artigo se proferida pela Corregedoria Geral da Justiça gera efeitos vinculantes a todos os Notários e Registradores do Estado do Acre. Se proferida pelo Juiz-Corregedor Permanente da Comarca os efeitos vinculam apenas os Notários e os Registradores sujeitos à fiscalização deste.~~

~~**§2º.** Permite-se a modulação dos efeitos da decisão proferida com base no caput deste artigo para fins de segurança jurídica de terceiros.~~

DE OUTRAS DISPOSIÇÕES GERAIS

~~**Art. 98.** O Selo Eletrônico de Fiscalização constitui-se em instrumento de fiscalização indireta dos atos notariais e registrais, por parte do usuário dos Serviços Extrajudiciais e do órgão fiscalizador, não se confundindo com a fé pública própria do Notário ou Registrador.~~

~~**Art. 99.** Não há relação de consumo nas atividades notariais e de registros, bem como não poderá haver, em processo judicial ou administrativo, inversão do ônus da prova por ser incompatível com a fé pública e sua presunção relativa (*iuris tantum*) de veracidade.~~

~~**Art. 100.** A prática de qualquer ato de registro ou averbação sujeita a expedição indissociável de certidão de ato praticado individualizada, como forma de observância da publicidade indireta obrigatória para o interessado, cuja ciência lhe permite *incontinenti* reclamar para que se retifique ou anule o ato se este não exprimir a verdade (art. 1.247, caput, do Código Civil).~~

~~**Art. 101.** Os ofícios, requerimentos e reclamações deverão ser respondidos no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis de suas respectivas protocolizações, ainda que o órgão público, a seu critério, tenha estipulado prazo menor.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Nos casos em que órgãos públicos necessitem da resposta em menor prazo, deverão ser especificados os motivos da urgência de forma minuciosa e, *incontinente* a protocolização, ser feito contato com o substituto da serventia para que este empreenda a efetiva agilidade necessitada.~~

~~**Art. 102.** As decisões do Juiz Corregedor Permanente vinculam apenas os Notários e os Registradores sujeitos à fiscalização deste.~~

~~**Parágrafo único.** Ao Juiz Corregedor Permanente compete também a expedição de Normas Técnicas subsidiárias às previsões desta Legislação Notarial e de Registro. (art. 30, inciso XIV, da Lei nº 8.935/94)~~

~~**Art. 103.** Todo procedimento deve ser previamente protocolizado e autuado individualmente para que eventuais exigências para a prática de uns não importem na obstaculização da prática de outros.~~

~~**§1º.** O protocolo é por ato principal e por ato acessório, e também por ato de desdobramento natural desses, ensejando a aplicação do item 5 da Tabela 6-G, anexa à Lei Estadual nº 1.805/06.~~

~~**§2º.** A autuação é por ato principal e por ato acessório, ou também por ato de desdobramento natural desses, ensejando a aplicação do item 5 da Tabela 6-G, anexa à Lei Estadual nº 1.805/06.~~

~~**§3º.** O item 5 da Tabela 6-G, anexa a Lei Estadual nº 1.805/06 é misto alternativo aplicando-se individualmente para um ou para outro e duplamente para ambos, quando assim forem praticados.~~

~~**Art. 104.** Registro é o ato principal e somente este constitui, declara, renuncia, transfere, modifica etc. direitos reais ou não.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. Averbação é ato acessório, sujeito ao princípio da gravitação jurídica, e não é capaz de produzir os efeitos descritos no caput desse artigo, ainda que o legislador atecnicamente assim se refira na lei.~~

~~§2º. Quando o legislador se referir atecnicamente à prática do ato de averbação como outorgando os efeitos descritos no caput, deverá o Registrador praticar o ato de registro por o *nomen iuris* não vincular o instituto e para que não haja prejuízos futuros ao interessado.~~

~~§3º. A averbação deve publicizar somente um único conteúdo em cada ato por ser esta a técnica notarial e de registro e para garantir a adequada publicidade para os interessados do seu respectivo teor.~~

~~Art. 105. Dispensa-se a exigência de apresentação de Certidões Negativas de Débito (CNDs) para a prática de atos notariais e de registros, desde que todos os interessados declarem formalmente se responsabilizar por eventuais débitos existentes, sob as penas da lei, por se tratar de sanção política, forma oblíqua de cobrança do Estado.~~

~~Art. 106. A isenção total (gratuidade) prevista nos termos do art. 6º, caput, da Lei Estadual nº 1.805/06 aplica-se exclusivamente para a União, Estado do Acre e para os Municípios acrianos e suas respectivas autarquias.~~

~~§1º. A gratuidade se aplica apenas para a prática dos atos notariais e de registros no interesse público primário ou secundário do ente beneficiário descrito no caput deste artigo.~~

~~§2º. Não haverá gratuidade quando o ente descrito no caput for mero requerente da prática de atos notariais e de registros cujo interessado seja, direta ou indiretamente, particulares.~~

~~Art. 107. É vedada a cobrança de valores positivados em tabelas anexas a outras leis que não sejam os expressamente previstos em alguma das tabelas anexas à Lei Estadual nº 1.805/06.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. As Serventias Extrajudiciais Oficializadas devem observância ao disposto neste artigo e à Lei nº 1.805/06, não se aplicando a Lei Estadual 1.422/01, sob pena de apuração de responsabilidade administrativa.~~

~~§2º. Vedada utilização de analogia, paridade ou outro fundamento para cobrança de valores positivados em tabelas anexas a outras leis estadual que não os expressamente previstos em alguma das tabelas anexas à Lei Estadual nº 1.805/06.~~

~~§3º. É admitida a utilização de interpretação analógica, extensiva, sistemática, teleológica, dentre outras, para fins de empregar coesão ao microssistema notarial e de registro, inclusive sobre emolumentos.~~

~~§4º. A isenção total (gratuidade) ou parcial é sempre expressa, decorrente de lei estadual que especifique suas condições e requisitos exigidos para sua concessão, as hipóteses a que se aplica e, se for o caso, o prazo de sua duração.~~

~~§5º. Não existe no Sistema Tributário Nacional, e, por conseguinte, para os emolumentos, a figura da isenção tácita ou por omissão, nos termos do art. 176, *caput*, do Código Tributário Nacional.~~

~~§6º. A imunidade, não incidência, isenção ou qualquer outro benefício fiscal para impostos, ou a outros tributos, não é extensiva aos emolumentos, senão a eles não se referirem específica e expressamente.~~

~~§7º. Para ser concedida isenção total (gratuidade) ou parcial, o Notário ou o Registrador poderá exigir requerimento expresso e provas do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em lei, nos termos do art. 179, *caput*, do Código Tributário Nacional.~~

~~§8º. Apenas quando a isenção total (gratuidade) ou parcial for deferida em processo judicial e estendida expressamente para a prática do ato notarial e de registro, constando a extensão no mandado, não se aplicará o disposto no parágrafo anterior.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§9º. Para a prática dos atos notariais e de registros exigidos por lei que não tenham previsão na tabela respectiva da atribuição, poderá o Notário ou o Registrador se utilizar da tabela de outra atribuição que possua a rubrica específica ou assemelhada.~~

~~§10. O fato de entidade pública ou privada reconhecer que o beneficiário se enquadra nos requisitos e condições de programa de governo, dentre outros, não ilide a possibilidade de o Notário ou o Registrador exigir os documentos e provas para fins de concessão do benefício, conforme §8º deste artigo.~~

~~Art. 108. É vedada a cobrança de emolumentos pela prática de ato de retificação, ou que necessitou ser refeito ou renovado por comprovado erro do serviço, desde que o titular seja o da época da prática do ato a ser retificado, refeito ou renovado, por a delegação ser *intuitu personae*.~~

~~Parágrafo único. Na hipótese de a delegação da época ter sido extinta com base no art. 39 da Lei nº 8.935/94, os emolumentos serão normalmente satisfeitos, sem prejuízo de o interessado ajuizar demanda de responsabilidade civil no juízo competente em desfavor do então delegatário que efetivamente praticou o ato viciado.~~

~~Art. 109. Não sendo possível a realização do ato requerido ou dele desistir o requerente ou apresentante, uma vez prenotado, será restituído o valor dos emolumentos pagos, com a dedução de um quarto de seu valor, correspondente à prenotação e às buscas.~~

~~Art. 110. Os emolumentos referentes às buscas custeiam e remuneram a manutenção segura e adequada do acervo no tempo, conforme a sua antiguidade.~~

~~Art. 111. Não sendo possível a realização do ato requerido ou dele desistir o requerente ou apresentante, uma vez prenotado, será restituído o valor dos emolumentos pagos, com a dedução de um quarto de seu valor, correspondente exclusivamente à prenotação e às buscas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. Serão deduzidos ainda os valores referentes a quaisquer atos ou fatos já praticados, como requerimento, autuação, certidões de prenotação, protocolo e autuação, dentre outros.~~

~~§2º. Atos, cuja natureza não se fraciona no tempo, não geram devolução de valores após serem praticados, ainda que posteriormente desistidos pelo interessado ou apresentante, como os casos de autenticação, abertura e reconhecimento de firma, por exemplo.~~

~~§3º. Aplica-se o disposto neste artigo a hipótese de qualificação relativamente negativa, quando, posteriormente a publicização das exigências, o interessado venha a desistir do ato anteriormente requerido.~~

~~§4º. No caso de qualificação absolutamente negativa do título, aplica-se o disposto no artigo seguinte em virtude de o ato não poder ser ultimado por culpa exclusiva.~~

~~Art. 112. Os atos declarados sem efeito ou não ultimados por culpa exclusiva imputada ao interessado terão seus emolumentos reduzidos em cinquenta por cento.~~

~~Art. 113. É vedada a cobrança de acréscimo por serviço de urgência.~~

~~Art. 114. No processo administrativo disciplinar instaurado em desfavor de Notário ou Registrador a comissão processante será constituída por 03 (três) membros votantes, sendo 02 (dois) notários e ou registradores e o Corregedor Geral da Justiça ou o Juiz Corregedor Permanente.~~

~~§1º. O Corregedor Geral da Justiça ou o Juiz Corregedor Permanente, conforme o caso, designará servidor efetivo do Tribunal de Justiça para secretariar os trabalhos.~~

~~§2º. Os notários e ou registradores serão indicados pela ANOREG/AC, desde que concursado e com mais de 01 (um) ano de efetivo exercício na atribuição para a qual avalia-se a prática do ato viciado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. No caso de a suposta falta a ser apurada não estiver relacionada a ato notarial e de registro propriamente dito, mas sim ao gerenciamento administrativo da serventia, poderão ser designados Notários e ou Registradores de quaisquer atribuições.~~

~~**Art. 115.** A renúncia da delegação por Notário ou Registrador será declarada pelo Juiz Corregedor Permanente e, assim que declarada, será imediatamente comunicada à Corregedoria Geral da Justiça pelo magistrado.~~

~~§1º. A partir do requerimento de renúncia o Notário ou Registrador já poderá se desincompatibilizar do exercício da função delegada por a declaração de vacância ter efeitos *ex tunc* à data do requerimento, nos termos do art. 39, §2º, da Lei nº 8.935/94.~~

~~§2º. Não impede a renúncia à delegação o fato de o Notário ou Registrador estar respondendo a sindicância ou processo administrativo disciplinar.~~

~~§3º. No caso de renúncia à delegação pelo Notário ou Registrador, haverá perda do objeto do procedimento administrativo disciplinar, que deverá ser imediatamente arquivado.~~

~~§4º. No requerimento de renúncia à delegação o Notário ou Registrador indicará o substituto mais antigo para ficar como Responsável pelo Expediente, que será o designado pelo Juiz Corregedor Permanente, nos termos do art. 39, §2º, da Lei nº 8.935/94.~~

~~§5º. Comunicada a Corregedoria Geral da Justiça da declaração de vacância, será incluída a serventia na lista geral de vacância, conforme art. 9º da Resolução nº 80/2009 do Conselho Nacional de Justiça.~~

~~**Art. 116.** A delegação do art. 236, *caput* e parágrafos, da Constituição Federal é obrigatória, não podendo o Estado, em nenhuma hipótese, exercê-la diretamente.~~

~~§1º. Nas hipóteses de extinção da delegação previstas no art. 39, incisos, da Lei nº 8.935/94, o Responsável pelo Expediente designado exercerá a função em regime privado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. O Responsável pelo Expediente responderá civilmente pelos danos que ele e seus prepostos causem a terceiros, na prática de atos próprios da serventia, assegurado ao primeiro direito de regresso no caso de dolo ou culpa dos prepostos e terá direito aos emolumentos integrais, nos termos do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§3º. A responsabilidade criminal será individualizada, aplicando-se, no que couber, a legislação relativa aos crimes contra a administração pública.~~

~~Art. 117. O Imposto Sobre o Serviço de Qualquer Natureza (ISSQN) deverá ser repassado aos usuários do serviço notarial e de registro quando houver sido instituído por lei municipal e esta preveja que sua base de cálculo é o preço do serviço, caracterizando, assim, sua natureza de tributo indireto.~~

~~Parágrafo único. Nos municípios em que a previsão do ISSQN seja pela alíquota fixa ou variável, estar-se-á diante de tributo direto, não podendo ser repassado ao usuário do serviço.~~

~~Art. 118. Para todo ato deverão ser satisfeitos os emolumentos referentes ao requerimento previsto no item 6 da Tabela 6-G, anexa à Lei Estadual nº 1.805/06, correspondente ao princípio da instância.~~

~~Art. 119. As normas da Parte Especial prevalecem às da Parte Geral, se com elas forem incompatíveis.~~

~~Parágrafo único. Os prazos especificados nesta Legislação Notarial e de Registro são contados em dias úteis.~~

~~Art. 120. É direito subjetivo dos Notários e Registradores solicitar afastamento dos serviços para participar de cursos de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. O período de afastamento para cursar programa de Mestrado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 03 (três) anos. O período de afastamento para cursar programa de Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 05 (cinco).~~

~~§2º. O aprimoramento acadêmico deve ser perene e indispensável ao exercício da função notarial e de registro e deve ser estimulado pela Corregedoria Geral da Justiça e pelos Juízes Corregedores Permanentes.~~

~~§3º. O afastamento previsto no §1º deste artigo será prorrogado, a requerimento do titular, pelos mesmos períodos respectivos homologados, sem prejuízo de novos afastamentos para cursar outros programas de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~§4º. Durante o afastamento, a delegação continua a ser exercida em caráter privado pelo titular, nos termos do art. 236 da Constituição Federal, e este perceberá os emolumentos integrais, na forma do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§5º. O Substituto designado pelo Notário ou Registrador responderá, precária e temporariamente, pelos serviços e terá responsabilidade administrativa na prática dos atos da serventia durante o afastamento do titular. A responsabilidade civil permanece com o titular da serventia durante o período de afastamento. A responsabilidade criminal será individualizada.~~

~~§6º. O titular poderá, a qualquer tempo durante o afastamento, revogar a designação do Substituto a fim de designar outro de sua confiança, sem necessidade de explicitação do motivo.~~

~~§7º. A Corregedoria Geral da Justiça poderá, durante o período de afastamento do titular, sustar a designação do Substituto feita pelo Notário ou Registrador quando o mesmo praticar atos que fossem passíveis de perda da delegação se este fosse o titular. Aplica-se à mesma hipótese quando ao Substituto designado for aplicada a pena de suspensão e esta não for convertida em multa. Nestes casos, o delegatário afastado será intimado para, no prazo de 05 dias úteis, designar novo Substituto para responder na forma deste artigo.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§8º. A apuração de faltas anteriores ao afastamento é de responsabilidade administrativa do titular, ficando o curso da sindicância ou do processo administrativo e o curso da prescrição suspensos até o efetivo retorno, salvo se a prescrição já estiver consumada.~~

~~§9. O titular poderá, a qualquer tempo, requerer o retorno do afastamento, sem prejuízo de posterior homologação de novo afastamento, nos termos deste artigo.~~

~~§10. A administração e o gerenciamento financeiro dos serviços notariais e de registro continuam a ser de responsabilidade exclusiva do respectivo titular, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, investimento e pessoal, cabendo-lhe estabelecer normas, condições e obrigações relativas à atribuição de funções e de remuneração de seus prepostos de modo a obter a melhor qualidade na prestação dos serviços, nos termos do art. 21 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§11. Permanecem vigentes e eficazes os afastamentos deferidos sob a égide do art. 700 do Provimento nº 02 de 2013 revogado e por este ainda serão regidos.~~

~~§12. Compete exclusivamente à Corregedoria Geral da Justiça a homologação do afastamento.~~

PARTE ESPECIAL

DOS TABELIONATOS DE PROTESTO DE TÍTULOS

~~Art. 121. O serviço de protesto de títulos e outros documentos de dívida estão sujeitos ao regime jurídico estabelecido nas Leis nºs 8935/1994 e 9492/1997, que definem a competência e atribuições dos Tabeliães de Protesto de Títulos.~~

~~§1º. Os títulos executivos, judiciais ou extrajudiciais, e os documentos representativos de obrigação em moeda corrente serão recebidos a protesto para prova da inadimplência, interrupção da prescrição ou fixação do termo inicial dos encargos, quando não houver prazo diferente acordado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Incluem-se entre os títulos sujeitos a protesto as certidões de dívida ativa da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e das respectivas autarquias e fundações públicas – Lei nº 12.767/2012.~~

~~§3º. Somente serão protocolados ou protestados títulos ou documentos de dívida que identifiquem o devedor, seu número de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda – pessoa física o número do CPF se pessoa jurídica nº do CNPJ – ou, na sua falta, o número do documento de identidade.~~

~~**Art. 122.** Aos Tabeliães de Protesto de Títulos e outros documentos de dívida cumpre prestar os serviços a seu cargo, observando rigorosamente os deveres próprios da delegação pública de que estão investidos, de modo a garantir a autenticidade, publicidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos.~~

~~**Parágrafo único.** O atendimento ao público será, no mínimo, de seis horas diárias, preferencialmente, dentro do expediente bancário.~~

~~**Art.123.** Aos Tabeliães de Protesto de Títulos compete, privativamente:~~

~~I – protocolizar dentro de 24 (vinte e quatro) horas, obedecendo à ordem cronológica de recebimento, os documentos de dívida, para prova do descumprimento da obrigação e entregar ao apresentante recibo com as características essenciais do título ou documento da dívida;~~

~~II – intimar os devedores dos títulos para aceitá-los, devolvê-los ou pagá-los, sob pena de protesto;~~

~~III – receber o pagamento dos títulos protocolizados, pelo seu valor declarado, acrescido dos emolumentos, impostos e demais despesas;~~

~~IV – lavrar o protesto, registrando o ato em livro próprio, em microfilme ou sob outra forma de documentação;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~V – acatar o pedido de desistência do protesto formulado pelo apresentante;~~

~~VI – averbar:~~

~~a) o cancelamento do protesto;~~

~~b) as alterações necessárias para atualização dos registros efetuados, que poderá ser de ofício ou a requerimento do interessado, sob responsabilidade do Tabelião, sendo que nenhum emolumento pode ser cobrado para averbar as alterações previstas nesta alínea.~~

~~VII – expedir certidões de atos e documentos que constem de seus registros e papéis.~~

~~§1º. Permitir-se-á ao devedor o pagamento do título diretamente em qualquer estabelecimento bancário, através de boleto encaminhado junto com a respectiva intimação, acrescido do valor da respectiva tarifa, não podendo o notário recusá-lo no próprio cartório, caso assim opte o devedor.~~

~~§2º. Observados os condicionamentos estabelecidos em lei, os Tabelionatos de Protesto, poderão firmar convênios, protocolos, ou atos de cooperação institucional com entidades públicas e privadas, competindo-lhes, no prazo de 15 dias, contados da respectiva celebração, encaminhar o respectivo termo à Corregedoria Geral da Justiça.~~

~~Art. 124. Ao Tabelião de Protesto cumpre apenas examinar o aspecto formal e extrínseco do título ou documento de dívida apresentado, sendo-lhe defeso investigar a origem da dívida ou as causas subjacentes que ensejaram a criação do título ou documento de dívida, e ainda, eventual falsidade, bem como a ocorrência de prescrição ou de decadência.~~

~~Parágrafo único. Estando o título ou documento de dívida revestido das formalidades legais, o protesto não poderá deixar de ser lavrado, intimado pessoalmente o devedor ou por edital, nos termos da lei, independentemente do motivo alegado para a recusa do pagamento ou aceite.~~

~~Art. 125. O documento será apresentado ao Tabelião de Protesto do lugar do pagamento nele declarado ou, na falta de indicação correspondente, do domicílio civil de~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~qualquer dos devedores principais respectivos, vedado ao Tabelião apontar Título de circunscrição em que haja Tabelião com competência preferencial.~~

~~§1º. Em se tratando de cheque, a realização do apontamento e posterior protesto sucederão, perante o Tabelionato do domicílio do emitente ou no lugar do pagamento, sendo obrigatória a sua apresentação prévia ao banco sacado, salvo se for alegada a necessidade de fazer prova contra a própria instituição financeira.~~

~~§2º. Quando o cheque for apresentado para protesto mais de um ano após a emissão, será obrigatória a comprovação, pelo apresentante, do endereço do emitente, bem como, deverá ser preenchido o formulário de apresentação a ser assinado pelo apresentante ou seu representante legal, se for pessoa jurídica, arquivado na serventia, com a descrição das características essenciais do título e os dados do devedor.~~

~~§3º. A comprovação do endereço do emitente poderá ser exigida pelo Tabelião quando o lugar de pagamento do cheque for diverso da Comarca em que foi apresentado ou houver razão para suspeitar da veracidade do endereço fornecido;~~

~~§4º. Quando não for requisito do título e não havendo indicação da praça de pagamento ou aceite, será considerada, para esse fim, a praça do estabelecimento do sacado ou devedor. Caso ainda não constem tais indicações, observar-se-á a praça do credor ou sacador, devendo sempre ser observado o contido no Provimento nº 30, do Conselho Nacional de Justiça.~~

~~§5º. Os títulos executivos, judiciais ou extrajudiciais, e os documentos representativos de obrigação em moeda corrente serão recebidos a protesto para prova da inadimplência, interrupção da prescrição ou fixação do termo inicial dos encargos, quando não houver prazo diferente acordado.~~

~~§6º. Somente serão protocolados ou protestados títulos ou documentos de dívida que identifiquem o devedor, seu número de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda – pessoa física o número do CPF se pessoa jurídica nº do CNPJ – ou, na sua falta, o número do documento de identidade.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§7º. O protesto de Certidão de Crédito decorrente de título executivo judicial definitivo deverá ser requerido no Tabelionato ou no Serviço de Distribuição competente, quando for o caso, da Comarca em que o processo judicial teve curso perante o Juízo de origem.~~

~~§8º. O protesto da certidão do Fundo Especial do Tribunal de Justiça (Certidão de Débito) deverá ser requerido no Tabelionato ou no Serviço de Distribuição, quando for o caso, da Comarca em que o processo teve curso perante o Juízo de origem.~~

~~§9º. O protesto das Certidões de Dívida Ativa da União, dos Estados e Municípios, bem como de suas Autarquias e Fundações Públicas, será realizado no Tabelionato de Protesto do domicílio do devedor.~~

~~**Art. 126.** No ato da apresentação do documento, que não deve conter rasura ou emenda modificadora de suas características, o apresentante declarará expressamente e sob sua exclusiva responsabilidade:~~

- ~~I – o seu nome ou o da empresa que representa e o próprio endereço;~~
- ~~II – o nome do devedor, como grafado no título, além de seu CPF ou CNPJ;~~
- ~~III – o endereço atual do devedor para fins de intimação;~~
- ~~IV – o valor do documento com seus acréscimos legais ou convencionais.~~
- ~~V – se o apontamento e eventual protesto terá finalidade falimentar.~~

~~§1º. Havendo divergência entre o endereço declarado pelo apresentante e o que grafado no título, o Tabelião deve considerar o primeiro, para fins de encaminhamento dos expedientes intimatórios respectivos.~~

~~§ 2º. O valor do documento declarado pelo apresentante corresponderá à sua respectiva importância original, que poderá ser acrescida:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I – de juros de mora limitados em 6% (seis por cento) se outra taxa não estiver convencionada, além de outros encargos a que as partes façam expressa referência no título, sendo vedada, todavia, a cumulação de correção monetária e comissão de permanência.~~

~~II – da atualização monetária de valor, em se tratando de cheque;~~

~~III – da atualização cambial, nos contratos celebrados em moeda estrangeira.~~

Art. 127. ~~Não poderão ser apontados ou protestados títulos, letras ou documentos em que falte a identificação do devedor, pelo número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ/MF, ou no Cadastro de Pessoa Física – CPF/MF, ou pelo número da cédula de identidade – RG ou da carteira profissional, e sem prévio registro.~~

§1º. ~~Também, não poderão ser apontados ou protestados por falta de pagamento, salvo se tiverem circulado por endosso, as letras de câmbio sem aceite, nas quais o sacador e o beneficiário-tomador sejam a mesma pessoa.~~

§2º. ~~Termos, instrumentos e certidões de protesto deverão transcrever os elementos de identificação referenciados nas alíneas do dispositivo anterior.~~

Art. 128. ~~As certidões de dívida ativa da união, dos estados, do distrito federal, dos municípios, das respectivas autarquias e fundações públicas e os títulos executivos emitidos pelo tribunal de contas do estado, sujeitos a protesto, poderão ser recepcionados por meio eletrônico, advindos da Central de Remessa de Arquivos – CRA ou apresentados diretamente pelos entes públicos.~~

§1º. ~~A certidão de dívida ativa deverá ser enviada para protesto, com o valor do débito devidamente atualizado.~~

§2º. ~~O Tabelião de Protesto poderá notificar primeiramente a sociedade empresária devedora e, posteriormente, em caso de não pagamento, os demais responsáveis tributários, devidamente apontados na certidão de dívida ativa, caso haja solicitação neste sentido.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. Os pagamentos dos valores previstos nas tabelas de emolumentos serão devidos quando da quitação do débito correspondente à certidão de dívida ativa protestada.~~

~~§4º. O Poder Executivo estadual e os Tabeliães de protesto poderão firmar convênios dispondo sobre as condições para a realização dos protestos, observada a legislação aplicável à espécie.~~

~~§5º. Os atos relativos à efetivação do protesto de créditos tributários e não tributários será utilizado o selo de fiscalização isento.~~

~~Art. 129. O envio de títulos e documentos a serem apontados para fins de protesto poderão também ser realizados em meio magnético ou transmitidos via internet, desde que o apresentante:~~

~~I – declare, em mecanismo eletrônico protegido por senha ou assinatura digital, ser responsável pela veracidade dos dados gravados;~~

~~II – encaminhe ao Tabelião de Protesto, no prazo máximo de 3 (três) dias contados da data da transmissão eletrônica, o respectivo documento original em papel, quando for da essência do título a protestar.~~

~~III – não sendo encaminhado o original dentro do prazo o Tabelião certificará o ocorrido, remetendo as cópias remetidas ao apresentante, mediante recibo.~~

~~§1º. O apresentante é responsável pela veracidade das informações disponibilizadas ao tabelionato, ficando a cargo deste a mera instrumentalização dos dados correspondentes.~~

~~§2º. Quando transmitidos via internet, os dados deverão estar protegidos pela assinatura digital do apresentante, segundo o que dispõe a Medida Provisória nº2.200-2/2001, que instituiu a Infra estrutura de Chaves Públicas Brasileiras (ICP-Brasil).~~

~~§3º. Havendo previsão legal, o documento poderá ser protestado por indicação do apresentante, cuja iniciativa limitar-se-á à observância dos mesmos requisitos estabelecidos~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~pelo credor ao tempo da emissão do respectivo título, vedada a exigência de qualquer outra formalidade não prevista na legislação própria.~~

~~§4º. Na hipótese de prestação continuada de serviço por parte de pessoa jurídica, os documentos mencionados no parágrafo anterior poderão ser substituídos por declaração do apresentante que se obrigará a disponibilizá-los, caso o devedor assim o exija.~~

~~**Art. 130.** O protesto será tirado por falta de pagamento, de devolução ou por falta de aceite.~~

~~§1º. O protesto por falta de aceite será tirado mediante apresentação da duplicata ou da respectiva triplicata, do original da letra de câmbio ou da segunda via desta.~~

~~§2º. O protesto por falta de pagamento será lavrado de acordo com a lei aplicável à espécie.~~

~~§3º. Quando o sacado reter o título enviado para aceite além do prazo legal, o protesto será lavrado mediante simples indicação do portador.~~

~~**Art. 131.** A duplicata de prestação de serviço não aceita somente será protestada mediante apresentação de cópia do contrato que autorizou sua emissão e, quando for o caso, de prova do cumprimento da obrigação correspondente.~~

~~**Art. 132.** Ainda que a duplicata ou triplicata mercantil esteja acompanhada de documento comprobatório de entrega e recebimento da mercadoria, tal circunstância não deve constar do instrumento do protesto nem do respectivo registro.~~

~~**Art. 133.** Os títulos emitidos em língua estrangeira deverão estar acompanhados de tradução feita por profissional juramentado, cuja cópia necessariamente constará do registro do protesto, ao lado da descrição formal do respectivo documento.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 134. O protesto de documento expresso em moeda estrangeira, desde que compreendido nas exceções previstas no art. 2º, do Decreto-lei nº 857/69, deverá ser lavrado na moeda do título.~~

~~§1º. Em caso de pagamento, este será efetuado em moeda corrente nacional, cumprindo ao apresentante a conversão na data da apresentação do documento e sua tradução.~~

~~§2º. O protesto de título expresso em moeda estrangeira, não compreendido entre as exceções mencionadas no art. 2º, do Decreto-lei nº 857/69, deverá ser tirado após a conversão para a moeda nacional, de acordo com o câmbio do dia do vencimento.~~

Da Apresentação dos Títulos

~~Art. 135. Os títulos de créditos emitidos por meio eletrônico, na forma do §3º, do artigo 889, do Código Civil Brasileiro, podem ser enviados a protesto por meio eletrônico.~~

~~Art. 136. As certidões de dívida ativa podem ser apresentadas no original, por meio eletrônico ou mediante simples indicação do órgão público competente, caso em que se faz necessária a declaração de que a dívida foi regularmente inscrita e que o termo de inscrição contém todos os requisitos legais.~~

~~Art. 137. Os documentos de dívida devem ser apresentados no original, ou, mediante arquivo assinado digitalmente, no âmbito do ICP-Brasil, sendo de responsabilidade do apresentante o encaminhamento indevido ao Tabelionato de Protesto.~~

~~Art. 138. Ao enviar arquivo assinado digitalmente, o apresentante deve firmar declaração garantindo a origem e integridade dos documentos, que estes estão em sua posse, e comprometendo-se a exibi-lo sempre que exigido.~~

~~§1º. Os documentos de dívida assinados digitalmente, no âmbito do ICP-Brasil, podem ser enviados a protesto na forma eletrônica.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Podem ser recepcionadas, por meio magnético ou de gravação eletrônica de dados, as indicações a protesto dos títulos originais, nos casos previstos em lei.~~

~~Art. 139. A apresentação dos encargos condominiais também poderá ser realizada por meio eletrônico ou mediante simples indicação do condomínio.~~

~~Art.140. O protesto especial para fins falimentares será lavrado na circunscrição do principal estabelecimento do devedor.~~

~~Art. 141. É cabível o protesto de sentença condenatória transitada em julgado que represente obrigação pecuniária líquida, certa e exigível.~~

~~§1º. Tratando-se de dívida de alimentos, provisórios ou provisionais ou definitivos em sentença judicial transitada em julgado, o protesto será feito por meio de apresentação de certidão judicial de dívida e levada a protesto sob sua exclusiva responsabilidade.~~

~~§2º. A certidão de dívida judicial será requerida pelo credor e fornecida pela Secretaria da Vara onde tramita ou tramitou o processo, e deverá indicar o nome e qualificação do credor e do devedor, o número do processo judicial, o valor líquido e certo da dívida e a data do decurso do prazo para recurso, em se tratando de decisão interlocutória ou do trânsito em julgado da sentença.~~

~~§3º. Após lavrado o ato de protesto, não sendo pago os emolumentos, estes poderão ser cotados e os valores remetidos ao juiz da causa para serem acrescidos ao valor da dívida por ocasião da execução, deste que o apresentante seja beneficiário da justiça gratuita.~~

~~§4º. O devedor que estiver discutindo a validade da sentença judicial protestada, em sede de ação rescisória, poderá requerer, às suas expensas e responsabilidade, a anotação da existência da referida ação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 142.** A parte vencedora do processo judicial deverá, após o trânsito em julgado da sentença, obter certidão de inteiro teor na Vara de origem, constando o valor da dívida atualizada para encaminhamento ao Tabelionato de Protesto.~~

~~**Art. 143.** Os títulos executivos judiciais podem ser protestados na localidade de tramitação do processo ou no domicílio do devedor.~~

~~**Art. 144.** Os títulos ou outros documentos de dívida apresentados para fins de protesto serão imediatamente protocolizados, relacionados e anotados, segundo a ordem de apresentação, em livro próprio, observado o disposto no art. 32, da Lei nº 9.492/97, sendo vedado ao Tabelião reter o título ou documento de dívida, ou prorrogar o prazo para protesto, ainda que a pedido das partes, salvo por motivo de força maior.~~

~~**Art. 145.** Os tabeliões de protesto de títulos, quando solicitados, fornecerão certidão diária contendo relação dos protestos tirados e dos cancelamentos efetuados às entidades de proteção ao crédito, bem como às representativas da indústria e do comércio, exortando-as do caráter reservado da respectiva informação, cuja notícia não pode ser reproduzida ou veiculada pela imprensa, nem mesmo parcialmente.~~

~~**Art. 146.** O Tabelião de Protesto poderá proceder à exigência que entender cabível, de acordo com o direito pátrio, para o regular curso do documento alvo do procedimento de protesto, devendo indicá-la por escrito, de uma só vez, de forma clara, objetiva e fundamentada, indicando o dispositivo legal, com a identificação e assinatura do Oficial ou escrevente autorizado. Não se conformando o apresentante com a exigência do Tabelião de Protesto, ou não podendo cumpri-la, será o documento, a seu requerimento e com a suscitação de dúvida pelo Tabelião, remetido ao Juízo competente, para dirimi-la, obedecendo-se ao seguinte:~~

~~I — no Protocolo, anotar o Tabelião, à margem da prenotação, a ocorrência da dúvida, ou inserirá esta informação no programa ou arquivo pertinente, se o livro for escriturado mediante processo eletrônico ou informatizado;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – após certificar, no documento, a prenotação e a suscitação da dúvida, rubricará o Tabelião todas as suas folhas;~~

~~III – em seguida, o Tabelião dará ciência dos termos da dúvida ao apresentante, fornecendo-lhe cópia da suscitação e notificando-o para impugná-la, perante o Juízo competente de que trata o caput, no prazo de 15 (quinze) dias, e~~

~~IV – certificado o cumprimento do disposto no inciso anterior, remeter-se-ão ao Juízo competente de que trata o caput, mediante carga, as razões da dúvida, acompanhadas do documento.~~

~~**Parágrafo único.** Presentes fundadas razões, ao Tabelião facultar-se-á fazer novas exigências, para a devida adequação do título e outros documentos de dívida às necessidades fáticas legais.~~

~~**Art. 147.** Transitada em julgado a decisão da dúvida, proceder-se-á do seguinte modo:~~

~~I – se for julgada procedente, os documentos serão restituídos à parte, independentemente de traslado, dando-se ciência da decisão ao Tabelião, para que a consigne no Protocolo e cancele a prenotação, ou~~

~~II – se for julgada improcedente, o interessado apresentará, de novo, o seu documento, com o respectivo mandado, ou certidão da sentença, os quais ficarão arquivados, para que, desde logo, se restabeleça o procedimento regular do protesto, declarando o Tabelião o fato na coluna de anotações do Protocolo.~~

~~Da Distribuição e da Ordem dos Serviços~~

~~**Art. 148.** A distribuição de títulos ou documentos de dívida será realizado pelo Serviço de Distribuição de Títulos, exceto nas comarcas em que houver apenas um tabelionato de protesto.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 149.** Os títulos e outros documentos de dívida apresentados ou distribuídos aos tabelionatos no horário regulamentar serão apontados no prazo máximo de vinte e quatro horas, obedecendo-se a ordem cronológica de entrega.~~

~~**Parágrafo único.** Ao apresentante será entregue recibo com as características essenciais do título ou do documento da dívida e com o valor dos emolumentos e despesas inerentes aos atos a serem praticados.~~

~~**Art. 150.** Para os fins do parágrafo único do artigo 8º da Lei nº 9492/97, os tabelionatos poderão firmar convênios com bancos ou outras instituições, a fim de possibilitar o intercâmbio e a transmissão de dados por meio magnético ou eletrônico, referentes à tramitação das duplicatas das quais sejam apresentantes.~~

~~**Art. 151.** Os arquivos de confirmação e retorno aos bancos e instituições conveniadas poderão ser encaminhados diretamente ou por unidade centralizadora.~~

Da Apresentação e da Protocolização.

~~**Art. 152.** Na apresentação dos títulos ou de outros documentos de dívida, o apresentante/credor declarará, sob sua exclusiva responsabilidade:~~

~~I – nome, endereço e número de inscrição no CNPJ ou CPF ou, na sua falta, número de documento de identidade, podendo indicar sua conta corrente, agência e banco em que deva ser creditado o valor do título liquidado;~~

~~II – nome do devedor, endereço e número de inscrição no CNPJ ou CPF, ou, na sua falta, o número de documento de identidade;~~

~~III – a circunstância de se encontrar o devedor em lugar ignorado, incerto ou inacessível, caso em que solicitará que a intimação seja feita diretamente por edital;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IV – a conversão da taxa de câmbio para os títulos e outros documentos de dívida em moeda estrangeira e o total dos juros e atualização monetária, caso estes dois últimos estejam expressos no título ou convencionados em pacto adjeto;~~

~~V – se o protesto é para fins falimentares;~~

~~VI – a ciência de que serão devidos emolumentos se o título ou documento de dívida for protestado e não for resgatado no tabelionato, ou se o protesto for sustado em definitivo ou cancelado por determinação judicial.~~

~~Art. 153. O requerimento de protesto de dívida alimentícia será instruído com os documentos mencionados nos incisos I, II, III e VI, e ainda:~~

~~I – com certidão expedida pelo juízo da causa, com validade de trinta dias, nela indicado o nome das partes, o número da inscrição do devedor no CPF ou, na sua falta, o número do documento de identidade, o valor nominal da mensalidade e a data de vencimento;~~

~~II – com planilha da dívida atualizada.~~

~~Art. 154. Ao Tabelião de Protesto cumpre apenas examinar o aspecto formal e extrínseco do título ou documento de dívida apresentado, sendo-lhe defeso investigar a origem da dívida ou as causas subjacentes que ensejaram a criação do título ou documento de dívida, e ainda, eventual falsidade, bem como a ocorrência de prescrição ou de decadência.~~

~~Parágrafo único. Estando o título ou documento de dívida revestido das formalidades legais, o protesto não poderá deixar de ser lavrado, intimado pessoalmente o devedor ou por edital, nos termos da lei, independentemente do motivo alegado para a recusa do pagamento ou aceite.~~

~~Art. 155. Verificada a existência de vício formal, o título ou o documento de dívida será devolvido ao Serviço de Distribuição ou, no caso de serventia única, diretamente ao apresentante, com anotação da irregularidade, ficando obstados o registro do protesto e a cobrança de emolumentos ou de outras despesas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 156.** Tratando-se de cheque, o protesto será lavrado no lugar do pagamento ou do domicílio do emitente.~~

~~**§1º.** O cheque conterà a prova da apresentação ao banco sacado e o motivo da recusa do pagamento, salvo se o protesto tiver por fim instruir medidas judiciais pleiteadas contra o estabelecimento de crédito, hipótese em que o tabelião intimará o banco sacado.~~

~~**§2ª.** É vedado o apontamento de cheque devolvido pelo estabelecimento bancário em razão de alguma das hipóteses previstas nas alíneas 20, 25, 28, 29, 30 e 35 das Circulares nºs 2.313 de 1993, 3.050 de 2001, e 3.535 de 2011, e da Resolução nº 1.682, de 1990, todas do Banco Central do Brasil, e suas alterações posteriores, salvo se o título não tiver circulado por endosso, nem esteja garantido por aval, e desde que sob declaração de emitente desconhecido, proibindo-se, nesse caso, qualquer menção ao nome, ou a outro dado identificador do titular da conta bancária.~~

~~**Art. 157.** Aos títulos ou documentos de dívida emitidos fora do Brasil e em moeda estrangeira será, obrigatoriamente, a juntada da tradução feita por tradutor público juramentado.~~

~~**§1º.** Nos títulos ou documentos de dívida emitida no Brasil, em moeda estrangeira, serão observadas pelo tabelião as disposições do Decreto-Lei nº 857/69 e legislação complementar.~~

~~**§2º.** Em qualquer caso, o pagamento será sempre efetuado em moeda nacional, cumprindo ao apresentante a respectiva conversão.~~

~~**Art. 158.** Nos títulos ou nos documentos de dívida sujeitos a correção, o pagamento será feito pelo valor convertido na data da apresentação.~~

~~**Art. 159.** As duplicatas mercantis ou de prestação de serviços não aceitas somente poderão ser protestadas mediante apresentação de documento que comprove a venda e~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~compra mercantil, a efetiva entrega e o recebimento da mercadoria, ou a prestação de serviço e o vínculo contratual.~~

~~§1º. A apresentação dos documentos de que trata este artigo poderá ser substituída por declaração assinada pelo apresentante, assegurando que os comprovantes se encontram em seu poder.~~

~~§2º. No caso de endosso/mandato, a declaração referida acima, será feita pelo sacador/endossante ou pelo apresentante, nela constando que o apresentante/mandatário age por conta e risco do mandante, em cujo poder permanecem os documentos respectivos.~~

~~§3º. As indicações das duplicatas mercantis e de prestação de serviços, assim como as declarações, poderão ser transmitidas e recebidas por meio magnético ou eletrônico.~~

~~§4º. Se a duplicata sem aceite tiver circulado por meio de endosso ou for garantida por aval, e o protesto for necessário apenas para assegurar o direito de regresso do portador contra os endossantes e eventuais avalistas, será permitido que o portador apresente o título para protesto contra o sacador/endossante, independentemente dos documentos previstos no *caput* deste artigo ou da declaração substitutiva prevista em seu §1º.~~

~~§5º. As indicações de Cédulas de Crédito Bancário devem conter declaração do apresentante de posse da única via negociável, sendo que, nos casos de protesto parcial e de cobrança de parcelas vincendas, devem conter também a declaração de que há previsão no título de vencimento antecipado da obrigação.~~

~~**Art. 160.** Poderão ser apontadas ou protestadas às certidões de dívida ativa da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e das respectivas autarquias e fundações públicas nos termos do parágrafo único do art. 1º da Lei nº 9.492/97.~~

~~§1º. A certidão de dívida ativa deverá ser enviada para protesto, com o valor do débito devidamente atualizado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. O Tabelião de Protesto poderá notificar primeiramente a sociedade empresária devedora e, posteriormente, em caso de não pagamento, os demais responsáveis tributários, devidamente apontados na certidão de dívida ativa, caso haja solicitação neste sentido.~~

~~§3º. O pagamento dos emolumentos devidos quando da quitação do débito correspondente à certidão de dívida ativa protestada serão pagos de acordo com a tabela de emolumentos vigente a época do pagamento.~~

~~§4º. O Poder Executivo estadual e os Tabeliões de protesto poderão firmar convênios dispondo sobre as condições para a realização dos protestos, observada a legislação aplicável à espécie.~~

Das Intimações

~~Art. 161. A intimação será feita nas 24 (vinte e quatro) horas que se seguirem ao apontamento, por carta registrada com aviso de recebimento remetida para o endereço do devedor fornecido pelo portador do título.~~

~~§1º. Compreende-se como devedor:~~

- ~~a) o emitente de nota promissória ou cheque;~~
- ~~b) o sacado na letra de câmbio e duplicata, e~~
- ~~c) a pessoa indicada pelo apresentante ou credor como responsável pelo cumprimento da obrigação.~~

~~§2º. Havendo mais de um devedor solidário, a intimação de qualquer deles autoriza o protesto do título ou documento.~~

~~§3º. A intimação do protesto será dirigida ao devedor do título ou do documento de dívida, excluindo-se os demais coobrigados, avalistas ou endossadores.~~

~~§4º. O aviso do protesto aos coobrigados incumbe ao portador do título cambiário, nos termos da legislação pertinente.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§5º. A remessa da intimação poderá ser feita através de portador do próprio cartório ou por qualquer outro meio idôneo, desde que o recebimento fique assegurado e comprovado através de protocolo, aviso de recebimento ou documento equivalente, vedada a comunicação por fax, internet ou qualquer outro meio eletrônico.~~

~~§6º. No caso do protesto da duplicata, tirado apenas para assegurar o direito de regresso contra o sacador e/ou endossantes, serão intimados, a pedido do apresentante, apenas aqueles que pelo título estiverem obrigados, por meio dessas obrigações cartulares autônomas.~~

Art. 162. São requisitos da intimação:

- ~~I – o nome do devedor, seu CNPJ/MF ou CPF/MF e endereço;~~
- ~~II – elementos de identificação do título ou documento de dívida (natureza do título, número, valor e vencimento);~~
- ~~III – o nome do sacador ou do favorecido e do apresentante;~~
- ~~IV – a data para o pagamento;~~
- ~~V – o horário de funcionamento e o endereço do escritório.~~

~~§1º – Deverão ser realizadas pelo menos três tentativas de entrega da intimação no endereço do devedor, devendo haver variação de horário e dia nas tentativas. Porém, constatado que o endereço é inexistente ou que o devedor mudou-se para local incerto e não sabido, expedir-se-á edital de intimação ainda que realizada apenas uma tentativa de entrega.~~

~~§2º – Na falta de devolução dos avisos de recebimento de intimações, o oficial as requisitará incontinenti da empresa de Correios e Telégrafos, mediante expedição de mandado específico cujo cumprimento poderá ser feito diretamente por pessoa do próprio cartório ficando vedada, para esse fim, a utilização de Oficial de Justiça.~~

Art. 163. Quando for adotado o sistema de cobrança bancária, a intimação pessoal deverá conter nome e endereço do devedor, número do protocolo, elementos de identificação do título ou do documento de dívida, valor e prazo de cumprimento da obrigação, endereço e horário de pagamento, nome do apresentante, bancos e agências prestadoras do serviço,



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~constando também que o título ou o documento de dívida foi encaminhado para protesto por falta de aceite, de devolução, por inadimplemento da obrigação ou para fins falimentares.~~

~~**Parágrafo único.** No aviso de recebimento da intimação, para fins falimentares, constará o nome completo, o número do documento de identidade e a assinatura de quem a recebeu.~~

~~**Art. 164.** A intimação será feita por edital se a pessoa indicada para aceitar ou pagar for desconhecida, residir em lugar incerto e não sabido, tiver residência ou domicílio fora da praça de pagamento, ou, ninguém se dispuser a recebê-la no endereço fornecido pelo apresentante.~~

~~**§1º.** No caso de o devedor ser domiciliado fora da comarca onde deve ser a praça de pagamento, sua intimação se dará por edital depois de tentada por via postal.~~

~~**§2º.** Considerar-se á frustrada a intimação por meio postal, quando o aviso de recebimento não for devolvido pela Empresa de Correios e Telégrafos no prazo máximo de 15 (quinze) dias.~~

~~**§3º.** O edital será afixado no tabelionato e publicado em jornal local de circulação diária.~~

~~**§4º.** Os editas devem ser arquivados no Serviço, em pasta própria em ordem cronológica.~~

~~**§5º.** No edital constará o nome do devedor, o número do protocolo, o valor e o prazo de cumprimento da obrigação, bem como o endereço de funcionamento da serventia.~~

~~**§6º.** Nos casos em que seja cabível a intimação por edital, o apresentante do título deverá autorizar a medida expressamente ou retirar o documento apontado.~~

~~**§7º.** Aquele que, agindo de má-fé, fornece endereço incorreto, responderá por perdas e danos, sem prejuízo de outras sanções civis, administrativas ou penais.~~



~~Art. 165.~~ Quando a intimação for efetivada excepcionalmente no último dia do prazo ou além dele, por motivo de força maior, o protesto será tirado no primeiro dia útil subsequente.

~~Art. 166.~~ Considera-se efetivada a intimação quando comprovada a entrega no endereço fornecido ou quando o devedor recusar o seu recebimento, sendo que, neste último caso, o Tabelião certificará especificamente o ocorrido.

~~Art. 167.~~ O protesto lavrado em decorrência de decisão judicial independe de nova intimação.

Da Desistência e da Sustação do Protesto

~~Art. 168.~~ O apresentante poderá retirar o título ou o documento de dívida antes da lavratura do protesto, pagos os emolumentos e as demais despesas.

~~§1º.~~ A desistência será formalizada pelo apresentante ou por seu procurador com poderes específicos para esse fim, devendo o tabelião emitir recibo e manter as solicitações e comprovantes arquivados, conforme previsto na Lei nº 9.492/97.

~~§2º.~~ A desistência poderá ser formalizada por meio eletrônico, com a utilização de certificado digital no âmbito da ICP-Brasil ou outro meio seguro disponibilizado pelo Tabelionato ao apresentante, caso em que o tabelião adotará precauções para se certificar de sua origem e fidedignidade.

~~Art. 169.~~ Permanecerão no tabelionato, à disposição do juízo respectivo, os títulos e documentos de dívida cujo protesto for sustado em caráter liminar.

~~§1º.~~ A sustação do protesto opera-se, pela via judicial, antes e precedentemente à sua realização.

~~§2º.~~ O título ou documento de dívida, cujo protesto tiver sido sustado, só será pago, protestado ou retirado com autorização judicial.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. O mandado de sustação de protesto poderá ser transmitido por fac-símile ou por meio eletrônico, com a utilização de certificado digital no âmbito da ICP-Brasil, caso em que o tabelião adotará precauções para se certificar de sua origem, caso em que sua procedência será confirmada imediatamente, cabendo aos interessados apresentar o original no prazo três dias, a fim de manter a eficácia da medida realizada provisoriamente.~~

Art. 170. ~~O cumprimento de mandados ou ofícios de sustação e protesto recebidos após a lavratura e o registro do ato, ocorrerá mediante averbação, ex officio, no respectivo registro, consignando que os efeitos do protesto foram suspensos por determinação judicial.~~

~~§1º. O tabelionato procederá na forma estabelecida no caput deste artigo, na hipótese de receber comunicação ou determinação de suspensão dos efeitos de protesto registrado.~~

~~§2º. Das certidões expedidas após qualquer uma dessas averbações, não constarão os registros a elas referentes, salvo por requerimento escrito do próprio devedor ou por ordem judicial.~~

~~§3º. Revogada a ordem de sustação, prescindível nova intimação do devedor, a lavratura e o registro do protesto serão praticados até o primeiro dia útil subsequente ao do recebimento da revogação, salvo se a materialização do ato depender de consulta ao apresentante, hipótese em que o prazo será contado da data da resposta emitida.~~

~~§4º. Tornada definitiva a ordem de sustação, o título ou o documento de dívida será encaminhado ao juízo respectivo, se já não houver determinação expressa quanto a seu destino, ou se decorridos trinta dias sem que a parte autorizada tenha comparecido ao tabelionato para retirá-lo.~~

~~§5º. Não havendo comunicação quanto à prolação da sentença que tornou definitiva a ordem de sustação, mas verificado seu teor pelo sistema de andamento processual, poderá o tabelião, de ofício, adotar o procedimento previsto no parágrafo anterior.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§6º. Os mandados de sustação definitiva do protesto, ou de seus efeitos, não obrigam aos Tabeliães de formalizar comunicação aos órgãos de proteção ao crédito para excluir ou levantar as restrições ao devedor nos respectivos cadastros.~~

Do Pagamento

~~Art. 171. O pagamento do título ou documento de dívida apresentado para protesto, a escolha do tabelião será feito em moeda corrente ou cheque administrativo, mediante boleto bancário emitido pelo tabelionato, depósito na conta ou diretamente na própria serventia, no horário de expediente legal.~~

~~§1º. O Tabelião após a confirmação do pagamento, passara quitação e o título será entregue ao devedor, obedecidas as regras respectivas, expedindo-se a certidão de pagamento do título, que ficará a disposição do devedor pelo prazo de trinta dias.~~

~~§2º. A entrega do título ou do documento de dívida protestado far-se-á ao apresentante/credor, mediante recibo e depois de pagos emolumentos.~~

~~Art. 172. Se, efetuado o pagamento, subsistirem parcelas vincendas, será dada a quitação da que foi paga em apartado, devolvendo-se o título ou o documento de dívida original ao apresentante/credor.~~

~~§1º. As microempresas e empresas de pequeno porte, para poderem utilizar-se dos benefícios do artigo 73 da Lei Complementar n.º 123/2006, deverão demonstrar a sua qualidade mediante certidão expedida pela Junta Comercial ou pelos Oficiais de Registro Civil de Pessoa Jurídica, admitindo-se como válidas, até 31 de janeiro de cada ano, as emitidas no curso do exercício fiscal anterior.~~

~~§2º. O pagamento com cheque sem a devida provisão de fundos importará na suspensão dos benefícios previstos no artigo 73 da Lei Complementar n.º 123/2006.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 173.** O pagamento do título ou do documento de dívida apresentado para protesto far-se-á no valor igual ao declarado pelo apresentante, acrescido dos emolumentos, tributos e despesas.~~

~~**Art. 174.** O tabelião colocará à disposição do apresentante/credor, no primeiro dia útil seguinte ao recebimento, o dinheiro ou o cheque administrativo e fornecerá recibo de quitação, em que constarão os valores recebidos e, se for o caso, o valor da devolução do depósito dos emolumentos e demais despesas.~~

~~**Parágrafo único.** Na hipótese do título ou documento de dívida ser pago em dinheiro, o Tabelião poderá creditar o valor em conta bancária indicada pelo apresentante, mediante transferência eletrônica (TED ou DOC) ou depósito.~~

~~**Art. 175.** Em se tratando de títulos ou documentos de dívida sujeitos a qualquer tipo de atualização, o pagamento será feito pela conversão em vigor no dia da apresentação, no valor indicado pelo apresentante.~~

~~**Parágrafo único.** A intimação do protesto, na qual constará obrigatoriamente o valor total dos emolumentos e despesas, com a respectiva identificação das parcelas componentes de seu total a serem pagas ao cartório.~~

~~**Art. 176.** Se o pagamento for feito por cheque, cabe ao tabelião examinar-lhe a regularidade formal e adotar as cautelas que o caso exigir, sendo que a quitação dada pelo Tabelionato fica condicionada à efetiva liquidação.~~

~~**§1º.** Quando houver parcela vincenda, a quitação da prestação paga poderá ser dada em documento separado, devolvendo-se o título apontado ao apresentante.~~

~~**§2º.** A quitação do tabelião pode ser recusada se o pagamento efetivado pelo devedor em dinheiro ou cheque no Cartório não estiver acrescido de eventual tributação incidente, ou de outros encargos de responsabilidade do devedor.~~

Do Registro do Protesto



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art.177.~~ O registro do protesto poderá ser feito por processo de duplicação, com a reprodução ou a transcrição total do título e a estrita observância dos requisitos do ato.

~~Art. 178.~~ O protesto deve ser lavrado e registrado:

~~I – no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da protocolização do título ou documento de dívida;~~

~~II – no primeiro dia útil subsequente, nas hipóteses de sua sustação judicial ou quando o pagamento do respectivo título não tenha sido efetuado por devolução do cheque pela Câmara de Compensação.~~

~~§1º – Na contagem desse prazo exclui-se o dia do protocolo e inclui-se o do vencimento.~~

~~§2º. Quando o início ou o vencimento dos prazos de que tratam os incisos acima coincidirem com feriado ou com dia não útil, seus respectivos termos iniciais e finais serão automaticamente prorrogados para o dia útil seguinte.~~

~~§3º. Considera-se não útil o dia que:~~

~~I – cair aos sábados, domingos ou feriados;~~

~~II – o expediente bancário para o público não obedecer ao horário normal.~~

~~§4º. Quando, por motivo de força maior, o tríduo legal para lançamento do protesto for excedido, sua lavratura sucederá no primeiro dia útil subsequente.~~

~~§5º. O protesto não será lavrado antes de decorrido 01(um) dia útil de expediente ao público, contado da intimação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 179.~~ O protesto será lavrado por falta de pagamento, falta de aceite, falta de devolução, para fins falimentares e por falta de cumprimento do contrato de câmbio e para os fins do art. 75 da Lei nº 4.728/65.

~~§1º.~~ Somente poderão ser protestados, para fins falimentares, títulos ou documentos de dívida de responsabilidade das pessoas sujeitas às consequências da Lei de Falências.

~~§2º.~~ Não realizado o pagamento, não comunicada à sustação judicial do protesto nem formalizada a desistência do pedido de protesto de títulos e outros documentos de dívida formalmente regulares, o protesto deve ser lavrado no último dia do tríduo legal, concluindo-se, no primeiro dia útil subsequente, o procedimento de lavratura e registro do protesto, obrigatoriamente antes do início da jornada de trabalho para atendimento ao público.

~~§3º.~~ Se, embora realizado tempestivamente por meio de boleto de cobrança, o banco não enviar a informação de pagamento no dia imediatamente subsequente, o Tabelião, de ofício, deverá proceder ao cancelamento do protesto lavrado.

Art. 180. O protesto não será lavrado nos seguintes casos:

- ~~I – verificação de qualquer irregularidade formal;~~
- ~~II – desistência do protesto pelo apresentante, no prazo do pagamento;~~
- ~~III – pagamento do título;~~
- ~~IV – sustação por ordem judicial.~~

Art. 181. O protesto por falta de aceite ou de devolução somente será lavrado antes do vencimento da obrigação e após o decurso do prazo legal para o aceite ou a devolução.

Parágrafo único – ~~Após o vencimento da obrigação, o protesto somente será lavrado por falta de pagamento.~~

Art. 182. O protesto deverá conter:

- ~~I – a indicação do número do livro e página em que foi lavrado;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – a data e o número do respectivo protocolo;~~

~~III – nome do credor e seu CNPJ ou CPF ou, na sua falta, número de documento de identidade;~~

~~IV – nome do apresentante e seu endereço;~~

~~V – reprodução ou transcrição do documento ou das indicações feitas pelo apresentante e das declarações nele inseridas;~~

~~VI – certidão das intimações procedidas e das respostas eventualmente oferecidas, ou sua reprodução;~~

~~VII – indicação dos intervenientes voluntários e das firmas por eles honradas;~~

~~VIII – aquiescência do portador ao aceite por honra;~~

~~IX – nome do devedor e seu CNPJ ou CPF ou, na sua falta, número de documento válido de identidade;~~

~~X – a identificação do devedor ou das pessoas indicadas para pagar ou aceitar (nome, endereço e número de inscrição na Secretaria da Receita Federal);~~

~~XI – a motivação do protesto;~~

~~XII – o tipo de protesto, quando lavrado para fins especiais;~~

~~XIII – data e assinatura do tabelião, de seu substituto ou de escrevente autorizado;~~

~~XIV – cota dos emolumentos e demais despesas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. A transcrição do documento pode ser dispensada quando sua imagem for conservada no arquivo do tabelionato mediante cópia reprográfica, micrográfica ou gravação eletrônica, procedimentos cuja adoção independe de autorização prévia;~~

~~§2º. A resposta escrita do devedor constará do protesto, por cópia autêntica ou certidão narrativa, sendo que, após numerada e arquivada, integrará o respectivo ato para todos os efeitos;~~

~~§3º. O Tabelião informará, na motivação do protesto, se este foi lavrado por falta de pagamento, aceite ou devolução.~~

~~§4º. Quando o título estiver vencido, o protesto será lavrado por falta de pagamento;~~

~~§5º. Lavrar-se-á por falta de aceite o protesto sempre que, não estando vencido o título, haja-se consumado o prazo legal para aceite ou devolução;~~

~~§6º. O contrato de câmbio poderá ser protestado por falta de cumprimento, quando não houver valor a pagar.~~

~~§7º. Os protestos efetivados com fulcro em convênio realizado na forma desta Legislação Notarial e de Registro deverão constar, no Livro de Protocolo, com a indicação “realizado na forma do art. 187”.~~

~~**Art. 183.** Os tabelionatos de protesto deverão arquivar mensalmente até o quinto dia útil do mês subsequente a listagem que relacione os títulos protestados com base em Convênios celebrados que tiveram solução, devendo a listagem ser encadernada em Arquivo de 200 folhas, na mesma sistemática existente para os demais arquivos do Tabelionato de Protesto.~~

~~**Art. 184.** Não cabe ao tabelião de protesto investigar prazos, de qualquer natureza, dos títulos ou documentos de dívidas apresentados para protestos, devendo dar prosseguimento ao procedimento estabelecido em Lei sempre que não houver vícios ou ordens judiciais impeditivas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 185.** No prazo, máximo, de 2 (dois) dias, contados da lavratura do ato, o Tabelião disponibilizará o respectivo instrumento ao apresentante, acompanhado do documento submetido a protesto.~~

~~**Art. 186.** Será responsabilizado administrativamente, sem prejuízo de outras sanções, o oficial que retardar o protesto, o fizer irregularmente ou dificultar a entrega do instrumento.~~

~~**Art. 187.** Os tabeliães poderão formalizar convênios com órgãos públicos, pessoas jurídicas ou físicas ou entidades públicas ou privadas, dispensando o pagamento prévio dos emolumentos e das demais despesas, a fim de que sejam pagos no ato elisivo do protesto ou por ocasião de seu cancelamento.~~

~~**Art. 188.** O deferimento do pedido de recuperação judicial não impede o protesto.~~

Das Averbações e do Cancelamento

~~**Art. 189.** De ofício ou a requerimento dos interessados, cumpre ao tabelião retificar erros materiais, promover as averbações no respectivo termo de lavratura e registro do protesto.~~

~~**§1º.** Os erros materiais são os decorrentes de equívocos no lançamento ou transcrição dos dados, tais como o nome de qualquer dos figurantes, sua identificação pessoal (número da carteira de identidade, CPF, CNPJ ou inversão destes dados) e a condição de cada um no registro (se figurou como devedor, sendo o credor, e vice-versa, etc.).~~

~~**§2º.** Se a incorreção ultrapassar a esfera do erro material, somente poderá ser retificada judicialmente.~~

~~**§3º.** As retificações que sejam realizadas de ofício deverão fundar-se necessariamente em assentamentos do próprio Serviço ou em documentos que estejam regularmente arquivados, desde que sejam estes mencionados na averbação retificadora.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 4º. Para averbar a retificação é imprescindível a apresentação do instrumento eventualmente expedido e de documento que comprove o erro, caso em que não será devido emolumentos.~~

~~Art. 190. O cancelamento do registro do protesto será solicitado no tabelionato por qualquer interessado, mediante apresentação:~~

- ~~I – do documento protestado, cuja cópia ficará arquivada;~~
- ~~II – de documento de anuência firmado pelo credor, originário ou por endosso translativo;~~
- ~~III – de documento de anuência firmado pelo credor endossante, no caso de endosso-mandato;~~
- ~~IV – de requerimento do apresentante ou credor, confessando sob sua responsabilidade civil e criminal, o erro na apresentação do documento.~~
- ~~V – do instrumento de protesto, no seu original, vedada a utilização de segunda via ou certidão.~~

~~§1º. Na impossibilidade de apresentação do original do título ou do documento de dívida protestado será exigida declaração de anuência, com identificação e firma reconhecida do que figurou no registro como credor originário ou por endosso translativo.~~

~~§2º. A anuência do credor poderá ser transmitida por sistema de certificação digital de documentos – ICP – Brasil.~~

~~§3º. A anuência da pessoa jurídica será acompanhada de cópia do contrato social atualizado e, se for o caso, de procuração com poderes especiais.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§4º. Na hipótese de protesto em que tenha figurado apresentante por endosso mandato, serão suficientes a declaração de anuência passada pelo credor endossante.~~

~~§5º. É admitido o cancelamento pela internet, inclusive nos casos em que o título for apresentado por indicação, mediante a anuência do credor ou apresentante endossatário-mandatário, através do uso de certificado digital, que atenderá aos requisitos da infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP Brasil em conformidade com o disposto no art. 10 da medida provisória 2200-2 de 24 de agosto de 2001 ou, na forma de convênio firmado pelo interessado, de outro meio de comprovação de autoria e integridade de documentos em forma eletrônica, dispensando-se o reconhecimento de firma.~~

~~§6º. O cancelamento do registro do protesto, se fundado em outro motivo que não o pagamento, será efetuado por determinação judicial, pagos os emolumentos e as demais despesas incidentes.~~

~~§7º. Quando a extinção da obrigação decorrer de decisão judicial, o cancelamento do registro do protesto poderá ser solicitado com a apresentação da certidão expedida pelo juízo da causa, com menção do trânsito em julgado, que substituirá o título ou o documento de dívida protestado.~~

~~§8º. O cancelamento do registro do protesto será feito pelo tabelião, por seu substituto ou por escrevente autorizado.~~

~~**Art. 191.** Quando o protesto lavrado for registrado sob a forma de microfilme ou gravação eletrônica, o termo do cancelamento será lançado em documento apartado, arquivado juntamente com os documentos que instruíram o pedido e anotado no índice respectivo.~~

~~§1º. Quando o protesto lavrado for registrado utilizando livros físicos, o cancelamento será certificado pelo tabelião na folha do Livro do Registro de Protesto, mediante carimbo ou outro meio.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. O cancelamento do protesto também pode ser requerido diretamente ao Tabelião mediante apresentação, pelo interessado, dos documentos que comprovem a extinção da obrigação, nos termos do § 2º do artigo 890 do Código de Processo Civil.~~

~~§3º. A requerimento do credor ou do apresentante, formalizado diretamente ao Tabelião, é admitido o cancelamento do protesto para fins de renovação do ato notarial, em virtude de erro no preenchimento dos dados fornecidos para protesto, uma vez pagos os emolumentos devidos.~~

~~Das Certidões e das Informações do Protesto~~

~~Art. 192. Compete exclusivamente aos tabeliães de protesto a expedição de certidões e informações relativas aos atos de seu ofício.~~

~~Parágrafo único. O Livro de Protocolo é considerado sigiloso e dele somente serão fornecidas certidões e informações mediante requerimento escrito do devedor ou requisição judicial.~~

~~Art. 193. Poderá ser fornecido ao interessado devedor, em seu nome, certidão de cancelamento do registro do protesto e certidão declarando que o título ou documento de dívida foi retirado sem protesto.~~

~~§1º. As certidões expedidas pelos serviços de protesto de títulos, inclusive as relativas à prévia distribuição, deverão obrigatoriamente indicar, além do nome do devedor, seu número no Registro Geral (R.G.), constante da Cédula de Identidade, ou seu número no Cadastro de Pessoas Físicas (C.P.F.), se pessoa física, e o número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (C.N.P.J.), se pessoa jurídica, cabendo ao apresentante do título para protesto fornecer esses dados, sob pena de recusa.~~

~~§2º. As certidões poderão ser requeridas e enviadas por via postal. Na hipótese de entrega postal de certidões aos requerentes, estes, por suportarem o ônus financeiro desta remessa, devem ter a possibilidade de opção do serviço postal a ser utilizado (SEDEX ou Carta Registrada), consignando-se a opção desejada, de forma clara, no requerimento.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 194. As certidões abrangerão o período mínimo dos cinco anos anteriores a requerimento, ou a período superior, mediante pedido expresso do interessado.~~

~~§1º. As informações e certidões deverão indicar o nome do devedor, seu CNPJ ou CPF ou, na sua falta, o número do documento de identidade.~~

~~§2º. Das certidões não constarão os registros cujos cancelamentos tiverem sido averbados, salvo por requerimento escrito do próprio devedor ou por ordem judicial.~~

~~Art. 195. Serão fornecidas certidões de protestos não cancelados a quaisquer interessados, mediante requerimento escrito.~~

~~Parágrafo único. O requerente, qualificando-se, fará juntar ao pedido sua identificação.~~

~~Art.196. Nas hipóteses de homonímia, uma vez sendo possível a verificação desta mediante simples leitura do respectivo número de documento de identificação, o tabelião emitirá certidão negativa, a qual será recusada, todavia, sempre que houver indícios razoáveis de que o protesto se refira à mesma pessoa.~~

~~§1º. Referindo-se o protesto a homônimo e não constando do cadastro do tabelionato elementos individuais identificadores, deverá o interessado anexar ao pedido de cancelamento:~~

~~I - declaração de sua própria lavra, atestando essas circunstâncias sob pena de responsabilidade civil e criminal;~~

~~II - cópias autenticadas de sua carteira de identidade e de seu CPF; e~~

~~III - declaração de duas testemunhas, informando que o conhecem e que o respectivo protesto não lhe diz respeito.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. Poderá ser fornecido ao interessado devedor, por ele próprio requerido, certidão de cancelamento do registro do protesto e/ou certidão, declarando que o título ou documento de dívida foi retirado sem protesto.~~

~~Art. 197. As certidões expedidas pelos serviços de protesto de títulos deverão indicar o nome do devedor, número de identidade ou CPF e o número do CNPJ, se for pessoa jurídica, cabendo ao apresentante do título para protesto fornecer esses dados.~~

~~Parágrafo único. Poderão ser fornecidas certidões de protestos não cancelados a quaisquer interessados, desde que requeridas por escrito.~~

~~Art. 198. A certidão deverá ser expedida no prazo de 5 (cinco) dias úteis e abrangerá o período mínimo de cinco anos contado da data do pedido, salvo se for alusiva a um protesto específico ou a um período maior, por solicitação expressa do requerente.~~

~~Parágrafo único. A certidão de que trata este artigo terá validade de 30 (trinta) dias quando se destinar a instruir memorial de incorporação imobiliária nos termos da Lei nº 4.591/64 ou a loteamento nos termos da Lei nº 6.766/79.~~

~~Art. 199. O prazo para o fornecimento de certidões prorrogar-se-á de 05 (cinco) até 10 (dez) dias úteis, nessa ordem, quanto aos requerimentos que compreendam mais de cinquenta ou mais de duzentos ocorrências, respectivamente.~~

~~Art. 200. As certidões permanecerão disponíveis ao requerente por 30(trinta) dias da data marcada para sua entrega e serão inutilizadas ao término desse prazo, com prejuízo dos emolumentos pagos na ocasião.~~

~~Art. 201. É vedado o fornecimento de certidão de título não protestado, salvo por solicitação do próprio devedor, por ordem judicial ou quando se tratar de intimação editalícia.~~

~~Art. 202. As certidões poderão ser requeridas e enviadas por meio eletrônico, assegurando-se o tabelião dos requisitos de autenticidade, de integridade e de validade dos documentos assim emitidos.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 203.** O fornecimento de certidão às entidades representativas do comércio e da indústria ou àquelas prestadoras de serviço ao crédito deve referir-se apenas a protestos e cancelamentos realizados, sendo que seu conteúdo não poderá ser disponibilizado às entidades congêneres, tampouco constituir objeto de publicidade pela imprensa, nem mesmo parcialmente.~~

~~**§1º.** É responsabilidade exclusiva das entidades de que trata o caput a manutenção da integridade dos seus cadastros, a partir da obtenção de certidão dos atos que modifiquem a situação de seu banco de dados, tais como retificações e averbações no registro do protesto ou expedição e revogação de ordens judiciais, bem como suspensão dos efeitos do protesto e similares.~~

~~**§2º.** A expedição da certidão será suspensa até sua regularização, caso não for atendido ao disposto acima ou se forneçam informações de protestos cancelados.~~

~~**§3º.** A certidão em forma de relação também poderá ter o seu fornecimento suspenso até sua regularização, se for verificado que o solicitante repassa as informações a outras entidades que não sejam suas filiadas ou associadas.~~

~~**§4º.** Dos cadastros ou bancos de dados das entidades referidas no caput, somente serão prestadas informações restritivas de crédito oriundas de títulos ou documentos de dívidas regularmente protestados, cujos registros não foram cancelados.~~

~~**§5º.** Cancelado o registro do protesto, nem este, nem o seu cancelamento constarão das certidões expedidas, salvo por requisição judicial ou requerimento escrito do devedor.~~

~~**§6º.** O Tabelionato de Protesto não é responsável pela retirada do nome do devedor que tenha sido inserido em cadastro das entidades representativas do comércio e da indústria, ou daquelas vinculadas à proteção do crédito.~~

~~**Art. 204.** Os Tabelionatos de Protesto poderão implantar sistema de processamento de dados que permita a troca de informações eletrônicas assinadas digitalmente, visando à~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~expedição de certidões em tempo real, cujos aspectos técnicos de eficiência e segurança serão de inteira responsabilidade dos seus titulares.~~

Dos Livros e dos Arquivos

~~**Art. 205.** O tabelionato de protesto de títulos e de outros documentos de dívida deve dispor dos seguintes Livros:~~

- ~~a) Protocolo dos Títulos e dos Documentos de Dívida Apresentados;~~
- ~~b) Registro de Protestos.~~

~~**Parágrafo único.** Facultativamente, poderão as serventias utilizar-se dos meios eletrônicos, mecânicos ou livros de folhas soltas para a realização da escrituração dos serviços inerentes ao seu mister.~~

~~**Art. 206.** Os livros serão abertos e encerrados pelo tabelião, por seu substituto legal ou por escrevente especialmente autorizado, e suas folhas serão numeradas e rubricadas.~~

~~**Art. 207.** A escrituração dos livros ficará a cargo do tabelião, de seu substituto legal ou do escrevente devidamente autorizado, conforme o disposto nos §§ 3º e 4º do artigo 20 da Lei 8.935/94.~~

~~**Art. 208.** O tabelionato arquivará também:~~

- ~~a) intimações expedidas;~~
- ~~b) editais;~~
- ~~c) documentos apresentados para averbações e ordens de cancelamento de protestos;~~
- ~~d) requerimentos de retirada de títulos ou de documentos de dívida pelo apresentante;~~
- ~~e) comprovantes da devolução dos títulos ou dos documentos de dívida irregulares;~~
- ~~f) mandados e ofícios judiciais;~~
- ~~g) comprovantes de entrega de pagamento aos credores;~~
- ~~h) documentos apresentados para expedição de certidões de homônimos.~~
- ~~i) arquivo de Títulos de convênios~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 209.** Os livros e os arquivos serão conservados pelo tabelião de protesto pelos prazos previstos nos artigos 35 e 36, da Lei 9.492/97, e a eliminação do acervo deverá ser previamente comunicada ao Juiz de Direito da Vara de Registros Públicos e Corregedor Permanente das Serventias Extrajudiciais.~~

~~**Parágrafo único.** Quando os documentos forem microfilmados ou gravados por processo eletrônico de imagens, não subsiste a obrigatoriedade de sua conservação.~~

~~**Art. 210.** Os mandados judiciais de sustação de protesto deverão ser conservados, juntamente com os respectivos documentos, até solução definitiva por parte do juízo.~~

~~**Art. 211.** O Livro de Protocolo ou Apontamento de Títulos e de Documentos de Dívida deverá ser escriturado diariamente, mediante processo manual, mecânico, eletrônico ou informatizado, em folhas soltas, todas numeradas e rubricadas, e conterá termos de abertura e de encerramento, que posteriormente serão encadernados; também deverá conter colunas destinadas às seguintes informações:~~

- ~~a) número de ordem;~~
- ~~b) natureza e número do título ou do documento de dívida;~~
- ~~c) data do vencimento;~~
- ~~d) valor;~~
- ~~e) nome do apresentante;~~
- ~~f) nome do cedente ou credor;~~
- ~~g) nome e identificação do devedor ou sacado;~~
- ~~h) motivo do protesto;~~
- ~~i) ocorrências.~~

~~**§1º.** Na coluna “ocorrências” serão lançados o resultado, a liquidação do título, a sustação judicial, a retirada pelo apresentante, o protesto ou a devolução por irregularidade.~~

~~**§2º.** No final de cada expediente serão lavrados termo de encerramento, em que constará o número de títulos apresentados no dia.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. O Apontamento mediante gravação dos dados do documento diretamente por processo eletrônico dispensa a existência do Livro de Protocolo impresso e independe de autorização.~~

~~**Art. 212.** O Livro de Registro de Protestos será escriturado em folhas soltas e será formado pelos termos originais.~~

~~§1º. As folhas serão numeradas e rubricadas pelo tabelião ou pelo seu substituto legal. Conterá termo de abertura e de encerramento, que posteriormente serão encadernados.~~

~~§2º. Os protestos efetivados com base em convênio realizado na forma deste Ato Normativo deverão constar do Livro de Protocolo, com a indicação “realizado na forma do artigo correspondente deste Provimento”.~~

~~§3º. Nos protestos efetivados com base em convênio realizado na forma deste Ato Normativo, serão utilizados Selos de fiscalização tipo Isento.~~

~~§4º. No Livro de Registro de Protestos serão também lavrados os termos de protestos para fins especiais.~~

~~§5º. O Registro de protesto mediante gravação dos dados do documento diretamente por processo eletrônico dispensa a existência de Livro impresso e independe de autorização.~~

~~**Art. 213.** O termo de protesto deve conter:~~

- ~~a) data e número de apresentação ou de protocolo;~~
- ~~b) nome e endereço do apresentante ou portador;~~
- ~~c) transcrição do título ou do documento de dívida e das declarações nele inseridas ou reprodução das indicações feitas pelo portador ou apresentante;~~
- ~~d) certidão da intimação feita, resposta eventualmente dada ou declaração da falta de resposta;~~
- ~~e) certidão de não haver sido encontrada ou ser desconhecida a pessoa indicada para aceitar ou pagar;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~f) indicação dos intervenientes voluntários e das firmas por eles honradas;~~
~~g) aquiescência do portador ao aceite por honra;~~
~~h) nome, número do documento de identificação do devedor e seu endereço;~~
~~i) data e assinatura do tabelião, seu substituto legal ou auxiliar autorizado;~~
~~j) anotação do tipo e do motivo do protesto;~~
~~k) valor dos emolumentos cobrados;~~
~~l) data e assinatura do tabelião de protesto, de seu substituto ou escrevente juramentado.~~

~~**Art. 214.** Quando o tabelionato conservar, em seus arquivos, gravação eletrônica de imagem, cópia reprográfica ou micrográfica do título ou do documento de dívida, dispensa-se, no termo e no instrumento, a sua transcrição literal, bem como as demais declarações nele inseridas.~~

~~**Parágrafo único.** Nesse caso serão feita, no termo, menção expressa de que o integra como parte, a cópia do título ou do documento de dívida protestado.~~

~~**Art. 215.** O deferimento de processamento de concordata não impede a lavratura do protesto de títulos ou de documentos de dívida.~~

~~**Art. 216.** Os índices poderão ser elaborados pelo sistema de fichas, microfichas ou banco eletrônico de dados, conterão nomes dos devedores e serão para localização dos protestos registrados.~~

~~**Parágrafo único.** Os índices conterão referência ao livro e à folha, ao microfilme ou ao arquivo eletrônico em que estiver registrado o protesto ou ao número do registro e aos cancelamentos de protestos efetivados.~~

Dos Emolumentos

~~**Art. 217.** Os Tabeliães de Protesto, pelos atos que praticarem, perceberão diretamente das partes, a título de remuneração, os emolumentos fixados na forma da lei estadual e de seus decretos regulamentadores, salvo no cumprimento de ordem judicial em~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~favor de beneficiários da assistência judiciária gratuita, quando dela constar a determinação de inexistência de pagamento.~~

~~§1º. As tabelas de emolumentos serão atualizadas anualmente pela Corregedoria Geral da Justiça.~~

~~§2º. Na conta dos emolumentos serão incluídas, a título de reembolso, as despesas bancárias e tributos incidentes.~~

~~**Art. 218.** É facultado ao tabelião exigir do apresentante depósito prévio do valor dos emolumentos e demais despesas pela prática dos atos, em decorrência da Lei nº 9.294/97, caso em que igual importância deverá ser reembolsada ao apresentante, quando ressarcida pelo devedor ao Tabelionato.~~

~~**Parágrafo único.** Estão excluídos da forma de cobrança prevista no caput, os títulos e outros documentos de dívida que forem objeto de convênios celebrados conforme disposto neste Provimento, se assim dispuser.~~

~~**Art. 219.** O cumprimento dos mandados de sustação definitiva do protesto ou de seus efeitos e do cancelamento do protesto fica condicionado ao prévio recolhimento dos emolumentos devidos, exceto se constar ordem expressa da dispensa por ser a parte beneficiária da assistência judiciária gratuita.~~

~~**Parágrafo único.** Na hipótese de antecipação de tutela, o recolhimento dos emolumentos deverá ser demonstrado na apresentação do mandado.~~

~~**Art. 220.** Pelo ato de digitalização e gravação eletrônica dos títulos e outros documentos, serão cobrados os valores previstos na tabela de emolumentos para o ato de microfilmagem.~~

~~**Parágrafo único.** A cobrança de emolumentos relativos à microfilmagem ou digitalização de documento condiciona-se:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I – ao efetivo protesto do documento;~~

~~II – à microfilmagem ou à digitalização de uma única face do documento, salvo se houver, na outra face, alguma declaração relevante para o protesto.~~

~~**Art. 221.** Não são devidos emolumentos pela averbação de retificação do protesto, exceto quando resulte de erro do apresentante.~~

DA CENTRAL DO BANCO DE DADOS DO PROTESTO

~~**Art. 222.** A Central Nacional de Protesto – CNP, gerida pelo Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil, destina-se a pesquisa sobre à existência de protestos válidos lavrados por falta de pagamento de forma gratuita.~~

~~**§1º.** Os Tabeliães de Protesto deverão, sob pena de responsabilidade funcional, enviar gratuitamente ao Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil – Seção do Estado do Acre (IEPTB-AC), por meio eletrônico, relação diária dos protestos e cancelamentos lavrados, conforme recomendação do IEPTB-AC.~~

~~**§2º.** O IEPTB-AC deverá permitir, mediante acesso pela internet, consulta livre e gratuita aos interessados acerca da existência ou não de protestos lavrados em desfavor de qualquer pessoa.~~

~~**Art. 223.** O IEPTB-AC realizará auditoria, com monitoramento automático do descumprimento de prazos, horários e procedimentos incumbidos aos tabeliães de protesto.~~

~~**§1º.** O IEPTB-AC atuará preventivamente, com o propósito de autogestão da atividade, junto aos tabeliães que incorram em excesso de prazo ou não observância de procedimentos legais e normativos, antes do envio de relatórios aos órgãos correccionais.~~

DA CENTRAL DE REMESSA DE ARQUIVOS – CRA



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

Art. 224. ~~A Central de Remessa de Arquivos – CRA, mantida e sob responsabilidade do IEPTB/AC destina-se a encaminhar a protesto, títulos e outros documentos de dívidas, apresentados pelas procuradorias públicas federais, estaduais e municipais, estabelecimentos bancários e outros apresentantes cadastrados, a todas as Serventias de Protesto de Títulos do Estado do Acre.~~

Art. 225. ~~Os Tabeliães de Protestos de Títulos e Documentos, sob pena de responsabilidade disciplinar, deverão aderir à CRA, a fim de recepcionar os títulos e outros documentos de dívida enviados por meio eletrônico a protesto pelas procuradorias federais, estaduais e municipais e demais órgãos públicos legalmente autorizados e por estabelecimentos bancários e outros apresentantes previamente cadastrados, bem como adequar-se tecnicamente para operacionalização de todas as etapas do processo, ou seja, receber os referidos arquivos eletrônicos e os respectivos documentos físicos, se existirem, processá-los e enviar os arquivos e documentos físicos que forem necessários.~~

Das Disposições Finais

Art. 226. ~~Aos tabeliães de protesto de títulos e de outros documentos de dívida cumpre prestar os serviços a seu cargo, observando rigorosamente os deveres próprios da delegação pública que lhes foi atribuída, de modo a garantir autenticidade, publicidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos.~~

Art. 227. ~~Os tabeliães de protesto de títulos são civilmente responsáveis, pessoalmente, por todos os prejuízos que causarem, por culpa ou dolo, pelos substitutos que designarem ou escreventes que autorizarem, assegurado o direito de regresso.~~

Art. 228. ~~De imagem, de título ou de qualquer outro documento arquivado, quando autenticado pelo tabelião, por seu substituto legal ou por escrevente autorizado, guarda o mesmo valor do original, independentemente de restauração judicial.~~

Art. 229. ~~Os delegatários ficam obrigados a divulgar, em local visível ao público, a tabela de emolumentos.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 230.** As consultas serão dirigidas ao juiz corregedor permanente, que submeterá sua decisão à apreciação do Corregedor Geral de Justiça, para efeito normativo, caso repare, fundamentadamente que a matéria seja de interesse geral e mereça tratamento uniforme.~~

~~**Art. 231.** Sempre que ocorra fundada dúvida sobre a autenticidade de firma que consta em documentos públicos ou particulares, o tabelião deverá exigir o seu reconhecimento.~~

~~**Art. 232.** Os serviços notariais e registrais manterão fichas com padrão de firmas dos serventuários dos tabelionatos ou dos substitutos eventuais e dos juizes das respectivas comarcas, destinadas à confrontação com os títulos ou os documentos públicos que forem apresentados para registro ou para averbação.~~

~~**Parágrafo único.** A confrontação prevista neste artigo é isenta de emolumentos e não importa em ato notarial.~~

~~**Art. 233.** A adoção de sistema de computação, de microfilmagem, de disco ótico ou outros meios de reprodução não necessita de autorização da Corregedoria Geral de Justiça.~~

~~**Art. 234.** Os termos de abertura e de encerramento dos livros deverão ser assinados pelo oficial ou seu substituto. É vedada a lavratura concomitante de ambos os termos.~~

~~**Art. 235.** Os titulares não têm a obrigatoriedade da permanência física nos serviços notariais e de registros. Nos casos de ausência e impedimento deve estar presente o substituto designado para responder pelo serviço.~~

~~**§1º.** É direito subjetivo dos Notários e Registradores solicitar afastamento dos serviços para participar de cursos de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~**§2º.** O período de afastamento para cursar programa de Mestrado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 03 (três) anos. O período de afastamento para cursar programa de Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 05 (cinco).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. O aprimoramento acadêmico deve ser perene e indispensável ao exercício da função notarial e de registro e deve ser estimulado pela Corregedoria Geral da Justiça e pelos Juízes Corregedores Permanentes.~~

~~§4º. O afastamento previsto no §1º deste artigo será prorrogado, a requerimento do titular, pelos mesmos períodos respectivos homologados, sem prejuízo de novos afastamentos para cursar outros programas de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~§5º. Durante o afastamento, a delegação continua a ser exercida em caráter privado pelo titular, nos termos do art. 236 da Constituição Federal, e este perceberá os emolumentos integrais, na forma do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§6º. O Substituto designado pelo Notário ou Registrador responderá, precária e temporariamente, pelos serviços e terá responsabilidade administrativa na prática dos atos da serventia durante o afastamento do titular. A responsabilidade civil permanece com o titular da serventia durante o período de afastamento. A responsabilidade criminal será individualizada.~~

~~§7º. O titular poderá, a qualquer tempo durante o afastamento, revogar a designação do Substituto a fim de designar outro de sua confiança, sem necessidade de explicitação do motivo.~~

~~§8º. A Corregedoria Geral da Justiça poderá, durante o período de afastamento do titular, sustar a designação do Substituto feita pelo Notário ou Registrador quando o mesmo praticar atos que fossem passíveis de perda da delegação se este fosse o titular. Aplica-se à mesma hipótese quando ao Substituto designado for aplicada a pena de suspensão e esta não for convertida em multa. Nestes casos, o delegatário afastado será intimado para, no prazo de 05 dias úteis, designar novo Substituto para responder na forma deste artigo.~~

~~§9º. A apuração de faltas anteriores ao afastamento é de responsabilidade administrativa do titular, ficando o curso da sindicância ou do processo administrativo e o curso da prescrição suspensos até o efetivo retorno, salvo se a prescrição já estiver consumada.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§10. O titular poderá, a qualquer tempo, requerer o retorno do afastamento, sem prejuízo de posterior homologação de novo afastamento, nos termos deste artigo.~~

~~§11. A administração e o gerenciamento financeiro dos serviços notariais e de registro continuam a ser de responsabilidade exclusiva do respectivo titular, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, investimento e pessoal, cabendo-lhe estabelecer normas, condições e obrigações relativas à atribuição de funções e de remuneração de seus prepostos de modo a obter a melhor qualidade na prestação dos serviços, nos termos do art. 21 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§12. Permanecem vigentes e eficazes os afastamentos deferidos sob a égide do art. 700 do Provimento nº 02 de 2013 revogado e por este ainda serão regidos.~~

~~§13. Compete exclusivamente à Corregedoria Geral da Justiça a homologação do afastamento.~~

DOS OFÍCIOS DE REGISTROS DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

Da Competência

~~Art. 236. Compete ao Registro de Títulos e Documentos a execução dos serviços previstos na Lei nº 6.015/73, especialmente aqueles constantes dos artigos 127, 129 e 160, sem prejuízo de outros contemplados pelo Código Civil e pela legislação especial.~~

~~§ 1º. Caberá ao Registro de Títulos e Documentos a realização dos registros não atribuídos expressamente a outro Serviço Extrajudicial, salvo omissões eloquentes do legislador.~~

~~Art. 237. O registro do contrato com alienação fiduciária em garantia de veículos, do contrato de penhor de veículos e congêneres, do contrato de compra e venda de veículos com reserva de domínio e do contrato de arrendamento mercantil — leasing de veículos, de que tratam os artigos 522, 1.361, § 1º e 1462, todos, do Código Civil e artigo 6º, caput, da Lei nº~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~11.882/2008, somente propiciará o efeito constitutivo da propriedade fiduciária e sua aquisição e dos demais direitos reais, quando for o caso, além da produção plena de efeitos probatórios contra terceiros, quando for realizado, respectivamente, no Cartório de Registro de Títulos e Documentos do domicílio do devedor, comprador e arrendatário, observando-se, assim, a fiscalização judiciária exclusiva, estabelecida pelo artigo 236, § 1º, da Constituição Federal, independentemente da posterior anotação no certificado expedido pela repartição competente para o licenciamento de veículos, de índole meramente cadastral e gerador de publicidade simples.~~

Art. 238. ~~No Registro de Títulos e Documentos será feita a transcrição:~~

~~I – dos instrumentos particulares, para a prova das obrigações convencionais de qualquer valor;~~

~~II – do penhor comum sobre coisas móveis;~~

~~III – da caução de títulos de crédito pessoal e da dívida pública federal, estadual ou municipal, ou de Bolsa ao portador;~~

~~IV – do contrato de penhor de animais não compreendido nas disposições do art. 10 da Lei nº. 492/34;~~

~~V – do contrato de parceria agrícola ou pecuária;~~

~~VI – do mandado judicial de renovação do contrato de arrendamento, quer entre as partes contratantes, quer em face de terceiros (art. 19, § 2º, do Decreto nº. 24.150/34), e;~~

~~VII – facultativa, de quaisquer documentos, para sua guarda ou conservação.~~

Art. 239. ~~São ainda registrados, no Registro de Títulos e Documentos, para surtir efeitos com relação a terceiros, dentre outros atos previstos em lei:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I – os contratos de locação de prédios, sem prejuízo de serem também levados ao registro imobiliário, quando consignada cláusula de vigência, no caso de alienação da coisa locada;~~

~~II – os documentos decorrentes de depósitos ou de cauções feitos em garantia de cumprimento de obrigações contratuais, ainda que em separado dos respectivos instrumentos;~~

~~III – as cartas de fiança, em geral, feitas por instrumento particular, seja qual for a natureza do compromisso por elas abonado;~~

~~IV – os contratos de locação de serviços não atribuídos a outras repartições;~~

~~V – os contratos de compra e venda em prestações, com reserva de domínio ou não, qualquer que seja a forma de que se revistam;~~

~~VI – os contratos de alienação ou de promessas de venda referentes a bens móveis, e os de alienação fiduciária;~~

~~VII – todos os documentos de procedência estrangeira, acompanhados das respectivas traduções, para produzirem efeitos em repartições da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Territórios e dos Municípios;~~

~~VIII – as quitações, recibos e contratos de compra e venda de automóveis, bem como o penhor destes, qualquer que seja a forma de que se revistam;~~

~~IX – os atos administrativos expedidos para cumprimento de decisões judiciais, sem trânsito em julgado, nas quais for determinada a entrega, pelas alfândegas e mesas de renda, de bens e mercadorias procedentes do exterior;~~

~~XI – os instrumentos de cessão de direito e de crédito, de sub-rogação e de dação em pagamento, e;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XII — os contratos de locação de coisa móvel, os quais deverão ser registrados no Serviço do domicílio do locador;~~

~~XIII — os documentos eletrônicos, a fim de assegurar sua autenticidade, publicidade ou eficácia contra terceiros, além de sua conservação;~~

~~XIV — as atas de condomínio, quando a deliberação envolver eleição/posse de síndico e prestação de contas;~~

~~XV — os contratos de alienação fiduciária ou de promessa de venda referentes a bens móveis, em específico os veículos automotores, para execução do processo de busca e apreensão.~~

~~XVI — os contratos serão registrados no Registro de Títulos e Documentos e as condições constantes do instrumento ou que fazem parte anexa a ele serão averbadas.~~

~~**Parágrafo único.** Na hipótese prevista no inciso VII, se os documentos forem autenticados por via consular, não será necessário o registro no Serviço de Títulos e Documentos, para produzir efeitos em Juízo, nos termos da Súmula nº. 259, do Supremo Tribunal Federal.~~

Das Normas de Registro

~~**Art. 240.** Todo registro ou averbação no Registro de Títulos e Documentos será instrumentalizado por meio de requerimento por escrito ao titular da Serventia.~~

~~**Parágrafo único.** Deve ser observada a territorialidade para os atos afetos ao registro de títulos e documentos, inclusive para as notificações extrajudiciais, sob pena de responsabilização disciplinar.~~

~~**Art. 241.** Os atos enumerados nos artigos 498 e 499 desta Legislação Notarial e de Registro serão registrados, dentro de 20 (vinte) dias da sua assinatura pelas partes, no~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~domicílio dos contratantes e, quando residam em circunscrições territoriais diversas, salvo se a lei dispuser em contrário e no caso das hipóteses do art. 497, far-se-á o registro em todas elas.~~

~~§ 1º. Serão ainda registrados os documentos apresentados depois de findo o prazo, para que produzam efeitos a partir da data da apresentação.~~

~~§2º. Cada registro ou averbação no Registro de Títulos e Documentos gerará a expedição de certidão de ato praticado, requerimento, protocolo e autuação, satisfeitos os emolumentos pelo interessado.~~

~~Art. 242. É vedado ao oficial de registro de títulos e documentos, ainda que facultativamente para fins de conservação, registrar ou averbar atos, contratos, instrumentos, documentos ou papéis, que, direta ou indiretamente, se refiram a bens imóveis, sob pena de responsabilização.~~

~~§1º. Quando, na hipótese do caput deste artigo, os atos, contratos, instrumento, documentos ou papéis, que, direta ou indiretamente, se refiram a bens imóveis, deverem ser registrados ou averbados no registro de imóveis, a nota devolutiva deverá trazer esta informação.~~

~~§2º. Quando, na hipótese do caput deste artigo, os atos, contratos, instrumentos, documentos ou papéis, que, direta ou indiretamente, se refiram a bens imóveis, não puderem ser registrados ou averbados no registro de imóveis, também não poderão ser registrados ou averbados em títulos e documentos, ainda que facultativamente para fins de conservação, por se tratar de omissão eloquente do legislador federal.~~

~~Art. 243. À margem dos respectivos registros, serão averbadas quaisquer ocorrências que os alterem, quer em relação às obrigações, quer em atinência às pessoas que nos atos figurem, inclusive quanto à prorrogação dos prazos.~~

~~Art. 244. Quando se tratar de documentos legalizados por autoridade consular brasileira, ou expedidos por autoridades de outros países e encaminhados por via diplomática ao governo brasileiro, não se exigirá o reconhecimento da respectiva firma.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. O documento redigido em língua estrangeira, destinado ao registro, deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o vernáculo, feita por tradutor juramentado, ressalvados os casos de documentos elaborados, desde sua formação, já com uma versão em português.~~

~~§ 2º. Observado as exceções legais, fica sujeito à legalização consular o documento de origem estrangeira, ainda que emitido em língua portuguesa, dispensada, neste caso, a respectiva tradução.~~

~~§ 3º. Poderá ser realizado o registro de documento estrangeiro, traduzido com base em fotocópia autenticada por notário do lugar da sua celebração, instruído de autenticação ou reconhecimento consular brasileiro.~~

~~Dos Livros e Sua Escrituração~~

~~Art. 245. Além dos livros obrigatórios e comuns a todos os Serviços, no Registro de Títulos e Documentos haverá os seguintes livros, todos encadernados, com 300 (trezentas) folhas, numeradas e rubricadas, contendo termo de abertura e encerramento, este último a ser confeccionado por ocasião do último ato realizado, podendo ser escriturados mediante processo manual, mecânico, eletrônico ou informatizado, inclusive em folhas soltas:~~

~~I - "A", protocolo para apontamento diário e sequencial, de todos os títulos, documentos e papéis apresentados para serem registrados ou averbados;~~

~~II - "B", para transladação integral de títulos e documentos, sua conservação e validade contra terceiros, ainda que registrados, por extratos, em outros livros;~~

~~III - "C", para inscrição, por extratos, de títulos e documentos a fim de surtirem efeitos em relação a terceiros e autenticação da data, e;~~

~~IV - "D", indicador pessoal, com indicação do nome de todas as partes intervenientes e respectivos consortes, que figurem ativa ou passivamente no registro ou averbação, com~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~referências aos números de ordem e páginas dos outros livros e anotações, e mencionando, sempre que possível, o número do documento de identificação e do CPF ou CNPJ.~~

~~§ 1º. Para os livros e documentos microfilmados ou gravados por processo eletrônico de imagens, não subsiste a obrigatoriedade do livro físico, desde que assegurada a qualquer momento sua impressão, por determinação da Corregedoria Geral da Justiça.~~

~~§ 2º. A critério do Oficial, o Livro “B” poderá ser formado com uma das vias dos originais, ou fotocópias autenticadas dos títulos, documentos ou papéis apresentados ao registro, ou a partir da microfilmagem ou digitalização das imagens dos mesmos; em todos os casos, será atribuída numeração de ordem crescente e ininterrupta, além da lavratura do termo de abertura e de encerramento.~~

~~§ 3º. A critério do Oficial, o Livro C, por extrato, de Títulos e Documentos, poderá ser dispensado, para os serviços que utilizarem do sistema de microfilmagem ou digitalização;~~

~~§ 4º. O Livro “D”, que poderá ser substituído por fichas ou índice elaborado a partir de sistema de computação, será dividido alfabeticamente para a indicação do nome de todas as pessoas que, ativa ou passivamente, individual ou coletivamente, figurarem nos livros de registro, e deverá conter, além dos nomes das pessoas, indicando, se possível, documento de identificação e o CPF, referências aos números de ordem e páginas dos outros livros e anotações.~~

~~§ 5º. Para fins de incineração, destruição ou outro processo de desintegração de documento arquivado, na hipótese de adoção do sistema de microfilmagem ou de digitalização, é necessária autorização do Juiz Corregedor ressalvada a hipótese em que o interessado não retire os documentos registrados, microfilmados ou digitalizados, no prazo de um ano, a contar do registro, quando então o documento poderá ser incinerado ou destruído por outro processo mecânico, sem autorização do Juiz Corregedor.~~

~~**Art. 246.** É facultado o desdobramento dos livros de Registro de Títulos e Documentos, mediante autorização do Juiz de Direito competente, para a escrituração das~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~várias espécies de atos, sem prejuízo, porém, da unidade do protocolo e de sua numeração, com menções recíprocas.~~

~~§ 1º. O desdobramento também é permitido, nas mesmas condições, quando, por acúmulo de serviço, haja necessidade de que os registros sejam feitos em mais de um livro simultaneamente.~~

~~§ 2º. Os livros desdobrados terão as indicações "E", "F", "G", "H", etc., precedidas de outra indicação, referente ao livro originário ("B" ou "C").~~

~~Art. 247. Os livros obedecerão às regras de escrituração, e conterão as especificações e as divisões em colunas previstas em lei.~~

~~Art. 248. O livro "A", de protocolo, deverá conter colunas para a indicação do número de ordem (continuando indefinidamente, nos livros posteriores), dia e mês, natureza do título, qualidade do lançamento (integral, resumido, penhor etc.) e nome do apresentante, para anotações e averbações.~~

~~§ 1º. Em seguida ao registro, anotação ou averbação, far-se-á, no protocolo, remissão ao número da página do livro em que foi ele lançado, mencionando-se, também a data do registro, anotação ou averbação, o número e a página de outros livros em que houver qualquer nota ou declaração concernente ao mesmo ato.~~

~~§ 2º. Far-se-á o encerramento do protocolo diariamente, no fim do expediente, por termo de encerramento, lavrado pelo Oficial, seu Substituto legal ou escrevente autorizado, ainda que não tenha sido apresentado título, documentos ou papéis para apontamento.~~

~~§ 3º. Nos termos de encerramento diário do protocolo, deverão ser mencionados, pelos respectivos números, os títulos apresentados cujos registros ficarem adiados, com declaração dos motivos do adiamento.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 4º. Nenhuma nova apresentação será admitida, após encerrado o expediente regulamentar de atendimento ao público, mesmo que se prolongue o funcionamento do Serviço para a ulitimação dos expedientes internos.~~

~~Art. 249. Livro “B”, de registro integral, conterà colunas para o número de ordem e data do protocolo; nome do apresentante; número de ordem, dia e mês do registro; transcrição; anotações e averbações.~~

~~§ 1º. O registro integral no Livro “B” poderá realizar-se através de folhas soltas, mediante processo de microfilmagem ou digitalização, desde que assegurada a qualquer momento sua impressão em livro físico.~~

~~§ 2º. Quando não disponível a microfilmagem ou outro meio eletrônico eficaz, a transcrição do Livro “B” poderá ser realizada por meio dos originais ou cópias legíveis autenticadas dos títulos, documentos ou papéis levados a registro, os quais serão reproduzidos em folhas impressas e numeradas, com a anotação dos demais dados exigidos em lei, sendo todas as folhas assinadas e datadas pelo Oficial ou seu Substituto legal.~~

~~§ 3º. Declarar-se-á no registro e nas certidões que, além do registro feito, ficou arquivado o original ou imagem do documento registrado, em mídia que possibilite a sua impressão a qualquer tempo.~~

~~Art. 250. O Livro “C”, de Registro por Extrato, conterà colunas para o número de ordem; dia e mês; espécie e resumo do Título; anotações e averbações.~~

~~Parágrafo único. O registro no Livro “C” poderá ser substituído por cópias reprográficas, sempre asseguradas sua legibilidade.~~

~~Art. 251. O Livro “D”, de Indicador Pessoal, será dividido alfabeticamente para a indicação do nome de todas as pessoas que, ativa ou passivamente, individual ou coletivamente, figurarem nos livros de registro, e deverá conter, além dos nomes das pessoas, indicação, se possível, do documento de identificação e do CPF, referências aos números de ordem e páginas dos outros livros e anotações.~~



Parágrafo único. ~~O Livro “D” poderá ser substituído pelo sistema de fichas, a critério e sob a responsabilidade do Oficial, o qual será obrigado a fornecer, com presteza, as certidões pedidas, pelos nomes das partes que figurarem, por qualquer modo, nos livros de registros; também é facultada a elaboração de índice mediante processamento eletrônico de dados, em papel ou microfichas.~~

Art. 252. ~~Se a mesma pessoa já estiver mencionada no indicador pessoal, somente será feita, na coluna de anotações, uma referência ao número de ordem, página e número do livro em que estiver lançado o novo registro ou averbação.~~

Art. 253. ~~Será lançado, discriminadamente, no indicador pessoal, o nome de cada pessoa, com referências recíprocas na coluna de anotações, quando do mesmo registro, ou averbação, figurar mais de uma pessoa, ativa ou passivamente.~~

Art. 254. ~~Ao Oficial é facultado efetuar o registro integral por meio de microfilmagem ou digitalização, desde que, por lançamentos remissivos, com menção ao protocolo, ao nome dos contratantes, à data e à natureza dos documentos apresentados, sejam os microfilmes havidos como partes integrantes dos livros de registro, nos seus termos de abertura e encerramento.~~

Parágrafo único. ~~O uso do sistema de computação, microfilmagem e outros meios de reprodução, inclusive eletrônicos ou magnéticos, deverá ser legível, sem sombras, permitindo, a todo tempo, reprodução fiel ao original registrado, assegurando fidelidade ao traslado, que reproduzirá o original com exatidão.~~

Da Transcrição e da Averbação

Art. 255. ~~O registro integral dos documentos consistirá na trasladação dos mesmos, com a mesma ortografia e pontuação, com referências às entrelinhas ou quaisquer acréscimos, alterações, defeitos ou vícios que tiver o original apresentado e, bem assim, com menção precisa aos seus característicos exteriores e às formalidades legais.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** A transcrição dos documentos mercantis, quando levados a registro, poderá ser feita na mesma disposição gráfica em que estiverem escritos, se o interessado assim o desejar.~~

~~**Art. 256.** Feita a transladação no livro "B", não deverá ser deixado, em seguida, nenhum espaço em branco, procedendo-se ao encerramento na última linha; a seguir, será lançada, por inteiro, a assinatura do Oficial, do seu Substituto legal ou do escrevente autorizado.~~

~~**Art. 257.** Quando o documento a ser registrado no livro "B" for impresso e idêntico a outro já anteriormente registrado na íntegra, poderá o registro limitar-se à consignação dos nomes das partes contratantes, das características do objeto e dos demais dados constantes de claros preenchidos no documento, procedendo-se, quanto ao mais, à simples remissão àquele outro já registrado.~~

~~**Art. 258.** O Registro resumido, realizado no livro "C", consistirá na declaração da natureza do título, do documento ou papel, valor, prazo, lugar em que tenha sido feito, nome e condição jurídica das partes, nomes das testemunhas, data da assinatura e do reconhecimento de firma por tabelião, se houver, o nome deste, o do apresentante, o número de ordem e a data do protocolo, e da averbação, a importância e a qualidade do imposto pago, nos termos do art. 143 da Lei Federal nº 6.015/73.~~

~~**Parágrafo único.** O registro resumido será encerrado, datado e assinado da mesma forma prevista para o registro integral.~~

~~**Art. 259.** O registro de contratos de penhor, caução e parceria será feito com declaração do nome, profissão e domicílio do credor e do devedor; da pessoa em poder de quem ficam; da espécie do título; das condições do contrato; data e número de ordem; valor da dívida, juros, penas, vencimento e especificações dos objetos apenhados.~~

~~**§ 1º.** Nos contratos de parceria, será considerado credor, para fim de registro, o parceiro proprietário, e devedor, o parceiro cultivador, criador ou de qualquer modo exercente da atividade produtiva.~~



~~§ 2º. Qualquer dos interessados poderá levar a registro os contratos de penhor ou caução.~~

~~Art. 260. Para o registro de contratos de prestação de serviços enumerados no art. 7º da Lei nº. 5.194/66, é necessária a apresentação de prova de registro da pessoa física ou jurídica no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia.~~

Da Ordem dos Serviços

~~Art. 261. Apresentado o título, documento ou papel para registro ou averbação, serão anotados no protocolo (Livro "A") a data da apresentação, sob o número de ordem que se seguir imediatamente; a natureza do instrumento; a espécie de lançamento a fazer (registro integral ou resumido, ou averbação/anotação) e o nome do apresentante, reproduzindo-se as declarações relativas ao número de ordem, à data e à espécie de lançamento a fazer no corpo do título, do documento ou do papel.~~

~~Art. 262. Protocolado o título ou documento, far-se-á, em seguida, no respectivo livro, o lançamento (registro integral, resumido, ou averbação) e, concluído este, declarar-se-á no corpo do título, documento ou papel, o número de ordem e a data do procedimento no livro competente, rubricando o Oficial ou escreventes autorizados, a referida declaração e as demais folhas do título, do documento ou do papel.~~

~~Art. 263. Os títulos, documentos ou papéis escritos, como também as procurações em língua estrangeira, uma vez adotados os caracteres comuns, poderão ser registrados no original, no livro "B", para o efeito da sua conservação ou perpetuidade. Para produzirem efeitos legais no país e, para valerem contra terceiros, deverão, entretanto, ser vertidos em vernáculo e sua tradução deverá ser registrada.~~

~~Parágrafo único. Para registro no livro "C", deverão ser apresentados sempre traduzidos regularmente.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 264.** Depois de concluídos os lançamentos nos livros respectivos, será feita, no protocolo, anotação do número de ordem sob a qual tiver sido feito o registro ou a averbação.~~

~~**Art. 265.** O apontamento do título, documento ou papel, no protocolo, será feito, seguida e imediatamente, um após o outro.~~

~~**Parágrafo único.** Serão lançados no protocolo, englobadamente, sem prejuízo da numeração individual de cada um, os diversos documentos de idêntica natureza, apresentados, simultaneamente, pelo mesmo interessado, para registro de igual espécie.~~

~~**Art. 266.** Os registros e averbações deverão ser lançados nos livros respectivos, seguidamente, em obediência à ordem de prioridade dos apontamentos, salvo se obstados os lançamentos por ordem da autoridade judiciária competente, ou por dúvida superveniente; neste caso, seguir-se-ão os registros ou averbações dos títulos, documentos ou papéis protocolizados imediatamente após, sem prejuízo da data autenticada pelo competente apontamento.~~

~~**Art. 267.** Todo registro ou averbação deverá ser datado e assinado por inteiro, pelo Oficial, por seu Substituto legal ou escrevente autorizado, separando-se um do outro através de uma linha horizontal.~~

~~**Art. 268.** Os títulos receberão sempre um número diferente, segundo a ordem de apresentação, ainda que se refiram à mesma pessoa.~~

~~**Art. 269.** O registro e a averbação serão imediatos, ressalvando-se as hipóteses de acúmulo de serviço, obedecido, no entanto, prazo razoável, sem prejuízo da ordem de prenotação.~~

~~**§1º.** Em qualquer caso, fornecer-se-ão ao apresentante, após a protocolização e o lançamento das declarações prescritas no corpo do título, comprovante contendo declaração da data da apresentação, do número de ordem no protocolo e indicação de em que o título deverá ser entregue, devidamente legalizado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Fica vedada, no âmbito das comarcas do Estado do Acre, a exigência de certidão negativa de débitos tributários, para a realização de atos registrais de competência dos cartórios extrajudiciais de Registro de Imóveis, Registro Civil de Títulos e Documentos e Cíveis das Pessoas Jurídicas, nos termos do Provimento 05/2013 COGER.~~

~~**Art. 270.** Deverá ser recusado registro a título, documento ou papel que não se revista das formalidades legais exigíveis.~~

~~§ 1º. Quando houver suspeita de falsificação, o Oficial poderá sobrestar o registro, depois de protocolizado o título, documento ou papel, até que notifique o apresentante dessa circunstância.~~

~~§ 2º. Quando evidente a falsificação, o documento será encaminhado, após protocolizado, ao Juiz competente em matéria de registros públicos, para as providências cabíveis.~~

~~§ 3º. Se, ainda assim houver insistência do apresentante, o registro será feito com nota da ocorrência, podendo, porém, o Oficial submeter a dúvida ao Juiz competente, ou notificar o signatário para assistir ao registro, mencionando também as alegações por ele aduzidas.~~

~~**Art. 271.** Quando o título, já registrado por extrato, for levado a registro integral, ou quando for exigido simultaneamente, pelo apresentante, o duplo registro, tal circunstância será mencionada no lançamento posterior.~~

~~**Parágrafo único.** Igualmente, nas anotações do protocolo, serão feitas referências recíprocas para a verificação das diversas espécies de lançamento do mesmo título.~~

~~**Art. 272.** As procurações levadas ao Registro de Títulos e Documentos deverão trazer reconhecidas as firmas dos outorgantes, salvo quando houver dispensa legal (v.g. art. 38 do Código de Processo Civil).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 273.** Todas as folhas do título, documento ou papel que tiver sido registrado, e das certidões fornecidas, conterão identificação do Serviço e serão rubricadas, facultada chancela mecânica, antes de sua entrega aos apresentantes.~~

~~**Art. 274.** Dos títulos e documentos levados a registro, o Oficial fornecerá, quando solicitado, recibos dos valores cobrados, nos termos do artigo 135 desta Legislação Notarial e de Registro, contendo a data de apresentação e o número do protocolo.~~

~~**Art. 275.** A retirada ou devolução do título ou documento somente ocorrerá mediante a apresentação do comprovante, salvo motivo justificado pelo próprio interessado.~~

~~**Art. 276.** Os Oficiais procederão ao exame dos documentos e ao cálculo dos respectivos emolumentos, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do protocolo.~~

~~**Art. 277.** O Serviço adotará um talonário destinado a fornecer ao interessado um comprovante da nota de entrega dos pedidos de certidão e dos documentos apresentados.~~

~~**Art. 278.** O prazo máximo para expedição de certidão é de 05 (cinco) dias úteis, salvo se, no período de busca, forem encontrados diversos registros envolvendo a mesma pessoa, e não houver o interessado indicado expressamente o documento de seu interesse.~~

~~**Parágrafo único.** O Oficial fará constar, em toda certidão que expedir, a data da lavratura do ato a que se refira e o número do respectivo protocolo.~~

Das Notificações

~~**Art. 279.** As notificações e demais diligências serão realizadas por escreventes autorizados pelo Oficial.~~

~~**§ 1º.** Os atos de notificações e demais diligências poderão ser praticados, também, mediante a utilização dos serviços da Empresa Brasileira de Correio e Telégrafos (EBCT) ou serviços terceirizados especializados.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. As notificações extrajudiciais, de que trata este artigo, serão praticadas pelos Oficiais de Registro de Títulos e Documentos dos Municípios onde residirem ou tiverem sede os notificandos.~~

~~§ 3º. Constitui dever dos registradores de títulos e documentos deste Estado a obediência ao princípio da territorialidade declarado no § 2º, sob pena do cometimento de infração administrativa e de outras sanções legais.~~

~~Art. 280. O Oficial, requerendo o apresentante, notificará do registro, ou da averbação, no endereço fornecido pelo apresentante, os demais interessados que figurem no título, documento ou papel apresentado, e quaisquer terceiros que lhe sejam indicados.~~

~~§ 1º. O Oficial poderá realizar a notificação em outro endereço, quando tiver ciência que a pessoa a ser notificada seja encontrada neste, certificando-se o ocorrido quando da averbação da diligência.~~

~~Art. 281. As notificações restringem-se à entrega de documentos ou papéis registrados, não se admitindo, para entrega ao destinatário, a anexação de objetos de qualquer espécie.~~

~~Art. 282. A primeira diligência não excederá o prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da data da apresentação da notificação no Serviço. Decorridos 30 (trinta) dias e, tendo sido realizadas, no mínimo, 3 (três) diligências, será obrigatória a averbação do resultado das diligências realizadas.~~

~~§ 1º. As diligências complementares efetuar-se-ão, preferencialmente, em horários diferentes, observado o prazo máximo de 30 (trinta) dias fixado no caput.~~

~~§ 2º. Se no prazo de 30 (trinta) dias previsto no caput, o requerente indicar novo endereço, o Oficial deverá averbar o resultado da diligência(s) realizada(s) anteriormente, e proceder à nova notificação, cobrando-se os respectivos emolumentos de diligência e averbações (de fornecimento de novo endereço e das diligências realizadas).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 283.** Poderá o Oficial requisitar aos registradores de outros Municípios as notificações necessárias.~~

~~**§1º.** Por esse procedimento, poderão ser feitos, também, avisos, denúncias e notificações, quando não for exigida intervenção judicial.~~

~~**§ 2º.** Para efetuar a notificação, o Oficial procederá ao registro do documento, averbando, à margem, o cumprimento da diligência ou a impossibilidade de sua realização, e devolverá ao Registro remetente o documento com a certidão.~~

~~**§ 3º.** Recebendo a notificação, o Serviço remetente fará a averbação, respectivamente, no seu registro, prestando contas ao requerente.~~

~~**§ 4º.** As certidões de notificações ou de entrega de registro serão averbadas à margem dos respectivos registros.~~

~~**Art. 284.** Somente após a efetivação do registro, o Oficial poderá certificar o inteiro teor da notificação, a ciência do destinatário ou sua recusa em recebê-la, como, ainda, as diligências de resultado negativo.~~

~~**Art. 285.** Deverão constar nas certidões de notificação as circunstâncias (data, hora e outros informes pertinentes) relativas à efetivação da notificação ou à impossibilidade de sua realização.~~

~~**Art. 286.** Os certificados de notificação ou da entrega de registros serão averbados à margem dos respectivos registros.~~

~~**Art. 287.** Deverá o Serviço organizar sistema de controle, que permita, com segurança, comprovar a entrega das notificações ou assemelhados.~~

Do Cancelamento



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 288.** O cancelamento de registro ou averbação far-se-á em razão de sentença judicial, de documento autêntico de quitação, com a firma reconhecida dos signatários, ou de exoneração do título registrado.~~

~~**§ 1º.** Apresentado documento hábil, o Oficial certificará, na coluna das averbações do livro respectivo, o cancelamento e sua razão, mencionando o documento que o autorizou, datando e assinando a certidão e de tudo fazendo referência nas anotações do protocolo.~~

~~**§ 2º.** Sendo insuficiente o espaço da coluna das averbações para se proceder ao cancelamento, será feito novo registro, com referências recíprocas, na coluna própria.~~

~~**Art. 289.** Para o cancelamento de registro, deverá ser exigida a quitação do credor com firma reconhecida, se o respectivo documento exibido for particular.~~

~~**Art. 290.** Os requerimentos de cancelamento deverão ser arquivados juntamente com os documentos que os instruírem, podendo ser, ainda, digitalizados ou microfilmados.~~

~~**Parágrafo único.** No verso dos requerimentos arquivados, será anotada, em resumo, a providência tomada em sua decorrência.~~

~~**Da Autenticação de Microfilme, Disco Ótico e Outras Mídias Digitais**~~

~~**Art. 291.** Para a autenticação de microfilme, o interessado deverá apresentar ao Serviço competente:~~

~~I – requerimento que contenha a qualificação completa do interessado e a identificação da mídia;~~

~~II – o filme original de câmara e rolo cópia, ou filmes simultâneos em prata. Quando se tratar de cópia, esta poderá ser diazótica ou produzida por outro processo que assegure durabilidade e permanência de imagens;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – termos de abertura e encerramento assinados pelo responsável por sua produção, e termos de correção ou emenda, se houver, também assinados pelo responsável, e;~~

~~IV – certificado de garantia do serviço, com emissão do *hash* do conteúdo da mídia, quando executado por empresa especializada.~~

Art. 292. ~~Após a recepção da mídia, e verificação da regularidade da documentação apresentada, o Serviço de Registro de Títulos e Documentos deverá examinar se:~~

~~I – o original do filme e sua cópia são iguais;~~

~~II – o filme está legível e íntegro;~~

~~III – os termos possuem elementos de localização do conteúdo do filme, e;~~

~~IV – foram atendidas as exigências legais na produção do microfilme.~~

Art. 293. ~~Em seguida, deverão ser registrados os termos de abertura, encerramento e outros, se houver, bem como o certificado de garantia do serviço, quando este for executado por empresa especializada.~~

Art. 294. ~~A autenticação do microfilme deverá ser evidenciada com a aposição de chancela no início e final do filme original, e sua cópia, com sua marca indelével, bem como o número de registro do respectivo termo, emitindo-se o termo de autenticação, subscrito pelo Oficial ou seu Substituto, apondo-se, ainda, o selo de autenticação, devendo o contrasselo ser fixado no requerimento de apresentação da mídia.~~

Art. 295. ~~Para a autenticação de disco ótico e outras mídias digitais, deverá o interessado apresentar ao Serviço competente:~~

~~I – requerimento que contenha a qualificação completa do interessado e a identificação da mídia e o seu conteúdo;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – a mídia digital original, a ser autenticada, vedado o uso de mídias regraváveis;~~

~~III – os termos de abertura e encerramento, assinados pelo responsável por sua produção, e;~~

~~IV – certificado de garantia do serviço, quando o mesmo for executado por empresa especializada.~~

Art. 296. ~~Após a recepção da mídia, e verificação da regularidade da documentação, o Serviço deverá constatar se:~~

~~I – o disco ótico ou outra mídia digital estão legíveis e íntegros;~~

~~II – os termos possuem elementos de localização do seu conteúdo, e;~~

~~III – a produção da mídia obedeceu aos requisitos legais.~~

Art. 297. ~~Em seguida, deverão ser registrados os termos apresentados e o certificado de garantia do serviço que produziu a mídia.~~

Art. 298. ~~A autenticação de disco ótico ou outra mídia digital, que vise a garantir a preservação da integridade da mídia, deverá ser evidenciada com a adoção de processo informatizado que garanta a autenticidade, indelebilidade e a inadulterabilidade do seu conteúdo, emitindo-se, após, o termo de autenticação, com o número de registro do respectivo termo, subscrito pelo Oficial ou seu Substituto legal, apondo-se o selo de autenticação, e afixando o contrasselo no requerimento de apresentação.~~

§ 1º. ~~O disco ótico ou mídia digital deverá ser arquivado na serventia, em ambiente seguro e adequado, bem como salvo/reproduzido em outro ambiente digital por meio de backup.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. Os emolumentos devidos pela autenticação e arquivamento mencionados nesta Seção são aqueles previstos na respectiva Tabela 03-B, item 01, alíneas “a” e “b”, Tabela 03-F, item 01, alínea “b” e Tabela 03-G, item 05, de Emolumentos, considerando-se cada mídia como um ato de registro sem valor declarado, sem prejuízo da cobrança pelas laudas excedentes.~~

~~Das Cópias Autenticadas e Certidões~~

~~Art. 299. O Serviço que efetuar a autenticação da mídia deverá autenticar as cópias em papel extraídas das mídias autenticadas, a fim de produzir efeitos perante terceiros, em Juízo ou fora dele, bem como fornecer certidões dos termos registrados.~~

~~§ 1º. As cópias de que trata este artigo poderão ser extraídas utilizando-se qualquer meio de reprodução, inclusive eletrônico, desde que assegurada a sua fidelidade e a sua qualidade de leitura.~~

~~§ 2º. As cópias só serão autenticadas após ser comparadas com a imagem contida na mídia autenticada, tarefa a ser executada pelo Serviço que realizou a autenticação da mídia.~~

~~§ 3º. Os emolumentos devidos pelas autenticações previstas nesta Seção são aqueles constantes da Tabela 03-B, item 01, alínea “b”, por autenticação.~~

~~DOS OFÍCIOS DE REGISTROS CIVIS DAS PESSOAS JURÍDICAS~~

~~Das Funções~~

~~Art. 300. A existência legal da Pessoa Jurídica só começa com o registro dos seus atos constitutivos no Registro Civil das Pessoas Jurídicas dos locais onde estiverem situadas suas sedes, sob pena de ser declarada irregular, pelos meios legais, se outro Ofício proceder ao registro.~~

~~Parágrafo único. O Oficial de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, que proceder ao registro de contratos e estatutos de entidades que estiverem fora do âmbito territorial de sua~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~atuação, para o fim do disposto no caput, e em desconformidade com as normas de regência, incorrerá em infração administrativa.~~

Art. 301. ~~Aos~~ ~~Oficiais do Registro Civil das Pessoas Jurídicas compete:~~

~~I – registrar os atos constitutivos ou os estatutos das associações, das organizações religiosas, pias, morais, partidos políticos, científicas ou literárias, dos sindicatos, das fundações, das cooperativas;~~

~~II – registrar os atos constitutivos dos empreendedores e sociedades simples, independente do seu objeto;~~

~~III – matricular jornais e demais publicações periódicas, oficinas impressoras, empresas de radiodifusão responsáveis por serviços de notícias, reportagens, comentários, debates e entrevistas, e empresas responsáveis por agenciamento de notícias;~~

~~IV – averbar, nas respectivas inscrições e matrículas, todas as alterações, atos ou documentos que possam interessar as pessoas jurídicas registradas ou que importem em modificações das circunstâncias constantes do registro, atendidas as exigências das leis específicas em vigor;~~

~~V – fornecer certidões dos atos praticados em papel ou digitalmente, e;~~

~~VI – registrar e autenticar livros das sociedades simples, fazendo a verificação do livro anterior e demais atos registrados, arquivando o termo de encerramento digitalmente ou por cópia, no Serviço;~~

~~VII – registrar as Empresas Individuais de Responsabilidade Limitada – EIRELI, caso se enquadre na categoria de sociedade simples nos termos do artigo 985-A do Código Civil;~~

~~VIII – os Conselhos Escolares, constituídos pela Lei Estadual nº1.513/2003 e posteriores alterações;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IX – O registro ou averbação no Registro Civil das Pessoas Jurídicas serão instrumentalizada por meio de requerimento escrito;~~

~~X – Todo documento que for protocolizado no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas será emitida uma certidão de protocolização;~~

~~XI – O registro ou averbação no Registro Civil das Pessoas Jurídicas e Documentos gerará a expedição de certidões de ato praticado.~~

Dos Livros

~~Art. 302. Além dos obrigatórios e comuns a todos os Serviços, o Registro Civil das Pessoas Jurídicas manterá os livros:~~

~~I – “A” – para os fins indicados no art. 570, incisos I e II desta Legislação Notarial e de Registro, com 300 folhas;~~

~~II – “B” – para a matrícula de oficinas impressoras, jornais, periódicos, empresas de radiodifusão e agências de notícias, com 150 folhas, e;~~

~~III – Livro Protocolo, com 300 (trezentas) folhas ou mensal, para lançamento de todos os documentos, papéis e títulos ingressados, que digam respeito a atos de registro ou averbação.~~

~~§ 1º. Todos os livros desse artigo poderão ser elaborados mediante processo manual, mecânico, eletrônico ou informatizado, em folhas soltas.~~

~~Art. 303. Os instrumentos apresentados para fins de exame e registro serão protocolizados observando-se numeração sequencial pela ordem de apresentação.~~

~~§ 1º. No prazo máximo de 15 (quinze) dias, o Oficial de Registro devolverá aos interessados, sob recibo ou apresentação do protocolo, os documentos apresentados, já registrados, averbados, ou com a respectiva nota de exigência.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. A parte interessada terá, a contar da devolução acima mencionada, prazo máximo de 15 (quinze) dias para cumpri-la, sob pena de configurar-se desistência tácita do pedido de protocolo, averbação e/ou registro, com perda dos valores já adiantados, a título de ressarcimento.~~

~~§ 3º. Esgotado o prazo acima previsto, o Oficial de Registro providenciará ex-officio a anotação do cancelamento do protocolo, independentemente do pagamento de emolumentos por este ato.~~

~~§ 4º. Decorridos 180 (cento e oitenta) dias após a prenotação, o Oficial de Registro poderá eliminar os documentos apresentados.~~

~~§ 5º. Na nota de exigência/nota devolutiva entregue aos interessados deve constar expressamente que o prazo máximo do protocolo é de 30 (trinta) dias, findo os quais configurar-se-á renúncia tácita ao pedido e necessidade de pagamento dos emolumentos para a prática do ato, sem prejuízo do cumprimento das exigências formuladas.~~

~~§ 6º. Para a prática dos atos requeridos, após o esgotamento do prazo previsto no § 3º, deverá ser exigido pelo Oficial o cumprimento das exigências formuladas, se ainda cabíveis, sem prejuízo do pagamento de novos emolumentos.~~

~~§ 7º. Independem de prenotação ou protocolo os títulos apresentados para mero exame e/ou cálculo dos emolumentos, conforme artigo 12, parágrafo único da Lei nº. 6.015/73.~~

~~§ 8º. É vedado ao Oficial de Registro prenotar/protocolar atos sem assinatura das partes e/ou do advogado, ainda que para análise.~~

~~§ 9º. No ato da apresentação dos documentos para exame, averbação e/ou registro, deverão os interessados juntar aos mesmos:~~

~~I — Cópia da última ata de eleição e/ou posse da administração, no caso de pessoas jurídicas sem fins lucrativos;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II — Cópia do contrato ou estatuto social respectivo, inclusive com todas as alterações posteriores;~~

~~III — Requerimento original assinado pelo representante legal da entidade, dirigido ao Oficial de Registro, solicitando os atos a serem praticados;~~

~~IV — Lista de presença original da respectiva assembleia geral, no caso de pessoas jurídicas sem fins lucrativos, quando todas as assinaturas não constarem do respectivo documento apresentado;~~

~~V — Lista original dos associados convocastes da assembleia geral, quando se tratar de convocação de assembleia geral realizada pelos próprios associados (art. 60 do Código Civil);~~

~~VI — Original do edital de convocação da assembleia geral, subscrito por quem tenha legitimidade, nos termos do estatuto ou contrato social, inclusive com a prova da publicação do mesmo, quando exigida.~~

~~§ 10º. Os documentos citados nos incisos I e II, acima, serão devolvidos aos interessados por ocasião da entrega do ato, após averbado ou registrado. Os demais serão arquivados no Serviço, juntamente com os documentos averbados ou registrados.~~

~~§ 11º. Poderão ser exigido expressamente, após a análise, novos documentos pelo Oficial de Registro, devendo tal exigência constar da respectiva nota de exigência/nota devolutiva.~~

~~§ 12º. A cobrança de emolumentos para associações, fundações, partidos políticos, organizações religiosas, sindicatos, federações e outras entidades; deve observar o número de deliberações constantes no documento, ou seja, será cobrada separadamente a eleição, a posse, a prestação de contas, a alteração estatutária etc.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 304.~~ A transcrição dos Livros “A” e “B” poderá ser realizada em fichas, para cada pessoa jurídica, escrituradas manual ou eletronicamente, sendo cada lançamento associado às imagens dos documentos gravados digitalmente ou em microfilme, disponíveis para impressão.

~~Parágrafo único.~~ Os livros obrigatórios e comuns a todos os serviços serão encadernados por mês ou em 300 folhas, ou mantidos eletronicamente, disponíveis para impressão.

~~Art. 305.~~ Os Livros “A” e “B” poderão ser substituídos, mediante prévia autorização da Corregedoria, pelo sistema de microfilmagem, com termos de abertura e encerramento no início e no fim de cada rolo de microfilme, possibilitando sempre a emissão do livro físico.

~~Art. 306.~~ A escrituração do Livro de Protocolo, do Registro Civil das Pessoas Jurídicas, deverá ser independente do Livro Protocolo do Registro de Títulos e Documentos.

~~Art. 307.~~ O Livro de Protocolo conterá:

- ~~I~~ – o número de ordem;
- ~~II~~ – dia e mês;
- ~~III~~ – natureza do Título e qualidade do lançamento (integral, resumido ou penhor, etc.);
- ~~IV~~ – nome da pessoa jurídica;
- ~~V~~ – anotações e observações, e;
- ~~VI~~ – dúvidas, porventura existentes.

~~Art. 308.~~ Em seguida ao registro, far-se-á referência à anotação, no Livro de Protocolo, ao número de ordem em que foi lançado, mencionando-se, também, o número e folha de outros livros em que houver qualquer nota ou declaração concernente ao mesmo ato.

~~Parágrafo único.~~ Nos registros informatizados, a conexão entre protocolo e número de ordem dos livros “A” e “B” poderá ser feita eletronicamente.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 309.~~ No ato registral (registro ou averbação) serão sempre indicados o número e a data do protocolo do documento apresentado para registro ou averbação.

~~Art. 310.~~ Far-se-á o encerramento do protocolo diariamente, por termo de encerramento, lavrado pelo Oficial do Registro ou escrevente autorizado, ainda que não tenha sido apresentado título, documento ou papéis para apontamento.

~~Art. 311.~~ Os exemplares de contratos, atos, estatutos e publicações, registrados ou averbados, deverão ser arquivados com os respectivos documentos, organizados por prontuário, preferencialmente para cada pessoa jurídica, podendo ainda ser digitalizados ou microfilmados, sempre com anotações recíprocas, informatizadas ou não.

Do Registro

~~Art. 312.~~ Os documentos apresentados para registro e averbação no Registro Civil das Pessoas Jurídicas deverão ser protocolizadas em ordem cronológica no Livro Protocolo.

~~Parágrafo único.~~ Na verificação da regularidade de cada registro de constituição ou alteração das sociedades simples, o Oficial de Registro exigirá a declaração do titular ou administrador, firmada sob as penas da lei, de não estar impedido de exercer a atividade empresarial ou a administração mercantil, em virtude de condenação criminal, exceto se tal declaração constar do próprio ato a ser averbado e/ou registrado.

~~Art. 313.~~ A natureza formal do documento poderá ser indicada abreviadamente.

~~Art. 314.~~ É vedado o registro ou averbação:

~~I – de quaisquer atos relativos às associações, organizações religiosas, sindicatos, fundações e sociedades simples, se os atos constitutivos não estiverem registrados no Serviço;~~

~~II – no mesmo Serviço, de sociedades simples, associações, organizações religiosas, sindicatos e fundações com idêntica denominação;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – dos serviços concernentes ao Registro de Empresas, por constituir atribuição exclusiva das Juntas Comerciais;~~

~~IV – em qualquer Serviço, de sociedades com objetivo jurídico;~~

~~V – de atos constitutivos e suas alterações, de entidade que inclua em seu respectivo objeto, firma ou denominação social, as expressões “investimento” sem determinar o ramo da atividade econômica ou sem indicar atividade que exija manifestação favorável de órgãos competentes e “financiamento”;~~

~~VI – de ato relativo a condomínio;~~

~~VII – sem a prévia autorização do Banco Central do Brasil, das sociedades que tenham por objeto, ainda que de maneira acessória, a prática de operações aludidas no art. 17 da Lei nº. 4.585/64, e nos arts. 8º, 11 e 12 da Lei nº. 4.728/65;~~

~~VIII – de organizações não governamentais que incluam ou reproduzam, em sua composição, siglas ou denominações de órgãos públicos da Administração Direta e de organismos nacionais e internacionais.~~

~~§ 1º. As ordens judiciais para averbação de atos não gratuitos serão prenotadas por 30 dias comunicando-se ao juízo que emitiu a ordem, o aviso da prenotação e de seu prazo de caducidade, caso o interessado não recolha os emolumentos e acréscimos para averbação do ato.~~

~~§ 2º. Os ofícios que comuniquem requisição de cópia s necessárias para instrução de processo de justiça não gratuita, deverão ser respondidos mencionando necessidade de que sejam requeridas por certidão, informando os emolumentos devidos pelo ato.~~

~~**Art. 315.** Os atos constitutivos de pessoas jurídicas e suas alterações não serão registrados quando o seu objeto ou circunstâncias relevantes indiquem destino ou atividades ilícitas ou contrários, nocivos e perigosos ao bem público, à segurança do Estado e da coletividade, à ordem pública ou social, à moral e aos bons costumes e à realização da justiça.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. A declaração firmada pelos contratantes quanto à natureza simples da sociedade não poderá ser questionada pelo Oficial de Registro, exceto se evidente a natureza empresarial da sociedade.~~

~~§ 2º. Na hipótese do caput, o Oficial de Registro a notará à margem da prenotação do Livro de Protocolo sua ocorrência e dará ciência ao apresentante, fornecendo-lhe cópia da suscitação e notificando-o para impugná-la, perante o Juízo competente em Registros Públicos, no prazo de 15 (quinze) dias.~~

~~§ 3º. Certificado o cumprimento do disposto no parágrafo acima, o expediente da dúvida será remetido ao Juízo competente em Registros Públicos, acompanhado do título.~~

~~**Art. 316.** No registro de atos constitutivos e estatutos de entidades sindicais, o controle da unicidade sindical e da base territorial não será feito pelo Registrador, cabendo ao Ministério do Trabalho zelar pela observância do princípio da unicidade, nos termos da Súmula nº. 677, do Supremo Tribunal Federal.~~

Dos Requisitos

~~**Art. 317.** A exigência de aprovação ou autorização para a constituição ou para o funcionamento de sociedade, prévia ao registro, deverá constar, expressamente, em lei federal.~~

~~§ 1º. No caso de pessoa jurídica sujeita à autorização para funcionamento, inclusive aquelas integradas por profissionais com profissões regulamentadas, como engenheiros, contadores, médicos, arquitetos etc., o Oficial de Registro deverá:~~

~~I — Quando da apresentação do ato constitutivo da pessoa jurídica, cientificar por escrito ao apresentante do título e/ou documento, que após o registro ou averbação, o mesmo deverá providenciar a inscrição da sociedade no respectivo Conselho Regional ou Federal, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, e averbá-la ao ato constitutivo, sob pena de anotação ex officio da falta de apresentação da autorização legal à margem do registro ou averbação~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~praticado, e da impossibilidade de averbação ou registro de atos posteriores, consignando-se ainda este fato em todas as certidões expedidas posteriormente;~~

~~II – Apresentada a autorização acima mencionada no respectivo Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, o Oficial de Registro, satisfeitos os emolumentos devidos, averbará a mesma ao ato constitutivo da pessoa jurídica, cancelando-se a referida anotação.~~

~~§ 2º. Não serão realizados, posteriormente, averbações ou registros de quaisquer outros atos da pessoa jurídica enquanto não apresentada a respectiva comprovação da inscrição/autorização de funcionamento expedida pelo Órgão, Conselho Regional ou Federal pertinente.~~

~~**Art. 318.** O arquivamento, no Serviço, dos atos constitutivos de empreendedores e sociedades simples e demais equiparados que se enquadrarem como microempresa ou empresa de pequeno porte, bem como o arquivamento de suas alterações, são dispensados das _____ seguintes _____ exigências:~~

~~I – certidão de inexistência de condenação criminal, que será substituída por declaração do titular ou administrador, firmada sob as penas da lei, de não estar impedido de exercer atividade mercantil ou a administração de sociedade, em virtude de condenação criminal, e do visto de advogado, conforme disposto no § 2º, do art. 1º da Lei nº. 8906/94.~~

~~II – prova de quitação, regularidade ou inexistência de débito referente a tributo ou contribuição de qualquer natureza.~~

~~**Parágrafo único.** Empreendedor individual é a pessoa natural que exerce atividade econômica sem a organização empresarial exigida no artigo 966 da Lei nº. 10.406/02 ou encontra-se na condição prevista no parágrafo único do mesmo artigo.~~

~~**Art. 319.** O primeiro registro de ato de sociedade simples, sujeita a controle de órgão de fiscalização de exercício profissional não dependerá de aprovação prévia desse órgão, sem prejuízo do disposto no art. 513.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 320.~~ O registro de fundação de direito público a que se tenha dado personalidade de direito privado será deferido, com base no ato que a tenha instituído.

~~Art. 321.~~ Para o registro das fundações e averbação das alterações de seus estatutos, exigir-se-á aprovação prévia do Ministério Público.

~~Art. 322.~~ O registro dos estatutos das entidades de previdência privada, inclusive quanto aos integrantes de seus órgãos, depende de prévia aprovação do Ministério da Fazenda, cuidando-se de entidade aberta, ou do Ministério da Previdência e Assistência Social, se de natureza fechada, as inscrições e averbações de modificações estatutárias.

~~Art. 323.~~ Somente se efetuarão os registros dos atos constitutivos das empresas especializadas em prestação de serviço de vigilância armada ou desarmada, e dos cursos de formação de vigilantes, se estiverem de acordo com as determinações legais.

~~Art. 324.~~ Os contratos sociais das sociedades simples e os estatutos das associações, das organizações religiosas, dos sindicatos e das fundações só se admitirão o registro e arquivamento, quando visados por advogados legalmente inscritos, excetuadas as hipóteses previstas em lei.

~~§ 1º.~~ Aos oficiais dos registros civis de pessoas jurídicas é facultada a exigência da apresentação da publicação, em diário oficial da localidade, dos atos constitutivos e alterações registradas.

Do Procedimento

~~Art. 325.~~ O registro das pessoas jurídicas consistirá na gravação em arquivo eletrônico dos documentos aprovados e assinados pelo oficial ou substituto ou na inscrição em livro ou ficha, com as seguintes indicações:

~~I – a denominação, o fundo social, quando houver, os fins e a sede da associação ou fundação, bem como o tempo de sua duração;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – o modo como se administra e se representa a sociedade, ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente;~~

~~III – se o estatuto, o contrato ou o compromisso são reformáveis, no tocante à administração, e de que modo;~~

~~IV – se os membros respondem ou não, subsidiariamente, pelas obrigações sociais;~~

~~V – as condições de extinção da pessoa jurídica e, nesse caso, o destino do seu patrimônio;~~

~~VI – os nomes dos fundadores ou instituidores e dos membros da diretoria, provisória ou definitiva, com indicação da nacionalidade, estado civil, documento de identificação, CPF e profissão de cada um, bem como o nome e residência do apresentante dos exemplares, e;~~

~~VII – na certidão de registro ou averbação será sempre indicado o número e a data do protocolo no documento apresentado.~~

~~§ 1º. Para registro de diretórios estaduais ou municipais de partidos políticos, será apresentada a ata da assembleia que elegeu o diretório ou comissão executiva provisória(original ou cópia autenticada), ou documento oficial equivalente, e cópia do estatuto do partido registrado no 1º Registro Civil de Pessoas Jurídicas de Brasília;~~

~~§ 2º. Os Diretórios estaduais deverão providenciar seus registros junto ao RCPJ da Capital do Estado. Já os Diretórios municipais deverão providenciar seus registros nos RCPJ dos seus respectivos municípios;~~

~~§ 3º. A ausência de registro de registro dos Diretórios estaduais e/ou municipais acarretará a nulidade dos atos praticados pelos dirigentes estaduais e municipais;~~

~~§ 4º. O oficial deverá encaminhar expediente aos órgãos competentes eleitorais para a adoção das medidas pertinentes a regularização dos Diretórios estaduais e municipais;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 5º. Os documentos gerados por certificação digital serão registrados e mantidos integralmente em arquivo eletrônico com as assinaturas eletrônicas necessárias para o registro da pessoa jurídica, inclusive a assinatura do oficial ou do seu substituto, com certificação digital.~~

~~§ 6º. Quando da apresentação dos atos constitutivos de pessoa jurídica de fins não econômicos, deverá ser juntada a ata de fundação, eleição e posse da primeira diretoria, essa devidamente qualificada.~~

~~**Art. 326.** Para o registro serão apresentadas duas vias do estatuto, compromisso, contrato e documentos supervenientes, pelas quais far-se-á o registro, mediante petição do representante legal da sociedade, lançando o Oficial ou escrevente autorizado, nas duas vias, a competente certidão do registro, com respectivo número de ordem. Uma das vias será entregue ao apresentante, e a outra será arquivada no Serviço microfilmada ou digitalizada. O oficial deverá rubricar, cancelar ou perfurar com indicação de data e órgão de registro as folhas em que estiver impresso o documento.~~

~~§ 1º. Tratando-se de sociedade simples, as folhas do contrato social serão, obrigatoriamente, rubricadas por todos os sócios e conterão as firmas dos mesmos.~~

~~§ 2º. Considera-se documento a integralidade dos instrumentos do fato jurídico levado a registro e cada uma de suas páginas.~~

~~§ 3º. Se algum dos sócios for representado por procurador, deverá o Oficial exigir cópia do mandato utilizado.~~

~~**Art. 327.** Havendo sócio estrangeiro, caberá ao Oficial observar a legislação especial que rege a matéria (v.g. Lei nº. 6.815/80).~~

~~**Art. 328.** Participando pessoa solteira da associação, organização religiosa, sindicato ou sociedade simples, exigir-se-á declaração a respeito de sua capacidade civil, relativamente à idade.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. Das atas de fundação, de eleição e/ou de posse de pessoas jurídicas sem fins econômicos, obrigatoriamente deverá constar a qualificação completa de todos os associados fundadores, eleitos ou empossados, com nome completo, sem abreviatura, nacionalidade, estado civil, profissão, número da carteira de identidade e órgão expedidor, número de inscrição no CPF e endereço completo, inclusive com a cidade e Estado de residência.~~

~~Art. 329. Para o registro e averbação de alterações estatutárias ou contratuais, nos casos especificados em lei, exigir-se-á requerimento do representante legal da associação, organização religiosa, sindicato, fundação ou sociedade simples, o qual deverá ser instruído com os documentos comprobatórios das alterações, cópia da ata ou alteração contratual, devidamente assinadas, e mais:~~

~~I – Comprovação da condição de inscrito no CNPJ;~~

~~II – Certificado de Regularidade perante o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal (art.44, inciso V, do Decreto nº. 99.684/90), se estiver ocorrendo transformação, cisão, incorporação ou extinção da pessoa jurídica;~~

~~III – Certidão Negativa de Tributos Federais, no caso de redução do capital, extinção da sociedade ou baixa, e em outras hipóteses previstas em lei (art. 1º, inciso V, do Decreto-Lei nº. 1.715/79);~~

~~IV – Certidão Negativa de Inscrição de Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional competente (art. 62 do Decreto-Lei nº. 147/67), em todos os casos em que for exigida a Certidão Negativa de Tributos Federais;~~

~~V – Certidão Negativa de Débito do INSS, com finalidade específica para o ato (alínea “d” do inciso I, do art. 47, da Lei nº. 8.212/91), quando o ato for relativo a baixa ou redução de capital de firma individual, redução de capital social, cisão total ou parcial, transformação ou extinção de entidade ou sociedade comercial ou civil e transferência de controle de cotas de sociedades de responsabilidade limitada;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~VI – Publicação da ata da assembleia que alterou e aprovou a redução de capital social das sociedades simples, no Diário Oficial do Estado e em jornal de grande circulação, após decorrido o prazo legal, apresentando-se ainda declaração, sob as penas da Lei, com firma reconhecida dos representantes da pessoa jurídica, de que não houve oposição à redução do capital social.~~

~~Art. 330. No caso de transferência de registro por mudança de sede, ou por adequação a ela, o ato de alteração deverá ser registrado primeiro no registro primitivo e depois no RCPJ da nova sede.~~

~~§ 1º. No caso de registro de filial, o ato que autorizou a abertura de filial, sucursal ou agência, deverá ser primeiro registrado no RCPJ da sede para depois servir como documento de abertura de registro no RCPJ onde a filial se estabelecer.~~

~~§ 2º. O serviço da nova sede poderá exigir certidão de breve relato mencionando o último ato.~~

~~§ 3º. O Serviço do novo registro por transferência ou de filial cobrará emolumentos como registro inicial, observando-se que:~~

~~I – Se a filial contiver capital social próprio, os emolumentos incidirão sobre estes, de acordo com a respectiva Tabela de Emolumentos;~~

~~II – Se a filial não contiver capital social próprio, os emolumentos serão cobrados como registro sem valor, de acordo com a respectiva Tabela de Emolumentos;~~

~~§ 4º. O Serviço do registro anterior (primitivo) titulará direito a exigir emolumentos referentes à averbação.~~

~~§ 5º. No exame para registro de atos de assembleia de associações o oficial poderá exigir a apresentação da lista de presença e edital de convocação ou a transcrição integral de seus termos em ata.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 331.** Os contratos e atos registrados são documentos hábeis para transferência no Registro de Imóveis, dos bens e direitos sobre imóveis com o que o sócio tiver contribuído para formação ou aumento do capital social.~~

~~**Art. 332.** O requerimento de dissolução ou de extinção da associação, organização religiosa, sindicato, fundação ou sociedade simples será instruído com:~~

~~I – via da ata de dissolução ou do distrato social;~~

~~**§1º.** Nos instrumentos de extinção, constará a declaração da importância repartida entre os sócios e a declaração de inexistência de ativo e passivo na sociedade, os motivos da dissolução e o responsável pela guarda dos livros e documentos pelo prazo legal.~~

~~**§2º.** Fica vedada, no âmbito das comarcas do Estado do Acre, a exigência de certidão negativa de débitos tributários, para a realização de atos registrais de competência dos cartórios extrajudiciais de Registro de Imóveis, Registro Civil de Títulos e Documentos e Cíveis das Pessoas Jurídicas, nos termos do Provimento 05/2013 COGER.~~

~~**Art. 333.** Protocolizado o título, proceder-se-á ao registro dentro de 30 (trinta) dias, salvo disposição legal em contrário.~~

~~**§ 1º.** O Oficial deverá examinar a legalidade, a qualificação e a validade do título.~~

~~**§ 2º.** Aceita a qualificação, o título será registrado.~~

~~**Art. 334.** Havendo exigência a ser satisfeita, o Oficial indicá-la-á por escrito ao apresentante, que, no prazo de 30 (trinta) dias, contados do seu lançamento no protocolo, poderá satisfazê-la ou requerer a suscitação de dúvida.~~

~~**§ 1º.** As exigências deverão ser formuladas de uma só vez, de forma clara, objetiva e fundamentada, indicando o dispositivo legal, com a identificação e assinatura do Oficial ou escrevente autorizado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. Presente fundadas razões, ao Oficial facultar-se á fazer novas exigências, para a devida adequação do instrumento às necessidades fáticos legais, excepcionalmente, desde que estas não pudessem ser formuladas no momento da apresentação do título.~~

~~§ 3º. Na hipótese de dúvida, o Oficial anotará no Livro de Protocolo, encaminhando-a com as devidas razões, ao Juízo da Vara de Registros Públicos, dando ciência de seus termos ao apresentante ou seu preposto, fornecendo-lhe cópia da suscitação e notificando-o para impugná-la, perante o Juízo da Vara de Registros Públicos, no prazo de 15 (quinze) dias.~~

~~§ 4º. O procedimento de dúvida, suscitada pelo Oficial, impedirá o cancelamento ex officio da prenotação, a contar da data em que foi suscitada.~~

~~§ 5º. A nota de devolução constará na capa do registro que envolva a documentação apresentada e a movimentação de entrada e saída da documentação para cumprimento de exigências será feita mediante apresentação do protocolo ou recibo do depósito inicial, podendo a comunicação ser feita por via eletrônica.~~

~~§ 6º. A ocorrência da devolução à parte com exigência bem como o reingresso de título sem cumprimento de exigências ou fora do prazo deverá ser anotada eletronicamente ou por lançamento no livro de protocolo.~~

~~§ 7º. Quando se tratar de registro e averbação de alteração contratual de pessoa jurídica com fins lucrativos, e na qual o capital social da pessoa jurídica esteja sendo aumentado, os emolumentos deverão ser cobrados sobre a diferença (capital social antigo x novo capital social).~~

Do Registro do Conselho Escolar

~~**Art. 335.** Aplica-se subsidiariamente aos Conselhos Escolares instituídos pela Lei Estadual nº 1.513/2003, as disposições concernentes às associações de direito privado reguladas pelo Código Civil.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º – A capacidade civil e os atos constitutivos de verão obedecer as regras aplicáveis as pessoas jurídicas sem fins lucrativos;~~

~~§2º – Em decorrência do princípio do interesse público, a dissolução ou extinção dos Conselhos Escolares dependerá de lei regulamentadora elaborada pelo órgão competente ou pronunciamento judicial.~~

~~Do Registro de Jornais, Oficinas Imppressoras, Empresas de Radiodifusão e Agência de Notícias~~

~~Art. 336. Os pedidos de matrícula conterão as informações e documentos seguintes:~~

~~I – com relação a jornais e outros periódicos:~~

~~a) título do jornal ou periódico, sede da redação, administração e oficinas impressoras, esclarecendo-se, quanto a estas, se são próprias ou de terceiros, e indicando, neste caso, os respectivos proprietários;~~

~~b) nome, idade, residência e prova de nacionalidade do diretor ou redator chefe e do proprietário, e;~~

~~c) se propriedade de pessoa jurídica, exemplar do respectivo estatuto ou contrato social, e nome, idade, residência e prova de nacionalidade dos diretores, gerentes e sócios da pessoa jurídica proprietária;~~

~~II – no caso de oficinas impressoras:~~

~~a) nome, nacionalidade, idade e residência do gerente e do proprietário, se pessoa física;~~

~~b) sede da administração, lugar, rua e número onde funcionam as oficinas e denominação destas, e;~~

~~c) exemplar do contrato ou estatuto social, se pertencentes a pessoa jurídica;~~

~~III – com relação a empresas de radiodifusão:~~

~~a) designação da emissora, sede de sua administração e local das instalações do estúdio, e;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~b) nome, idade, residência e prova de nacionalidade do diretor, ou redator chefe responsável pelos serviços de notícias, reportagens, comentários, debates e entrevistas;~~

IV – no caso de empresa noticiosa:

~~a) nome, nacionalidade, idade e residência do gerente e do proprietário, se pessoa física;~~

~~b) sede da administração, e;~~

~~c) exemplar do contrato ou estatuto social, se pessoa jurídica.~~

Parágrafo único. ~~Não se promoverá a matrícula de oficinas, impressoras, jornais, periódicos, empresas de radiodifusão e agências de notícias, no mesmo Município ou em outros, com a mesma denominação.~~

Art. 337. ~~As alterações nas informações ou documentos serão averbadas na matrícula, no prazo de 08 (oito) dias e, a cada declaração a ser averbada, corresponderá um requerimento.~~

Art. 338. ~~O pedido de matrícula, mediante requerimento com firma reconhecida, conterá as informações e documentos exigidos no art. 886, desta Legislação Notarial e de Registro, apresentadas as declarações em 02 (duas) vias, ficando uma via arquivada no processo e a outra devolvida ao requerente após o registro.~~

Parágrafo único. ~~O Oficial ou escrevente autorizado rubricará as folhas e certificará os atos praticados.~~

Do Registro e Autenticação de Livros das Sociedades Simples

Art. 339. ~~Os Oficiais registrarão e certificarão os livros societários, contábeis e fiscais das sociedades, associações e fundações cujos atos constitutivos neles estejam registrados, ou nas fichas que os substituírem.~~

§ 1º. ~~A autenticação de novo livro far-se-á mediante o exame do registro do livro anterior, que deverá estar devidamente registrado e autenticado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. Quando os instrumentos de escrituração mercantil forem conjuntos de fichas ou folhas soltas, formulários impressos ou livros escriturados por dados poderão ser apresentados a autenticação encadernados ou serão registrados por folha.~~

~~§ 3º. Quando houver escrituração manual ou eletrônica, os livros serão encadernados para a garantia da sua imutabilidade.~~

~~§ 4º. Poderão ser registrados livros microfilmados e livros digitais, seja pelo SPED da Receita Federal ou outro sistema digital que permita a segurança e imutabilidade.~~

~~§ 5º. Deverá o Serviço manter controle dos livros registrados mediante vinculação ao número de ordem do livro “A” para cada pessoa jurídica.~~

~~§ 6º. Se adotado o sistema de fichas físicas ou eletrônicas, poder-se-á registrar os livros societários abrindo-se uma ficha para cada sociedade, e nela fazendo constar os registros subsequentes.~~

~~§ 7º. O Oficial registrará o termo de abertura e termo de encerramento dos livros apresentados no Livro “A”, fazendo-se as anotações e arquivamento devidos.~~

~~§ 8º. Após as providências citadas no parágrafo anterior, o Oficial autenticará cada folha do Livro apresentado, podendo ser utilizada chancela mecânica ou carimbo, ficando dispensada a rubrica do Oficial. Preferencialmente, constará do carimbo de autenticação, pelo menos, o número de registro do ato no Livro “A”, ou a data respectiva.~~

~~§ 9º. É vedado o registro de termo de abertura e termo de encerramento dos livros das pessoas jurídicas mencionadas neste Capítulo no Ofício de Registro de Títulos e Documentos, exceto se tratar de registro facultativo para simples conservação, nos termos do artigo 127, VII da Lei nº. 6.015/73.~~

~~§ 10º. Pelo registro mencionado no parágrafo 7º serão devidos os emolumentos discriminados na Tabela 4-B, item 01, alíneas “a” e “b”, independentemente do número de~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~folhas dos livros apresentados, devendo ser consideradas apenas a quantidade de folhas dos termos de abertura e de encerramentos dos respectivos livros, sem prejuízo da cobrança dos emolumentos de anotação e arquivamento.~~

~~§ 11º. Quando da averbação e/ou registro dos demais atos e documentos das pessoas jurídicas, exceto em caso de fundação ou constituição, deve o Oficial Registrador verificar se a mesma vem registrando regularmente seus livros societários, contábeis e fiscais. Caso verifique a inexistência ou não regularidade dos mencionados registros, deve exigí-los, previamente, para a prática dos demais atos requeridos, sob pena de ser negado o registro e/ou averbação pretendidos.~~

~~Art. 340. Faculta-se o uso de chancela para a rubrica dos livros, devendo, no entanto, constar do termo o nome do funcionário responsável pelo ato.~~

~~Parágrafo único Para o registro e a rubrica de livros já escriturados, o interessado deverá requerer por escrito.~~

~~Art. 341. As Certidões expedidas pelo Registro Civil de Pessoas Jurídicas do Estado do Acre terão o prazo de validade de noventa (90) dias.~~

~~Parágrafo único Vencida a Certidão, fica vedado o seu uso para realização de qualquer ato registral ou notarial.~~

~~Art. 342. Os titulares não têm a obrigatoriedade da permanência física nos serviços notariais e de registros. Nos casos de ausência e impedimento deve estar presente o substituto designado para responder pelo serviço.~~

~~§1º. É direito subjetivo dos Notários e Registradores solicitar afastamento dos serviços para participar de cursos de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. O período de afastamento para cursar programa de Mestrado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 03 (três) anos. O período de afastamento para cursar programa de Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 05 (cinco).~~

~~§3º. O aprimoramento acadêmico deve ser perene e indispensável ao exercício da função notarial e de registro e deve ser estimulado pela Corregedoria Geral da Justiça e pelos Juízes Corregedores Permanentes.~~

~~§4º. O afastamento previsto no §1º deste artigo será prorrogado, a requerimento do titular, pelos mesmos períodos respectivos homologados, sem prejuízo de novos afastamentos para cursar outros programas de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~§5º. Durante o afastamento, a delegação continua a ser exercida em caráter privado pelo titular, nos termos do art. 236 da Constituição Federal, e este perceberá os emolumentos integrais, na forma do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§6º. O Substituto designado pelo Notário ou Registrador responderá, precária e temporariamente, pelos serviços e terá responsabilidade administrativa na prática dos atos da serventia durante o afastamento do titular. A responsabilidade civil permanece com o titular da serventia durante o período de afastamento. A responsabilidade criminal será individualizada.~~

~~§7º. O titular poderá, a qualquer tempo durante o afastamento, revogar a designação do Substituto a fim de designar outro de sua confiança, sem necessidade de explicitação do motivo.~~

~~§8º. A Corregedoria Geral da Justiça poderá, durante o período de afastamento do titular, sustar a designação do Substituto feita pelo Notário ou Registrador quando o mesmo praticar atos que fossem passíveis de perda da delegação se este fosse o titular. Aplica-se à mesma hipótese quando ao Substituto designado for aplicada a pena de suspensão e esta não for convertida em multa. Nestes casos, o delegatário afastado será intimado para, no prazo de 05 dias úteis, designar novo Substituto para responder na forma deste artigo.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§9º. A apuração de faltas anteriores ao afastamento é de responsabilidade administrativa do titular, ficando o curso da sindicância ou do processo administrativo e o curso da prescrição suspensos até o efetivo retorno, salvo se a prescrição já estiver consumada.~~

~~§10. O titular poderá, a qualquer tempo, requerer o retorno do afastamento, sem prejuízo de posterior homologação de novo afastamento, nos termos deste artigo.~~

~~§11. A administração e o gerenciamento financeiro dos serviços notariais e de registro continuam a ser de responsabilidade exclusiva do respectivo titular, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, investimento e pessoal, cabendo-lhe estabelecer normas, condições e obrigações relativas à atribuição de funções e de remuneração de seus prepostos de modo a obter a melhor qualidade na prestação dos serviços, nos termos do art. 21 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§12. Permanecem vigentes e eficazes os afastamentos deferidos sob a égide do art. 700 do Provimento nº 02 de 2013 revogado e por este ainda serão regidos.~~

~~§13. Compete exclusivamente à Corregedoria Geral da Justiça a homologação do afastamento.~~

~~DOS OFÍCIOS DE REGISTRO DE CIVIS E DOCUMENTOS CIVIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS.~~

~~NORMAS DO REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS.~~

~~Dos Livros e Escrituração.~~

~~**Art. 343.** São Livros obrigatórios dos ofícios de registro civil das pessoas naturais:~~

- ~~a) "A", de registro de nascimento, com trezentas folhas;~~
- ~~b) "B", de registro de casamento e da conversão da união estável em casamento, com trezentas folhas;~~
- ~~c) "B-Auxiliar", de registro de casamento religioso para efeitos civis, com trezentas folhas;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

- ~~d) "C", de registro de óbitos, com trezentas folhas;~~
- ~~e) "C Auxiliar", de registro de natimortos, com trezentas folhas;~~
- ~~f) "D", de registro de proclamas, com trezentas folhas;~~
- ~~g) "E", de registro dos demais atos relativos ao estado civil; poderá ser autorizado pelo juiz o seu desdobramento, com cento e cinquenta folhas.~~

~~**Art. 344.** Considerando a quantidade dos registros, o juiz poderá autorizar a diminuição do número de páginas dos livros, até a terça parte.~~

~~**Art. 345.** Os oficiais do registro civil de pessoas naturais deverão arquivar em pastas próprias:~~

- ~~I — cópias de comunicações recebidas;~~
- ~~II — cópias de mandados e ofícios recebidos;~~
- ~~III — cópias de ofícios expedidos;~~
- ~~IV — cópias de atestado de óbito;~~
- ~~V — procurações.~~

~~**Art. 346.** Os documentos apresentados no Ofício do Registro Civil das Pessoas Naturais, que sirvam para instruir registros, ou aqueles mencionados no artigo acima, poderão ser arquivados digitalizados, de forma que seja facilitada a consulta e o arquivamento, sempre com duas cópias de segurança, uma dentro do Ofício de Registro, outra noutro local seguro sob a responsabilidade do registrador.~~

~~**Art. 347.** A cada um dos livros exigidos pela Lei de Registros Públicos corresponderá um índice alfabético dos assentos lavrados, pelos nomes das pessoas a que se referirem, o qual, a critério do oficial, poderá ser organizado pelo sistema de fichas.~~

~~**Parágrafo único** — Constará nos índices o nome de todos os integrantes dos assentos; nos de casamento, o nome do contraente e da contraente e também os eventualmente adotados por estes em virtude do matrimônio.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 348.** Para a qualificação das testemunhas e das pessoas que assinam a rogo, deve-se mencionar a nacionalidade, a idade, a profissão, o estado civil, o endereço residencial e o número do documento de identificação.~~

~~**Art. 349.** À margem dos atos praticados por pessoas analfabetas, deverá ser colhida a respectiva impressão digital de um dos polegares, indicando-se a mão, com anotação dessas circunstâncias no corpo do termo.~~

~~**§1º** – As impressões digitais devem ser colhidas com nitidez, pouca tinta, o mais transparente possível e sem borrões.~~

~~**§2º** – Recomendam-se, por cautela, impressões datiloscópicas das pessoas que assinam mal, de modo ilegível, demonstrando não saber ler ou escrever.~~

~~**§3º** – As assinaturas que devem constar nos termos são aquelas usuais das partes; poderão os oficiais, por cautela e para facilitar a identificação futura, colher, ao lado, as assinaturas com o nome por inteiro.~~

~~**§4º** – Serão registrados no Livro "E" do primeiro ofício do registro civil, as emancipações, as interdições, as sentenças declaratórias de ausência, as escrituras de união estável e de união homoafetiva, as sentenças que deferirem a adoção e os demais atos previstos nos parágrafos 2º, 4º e 5º do artigo 32 da Lei 6.015/1973, bem como a averbação de seu cancelamento.~~

~~**Art. 350.** O filho de brasileiro ou de brasileira nascido no estrangeiro, poderá requerer o registro de acordo com a Resolução nº 155, de 16 de Julho de 2012, do CNJ – Conselho Nacional de Justiça.~~

~~**Art. 351.** Da mesma forma, os assentos de nascimento, casamento e óbito de brasileiros lavrados por autoridade estrangeira competente, seguirão o mesmo procedimento indicado pela Resolução nº 155, de 16 de Julho de 2012, do CNJ – Conselho Nacional de Justiça.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 352.** Quando, por qualquer motivo, a serventia não puder efetuar o registro, averbação, anotação ou fornecer certidões, deverá certificar a recusa no próprio requerimento ou dará nota explicativa para que o interessado possa, conhecendo os motivos, levá-los ao conhecimento do Juiz da Vara dos Registro Públicos.~~

~~**Art. 353.** Serão fornecidas gratuitamente as certidões para fins de alistamento militar e eleitoral (Lei 9.265/96), mediante a apresentação de requerimento pela parte interessada.~~

~~**Art. 354.** Os oficiais de registro remeterão à Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, dentro dos primeiros 8 (oito) dias dos meses de janeiro, abril, julho e outubro de cada ano, um mapa dos nascimentos, casamentos e óbitos ocorridos no trimestre anterior, bem como atenderão, a pedido do mencionado órgão, requisições de correção dos mapas que forem necessárias (Lei nº 6.015/73, art. 49 e § 1º).~~

~~**§1º** Os Oficiais de registros deverão constar no assento de nascimento e no assento de óbito, respectivamente, o número de identificação da Declaração de Nascido Vivo e o número de identificação da Declaração de Óbito, disponibilizando tais dados ao IBGE, por ocasião do fornecimento do relatório trimestral.~~

~~**§2º** Os oficiais do registro deverão também encaminhar, mensalmente, ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS – relação de óbitos registrados no mês de referência, nos prazos estabelecidos na legislação federal.~~

~~**§3º** Deverão ser encaminhadas para a Delegacia de Polícia de Imigração da Superintendência Regional de Polícia Federal, mensalmente, cópia da certidão de óbito de estrangeiros.~~

~~**§4º** Mesmo que não ocorra nenhum óbito, ainda assim, o oficial deverá encaminhar mensalmente ao INSS a comunicação negativa de óbitos ocorridos naquele período.~~

Do Nascimento.

~~**Art. 355.** O assento de nascimento deverá conter:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

- ~~a) dia, mês, ano e lugar do nascimento e hora certa, se possível determiná-la, ou aproximada;~~
- ~~b) o sexo do registrando;~~
- ~~c) o fato de ser gêmeo, quando assim tiver acontecido;~~
- ~~d) o nome e o prenome, que forem postos à criança;~~
- ~~e) a declaração de que a criança nasceu morta, morreu no ato ou logo após o parto;~~
- ~~f) a ordem de filiação de outros irmãos do mesmo prenome que existirem ou tiverem existido;~~
- ~~g) o nome e prenomes, a naturalidade devidamente comprovada por documento oficial, a profissão dos pais, a idade da genitora do registrando, em anos completos, na ocasião do parto, e o domicílio e o endereço residencial do casal, com endereço discriminado;~~
- ~~h) o nome dos avós paternos e dos maternos;~~
- ~~i) o nome, profissão e endereço residencial das duas testemunhas do assento, quando se tratar de parto ocorrido sem assistência médica em residência ou fora de unidade hospitalar ou casa de saúde.~~

~~§1º – No caso de gêmeos, será declarada, no assento especial de cada um, a ordem de nascimento. Os gêmeos e os irmãos que tiverem o prenome igual deverão ser inscritos com duplo prenome ou nome completo diverso, de modo que possam distinguir-se.~~

~~§2º – O nascimento da pessoa natural, no território nacional, será registrado na circunscrição do local em que tiver ocorrido o parto ou de endereço residencial dos pais, no prazo de quinze dias, que será ampliado em até três meses, para os lugares distantes mais de trinta quilômetros da sede do cartório.~~

~~**Art. 356.** As declarações de nascimento de registrando maior de 12 anos, serão encaminhados às vias judiciais.~~

~~**Art. 357.** Na certidão do registro de nascimento não se mencionará a circunstância da filiação, salvo em virtude de decisão judicial.~~

~~**Art. 358.** Os assentos de nascimento, lavrados antes da vigência da Constituição Federal de 5.10.88, poderão ser retificados pelos registradores, à vista de pedido~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~fundamentado dos interessados ou por decisão judicial, na hipótese de dúvida suscitada pelo oficial do registro, assegurada a intervenção do Ministério Público no procedimento.~~

~~**Art. 359.** O prazo para declaração de nascimento pela mãe é prorrogado por quarenta e cinco dias, totalizando sessenta dias, ou, havendo distância maior de trinta quilômetros da sede do cartório, de três meses mais quarenta e cinco dias.~~

~~**Art. 360.** Os pais menores de idade, relativa ou absolutamente incapazes, poderão declarar o nascimento de seus filhos, independentemente de assistência ou representação de seus genitores, devendo, entretanto, o oficial do registro redobrar as cautelas para a realização do ato.~~

~~**Art. 361.** Em registro de nascimento de menor em que está determinada somente a maternidade, o oficial remeterá ao juiz certidão integral do registro, o nome, profissão, identidade e endereço residencial do suposto pai, a fim de ser averiguada oficiosamente a procedência da alegação, na forma do artigo 2º da Lei 8.560, de 29 de Dezembro de 1992.~~

~~**Art. 362.** Não haverá incidência de emolumentos ou de multas no registro de nascimento, mesmo quando efetuado fora do prazo.~~

~~**Art. 363.** O registro de nascimento de menor abandonado, sob a jurisdição do juiz da Infância e da Juventude, far-se-á por iniciativa deste, por mandado.~~

~~**Art. 364.** Qualquer alteração posterior do nome somente será feita por ordem judicial, arquivando-se o mandado e publicando-se a alteração do registro pela imprensa, exceto aquelas alterações em razão do reconhecimento de paternidade ou por motivo de casamento civil.~~

~~**Art. 365.** Quando se tratar de natimorto, não será dado nome, nem usado o termo "feto": o registro será efetuado no Livro "C - Auxiliar", com o índice em nome do pai ou da mãe, dispensando-se o assento de nascimento.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 366.** Se a criança chegou a respirar e morreu por ocasião do parto, serão feitos, necessariamente, os dois assentos, o de nascimento e o de óbito, com os elementos cabíveis e remissões recíprocas.~~

Da Adoção.

~~**Art. 367.** O ato constitutivo da adoção proveniente de decisão judicial será registrado no ofício da comarca onde tramitou o processo, mediante mandado do qual não se fornecerá certidão; proceder-se-á ao cancelamento do registro anterior. Havendo mais de uma serventia na comarca, observar-se-á aquela correspondente ao endereço residencial de quem adotar.~~

~~**Art. 368.** O registro consignará o nome dos pais adotivos como pais, bem como o nome de seus ascendentes.~~

~~**Art. 369.** O registro original do menor será cancelado por mandado, que será arquivado.~~

~~**Parágrafo único** – Nenhuma observação sobre a origem do ato poderá constar nas certidões de registro. A critério da autoridade judiciária, poderá ser fornecida certidão para a salvaguarda de direitos.~~

~~**Art. 370.** Se o assento primitivo houver sido lavrado em cartório de outra comarca, o juiz que conceder adoção determinará expedição de mandado cancelatório àquele ofício. Antes de ser feita a averbação, incumbe ao interessado ou ao oficial obter o "cumpra-se" do diretor do foro local, no próprio mandado ou ofício.~~

DO CASAMENTO

Da Habilitação

~~**Art. 371.** As questões relativas à habilitação para o casamento devem ser resolvidas pelo juiz da Vara de Registros públicos~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 372.** A dispensa de publicação dos editais de proclamas é de competência do Juiz Diretor da Vara de Registros Públicos.~~

~~**§1º** — Poderão ser dispensados os prazos de proclamas, pelo Juiz diretor da Vara de Registros Públicos, ouvido o Ministério Público, em caso de urgência, sobretudo, quando se tratar de Projeto Cidadão.~~

~~**§2º** — Para efeito de ressarcimento aos Oficiais de Registro Civil, os registros de casamento celebrados em Projeto Cidadão serão dispensados da apresentação pelas partes beneficiárias, da certidão de declaração de hipossuficiência.~~

~~**Art. 373.** Na habilitação para o casamento, deverão ser apresentados os seguintes documentos:~~

- ~~a) certidão de nascimento ou prova equivalente;~~
- ~~b) declaração do estado, do domicílio e do endereço residencial atual dos contraentes e de seus pais, se forem conhecidos;~~
- ~~c) autorização das pessoas sob cuja dependência legal estiverem, ou ato judicial que a supra;~~
- ~~d) declaração de duas testemunhas maiores, parentes ou estranhas, que atestem conhecer os pretendentes e afirmem não existir impedimento que os iniba de casar;~~
- ~~e) certidão de óbito do cônjuge falecido, da anulação do casamento anterior ou da averbação da sentença de divórcio.~~

~~**Art. 374.** Se algum dos contraentes houver residido a maior parte do último ano em outro Estado, apresentará prova de que o deixou sem impedimento para casar ou de que cessou o existente.~~

~~**Art. 375.** Os estrangeiros poderão fazer a prova de idade, estado civil e filiação através de cédula especial de identidade ou passaporte, atestado consular e certidão de nascimento traduzida e registrada por Oficial de Registro de Títulos e Documentos.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 376.** Na petição inicial, os nubentes declararão o regime de bens a vigorar e o nome que a contraente passará a usar.~~

~~**Art. 377.** A escolha de regime de bens diverso do legal será formalizada pela escritura pública. É ineficaz a simples declaração de vontade reduzida a termo no processo de habilitação matrimonial.~~

~~**Art. 378.** O oficial fará constar, no assento, a existência de pacto antenupcial, com menção textual do cartório, do livro, das folhas e da data em que foi lavrada a respectiva escritura, cujo traslado ou certidão será entranhado no processo de habilitação.~~

~~**Art. 379.** A petição pela qual os interessados requererem a habilitação poderá ser assinada a rogo, com duas testemunhas, caso sejam analfabetos os contraentes.~~

~~**Art. 380.** O consentimento de pais analfabetos, para que seus filhos menores possam contrair matrimônio, deverá ser dado:~~

- ~~a) por meio de procurador constituído por instrumento público; ou~~
- ~~b) nos autos de habilitação, por termo de consentimento subscrito pelo oficial, pelo juiz de paz e por uma pessoa a rogo do analfabeto, comprovada a presença do declarante pela tomada de sua impressão digital ao pé do termo, na presença efetiva de testemunhas que, devidamente qualificadas, também assinarão o respectivo termo.~~

~~**Art. 381.** Nas habilitações ao casamento de menores não enquadrados nas proibições do Código Civil, bastará apenas o consentimento do cônjuge sob cuja guarda estiver confiado o menor pretendente, desde que o outro (pai ou mãe) esteja separado de fato e não tenha sido localizado, por encontrar-se em lugar incerto e não sabido, sendo estas declarações tomadas a termo no documento de habilitação.~~

~~**Parágrafo único** — Do cônjuge presente ao ato de consentimento colher-se-á declaração da situação especial, a qual também deverá ser assinada por duas testemunhas idôneas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 382.** No processo de habilitação de casamento é dispensado o reconhecimento de firmas, desde que a assinatura seja lançada na presença do oficial e a circunstância seja por este certificada.~~

~~**Art. 383.** Apresentada a petição com os documentos autenticados, será autuada e registrada, anotando-se, na capa, o número e as folhas do livro e a data do registro.~~

~~**Parágrafo único** — Estando em ordem a documentação, o processo poderá ser encaminhado ao Ministério Público pelo oficial do Registro Civil, obedecendo-se o Ato Conjunto n. 001/2005 — PGJ / CGMP, indo após ao juiz de paz, para homologação.~~

~~**Art. 384.** Quando um dos nubentes residir em município diverso daquele onde se processa a habilitação, será para ali remetida a cópia do edital. O oficial desse município, de posse dessa cópia, fará o seu registro, afixa-la-á em local ostensivo do cartório e publica-la-á na forma da lei.~~

~~**§1º** — Transcorrido o prazo de publicação, o oficial certificará que foram cumpridas as formalidades legais, se houve ou não impedimento, e remeterá a certidão ao oficial do processo.~~

~~**§2º** — O oficial do processo somente expedirá certidão de habilitação para o casamento depois de receber e juntar aos autos a certidão provinda de outro distrito.~~

~~**§3º** — As despesas de publicação do edital serão pagas pelo interessado.~~

~~**Art. 385.** Se houver apresentação de impedimento, o oficial dará aos nubentes ou aos seus representantes a respectiva nota, indicando os fundamentos, as provas e, se o impedimento não se opôs de ofício, o nome do oponente.~~

~~**Art. 386.** Os nubentes terão o prazo de três dias para indicar as provas que pretendem produzir.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º – A seguir, os autos serão remetidos ao juízo, e lá serão produzidas as provas, no prazo de dez dias, com ciência do Ministério Público.~~

~~§2º – Encerrada a instrução, serão ouvidos os interessados e o Ministério Público, no prazo de cinco dias. Decidirá o juiz em igual prazo.~~

~~Art. 387. Os autos de habilitação ao casamento devem ser margeados pelos emolumentos previstos em Lei.~~

~~Art. 388. Os processos de habilitação de casamentos poderão ser arquivados de forma digitalizada, com índices e formatos que facilitem a busca, a consulta e a conservação dos documentos, sempre com duas cópias de segurança, uma no Ofício de Registro, outra em local escolhido pelo registrador fora da serventia, sob sua responsabilidade.~~

Da Celebração.

~~Art. 389. Mediante petição dos contraentes, a autoridade que houver de presidir ao casamento designará dia, hora e lugar para sua celebração, atendidas, sempre que possível, as conveniências dos interessados.~~

~~Art. 390. A solenidade será celebrada nos locais previamente indicados na habilitação, com toda publicidade, a portas abertas, presentes, pelo menos, duas testemunhas, parentes ou não dos contraentes. Em caso de força maior, querendo as partes e consentindo a autoridade celebrante, a cerimônia será realizada noutro edifício público ou particular.~~

~~Art. 391. Presentes os contraentes, em pessoa ou por procurador especial, juntamente com as testemunhas e o oficial do registro, ou funcionário do ofício de registro autorizado para o ato, o presidente do ato, ouvindo dos nubentes a afirmação de que persistem no propósito de se casarem por livre e espontânea vontade, declarará efetuado o casamento, nestes termos: "de acordo com a vontade que ambos acabais de afirmar perante mim, de vos receberdes por marido e mulher, eu, em nome da lei, vos declaro casados."~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 392.** A falta ou o impedimento do juiz de paz ou de seu suplente será suprida por outro, nomeado pelo juiz de direito para o ato, dentre eleitores residentes no distrito, não pertencentes a órgão de direção ou de ação de partido político, dotados de requisitos de ordem moral e cultural compatíveis.~~

~~**Art. 393.** Após a celebração do matrimônio, será lavrado assento, que deverá ser assinado pelo juiz de paz, pelos cônjuges, pelas testemunhas e pelo oficial, consignando-se:~~

~~a) nome, nacionalidade, data e lugar de nascimento, profissão, domicílio e endereço residencial atual de cada cônjuge;~~

~~b) nomes, nacionalidades, datas de nascimento ou de morte, domicílios e endereços residenciais atuais dos pais;~~

~~c) nome do cônjuge precedente e ata da dissolução do casamento anterior, quando for o caso;~~

~~d) data de publicação dos proclamas e de celebração do casamento;~~

~~e) relação dos documentos apresentados ao oficial do registro;~~

~~f) nome, profissão, domicílio e endereço residencial atual de cada testemunha;~~

~~g) regime de casamento, com declaração de data e do cartório em cujas notas foi lavrada a escritura antenupcial, quando o regime não for o da comunhão parcial ou o obrigatoriamente estabelecido;~~

~~h) nomes que passam a ter os cônjuges, em virtude do casamento;~~

~~i) nome e idade dos filhos havidos em matrimônio anterior ou legitimados pelo casamento;~~

~~j) à margem do termo, a impressão digital dos contraentes que não souberem assinar, anotando-se à sua volta o seu nome.~~

~~**Art. 394.** Realizado o casamento, será este certificado nos autos pelo oficial, com indicação da data, do número do livro e das folhas em que foi lavrado; deverá ser comunicado ao cartório do lugar em que tiver sido registrado o nascimento dos contraentes.~~

~~**Art. 395.** Após as providências legais, o processo de habilitação para o casamento será arquivado, observada a ordem cronológica.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 396.** A procuração *ad nuptias* deverá conter poderes especiais para receber alguém em nome do outorgante, bem como o nome da pessoa com quem o mandante vai se casar e o regime de bens a ser adotado.~~

~~**Art. 397.** Caso não seja mencionado o regime de casamento, vigorará, quanto aos bens, o regime de comunhão parcial, a não ser que seja apresentado pacto antenupcial, de que tenha participado, pessoalmente o contraente.~~

Do Casamento Religioso com Efeitos Cíveis.

~~**Art. 398.** Nas certidões de habilitação para casamento perante autoridade ou ministro religioso, serão mencionados o prazo legal da validade da habilitação e o número respectivo do processo.~~

~~**Art. 399.** Nos autos de habilitação, constará o recibo da entrega da certidão aos nubentes.~~

~~**Art. 400.** O termo ou o assento do casamento religioso será assinado pelo celebrante do ato, pelos nubentes e pelas testemunhas; é exigido, para seu registro, o reconhecimento da firma do celebrante.~~

~~**Art. 401.** No prazo de trinta dias, a contar da realização, o celebrante ou qualquer interessado poderá, apresentando o assento ou o termo do casamento religioso, que deverá conter a data da celebração, o lugar, o culto religioso, o nome do celebrante, sua qualidade, o cartório que expediu a habilitação, a data desta, os nomes, as profissões, os endereços residenciais e as nacionalidades das testemunhas que o assinaram e os nomes dos contraentes, requerer o registro ao oficial do cartório que expediu a certidão, que o fará no prazo de vinte e quatro horas, caso esteja a documentação regular.~~

~~**Art. 402.** O casamento religioso, celebrado sem a prévia habilitação perante o oficial de registro público, poderá ser registrado desde que apresentados pelos nubentes, com o requerimento de registro, a prova do ato religioso e os documentos exigidos pelo Código Civil. Tais documentos suprirão eventual falta de requisitos no termo da celebração.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Processada a habilitação com a publicação dos editais e certificada a inexistência de impedimentos, o oficial fará o registro do casamento religioso, de acordo com a prova do ato e os dados que constam no processo, observado o disposto no artigo 70 da Lei 6.015/73.~~

~~**Do Casamento em Iminente Risco de Vida.**~~

~~**Art. 403.** Ocorrendo iminente risco de vida de algum dos contraentes e não sendo possível a presença da autoridade competente para presidir o ato, o casamento poderá realizar-se na presença de seis testemunhas, que com os nubentes não tenham parentesco, até segundo grau, que comparecerão, dentro de dez dias, perante a autoridade judiciária mais próxima, para que sejam reduzidas a termo suas declarações.~~

~~**§1º** - Se as testemunhas não comparecerem espontaneamente, poderá qualquer interessado requerer a sua intimação.~~

~~**§2º** - Autuadas as declarações e encaminhadas à autoridade judiciária competente, se outra for a que as tomou por termo, será ouvido o órgão do Ministério Público, e realizar-se-ão as diligências necessárias para verificação da inexistência de impedimento para o casamento.~~

~~**§3º** - Ouvidos dentro de quinze dias os interessados que o requereram e o órgão do Ministério Público, o juiz decidirá em dez dias.~~

~~**§4º** - Contra a decisão caberá apelação com ambos os efeitos.~~

~~**§5º** - Transitada em julgado a sentença, o juiz mandará registrá-la no Livro de Casamento.~~

~~**Da Conversão da União Estável em Casamento.**~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 404. A conversão da união estável em casamento deverá ser requerida pelos conviventes ao juiz competente e assento no registro civil.~~

~~§1º - O pedido inicial será instruído com a certidão de nascimento ou documento equivalente e, se for o caso, autorização por escrito das pessoas sob cuja dependência legal estejam os conviventes, ou autorização judicial. Deverá constar, ainda, a opção quanto ao regime de bens e ao sobrenome.~~

~~§2º - A participação do representante do Ministério Público é obrigatória.~~

~~§3º - O Juiz designará audiência para ouvir os requerentes e, no mínimo, duas testemunhas.~~

~~§4º - Na audiência o Juiz verificará se estão presentes os requisitos do art. 1.723, do Código Civil e se não estão presentes os impedimentos previstos no art. 1.521, do referido código.~~

~~§5º - Poderá a audiência ser dispensada se os requerentes declararem a inexistência dos impedimentos acima e comprovarem a união estável mediante prova documental.~~

~~§6º - Qualquer pessoa que souber da existência de algum dos impedimentos previstos no art. 1.521, do Código Civil, poderá intervir no feito.~~

~~§7º - Ficam dispensados os proclamas e os editais.~~

~~§8º - O Juiz, a requerimento dos conviventes, poderá fixar o termo inicial da união estável, para todos os fins.~~

~~§9º - Homologada a conversão o Juiz expedirá mandado para registro no Livro B-Auxiliar.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 405.** Do assento constará obrigatoriamente tratar-se de conversão de união estável em casamento. No caso de haver decisão judicial fixando o termo inicial, deverá constar também do assento essa data.~~

~~**Parágrafo único** – Constarão, ainda, do assento, os requisitos do art. 70, da Lei de Registros Públicos, exceto os previstos nos incisos 4º e 5º.~~

~~**Art. 406.** Os espaços destinados ao preenchimento da data da celebração do casamento e nome de quem presidiu o ato deverão ser inutilizados.~~

~~**Art. 407.** O valor dos emolumentos devidos pela conversão será devido de acordo com a tabela de custas e emolumentos vigente.~~

Do Registro de Óbito.

~~**Art. 408.** As comunicações ou declarações de óbito deverão ser arquivadas, na serventia, em ordem cronológica, autorizando-se o arquivamento sob forma digitalizada.~~

~~**Art. 409.** Será enviada, até o dia quinze de cada mês, ao juiz da zona eleitoral em que estiver situada serventia, relação dos óbitos de pessoas alistáveis (maiores de dezesseis anos) ocorridos no mês anterior, para cancelamento das inscrições.~~

~~**Parágrafo único** – Nas comarcas abrangidas por mais de uma zona eleitoral, a comunicação de óbito será dirigida ao juiz da zona eleitoral mais recente.~~

~~**Art. 410.** Os óbitos de brasileiros do sexo masculino com idade entre dezessete e quarenta e cinco anos serão comunicados, em relação mensal, à circunscrição de recrutamento militar que abrange a serventia.~~

~~**Art. 411.** As declarações de óbito das pessoas encontradas mortas e não reconhecidas oportunamente, poderão ser feitas pelo Instituto Médico Legal, e lavrar-se-á o respectivo assento na serventia de registro civil da circunscrição territorial competente.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 412.~~ As mortes de natureza violenta, seja homicídio ou suicídio, acidente de trânsito ou enforcamento, dependem de liberação expressa da autoridade policial para ser realizado o sepultamento, contudo, o óbito poderá ser lavrado normalmente pelo registrador.

~~Da Emancipação, da Interdição, da Ausência e da Morte Presumida.~~

~~Art. 413.~~ Na serventia do primeiro ofício ou da primeira subdivisão judiciária de cada comarca serão registrados, no Livro "E", as sentenças de emancipação e os atos dos pais que a concederem, em relação aos menores nela domiciliados.

~~Parágrafo único~~ Se os pais são separados ou divorciados, os tabeliães ficam autorizados a lavrar escrituras de emancipação concedida apenas pelo cônjuge que detiver a guarda e posse do emancipando.

~~Art. 414.~~ O registro será feito mediante traslado da sentença oferecida em certidão ou do instrumento e limitar-se-á, se for de escritura pública, às referências da data, do livro, da folha e do ofício em que for lavrada, sem dependência, em qualquer dos casos, da presença de testemunhas, mas com a assinatura do apresentante. Nele sempre constarão:

- ~~a) data do registro e da emancipação;~~
- ~~b) nome, idade, filiação, profissão, naturalidade e endereço residencial do emancipado, data e cartório em que foi registrado seu nascimento;~~
- ~~c) nome, profissão, naturalidade e endereço residencial dos pais ou do tutor.~~

~~Art. 415.~~ Quando o juiz conceder emancipação, deverá comunicá-la, de ofício, ao oficial de registro, se não constar nos autos que foi efetuado o registro da emancipação dentro de oito dias.

~~Art. 416.~~ Antes do registro, a emancipação, em qualquer caso, não produzirá efeito.

~~Art. 417.~~ As interdições serão registradas na serventia do primeiro ofício ou da primeira subdivisão judiciária de cada comarca, no Livro "E", bem como junto ao serviço registral onde ocorreu o assento de nascimento, declarando-se:

- ~~a) data do registro;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~b) nome, idade, estado civil, profissão, naturalidade, domicílio e endereço residencial do interdito, data e cartório em que forem registrados o nascimento e o casamento, bem como nome do cônjuge, se for casado;~~

~~c) data da sentença, nome e vara do juiz que a proferiu;~~

~~d) nome, profissão, estado civil, domicílio e endereço residencial do curador;~~

~~e) nome do requerente da interdição e causa desta;~~

~~f) limites da curadoria, quando for parcial a interdição;~~

~~g) lugar onde está internado o interdito.~~

~~**Art. 418.** A comunicação, com os dados necessários, acompanhados de certidão de sentença, será remetida pelo juiz ao serviço registral, para registro de ofício, se o curador ou o promovente não o tiver feito dentro de oito dias.~~

~~**§1º** – Antes de registrada a sentença, não poderá o curador assinar o respectivo termo.~~

~~**§2º** – Quando se tratar de sentença declaratória de interdição por incapacidade civil absoluta, cumprirá ao escrivão ou diretor de cartório remeter extrato da decisão ao Tribunal Regional Eleitoral do Estado.~~

~~**Art. 419.** O registro das sentenças declaratórias de ausência que nomearem curador será feito na serventia do domicílio anterior do ausente, com as mesmas cautelas e os mesmos efeitos do registro de interdição, declarando-se:~~

~~a) data do registro;~~

~~b) nome, idade, estado civil, profissão e domicílio anterior do ausente, data e cartório em que foram registrados o nascimento e o casamento, bem como o nome do cônjuge, se for casado;~~

~~c) tempo de ausência até a data da sentença;~~

~~d) nome do promotor do processo;~~

~~e) data da sentença e nome e vara do juiz que a proferiu;~~

~~f) nome, estado civil, profissão, domicílio e endereço residencial do curador e os limites da curatela.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 420.** A sentença declaratória de morte presumida será registrada no Livro "E" e averbada na serventia onde ocorreu o assento de nascimento, com comunicação à justiça eleitoral pela serventia.~~

Da Averbação.

~~**Art. 421.** Será feita pelo oficial da serventia em que constar o assento a averbação à vista da carta de sentença, de mandado ou de petição acompanhada de certidão ou de documento legal e autêntico, com audiência do Ministério Público.~~

~~**Parágrafo único** — Nenhuma averbação decorrente de pedido de retificação, de restauração e de suprimimento no assento de registro civil será feita se, no mandado ou na carta de sentença, não constar referência ao trânsito em julgado da decisão.~~

~~**Art. 422.** As sentenças de separação judicial e de divórcio, após o trânsito em julgado, serão registradas, sob forma de averbação, à margem dos assentos de casamento.~~

~~**Parágrafo único** — Caso haja alteração dos nomes dos genitores em virtude de casamento ou divórcio, o documento hábil, seja judicial ou extrajudicial, servirá para dar início a processo de retificação administrativa a ser realizado diretamente em cartório, sem necessidade de instauração de processo judicial ou envio ao Ministério Público;~~

~~**Art. 423.** Na averbação, far-se-á a indicação da vara e do nome do juiz que proferiu a sentença, a data desta e o seu trânsito em julgado, a parte conclusiva da decisão e o nome que a mulher passou a adotar.~~

~~**Art. 424.** Os mandados para registro das sentenças de separação judicial, de divórcio, de nulidade e de anulação de casamento conterão somente os dados necessários, omitindo o que possa violar o sigilo imposto pelo artigo 155 do Código de Processo Civil.~~

~~**Art. 425.** O mandado será entregue à parte ou ao seu representante, para o encaminhamento necessário.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 426.** Quando requerida por terceiros interessados, a certidão da averbação limitar-se-á à parte conclusiva da sentença.~~

~~**Art. 427.** No Livro de Nascimento serão feitas as averbações das perdas da nacionalidade brasileira, do pátrio poder e da suspensão deste.~~

~~**Parágrafo único** — Em caso de erro meramente material e de fácil constatação, como erro em relação a grafia de um nome, o processo de retificação administrativa poderá se dar diretamente em cartório, sob o crivo do Registrador competente, sem necessidade de instauração de processo judicial ou envio ao Ministério Público;~~

Disposições Gerais.

~~**Art. 428.** Os assentos de nascimento, de óbito e de casamento de brasileiros em país estrangeiro serão considerados autênticos, nos termos da lei do lugar em que forem feitos, aplicando-se a regulamentação prevista na Resolução nº 155, de 16 de Julho de 2012, do CNJ — Conselho Nacional de Justiça.~~

~~**Parágrafo único.** Os assentos de que trata este artigo serão, porém, trasladados nas serventias do primeiro escritório do domicílio do registrado, de seus pais ou no primeiro escritório do Distrito Federal, em falta de domicílio conhecido, quando tiverem de produzir efeito no País.~~

~~**Art. 429.** A certidão relativa ao nascimento do filho legitimado por subsequente matrimônio deverá ser fornecida sem o teor da declaração ou da averbação a esse respeito, como se fosse legítimo; na certidão de casamento também será omitida a referência àquele filho, salvo havendo, em qualquer dos casos, determinação judicial, deferida em favor de quem demonstre interesse em obtê-la.~~

~~**Art. 430.** Os filhos havidos ou não da relação do casamento ou por adoção terão os mesmos direitos e as mesmas qualificações; serão proibidas quaisquer designações discriminatórias referentes à filiação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 431. Nos casos de omissão, de erro, de retificação, de restauração e de suprimimento, deverá o oficial observar o cumprimento do artigo 109 e seguintes da Lei 6.015/73.~~

~~Art. 432. Não serão cobrados emolumentos pelo registro civil de nascimento e pelo assento de óbito, bem como pela primeira certidão respectiva.~~

~~Art. 433. Os oficiais do registro de pessoas naturais providenciarão o mais rápido e facilitado atendimento aos oficiais de justiça e avaliadores em diligência.~~

~~Art. 434. É competente para a inscrição da opção de nacionalidade a serventia do endereço residencial do optante ou de seus pais. Se forem residentes no estrangeiro, far-se-á o registro no Distrito Federal.~~

~~Art. 435. Os oficiais deverão observar, rigorosamente, sob pena de responsabilidade, a jurisdição territorial de sua competência.~~

~~Art. 436. Os mandados que tiverem de ser cumpridos em outra comarca deverão ter as suas firmas reconhecidas pelo escrivão ou diretor do cartório.~~

~~Art. 437. Fica dispensado o reconhecimento de firma em mandado, quando apresentado por oficial de justiça e avaliador.~~

~~Art. 438. O registrador fica autorizado, se o ato lhe competir, a reconhecer a firma dos subscritores de títulos e de documentos públicos destinados a registro em outras comarcas.~~

~~Art. 439. O serviço de registro civil das pessoas naturais será prestado, pelo sistema de plantão, também aos sábados, aos domingos e nos feriados, autorizando-se, a critério do oficial, o sistema de sobreaviso, com o fornecimento e divulgação de número de telefone para atendimento nos plantões, ou, às portas abertas, nos horários a serem também estabelecidos pelo oficial, de acordo com a demanda que o serviço exigir.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 440.** Quando, por qualquer motivo, a serventia não puder efetuar registro, averbação, anotação ou fornecer certidões, deverá certificar a recusa no próprio requerimento e dar nota explicativa para que o interessado possa, conhecendo os motivos, levar estes ao conhecimento do juiz.~~

~~**Art. 441.** Os oficiais do registro deverão também encaminhar, mensalmente, ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS – relação de óbitos registrados no mês de referência.~~

~~**Parágrafo único.** Mesmo que não ocorra nenhum óbito, ainda assim, o oficial deverá encaminhar mensalmente ao INSS essa comunicação.~~

~~**Art. 442.** Os delegatários ficam obrigados a divulgar, em local visível ao público, a tabela de emolumentos.~~

~~**Art. 443.** As consultas serão dirigidas ao juiz corregedor permanente, que submeterá sua decisão à apreciação do Corregedor Geral de Justiça, para efeito normativo, caso repute, fundamentadamente que a matéria seja de interesse geral e mereça tratamento uniforme.~~

~~**Art. 444.** Sempre que ocorra fundada dúvida sobre a autenticidade de firma que consta em documentos públicos ou particulares, o oficial do registro deverá, sob pena de responsabilidade, exigir o seu reconhecimento.~~

~~**Art. 445.** A confrontação, conferência, prevista não importa em ato notarial.~~

~~**Art. 446.** A adoção de sistema de computação, de microfilmagem, de digitalização, de disco ótico ou outros meios de reprodução prescinde da autorização da Corregedoria Geral de Justiça. O salvamento dos lançamentos deve ocorrer em duas cópias diárias: uma, guardada na própria sede do serviço, e a outra, a ser armazenada em local distinto, com as cautelas devidas.~~

~~**Art. 447.** Os termos de abertura e de encerramento dos livros deverão ser assinados pelo oficial, nas épocas próprias.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 448.~~ Na hipótese de o livro ser encerrado com o número superior àquele previsto no termo de abertura, deverá ser ressaltado o motivo da ocorrência.

~~Art. 449.~~ Os titulares não têm a obrigatoriedade da permanência física nos serviços notariais e de registros. Nos casos de ausência e impedimento deve estar presente o substituto designado para responder pelo serviço.

~~§1º.~~ É direito subjetivo dos Notários e Registradores solicitar afastamento dos serviços para participar de cursos de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.

~~§2º.~~ O período de afastamento para cursar programa de Mestrado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 03 (três) anos. O período de afastamento para cursar programa de Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 05 (cinco).

~~§3º.~~ O aprimoramento acadêmico deve ser perene e indispensável ao exercício da função notarial e de registro e deve ser estimulado pela Corregedoria Geral da Justiça e pelos Juízes Corregedores Permanentes.

~~§4º.~~ O afastamento previsto no §1º deste artigo será prorrogado, a requerimento do titular, pelos mesmos períodos respectivos homologados, sem prejuízo de novos afastamentos para cursar outros programas de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.

~~§5º.~~ Durante o afastamento, a delegação continua a ser exercida em caráter privado pelo titular, nos termos do art. 236 da Constituição Federal, e este perceberá os emolumentos integrais, na forma do art. 28 da Lei nº 8.935/94.

~~§6º.~~ O Substituto designado pelo Notário ou Registrador responderá, precária e temporariamente, pelos serviços e terá responsabilidade administrativa na prática dos atos da serventia durante o afastamento do titular. A responsabilidade civil permanece com o titular da serventia durante o período de afastamento. A responsabilidade criminal será individualizada.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§7º. O titular poderá, a qualquer tempo durante o afastamento, revogar a designação do Substituto a fim de designar outro de sua confiança, sem necessidade de explicitação do motivo.~~

~~§8º. A Corregedoria Geral da Justiça poderá, durante o período de afastamento do titular, sustar a designação do Substituto feita pelo Notário ou Registrador quando o mesmo praticar atos que fossem passíveis de perda da delegação se este fosse o titular. Aplica-se à mesma hipótese quando ao Substituto designado for aplicada a pena de suspensão e esta não for convertida em multa. Nestes casos, o delegatário afastado será intimado para, no prazo de 05 dias úteis, designar novo Substituto para responder na forma deste artigo.~~

~~§9º. A apuração de faltas anteriores ao afastamento é de responsabilidade administrativa do titular, ficando o curso da sindicância ou do processo administrativo e o curso da prescrição suspensos até o efetivo retorno, salvo se a prescrição já estiver consumada.~~

~~§10. O titular poderá, a qualquer tempo, requerer o retorno do afastamento, sem prejuízo de posterior homologação de novo afastamento, nos termos deste artigo.~~

~~§11. A administração e o gerenciamento financeiro dos serviços notariais e de registro continuam a ser de responsabilidade exclusiva do respectivo titular, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, investimento e pessoal, cabendo-lhe estabelecer normas, condições e obrigações relativas à atribuição de funções e de remuneração de seus prepostos de modo a obter a melhor qualidade na prestação dos serviços, nos termos do art. 21 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§12. Permanecem vigentes e eficazes os afastamentos deferidos sob a égide do art. 700 do Provimento nº 02 de 2013 revogado e por este ainda serão regidos.~~

~~§13. Compete exclusivamente à Corregedoria Geral da Justiça a homologação do afastamento.~~

Das Disposições Finais.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 450.~~ Aos Registradores Cíveis cumpre prestar os serviços a seu cargo, observando rigorosamente os deveres próprios da delegação pública que lhes foi atribuída, de modo a garantir autenticidade, publicidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos.

~~Art. 451.~~ Os Registradores Cíveis são civilmente responsáveis, pessoalmente, por todos os prejuízos que causarem, por culpa ou dolo, pelos substitutos que designarem ou escreventes que autorizarem, assegurado o direito de regresso.

~~Art. 452.~~ Os delegatários ficam obrigados a divulgar, em local visível ao público, a tabela de emolumentos.

~~Art. 453.~~ As consultas serão dirigidas ao juiz corregedor permanente, que submeterá sua decisão à apreciação do Corregedor Geral de Justiça, para efeito normativo, caso repute, fundamentadamente que a matéria seja de interesse geral e mereça tratamento uniforme.

~~Art. 454.~~ Sempre que ocorra fundada dúvida sobre a autenticidade de firma que consta em documentos públicos ou particulares, o Registrador Civil poderá exigir o seu reconhecimento.

~~Art. 455.~~ A adoção de sistema de computação, de microfilmagem, de disco ótico ou outros meios de reprodução não necessita de autorização da Corregedoria Geral de Justiça.

~~Art. 456.~~ Os termos de abertura e de encerramento dos livros deverão ser assinados pelo oficial ou seu substituto. É vedada a lavratura concomitante de ambos os termos.

~~Art. 457.~~ Nas ausências e impedimentos do titular deve estar presente o substituto designado para responder pelo serviço.

~~Art. 458.~~ Nas dependências dos serviços o substituto e os demais funcionários usarão crachá de identificação.



~~Da Conversão da União Estável em Casamento~~

~~Art. 459.~~ ~~para simples conversão da união estável em casamento, deve-se cumprir o ditame constitucional, garantindo-se o procedimento mais simplificado possível.~~

~~Art. 460.~~ ~~Nos termos do artigo 8º da Lei nº 9.278/96 o requerimento da conversão da união estável deve ser realizado junto ao Oficial de Registro Civil da circunscrição do domicílio do casal.~~

~~Art. 461.~~ ~~Para verificar a superação dos impedimentos, nos termos do art. 1.521 do Código Civil, e o regime de bens a ser adotado no casamento, o Oficial do Registro Civil iniciará processo de habilitação e publicará edital de proclamas, com a audiência do Ministério Público.~~

~~Parágrafo único.~~ ~~Caso haja impugnação, observar-se-á o disposto no art. 1.526, parágrafo único, do Código Civil.~~

~~Art. 462.~~ ~~Uma vez habilitados os requerentes, deve-se registrar a conversão de união estável em casamento, prescindindo-se da celebração e das solenidades previstas nos artigos 1.533 a 1.535 do Código Civil.~~

~~Parágrafo único.~~ ~~Do assento não deve constar data de início da união estável, não servindo este como prova da existência e da duração da união estável em período anterior à conversão.~~

~~Art. 463.~~ ~~Para conversão em casamento para reconhecimento da data de início da união estável, deve o pedido ser direcionado ao Juiz de Direito, que apurará o fato de forma análoga à justificação prevista nos artigos 861 e seguintes do Código de Processo Civil.~~

~~Parágrafo único.~~ ~~Reconhecida a união estável, o Juiz fará expedir mandado ao Oficial do Registro Civil para que lavre o assento da conversão da união estável em casamento, do qual deve constar a data de início de tal união, apurada no procedimento de justificação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 464.** Do assento constará obrigatoriamente tratar-se de conversão de união estável em casamento. No caso de haver decisão judicial fixando o termo inicial, deverá constar também do assento essa data.~~

~~**Parágrafo único.** Constarão, ainda, do assento, os requisitos do art. 70, da Lei de Registros Públicos, exceto os previstos nos incisos 4º e 5º.~~

~~**Art. 465.** Os espaços destinados ao procedimento da data da celebração do casamento e nome de quem presidiu o ato deverão ser inutilizados.~~

~~**Art. 466.** O valor dos emolumentos devidos pela conversão será devido de acordo com a tabela de custas e emolumentos vigentes.~~

~~Do Reconhecimento de Paternidade Socioafetiva~~

~~**Art. 467.** Autorizar o reconhecimento espontâneo da paternidade socioafetiva de pessoas que já se acharem registradas sem paternidade estabelecida, perante os Oficiais de Registro Civil das Pessoas Naturais no âmbito do Estado do Acre.~~

~~**Art. 468.** O interessado poderá reconhecer a paternidade socioafetiva de filho, perante o Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais, mediante a apresentação de documento de identificação com foto, certidão de nascimento do filho, em original ou cópia.~~

~~**§1º.** O oficial deverá proceder à minuciosa verificação da identidade da pessoa interessada que perante ele comparecer, mediante coleta, no termo próprio, conforme modelo anexo a este Provimento, de sua qualificação e assinatura, além de rigorosa conferência de seus documentos pessoais.~~

~~**§ 2º.** Em qualquer caso, o Oficial, após conferir o original, manterá em arquivo cópia de documento oficial de identificação do requerente, juntamente com cópia do termo por este assinado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. Constarão do termo, além dos dados do requerente, os dados da genitora e do filho, devendo o Oficial colher a assinatura da genitora do filho a ser reconhecido, caso o mesmo seja menor.~~

~~§4º. Caso o filho a ser reconhecido seja maior, o reconhecimento dependerá da anuência escrita do mesmo, perante o Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais.~~

~~§5º. A coleta da anuência tanto da genitora como do filho maior apenas poderá ser feita pelo Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais.~~

~~§6º. Na falta da mãe do menor, ou impossibilidade de manifestação válida desta ou do filho maior, o caso será apresentado ao Juiz competente.~~

~~§7º. O reconhecimento de filho por pessoa relativamente incapaz dependerá de assistência de seus pais, tutor ou curador.~~

~~Art. 469. O reconhecimento de paternidade socioafetiva apenas poderá ser requerido perante o Ofício de Registro Civil das Pessoas Naturais no qual o filho se encontre registrado.~~

~~Art. 470. Sempre que qualquer Oficial de Registro de Pessoas Naturais, ao atuar nos termos deste Provimento, suspeitar de fraude, falsidade ou má-fé, não praticará o ato pretendido e submeterá o caso ao magistrado, comunicando, por escrito, os motivos da suspeita.~~

~~Art. 471. Efetuado o reconhecimento de filho socioafetivo, o Oficial da serventia em que se encontra lavrado o assento de nascimento, procederá à averbação da paternidade, independentemente de manifestação do Ministério Público ou de decisão judicial.~~

~~Art. 472. A sistemática estabelecida no presente Provimento não poderá ser utilizada se já pleiteado em juízo o reconhecimento da paternidade, razão pela qual constará, ao final do termo referido, declaração da pessoa interessada, sob as penas da lei, de que isto não ocorreu.~~



~~Art. 473.~~ O reconhecimento espontâneo da paternidade socioafetiva não obstaculiza a discussão judicial sobre a verdade biológica.

DOS TABELIONATOS DE NOTAS.

NORMAS DE SERVIÇOS DAS SERVENTIAS NOTARIAIS E DE REGISTROS DOS SERVIÇOS DE NOTAS.

Disposições Gerais.

~~Art. 474.~~ Competem aos tabeliães de notas os seguintes atos:

~~I –~~ aconselhar, com imparcialidade e independência, todos os integrantes da relação negocial, instruindo-os sobre a natureza e as consequências do ato que pretendem realizar;

~~II –~~ formalizar juridicamente a vontade das partes;

~~III –~~ lavratura de testamento, e de sua revogação, e aprovação de testamento cerrado;

~~IV –~~ lavratura de escrituras de instituição de fundação, de emancipação, de reconhecimento de filho, de reconhecimento de paternidade socioafetiva, de cessão de direitos possessórios, de pacto antenupcial e de todos os atos e contratos para os quais a lei exija ou faculte a forma pública;

~~V –~~ a abertura e encerramento dos livros de seu ofício;

~~VI –~~ lavratura de todos os atos e contratos que tenham por objeto bens imóveis ou direitos a eles relativos, quando exigido por lei o instrumento público;

~~VII –~~ lavratura de procuração, substabelecimento e os respectivos instrumentos de revogação;



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~VIII – lavratura de escrituras de separação judicial, divórcio, inventário e partilha, se todos os interessados forem capazes e concordes, e observados os requisitos legais quanto aos prazos;~~

~~IX – reconhecimento de firma, letra ou chancela, bem como autenticação de cópia e outros documentos;~~

~~X – expedição de traslado, certidão, pública-forma, fotocópia e outros instrumentos autorizados por lei;~~

~~XI – usar o sinal público e com ele autenticar os atos que expedir em razão do ofício;~~

~~XII – fiscalizar o pagamento dos impostos devidos nos atos e contratos que tiver de lançar em suas notas, bem como recolher do usuário o Imposto Sobre Serviço e fazer o repasse ao Município competente;~~

~~XIII – comunicar à Corregedoria Geral de Justiça relação dos atos que envolvam a aquisição e transferência de imóvel rural por pessoa estrangeira;~~

~~XIV – remeter ao Tribunal de Justiça, à Corregedoria Geral de Justiça, ao registro de imóveis de sua comarca e à Secretaria de Fazenda, uma ficha com sua assinatura e sinal público, incumbindo igual obrigação ao seu substituto;~~

~~XV – arquivar o original ou fotocópia das procurações referidas nas escrituras lavradas nos serviços notariais da comarca ou fora da mesma, podendo este arquivamento ser realizado de forma digitalizada, organizada de forma que facilite buscas e consultas, sempre com duas cópias de segurança, uma dentro da serventia, outra noutro local seguro, sob a responsabilidade do tabelião;~~

~~XVI – organizar, pelo nome das partes, e manter em dia o índice alfabético ou o fichário dos atos lançados em suas notas;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XVII—remeter à Secretaria da Receita Federal, mensalmente, em data estabelecida no regulamento, as informações relativas às transações imobiliárias realizadas na serventia (DOI).~~

~~Art. 475. Somente o tabelião, seu substituto ou auxiliar autorizado poderão colher a assinatura dos interessados fora do tabelionato de notas, devendo, no ato, ser preenchida a ficha de assinatura, se ainda não existir no arquivo do tabelionato de notas.~~

~~Art. 476. Os livros não poderão permanecer fora do tabelionato de notas de um dia para outro, exceto para fins de encadernação ou restauração, a critério do Tabelião, e sob sua responsabilidade, pelo prazo necessário à realização do serviço.~~

~~Art. 477. A redação dos instrumentos públicos far-se-á sempre no idioma nacional.~~

~~Art. 478. Não se permite livro sem escrituração desde longa data, enquanto novos são abertos e escriturados, já que tal situação possibilita escrituras com datas anteriores à efetivação do ato.~~

~~Art. 479. Ao tabelião é vedado funcionar nos atos em que figure como parte, procurador ou representante legal.~~

~~Art. 480. Os documentos de outras localidades, públicos ou particulares referidos nos atos notariais, deverão ter suas firmas reconhecidas na comarca de origem ou onde irão produzir seus efeitos.~~

~~Art. 481. O reconhecimento de firmas de documentos oriundos de outros tabelionatos de notas, sempre que solicitado pelo interessado, serão reconhecidas por meio da CENSEC—Central Notarial de Serviços Eletrônicos Compartilhados;~~

~~Art. 482. O sinal público de outros tabelionatos serão arquivados nos tabelionatos onde serão reconhecidas as firmas do tabelião, substitutos e escreventes, sempre que exigido pelo destinatário do ato, sobretudo, procurações públicas e DUT (documento de transferência) oriundo dos DETRANS (Departamento Estadual de Trânsito).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 483.** As escrituras de instituição, ou de interesse de fundação, ainda que outorgante ou interveniente, não serão lavradas sem a intervenção do Ministério Público, salvo se entidade de previdência privada (arts. 1º e 4º da Lei Federal n. 6.435/77).~~

~~**Art. 484.** As assinaturas das partes e das testemunhas, quando houver, deverão ser lançadas logo após a lavratura do ato.~~

~~**Art. 485.** Todos os atos notariais deverão ser assinados com tinta preta ou azul, indelével; lançar-se-á em frente o nome por extenso, de forma legível.~~

~~**Art. 486.** Os notários ficam obrigados a divulgar, em local visível ao público, a tabela de custas e de emolumentos.~~

~~**Art. 487.** As consultas serão dirigidas ao juiz corregedor permanente, que submeterá sua decisão à apreciação do Corregedor Geral de Justiça, para efeito normativo, caso repute, fundamentadamente que a matéria seja de interesse geral e mereça tratamento uniforme.~~

~~**Art. 488.** Sempre que ocorra fundada dúvida sobre a autenticidade de firma que consta em documentos públicos ou particulares, o tabelião deverá exigir o seu reconhecimento.~~

~~**Art. 489.** Os serviços notariais manterão fichas com padrão de firmas dos serventuários dos cartórios ou dos substitutos eventuais e dos juízes das respectivas comarcas, destinadas à confrontação com os títulos ou os documentos públicos que forem apresentados para averbação.~~

~~**Parágrafo Único.** A confrontação prevista neste artigo é isenta de emolumentos, quando para fins do serviço público.~~

~~**Art. 490.** A adoção de sistema de computação, de microfilmagem, de disco ótico ou outros meios de reprodução não necessita de autorização da Corregedoria Geral de Justiça.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo Único.** Faculta-se aos tabeliães o salvamento dos documentos que instruem os atos notariais, tais como, cópia de documentos de identidade, CPF, certidões, títulos, procurações, atos constitutivos, comprovantes de recolhimento de tributos, ofícios expedidos e recebidos, o arquivamento tão somente sob forma digitalizada, de modo eficiente e que permita pronta busca e consulta, sempre com cópias de segurança.~~

~~**Art. 491.** Na hipótese de o livro ser encerrado com o número superior àquele previsto no termo de abertura, deverá ser ressalvado o motivo da ocorrência.~~

~~**Art. 492.** O substituto designado responderá pelos serviços notariais nas ausências e afastamento do titular e no seu impedimento.~~

~~**Art. 493.** Os titulares não têm a obrigatoriedade da permanência física nos serviços notariais e de registros. Nos casos de ausência e impedimento deve estar presente o substituto designado para responder pelo serviço.~~

~~**§1º.** É direito subjetivo dos Notários e Registradores solicitar afastamento dos serviços para participar de cursos de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~**§2º.** O período de afastamento para cursar programa de Mestrado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 03 (três) anos. O período de afastamento para cursar programa de Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 05 (cinco).~~

~~**§3º.** O aprimoramento acadêmico deve ser perene e indispensável ao exercício da função notarial e de registro e deve ser estimulado pela Corregedoria Geral da Justiça e pelos Juízes Corregedores Permanentes.~~

~~**§4º.** O afastamento previsto no §1º deste artigo será prorrogado, a requerimento do titular, pelos mesmos períodos respectivos homologados, sem prejuízo de novos afastamentos para cursar outros programas de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§5º. Durante o afastamento, a delegação continua a ser exercida em caráter privado pelo titular, nos termos do art. 236 da Constituição Federal, e este perceberá os emolumentos integrais, na forma do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§6º. O Substituto designado pelo Notário ou Registrador responderá, precária e temporariamente, pelos serviços e terá responsabilidade administrativa na prática dos atos da serventia durante o afastamento do titular. A responsabilidade civil permanece com o titular da serventia durante o período de afastamento. A responsabilidade criminal será individualizada.~~

~~§7º. O titular poderá, a qualquer tempo durante o afastamento, revogar a designação do Substituto a fim de designar outro de sua confiança, sem necessidade de explicitação do motivo.~~

~~§8º. A Corregedoria Geral da Justiça poderá, durante o período de afastamento do titular, sustar a designação do Substituto feita pelo Notário ou Registrador quando o mesmo praticar atos que fossem passíveis de perda da delegação se este fosse o titular. Aplica-se à mesma hipótese quando ao Substituto designado for aplicada a pena de suspensão e esta não for convertida em multa. Nestes casos, o delegatário afastado será intimado para, no prazo de 05 dias úteis, designar novo Substituto para responder na forma deste artigo.~~

~~§9º. A apuração de faltas anteriores ao afastamento é de responsabilidade administrativa do titular, ficando o curso da sindicância ou do processo administrativo e o curso da prescrição suspensos até o efetivo retorno, salvo se a prescrição já estiver consumada.~~

~~§10. O titular poderá, a qualquer tempo, requerer o retorno do afastamento, sem prejuízo de posterior homologação de novo afastamento, nos termos deste artigo.~~

~~§11. A administração e o gerenciamento financeiro dos serviços notariais e de registro continuam a ser de responsabilidade exclusiva do respectivo titular, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, investimento e pessoal, cabendo-lhe estabelecer normas, condições e obrigações relativas à atribuição de funções e de remuneração de seus prepostos de modo a obter a melhor qualidade na prestação dos serviços, nos termos do art. 21 da Lei nº 8.935/94.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§12. Permanecem vigentes e eficazes os afastamentos deferidos sob a égide do art. 700 do Provimento nº 02 de 2013 revogado e por este ainda serão regidos.~~

~~§13. Compete exclusivamente à Corregedoria Geral da Justiça a homologação do afastamento.~~

~~Art. 494. Nas dependências dos serviços notariais, o substituto e os demais funcionários usarão crachá de identificação.~~

Dos Livros e do Arquivo

~~Art. 495. Os serviços de notariais deverão ter os seguintes livros e os seguintes arquivos:~~

~~§ 1º – Dos Livros:~~

~~I – de Escrituras;~~

~~II – de Procurações;~~

~~III – de Substabelecimentos;~~

~~IV – de Testamentos.~~

~~§ 2º – Dos Arquivos:~~

~~I – dos documentos apresentados para a lavratura de escrituras;~~

~~II – dos cartões de assinaturas;~~

~~III – dos sinais públicos recebidos de outros serviços notariais;~~

~~IV – de substabelecimentos recebidos de outros serviços notariais;~~

~~V – dos provimentos e recomendações do juiz corregedor permanente e da Corregedoria Geral de Justiça referente aos serviços notariais;~~

~~VI – das comunicações à Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 496.** Os documentos referidos nos atos notariais devem ficar arquivados e colocados em pastas individualizadas, mencionando-se, na capa da pasta o número do livro e folha a que se refere.~~

~~**Art. 497.** Os livros conterão 200 (duzentas) folhas e possuirão termo de abertura e encerramento dos quais constarão o número de folhas, o fim a que se destinam e a declaração de que as folhas se encontram numeradas e rubricadas, com local e data e a assinatura do tabelião.~~

~~**Art. 498.** Na hipótese de uma escritura ocupar mais de 200 (duzentas) folhas, o livro poderá ter tantas mais folhas quantas necessárias à lavratura do ato, certificando-se, ao final, a ocorrência.~~

~~**Art. 499.** Os livros de notas poderão ser escriturados em folhas soltas, a critério do tabelião.~~

~~**Art. 500.** Faculta-se para o arquivo o sistema de microfilmagem ou digitalização, sempre com cópias de segurança, conforme artigo 16.~~

~~**Art. 501.** Todos os índices do tabelionato poderão ser elaborados pelo sistema de fichas, de livros ou de informatização.~~

~~**Art. 502.** Os tabeliões deverão manter em segurança e local adequado, devidamente ordenados, os livros e os documentos do cartório, e responderão por sua segurança, por sua ordem e por sua conservação.~~

~~**Art. 503.** O desaparecimento ou a danificação de qualquer livro deverá ser imediatamente comunicada ao juiz corregedor permanente e à Corregedoria Geral de Justiça.~~

~~**Art. 504.** Autorizada pelo juiz corregedor permanente, far-se-á, desde logo, a restauração do livro desaparecido ou danificado, à vista dos elementos que constam nos índices, nos arquivos do serviço notarial, no registro de imóveis e nos traslados e nas certidões exibidos pelos interessados, se possível.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 505.** Cada folha, com impressão no verso e no anverso, obedecerá às seguintes especificações.~~

~~**Parágrafo Único.** À margem superior do anverso conterà, impressas, designações do Estado, do Município, do Tabelionato e Comarca, o número do livro, bem como o número da folha.~~

~~**Art. 506.** Os livros, logo que concluídos, lavrado o termo de encerramento, serão encadernados.~~

~~**Art. 507.** Os livros de folhas soltas ainda não encadernados deverão ficar acondicionados em envelope ou saco plástico, a fim de que suas folhas possam ficar permanentemente protegidas, até a encadernação.~~

~~**Art. 508.** O espaçamento entre as linhas será rigorosamente igual, até o encerramento do ato, inclusive nas ressalvas, correções e semelhantes, se cabíveis.~~

~~**Art. 509.** À escrituração far-se-á exclusivamente com fita de cor preta e indelével, proibida as fitas corretivas de polietileno ou similar.~~

~~**Art. 510.** O tabelião ou seu auxiliar que lavrou a escritura e demais pessoas que compareceram ao ato assinarão ao final a folha que formará o livro.~~

~~**Art. 511.** Em qualquer caso terá, como encerramento, a subscrição do tabelião que portará, por fé, que é cópia do original, e a menção expressa "traslado", seguida da numeração de todas as folhas, que serão rubricadas indicando-se o número destas, de modo a assegurar a Serventia do Registro de Imóveis, ou ao destinatário do título, não ter havido acréscimo, subtração ou substituição de peças.~~

Da Lavratura dos Atos Notariais

Da Documentação



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 512.~~ O tabelião ou substituto, devidamente nomeado, antes da lavratura de quaisquer atos, deverá:

~~I – verificar se as partes e demais interessados se acham munidos dos documentos de identificação necessários, incluídos RG, Carteira Nacional de Habilitação, Carteira de Trabalho em seu novo modelo, CPF ou CNPJ, exceto se já conheça a identidade das partes;~~

~~II – exigir, caso se trate de pessoas jurídicas que vão figurar como partes outorgantes, os documentos comprobatórios da representação e atos constitutivos, tais como, último contrato social e CNPJ;~~

~~III – conferir as procurações, para verificar se outorgam os poderes competentes e se o nome das partes coincide com o correspondente ao ato a ser lavrado; sendo procuração por instrumento público lavrado no estrangeiro, verificar se atende a todas as exigências legais;~~

~~IV – cuidar se a certidão de procuração é recente e está dentro do prazo de noventa dias, exigindo, quando for o caso, sua atualização, ou, quando dentro do prazo, proceder à conferência da autenticidade e validade do ato junto ao Tabelionato em que foi lavrado, através de telefone, fax ou e-mail, às custas da parte interessada;~~

~~V – examinar os documentos de propriedade, obrigando a apresentação das certidões de inteiro teor, de ônus real e a de ações reais e pessoais reipersecutórias, todas atualizadas e dentro do prazo de 30 dias, do registro de imóveis, de acordo com o Decreto 93.240/86, artigo 1º, VI e comprovante de pagamento de imposto de transmissão devidos; e ainda, exigir, se não dispensadas pelo adquirente, certidões referentes aos tributos municipais que incidam sobre imóvel urbano, no caso de escritura que implique na transferência de domínio;~~

~~VI – verificar e exigir, nos atos que tenham por objeto imóveis rurais, os certificados de cadastros do INCRA e a prova de quitação do último Imposto Territorial Rural lançado, ou relativo ao exercício imediatamente anterior, se o prazo para o pagamento daquele ainda não tenha vencido (D 93.240/86, art. 1º, III e L 4.947/66, art. 22, § 3º);~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~VII – na aquisição de imóveis rurais por pessoas estrangeiras, deverá atender à legislação competente (Lei nº 5.709/71 e Decreto nº 74.965/74).~~

~~VIII – tratando-se de partes, espólio, massa falida, herança jacente ou vacante, ou de sub-rogação de gravames, de concordatária, incapazes e outros que, para dispor ou adquirir imóveis ou direitos a eles relativos, dependem de autorização judicial, exigir os respectivos alvarás;~~

~~IX – obrigar a apresentação do certificado de quitação, certidão da regularidade ou declaração de não ser contribuinte do INSS, se for o caso;~~

~~X – verificar, nos atos que tenham por objeto imóveis rurais, os certificados de cadastro do INCRA, acompanhados das provas de quitação do Imposto Territorial Rural lançamento ou, se o prazo para o seu pagamento ainda não tenha vencido, do Imposto Territorial Rural correspondente ao exercício imediatamente anterior;~~

~~XI – exigir certidão negativa ou positiva de débitos de Tributos Municipais, fornecida pela Prefeitura Municipal, devendo constar a data de emissão e prazo de validade, para ciência do interessado;~~

~~**Art. 513.** O tabelião e o adquirente não podem no ato de lavratura da escritura pública dispensar a apresentação das certidões negativas ou positivas de débitos, de feitos ajuizados, de inteiro teor, de ônus reais, de ações reais e pessoais reipersecutórias, fiscais e o pagamento do ITBI ou ITCMD incidentes sobre o imóvel ou sobre o negócio.~~

~~**Art. 514.** Antes da prática de qualquer ato, tanto os tabeliães como os oficiais do registro de imóveis, em qualquer dos casos especificados, constatando a existência de fato delituoso em tese, comunicarão o fato imediatamente ao juiz da vara de registros públicos.~~

Da lavratura dos instrumentos.

~~**Art. 515.** As escrituras, para sua validade e solenidade, devem conter:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I – a data do ato com indicação do local e serventia, do dia, mês e ano, sob forma numérica e por extenso;~~

~~II – o lugar onde foi lida e assinada, com endereço completo se não se tratar de sede do serviço notarial;~~

~~III – o nome e a qualificação completa e capacidade das partes e demais comparecentes, com expressa referência à nacionalidade, profissão, domicílio e residência, estado civil, número do documento de identidade e repartição expedidora, número de inscrição no CPF ou no CNPJ, quando for o caso, com expressa referência a eventual representação por procurador;~~

~~IV – se casados, informar o regime de bens e, se conviventes, o nome do companheiro. Nestes casos deve-se colocar a qualificação completa do cônjuge ou companheiro, nos termos acima.~~

~~V – menção à data, livros e folhas do serviço notarial em que foi lavrada a procuração, e data da expedição da certidão quando exibida por esta forma;~~

~~VI – quando se tratar de pessoa jurídica, qualificação do seu representante legal e, se necessário, autorização válida para a prática do ato.~~

~~VII – quando se tratar de pessoa jurídica, certidão atualizada da Junta Comercial ou do órgão em que tiver sido registrado o seu ato constitutivo, cláusula do contrato ou artigo dos estatutos sociais pela qual se delega a representação legal, autorização para a prática do ato, se exigível, e ata da assembleia geral que elegeu a diretoria;~~

~~VIII – nas escrituras de doação, o grau de parentesco entre doadores e donatários;~~

~~XI – se de interesse de menores ou incapazes, menção expressa à idade e por quem são assistidos ou representados, ressalvada a faculdade contida no art. 539 do Código Civil;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~X – indicação clara e precisa da natureza do negócio jurídico e seu objeto;~~

~~XI – a declaração, quando for o caso, da forma do pagamento, se em dinheiro ou cheque, este identificado pelo seu número e nome do banco sacado, ou outra forma estipulada pelas partes;~~

~~XII – declaração de que é dada quitação da quantia recebida, quando for o caso;~~

~~XIII – indicação da documentação apresentada e transcrição dos documentos exigidos por lei;~~

~~XIV – declaração de que a escritura foi lida pelos interessados ou em voz alta, perante as partes e demais comparecentes que a aceitaram como está redigida;~~

~~XV – menção expressa no instrumento às custas e emolumentos cobrados pela prática do ato;~~

~~XVI – termo de encerramento;~~

~~Art. 516. As escrituras relativas a imóveis e direitos a eles relativos devem conter ainda:~~

~~I – As descrições contidas na certidão de inteiro teor do imóvel, com precisão, as características, as confrontações e as localizações dos imóveis, mencionando os nomes dos confrontantes e, ainda, quando se tratar só de terreno, se fica do lado par ou do ímpar do logradouro, em que quadra e a que distância, em metros da edificação ou da esquina mais próxima.~~

~~II – ficam dispensadas, na escritura pública de imóveis urbanos, sua descrição e caracterização, desde que constem, estes elementos, na certidão de inteiro teor do imóvel. Nesta hipótese, o instrumento consignará exclusivamente o número do registro ou matrícula no Registro de Imóveis, sua completa localização, logradouro, número, bairro, cidade, Estado e os~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~documentos e certidões constantes do § 2º do art. 1º da Lei nº 7.433, de 18 de dezembro de 1985.~~

~~III – menção, por certidão em breve relatório, com todas as minúcias que permitam identificá-los, dos alvarás, nas escrituras lavradas em decorrência de autorização judicial.~~

~~IV – declaração de que o imóvel se encontra livre e desembaraçado de quaisquer ônus reais, judiciais ou extrajudiciais, especificando-se, no caso contrário expressamente a natureza do gravame;~~

~~V – declaração de que não há débito relativo a condomínio, impostos, taxas e semelhantes, especificando-se, se houver;~~

~~VI – transcrição resumida, quando se tratar de imóvel rural, do CCIR, mencionando-se seu número, área do imóvel e módulo;~~

~~VII – número, data e local de expedição do certificado de quitação ou certidão de regularidade da previdência; quando as partes não estiverem sujeitas a tais contribuições, será feita a declaração dessa circunstância;~~

~~VIII – indicação da guia de pagamento do imposto de transmissão ou declaração; em caso de imunidade ou isenção, certificar-se-ão uma e outra com menção ao certificado expedido pela repartição fiscal;~~

~~IX – nas escrituras relativas à transferência do domínio útil, transcrição do alvará que autorizou a transferência;~~

~~X – expressa referência ao pacto antenupcial e seus ajustes, número de seu registro e serventia do registro.~~

~~XI – tratando-se de procuração, a relação dos poderes conferidos de maneira clara e precisa;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XII— Na escritura publica que houver reserva ou instituição de usufruto, sobre esses atos serão devidos os emolumentos integrais referentes aos valores constantes da tabela de escritura pública, como mais um ato.~~

~~XIII – para fins de fiscalização por parte da Corregedoria Geral da Justiça quanto à escoreita cobrança de emolumentos, o instrumento deve mencionar, cumulativamente: o valor do negócio entabulado; o valor venal para fins de IPTU ou o valor do imóvel rural declarado no DIAT (Documento de Informação e Apuração do ITR); o valor venal para fins de ITBI ou ITCMD. O presente requisito não se aplica aos casos de imunidade, isenção ou não incidência de impostos, assim como, aos instrumentos lavrados antes da edição do provimento n. 04/2014 desta Corregedoria Estadual.~~

~~Art. 517. Para a preservação do princípio da continuidade, os tabeliães não podem praticar atos de imóveis sem que o título anterior esteja transcrito ou registrado na matrícula do imóvel.~~

~~Art. 518. Na escrituração dos livros, os números relativos à data da escritura, preço e metragem deverão ser escritos por extenso.~~

~~Art. 519. Das procurações em que advogados figurem como mandatários constarão o número de suas inscrições ou a declaração do outorgante de que o ignora, e das outorgadas às sociedades de advogados constarão, como mandatários, os advogados que as integram.~~

~~Art. 520. Nas escrituras de substabelecimento, e naquelas em que as partes se fizerem representar por procurador substabelecido, o tabelião exigirá a apresentação dos instrumentos de procuração e substabelecimento, arquivando-os em pasta própria, autorizando-se o arquivamento sob forma digitalizada.~~

~~§1º – Os Tabeliães dos serviços notariais, ao lavrarem instrumento público de substabelecimento de procuração ou revogação de mandato escriturando em suas próprias serventias, averbarão essa circunstância, imediatamente e à margem do ato revogado ou substabelecido, as expensas do interessado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º — Quando a ato revogatório ou de renúncia de procuração ou de substabelecimento tiver sido lavrado em outra serventia, o Tabelião, imediatamente e mediante o pagamento pelo interessado da despesa total, comunicará essa circunstância ao Tabelião que lavrou o ato original, encaminhando-lhe cópia ou certidão do substabelecimento ou da escritura de revogação de mandato que lavrou.~~

~~§3º — A cópia da escritura de substabelecimento de procuração ou revogação ou renúncia de mandato será arquivada em pasta própria, averbando o tabelião, à margem do ato substabelecido ou revogado, o número da pasta e a folha em que arquivado o documento referido, com remissões recíprocas, facultando-se o arquivamento na forma digitalizada, conforme exposto no presente provimento.~~

~~Art. 521. As assinaturas deverão ser apostas logo após a lavratura do ato, não se admitindo espaços em branco e devendo todos os que não houverem sido aproveitados ser inutilizados com traços horizontais ou com uma sequência de traços e pontos.~~

~~Art. 522. Não é permitida às partes a assinatura de livros total ou parcialmente em branco, ou em confiança, seja qual for o motivo alegado.~~

~~Art. 523. Na lavratura de escrituras públicas, procurações ou substabelecimentos, se a pessoa não puder ou não souber assinar, o tabelião assim o declarará, assinando, por ela e a seu rogo, uma testemunha, colhida, sempre que possível do polegar direito, a impressão digital da pessoa impossibilitada de assinar, com tinta própria indelével, mediante leve pressão, de maneira que se obtenha a indispensável nitidez.~~

~~Art. 524. Recomendam-se, por cautela, impressões datiloscópicas das pessoas que assinam mal, demonstrando não saber ler ou escrever.~~

~~Art. 525. Em torno de cada impressão deverá ser escrito o nome do identificado.~~

~~Art. 526. Evitar-se-ão emendas e entrelinhas e, caso ocorram, devem ser ressalvadas no final do instrumento, antes das assinaturas e subscrições.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. Mesmo que ressalvadas, ficam reprovadas as entrelinhas que afetam partes essenciais do ato, como o preço, objeto e forma de pagamento.~~

~~§2º. Localizado e comprovado erro material na lavratura de escritura e de procuração que não altera a substância do ato, o tabelião ou seu substituto designado para responder pelo serviço na sua ausência e no seu impedimento, procederá à retificação necessária.~~

~~§3º. Quando o erro material referir-se à substância do ato, ele somente poderá ser sanado mediante escritura de rerratificação, com assinatura de todas as partes.~~

~~§4º. Na escritura de rerratificação, lavrada em decorrência de erro cometido pelo tabelião, quer material, quer resultante de inobservância legal, não serão devidos emolumentos. Nos demais casos, as custas serão devidas e calculadas sobre o valor equivalente da escritura anterior e, caso haja retificação de valor, recairá sobre este, se maior.~~

~~Art. 527. Não sendo alguma das partes alfabetizada ou havendo testemunhas instrumentárias, ou testemunhas apresentantes, o notário deverá ler a escritura em presença de todos os participantes do ato, sob pena de responsabilidade.~~

~~Art. 528. Os tabeliães deverão comunicar à Secretaria da Receita Federal todos os atos que lavrarem e que caracterizarem aquisição ou alienação de imóveis.~~

~~§1º. A comunicação será feita atendendo as normas fixadas pela Secretaria da Receita Federal.~~

~~§2º. Ficará consignada, expressamente, no corpo do instrumento a expedição de tais comunicações.~~

~~§3º. O não cumprimento deste subitem sujeitará o infrator à multa, conforme estabelecido nas normas da Receita Federal.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 529.** Nas escrituras tornadas sem efeito, deverá o tabelião certificar os motivos, datando e assinando o ato, observando o regimento de custas.~~

~~**Parágrafo Único.** Na ausência de assinatura de uma das partes, no prazo de 30 (trinta) dias da lavratura do ato, o tabelião declarará incompleta a escritura consignando as assinaturas faltantes, certificando na própria folha do ato; pelo ato será devido a totalidade dos emolumentos, ficando proibido o fornecimento de certidão ou traslado sem autorização judicial.~~

Das Cópias e Autenticações.

~~**Art. 530.** Os traslados e certidões dos atos notariais serão fornecidos no prazo máximo de cinco dias úteis contados da lavratura ou do pedido, necessariamente subscritos pelo tabelião ou seu substituto legal e rubricadas todas as folhas.~~

~~**Art. 531.** É vedado, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e criminal, a extração de traslados e certidões de atos ou termos incompletos, a não ser por ordem judicial.~~

~~**Art. 532.** Os traslados e certidões poderão ser expedidos sob a forma datilográfica, reprográfica ou pelo sistema fideicópia ou computação eletrônica.~~

~~**§1º.** Reprografia é o processo de reprodução que recorre à técnica da fotocópia, xerocópia, eletrocópia, termocópia, microfilmagem, computação eletrônica, heliografia, eletrostática, etc.~~

~~**§2º.** Pelo mesmo sistema, poderão ainda ser extraídas cópias de documentos públicos ou particulares.~~

~~**Art. 533.** Compete exclusivamente aos tabeliães, substitutos e auxiliares autorizados, a autenticação das cópias de documentos particulares e públicos.~~

~~**Art. 534.** Os tabeliães, ao autenticarem cópias reprográficas deverão verificar com cautela se o documento copiado contém rasuras ou quaisquer outros sinais suspeitos~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~indicativos de possíveis fraudes ou adulterações, lacunas, ausência de preenchimento de campos essenciais, caso em que o notário poderá recusar-se a autenticá-lo.~~

~~**Art. 535.** Não será extraída, autenticada ou utilizada para a prática de nenhum ato notarial, reprodução reprográfica de outra reprodução reprográfica autenticada ou não, de documento público ou particular, senão sob pública forma.~~

~~**I** — Pública forma é a cópia integral e fiel, não reprográfica, de documento avulso que, para esse fim, o interessado apresenta ao tabelionato.~~

~~**II** — Não se sujeitam a esta restrição a cópia ou o conjunto de cópias reprográficas que, emanadas, de autoridade ou repartição pública e devidamente autenticadas, constituam documento originário, tais como carta: de ordem, de sentença, de arrematação, de adjudicação, formais de partilha certidões positivas de registros públicos e de protestos e certidões da Junta Comercial.~~

~~**III** — Quando a reprodução reprográfica for extraída por serventia de notas ou escrivania de justiça, no instrumento de autenticação deverá constar a circunstância "extraída por reprodução reprográfica".~~

~~**IV** — Só se extrairá pública forma de reproduções reprográfica oriundas de outras comarcas, se estiver reconhecida a firma do signatário de autenticação.~~

~~**Art. 536.** Nos documentos em que houver mais de uma reprodução, a cada uma corresponderá um instrumento de autenticação, por face.~~

~~**§1º** — Sempre que possível, o instrumento de autenticação constará no anverso da cópia, quando tenha de constar no verso, inutilizar-se-ão os espaços remanescentes através de carimbo.~~

~~**§2º** — Em todo instrumento de autenticação ou reconhecimento de assinatura, constará necessariamente o carimbo individualizado do auxiliar que o firmou, ou etiqueta de identificação do tabelionato e do funcionário signatário.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 537.** As cópias reprográficas só serão autenticadas mediante a exibição do documento original, devendo cada face do documento corresponder a uma autenticação.~~

~~**Art. 538.** Deverá o tabelião, na extração e autenticação de copia reprográfica de documentos de reduzido tamanho, inutilizar os espaços em branco, cortando e reduzindo a reprodução, de acordo com as dimensões de documento, de modo que ali caibam a reprodução e a autenticação.~~

~~**Art. 539.** São consideradas válidas as cópias dos atos notariais escriturados nos livros do serviço consular brasileiro produzidas por máquina: fotocopiadoras, quando autenticadas por assinatura original de autoridade consular brasileira.~~

~~**Parágrafo Único.** Os documentos emitidos em meio digital, extraídos pela internet (rede mundial de computadores) comportam autenticação de cópias expedidas em papel, contudo, neste ato deverá conter a expressão “cópia de documento emitido em meio digital”.~~

Do Reconhecimento de Firmas

~~**Art. 540.** É o ato pelo qual o tabelião certifica que a assinatura aposta num documento particular é semelhante a de lavra da pessoa que declara firmá-lo, ou, se colhida na presença do tabelião ou seu substituto, é autêntica (verdadeira). Todavia, trata-se de presunção *juris tantum*, ou seja, que admite prova em contrário, a ser feita por perícia grafotécnica, salvo no reconhecimento autêntico.~~

~~**Parágrafo Único.** No reconhecimento de firmas não caberá ao tabelião verificar a validade e eficácia da declaração ou negócio jurídico constante do documento, cabendo tão somente analisar a assinatura lançada.~~

~~**Art. 541.** Das diferentes modalidades de reconhecimento de firma destacam-se quatro, a saber:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I – Reconhecimento autêntico: No reconhecimento autêntico, por certeza ou verdadeiro, o tabelião reconhece a assinatura feita em sua presença por pessoa conhecida, a vista dos documentos pessoais de identificação apresentados.~~

~~II – Reconhecimento por semelhança: No reconhecimento por semelhança, por assemelhação ou comparado, o tabelião declara por comparação que a firma tem os caracteres análogos aos da signatário, que tem vista ou consta em firma arquivada em cartório.~~

~~III – Reconhecimento direto por abonação: Nesta modalidade, uma ou diversas pessoas declaram no próprio documento que a firma a ser reconhecida é do próprio punho de pessoa ou simplesmente assinam ao lado. Forma da declaração: "Declaro (ou declaramos), sob as penas da lei, que a firma (ou a letra e a firma, ou a firma e o sinal público) supra é do próprio punho de ... , meu conhecido, (local e data) (a)" Forma do termo: "Reconheço a firma (ou a letra e a firma, ou a firma e o sinal público) supra de ... como sendo do próprio, por me asseverar pessoa que merece fé, a qual, para tal fim, declarou e assinou à margem, (local e data). Em testemunho (sinal público) da verdade, (a)"~~

~~IV – Reconhecimento indireto por abonação: Este difere do direto pela circunstância do tabelião reconhecer as firmas de dois ou mais abonadores, isto é, dos signatários da declaração. Destarte, a firma do abonador é reconhecida diretamente, e a do abonado, indiretamente.~~

~~**Art. 542.** O depósito de firmas, no serviço notarial, deverá ser feito em ficha-padrão que conterá os seguintes elementos:~~

~~I – nome do depositante, sua filiação, sua naturalidade, data do seu nascimento, seu estado civil, sua profissão, seu endereço;~~

~~II – especificação dos documentos apresentados pelo depositante, CPF, RG ou outro documento de identificação, com data de emissão e nome do órgão expedidor;~~

~~III – ao menos duas assinaturas do depositante;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IV – data do depósito da firma.~~

~~**Parágrafo único.** A renovação da ficha padrão poderá ser exigida na hipótese de alteração dos padrões de assinatura anteriormente depositada ou se houver alteração dos dados obrigatórios.~~

~~**Art. 543.** Pode o tabelião ou auxiliar autorizado reconhecer a firma de apenas uma das partes em documentos particulares, não obstante faltar a assinatura de outras partes.~~

~~**Art. 544.** No caso de depositante cego ou portador de visão subnormal, a serventia certificará a exibição dos documentos previstos no item 67, bem como de que as assinaturas do depositante foi lançada na presença do notário ou funcionário do Tabelionato com poderes para a realização do serviço.~~

~~**Art. 545.** O reconhecimento de firma é ato privativo do Tabelião ou do auxiliar especialmente autorizado para tal, devendo ser feito confronto entre ela e o padrão existente no serviço notarial.~~

~~**§1º.** A autorização do auxiliar tabelionato de notas para reconhecer firmas e proceder a autenticações consistirá em designação feita pelo titular e encaminhada ao juiz corregedor permanente, para anotação.~~

~~**§2º.** O reconhecimento de firma é ato privativo do tabelião ou do auxiliar autorizado, que deverá ter a identificação de sua assinatura por carimbo individualizado ou identificação na etiqueta impressa eletronicamente para o reconhecimento.~~

~~**§3º.** Os Tabeliães de Notas, a seu critério e sob sua responsabilidade, demonstrada a necessidade, poderão ter mais de um auxiliar autorizado para efetuar reconhecimento.~~

~~**Art. 546.** Os Tabeliães estão autorizados a extrair, às expensas dos interessados, cópias reprográficas ou proceder a digitalização dos documentos de identidade e apresentados para preenchimento da ficha padrão.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 547.** Quando se tratar de DUT— Documento Único de Transferência ou contrato de compra e venda ou promessa de compra e venda de veículos, o reconhecimento de firma do vendedor deverá ser feito pela forma autêntica ou verdadeira, na presença do tabelião ou do seu substituto ou auxiliar autorizado.~~

~~**§1º**— No caso de veículos alienados fiduciariamente, o reconhecimento de firma poderá ser feito após a apresentação da carta liberatória da instituição financeira ou da baixa do gravame junto ao DETRAN, cuja informação poderá ser verificada no sítio eletrônico do DETRAN.~~

~~**§2º**— A firma do comprador poderá ser feita por semelhança. O tabelião, se for o caso, ou auxiliar designado, responderá pela autenticidade da firma não depositada que vier a ser reconhecida por semelhança.~~

~~**Art. 548.** Após o reconhecimento de firmas do vendedor de veículos automotores lançada no DUT— Documento Único de Transferência, é obrigatório ser tirada uma fotocópia autenticada do documento, que poderá ser entregue ao vendedor.~~

~~**Art. 549.** Ao reconhecer a firma o servidor deverá mencionar o nome daquele que terá sua firma reconhecida. É vedado o uso dos termos "retro", "supra", "acima", "infra", etc.~~

~~**Art. 550.** Para o reconhecimento de firma poderá o tabelião, em caso de dúvida, a seu critério, exigir a presença do signatário e a apresentação do documento de identificação com foto, e de inscrição no CPF— Cadastro de Pessoas Físicas.~~

~~**Art. 551.** É vedado o reconhecimento de assinaturas reprografadas, sendo permitido o reconhecimento de assinaturas eletrônicas, chancelas mecânicas, ou extraídas da *internet* (rede mundial de computadores), desde que atendidos aos seguintes requisitos:~~

- ~~I— preenchimento da ficha padrão destinada ao reconhecimento de firmas;~~
- ~~II— arquivamento na serventia da cópia da chancela;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – declaração do dimensionamento do clichê; e~~

~~IV – descrição pormenorizada de chancela, com especificação das características gerais e particulares do fundo artístico.~~

~~Art. 552. É proibida a entrega de fichas padrão para o preenchimento fora do tabelionato; no entanto, o tabelião ou o substituto legal poderá preenchê-la e colher a assinatura em outro local, diante da impossibilidade do comparecimento do interessado ao serviço notarial, à expensas do interessado no serviço.~~

~~Art. 553. O reconhecimento de firma por semelhança deve ser procedido mediante cuidadoso confronto entre a assinatura lançada no documento e o padrão existente no serviço notarial.~~

~~Art. 554. Fica autorizada a adoção do processo de chancela mecânica, com o mesmo valor da assinatura de próprio punho do tabelião, oficial maior e escrevente autorizado, nos termos destinados ao reconhecimento de firmas, à autenticação de cópias de documentos extraídos mediante sistema reprográfico e à autenticação de chancelas mecânicas registradas na serventia.~~

~~§1º – A chancela mecânica conterá os seguintes dados e requisitos:~~

- ~~a) gravação da sigla AC (Estado do Acre);~~
- ~~b) designação do Ofício e da Comarca;~~
- ~~c) termo referente à respectiva autenticação de cópias de documentos e da chancela mecânica, ou ao reconhecimento de firma, com os claros a serem preenchidos; e~~
- ~~d) gravação da assinatura autorizada sobreposta ao nome por extenso e respectivo cargo.~~

~~§2º – A máquina empregada para a impressão da chancela mecânica deverá possuir as seguintes condições técnicas:~~

- ~~a) disparador de impressão de chancela acionado eletronicamente;~~
- ~~b) tinta líquida, de cor preta, indelével, destituída de componentes magnetizáveis, para impressão macerada, de maneira a não permitir cópias;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~c) dispositivo de segurança acionado por meio de 3 (três) chaves;~~

~~d) contador elétrico numérico das chancelas efetuadas, selado, inviolável e irreversível;~~

~~e) trava de sobrecarga de cópias extras.~~

~~§3º — As chaves que acionam a máquina de chancelar, de que trata a alínea "c" deste item, ficarão sob a guarda, respectivamente, do tabelião, responsável pela regularidade do chancelamento dos documentos e inclusive pelo uso indevido de tal processo, por quem quer que seja.~~

~~§4º — A autorização para o uso de chancela mecânica será dada pelo Juiz Corregedor Permanente do respectivo Tabelionato, o qual fará, em seguida, comunicação à Corregedoria Geral da Justiça.~~

~~Do Testamento Cerrado.~~

~~Art. 555. O testamento particular e o cerrado poderão ser escritos em idioma estrangeiro.~~

~~Art. 556. O indivíduo inteiramente surdo, sabendo ler, lerá o seu testamento e, se o não souber, designará quem o leia em seu lugar, em presença das testemunhas.~~

~~Art. 557. Ao cego só se permite o testamento público, que lhe será lido, em alta voz, duas vezes: uma, pelo oficial, e a outra, por uma das testemunhas, designada pelo testador. Far-se-á de tudo circunstanciada menção no testamento.~~

~~Art. 558. Em caso de testamento cerrado, o tabelião, na presença de duas testemunhas, depois de ouvir do testador que aquele é o seu testamento, que o dá por bom, firme e valioso e quer que seja aprovado, iniciará, imediatamente, após a última palavra, o instrumento de aprovação, manuscrito, datilografado ou digitado.~~

~~§1º. Não havendo espaço em branco, rubricará as folhas e iniciará o instrumento em folha separada; fará disso circunstanciada menção.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Deverá o testador ou quem por ele escrever, rubricar todas as folhas do testamento, em sendo testamento redigido mecanicamente ou impresso.~~

~~§3º. Lavrado o instrumento de aprovação, o tabelião o lerá na presença do testador, que o assinará, sabendo escrever, com as testemunhas do ato.~~

~~§4º. Não sabendo assinar, uma das testemunhas indicadas pelo testador assinará a seu rogo.~~

~~§5º. Pode fazer testamento cerrado o surdo-mudo, contanto que o escreva todo e o assine de sua mão, e que, ao entregá-lo ao oficial público, diante das testemunhas, escreva, na face externa do papel ou do envoltório, que aquele é o seu testamento, cuja aprovação lhe pede.~~

~~**Art. 559.** Em seguida, depois de assinado, o tabelião passará a cerrar, coser ou lacrar o testamento.~~

~~**Art. 560.** Costurado e entregue o testamento cerrado ao testador, o tabelião, no livro próprio ou de notas, apenas lançará nota do lugar, do dia, do mês e do ano em que o testamento foi aprovado e entregue. Sugere-se, na ausência de outra forma consagrada, o modelo abaixo:~~

~~"Aprovação de testamento cerrado. Declaro, de acordo com o disposto no artigo 1.874 do Código Civil, ter lavrado hoje, (data), neste Tabelionato (ou no lugar onde tiver sido aprovado), nesta Cidade de, o instrumento de aprovação de testamento de, que pelo mesmo me foi apresentado na presença das testemunhas, que com ele o assinaram. Depois de costurado e lavrado, guardadas as demais formalidades legais, entreguei-o ao apresentante. Data e assinatura do tabelião."~~

Da lavratura de Escrituras Pública de Separação Judicial, Divórcio, Inventário e Partilha

Das disposições gerais.



~~**Art. 561.** A possibilidade de lavrar escrituras de separação, divórcio, inventário e partilha não impede que os atos sejam feitos judicialmente, podendo começar pela via judicial e, desistindo as partes, reiniciarem pela via notarial, bem como, iniciados os procedimentos para a escritura, as partes podem desistir e ingressarem com ação competente pela via judicial, sem prejuízo do pagamento dos emolumentos integrais.~~

~~**Art. 562.** Caso existam filhos menores ou incapazes, fica autorizada a lavratura da escritura pública, desde que a minuta seja previamente encaminhada para o ministério público, que observará os prazos constantes no Código de Processo Civil, e cuja a manifestação seja favorável, devendo o parecer ficar arquivado em pasta própria, não sendo dispensada a assinatura do promotor de justiça no instrumento de escritura.~~

~~**Parágrafo único.** Caso a manifestação do ministério público não seja favorável com a apresentação prévia da minuta, a escritura poderá ser lavrada à vista de alvará judicial específico;~~

~~**Art. 563.** As escrituras públicas lavradas não necessitam homologação e deverão ser levadas, pelas partes, aos órgãos de registro diretamente, sem qualquer outro procedimento judicial.~~

~~**Art. 564.** É livre a escolha pelas partes do Tabelionato de Notas.~~

~~**Art. 565.** As partes devem comparecer acompanhadas por advogado. Na ausência de condições econômicas para a contratação, o tabelião deverá orientá-las a buscar assistência da Defensoria Pública.~~

~~**Art. 566.** O Tabelião deverá exigir a apresentação do Imposto de Transmissão de Bens Imóveis – ITBI quando um cônjuge houver transferência de bem imóvel em uma fração maior do que a da meação devida, pagando-lhe pela diferença.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 567.** Incidirá o Imposto de Transmissão Causa Mortis e Doação – ITCMD quando houver transferência de bem imóvel em uma fração maior do que a da meação devida, sem que haja pagamento pela diferença.~~

~~**Art. 568.** A cobrança de emolumentos terá como base de cálculo, havendo ou não partilha, o valor total do monte-mor dos bens arrolados na escritura.~~

~~**Art. 569.** Nas escrituras sem partilha e sem bens relacionados, deverá ser cobrado, a título de emolumentos, o valor correspondente ao da escritura declaratória. Havendo partilha ou sem partilha, mas com bens relacionados, pelo valor total do monte-mor, aplicando-se a tabela sobre o valor da transação.~~

~~**Art. 570.** As escrituras de separação e divórcio deverão ser levadas ao Ofício de Registro Civil das Pessoas Naturais e, havendo bens partilhados, também ao Ofício de Registro Imobiliário competente para os devidos registros e averbações.~~

~~**Art. 571.** Nas escrituras em que houver partilha, o tabelião deverá, por cautela, acrescentar a declaração: "Ficam ressalvados eventuais erros, omissões ou os direitos de terceiros".~~

~~Da separação consensual.~~

~~**Art. 572.** Para lavratura de Escrituras de Separação Consensual deverão ser observados os seguintes requisitos e condições:~~

~~I – A Separação Consensual exige a prova de 1 (um) ano de casamento (art. 1.574, do Código Civil);~~

~~II – Deverá ser exigida Certidão de Casamento atualizada (até 90 dias);~~

~~III – As partes deverão declarar a existência ou não de filhos, consignando-se nome, data de nascimento; e que todos são maiores e capazes. Havendo filhos comuns, menores ou~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~incapazes, o tabelião deverá recusar a lavratura do ato, recomendando às partes a via judicial. Casais com filhos emancipados podem separar-se por escritura pública:~~

~~a) Caso existam filhos menores ou incapazes, fica autorizada a lavratura da escritura pública, desde que a minuta seja previamente encaminhada para o ministério público, que observará os prazos constantes no Código de Processo Civil, e cuja a manifestação seja favorável, devendo o parecer ficar arquivado em pasta própria, não sendo dispensada a assinatura do promotor de justiça no instrumento de escritura.~~

~~b) Caso a manifestação do ministério público não seja favorável com a apresentação prévia da minuta, a escritura poderá ser lavrada à vista de alvará judicial específico;~~

~~IV – Os declarantes podem optar por manter ou não o nome de casados. Havendo discórdia quanto à manutenção ou troca dos nomes, o tabelião não poderá lavrar a escritura;~~

~~V – Podem as partes fixarem, ou não, uma pensão. Caso positivo, o tabelião deverá indicar a quem se destina a pensão alimentícia, que poderá beneficiar também os filhos maiores. Deverão ser indicados os prazos, as condições e os critérios de correção;~~

~~VI – As partes deverão provar que não são proprietárias de bens em comum, apresentando certidão negativa de bens expedida pelo Ofício de Registro Imobiliário;~~

~~VII – O valor dos emolumentos deverá ser correspondente ao da escritura declaratória, se sem partilha e sem bens relacionados; havendo bens a serem partilhados ou, ainda que não havendo, forem relacionados bens, será aplicada a tabela respectiva;~~

~~VIII – A escritura pública de separação consensual será expedida em dois traslados, uma para cada parte. Ao oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais e ao Ofício de Registro Imobiliário, será apresentada cópia autenticada;~~

~~IX – Será necessário o fornecimento dos seguintes documentos:~~

~~a) Cópia autenticada de RG e CPF dos cônjuges e dos filhos, se houver;~~

~~b) Certidão de casamento original ou cópia autenticada (até 90 dias);~~

~~c) Cópia autenticada de Escritura de Pacto Antenupcial, se houver;~~

~~d) Certidão Negativa do Registro Imobiliário;~~



~~e) Cópia autenticada da Carteira da OAB do assistente.~~

~~Da separação consensual e partilha de bens.~~

~~Art. 573.~~ Para lavratura de Escrituras de Separação Consensual e Partilha de Bens deverão ser observados os mesmos requisitos e condições concernentes à Separação Consensual, itens I a VI, mais os seguintes:

~~I – Incidência de Tributos:~~

~~a) Incide o ITBI quando houver transmissão de propriedade imóvel de um cônjuge para outro, considerada a totalidade do patrimônio do casal, recebendo um cônjuge qualquer fração maior do que a da meação e pagando ao outro a diferença;~~

~~b) Incide o ITCMD na transmissão a título gratuito da parte excedente da meação, quando houver transmissão de propriedade imóvel de um cônjuge para outro, recebendo um cônjuge qualquer fração maior do que a meação sem que haja pagamento pela diferença, havendo, portanto, doação de uma parte à outra.~~

~~II – Os emolumentos deverão ser cobrados por ato, pelo valor total do monte-mor, aplicando-se a tabela sobre o valor da transação; Havendo torna, haverá a prática de mais um ato, satisfeitos os emolumentos;~~

~~III – Para as averbações e registros junto ao Ofício de Registro Civil das Pessoas Naturais e Registro de Imóveis, poderão ser expedidas cópias autenticadas da respectiva escritura;~~

~~IV – Será necessário o fornecimento dos seguintes documentos:~~

~~a) Cópia autenticada de RG e CPF dos cônjuges e dos filhos, se houver;~~

~~b) Certidão de casamento original ou cópia autenticada (até 90 dias);~~

~~c) Cópia autenticada de Escritura de Pacto Antenupcial, se houver;~~

~~d) Certidão de Propriedade do Bem Imóvel, expedida pelo registro de imóveis;~~

~~e) Laudo de Avaliação e Comprovante de Pagamento do ITCMD ou ITBI;~~

~~f) Cópia autenticada da Carteira da OAB do assistente.~~



Do divórcio consensual.

Art. 574. ~~Para lavratura de Escrituras de Divórcio Consensual deverão ser observados os seguintes requisitos e condições:~~

~~I – O Divórcio Consensual poderá ser realizado diretamente através de escritura pública, de acordo com a Lei 11.441, de 04 de Janeiro de 2007;~~

~~II – Deverá ser exigida Certidão de Casamento atualizada (até 90 dias);~~

~~III – As partes deverão declarar a existência ou não de filhos, consignando-se nome, data de nascimento; e que todos são maiores e capazes. Havendo filhos comuns, menores ou incapazes, o tabelião deverá recusar a lavratura do ato, recomendando às partes a via judicial. Casais com filhos emancipados podem separar-se por escritura pública;~~

~~IV – Caso existam filhos menores ou incapazes, fica autorizada a lavratura da escritura pública, desde que a minuta seja previamente encaminhada para o ministério público, que observará os prazos constantes no Código de Processo Civil, e cuja a manifestação seja favorável, devendo o parecer ficar arquivado em pasta própria, não sendo dispensada a assinatura do promotor de justiça no instrumento de escritura:~~

~~a) Caso a manifestação do ministério público não seja favorável com a apresentação prévia da minuta, a escritura poderá ser lavrada à vista de alvará judicial específico;~~

~~V – Os declarantes podem optar por manter ou não o nome de casados. Havendo discórdia quanto à manutenção ou troca dos nomes, o tabelião não poderá lavrar a escritura;~~

~~VI – Podem as partes fixar, ou não, uma pensão. Caso positivo, o tabelião deverá indicar a quem se destina a pensão alimentícia, que poderá beneficiar também os filhos maiores. Deverão ser indicados os prazos, as condições e os critérios de correção;~~

~~VII – As partes deverão declarar se são proprietárias ou não de bens em comum. Havendo bens comuns a partilhar e não sendo feita a divisão dos mesmos, deverão declarar que a farão em outro momento;~~

~~VIII – Incidência de Tributos:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~a) Incide o ITBI quando houver transmissão de propriedade imóvel de um cônjuge para outro, considerada a totalidade do patrimônio do casal, recebendo um cônjuge qualquer fração maior do que a da meação e pagando ao outro a diferença;~~

~~b) Incide o ITCMD na transmissão a título gratuito da parte excedente da meação, quando houver transmissão de propriedade imóvel de um cônjuge para outro, recebendo um cônjuge qualquer fração maior do que a meação, sem que haja pagamento pela diferença, havendo, portanto, doação de uma parte à outra.~~

~~IX – Nas escrituras sem partilha e sem bens relacionados, deverá ser cobrado, a título de emolumentos, o valor correspondente ao da escritura declaratória. Havendo partilha ou sem partilha, mas com bens relacionados, pelo valor total do monte-mor, aplicando-se a tabela sobre o valor da transação.~~

~~X – A escritura pública de divórcio consensual será expedida e entregue às partes, sendo que estas providenciarão cópias autenticadas para serem levadas aos oficiais de Registro Civil das Pessoas Naturais e de Registro Imobiliário, para os fins previstos em Lei;~~

~~XI – Será necessário o fornecimento dos seguintes documentos:~~

- ~~a) Cópia autenticada de RG e CPF dos cônjuges, bem como das testemunhas;~~
- ~~b) Certidão de casamento original ou cópia autenticada (até 90 dias);~~
- ~~c) Cópia autenticada de Escritura de Pacto Antenupcial, se houver;~~
- ~~d) Certidão de Propriedade do Bem Imóvel, expedida pelo registro de imóveis;~~
- ~~e) Laudo de Avaliação e Comprovante de Pagamento do ITCMD ou ITBI;~~
- ~~f) Certidão Negativa do Registro Imobiliário, caso não haja bens a partilhar;~~
- ~~g) Cópia autenticada da Carteira da OAB do advogado que assistirá as partes.~~

Do inventário e partilha.

~~Art. 575. Para lavratura de Escrituras de Inventário e Partilha deverão ser observados os seguintes requisitos e condições:~~

~~I – Serão partes na escritura as pessoas elencadas como sucessoras legítimas, na ordem indicada no art. 1.829, do Código Civil.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – Caso existam filhos menores ou incapazes, fica autorizada a lavratura da escritura pública, desde que a minuta seja previamente encaminhada para o ministério público, que observará os prazos constantes no Código de Processo Civil, e cuja a manifestação seja favorável, devendo o parecer ficar arquivado em pasta própria, não sendo dispensada a assinatura do promotor de justiça no instrumento de escritura.~~

~~III – Caso a manifestação do ministério público não seja favorável com a apresentação prévia da minuta, a escritura poderá ser lavrada à vista de alvará judicial específico;~~

~~IV – A escritura deverá mencionar o nome do *de cujus* no título;~~

~~V – A companheira ou companheiro participará da sucessão do outro quanto aos bens adquiridos onerosamente na vigência da união estável, nas condições do art. 1.790, do Código Civil;~~

~~VI – As partes podem estar representadas por procuração, que poderá ser outorgada a único procurador;~~

~~VII – Quando a renúncia for pura e simples, os direitos transmitem-se ao monte, exceto se todos os herdeiros renunciarem, quando se transmitirá aos herdeiros da próxima classe (descendentes dos renunciantes);~~

~~VIII – O Autor da herança (de cujus) deverá ser identificado e qualificado;~~

~~IX – À vista da certidão de óbito, deverão ser indicados a data e o local do falecimento, o estado civil do de cujus, se este deixou ou não herdeiros, companheiro ou companheira e bens a inventariar;~~

~~X – A indicação do inventariante deve ser feita consensualmente entre as partes, segundo a ordem estabelecida pelo art. 990, do Código de Processo Civil. Esta ordem poderá ser alterada pelo tabelião somente se houver unanimidade dos herdeiros e do cônjuge sobrevivente;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XI – O tabelião deverá distinguir bens particulares dos bens do casal;~~

~~XII – As partes devem declarar que a existência de qualquer ônus incidentes sobre os imóveis, excluídos os fiscais (municipais ou da Receita Federal), não constitui impedimento para a lavratura da escritura, desde que se responsabilizem pelo adimplemento posterior. Eventuais certidões positivas fiscais impedem a lavratura do ato.~~

~~XIII – A cobrança de emolumentos terá como base de cálculo, havendo ou não partilha, o valor total do monte-mor dos bens arrolados na escritura.~~

~~XIV – A Escritura Pública de Inventário e Partilha será trasladada em uma única via. No Registro Imobiliário deverá ser apresentada cópia autenticada, para arquivo;~~

~~XV – Será necessário o fornecimento dos seguintes documentos:~~

- ~~a) Cópia autenticada do RG, CPF e certidão de casamento ou nascimento das partes, herdeiros, meeiro (a) de cujus, do inventariante;~~
- ~~b) Cópia autenticada da Certidão de óbito do de cujus;~~
- ~~c) Cópia autenticada da Certidão de casamento (até 90 dias);~~
- ~~d) Cópia autenticada da Escritura de Pacto Antenupcial, se houver;~~
- ~~e) Certidão Positiva ou Negativa dos bens imóveis, expedidas pelos Registros de Imóveis;~~
- ~~f) Documentos que comprovem o domínio e preço de bens móveis;~~
- ~~g) Certidão Negativa ou Positiva de Tributos Municipais pendentes sobre os imóveis;~~
- ~~h) Certidão Negativa da Receita Federal em nome do de cujus.~~

DOS OFÍCIOS DE REGISTRO DE IMÓVEIS

NORMAS DE SERVIÇOS DA SERVENTIA DE REGISTRO DE IMÓVEIS.

DISPOSIÇÕES GERAIS

Dos princípios



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 576. O Registro de Imóveis destina-se ao registro e à averbação de títulos declaratórios, constitutivos, translativos e extintivos de direitos reais sobre imóveis, operando-se com o registro ou a averbação, a constituição, a transmissão ou a extinção de direitos reais nos atos inter vivos; ou a disponibilidade ou validade em relação a terceiros, nos atos mortis causa ou declaratórios.~~

~~Art. 577. Ao serviço, à função e à atividade de registro imobiliário aplicam-se, entre outros, os princípios da:~~

~~I — Fé Pública: assegura a autenticidade dos atos emanados do Registro e dos Serviços, gerando presunção de validade juris tantum;~~

~~II — Publicidade: garante aos direitos submetidos a registro a oponibilidade erga omnes;~~

~~III — Obrigatoriedade: impõe o registro/averbação dos atos previstos em lei;~~

~~IV — Titularidade: submete a validade do ato de registro à condição de haver sido praticado por agente legitimamente investido na função;~~

~~V — Territorialidade: circunscreve o exercício das funções delegadas do Registro de Imóvel à área territorial definida em lei;~~

~~VI — Continuidade: impede o lançamento de qualquer ato de registro sem a existência de registro anterior que lhe dê suporte formal e preserva as referências originárias, derivadas e sucessivas, de modo a resguardar a cadeia de titularidade do imóvel;~~

~~VII — Prioridade e Preferência: outorga ao primeiro a apresentar o título a prioridade erga omnes do direito e a preferência na ordem de efetivação do registro, observando-se a prenotação;~~

~~VIII — Reserva de Iniciativa ou Instância: define o ato de registro como de iniciativa exclusiva do interessado, ou por determinação da autoridade judiciária, vedada a prática de~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~atos de averbação e de registro ex officio, com exceção das hipóteses previstas em lei; (artigos 167, inciso II, item 13, e 213, inciso I, ambos da Lei nº. 6.015/73)~~

~~**IX** — Tipicidade: afirma serem registráveis e averbáveis apenas títulos admissíveis na forma da lei;~~

~~**X** — Especialidade Objetiva: exige a plena e perfeita identificação do imóvel nos documentos apresentados para registro;~~

~~**XI** — Especialidade Subjetiva: exige a perfeita identificação e qualificação das pessoas nomeadas nos títulos levados a registro;~~

~~**XII** — Disponibilidade: estabelece que ninguém pode transferir mais direitos do que os constituídos pelo Registro Imobiliário, a compreender as disponibilidades física (área disponível do imóvel) e jurídica (a vincular o ato de disposição à situação jurídica do imóvel e da pessoa), e;~~

~~**XIII** — Legalidade: impõe prévio exame da legalidade, validade e eficácia dos títulos, a fim de obstar o registro de títulos inválidos, ineficazes ou imperfeitos.~~

~~**XIV** — Concentração: estabelece que sejam averbadas na matrícula as circunstâncias e ocorrências que, por qualquer modo, tenham influência no registro ou nas pessoas nele interessadas (art. 167, inciso II, item 5, combinado com o art. 246, ambos da Lei nº. 6.015/1973).~~

Das certidões e das informações

~~**Art. 578.** Os Oficiais obrigam-se a:~~

- ~~**I** — lavrar certidões requeridas, pertinentes aos atos praticados, e;~~
- ~~**II** — fornecer às partes as informações e certidões nos prazos e hipóteses previstos em lei.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único** — O acesso ou envio de informações aos Registros Públicos, quando forem realizados por meio da rede mundial de computadores (internet) deverão, preferentemente, ser assinados com uso de certificado digital, que atenderá os requisitos da infraestrutura de chaves públicas brasileira — ICP.~~

~~**Art. 579.** Qualquer pessoa pode requerer certidão de registro, sem informar o motivo e o interesse do pedido.~~

~~**Parágrafo Único** — Os pedidos de certidão por via postal, telegráfica, bancária ou correio eletrônico serão obrigatoriamente atendidos, desde que previamente satisfeitas as despesas postais, diligências para postagem, bem como os emolumentos devidos.~~

~~**Art. 580.** Expedir-se-ão as certidões, com a identificação do livro do registro ou do documento arquivado.~~

~~**§1º.** Ao receber pedido de certidão, o Oficial fornecerá ao requerente protocolo no qual constarão o valor dos emolumentos pagos e o prazo para a entrega do documento, que não poderá exceder a 05 (cinco) dias, com a advertência da possibilidade de haver diferença no valor devido em função do número de páginas.~~

~~**§2º.** A certidão será lavrada em inteiro teor, em resumo ou em relatório, conforme quesitos formulados pelo requerente.~~

~~**§3º.** A certidão de inteiro teor poderá extrair-se por meio datilográfico, manuscrito, impresso ou reprográfico.~~

~~**Art. 581.** Emitir-se-ão as certidões, mediante escrita capaz de permitir a sua reprodução por fotocópia ou outro processo equivalente.~~

~~**Art. 582.** É vedado:~~

~~I — apor em certidões dizeres ou imagens que impossibilitem ou dificultem a sua reprodução por fotocópia, ou outro processo equivalente, e;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – extrair cópia de documentos alheios aos serviços próprios do Registro de Imóveis.~~

~~**Art. 583.** É facultado ao registrador fornecer certidão de documentos constantes de seus arquivos, mediante a extração de cópia reprográfica.~~

~~**Parágrafo único.** Nesse caso, a reprodução declarará expressamente ser cópia do documento arquivado.~~

~~**Art. 584.** É vedado expedir certidão com data anterior à do pedido constante do protocolo.~~

~~**Art. 585.** A certidão de ônus expedida será atualizada, no prazo de 30 (trinta) dias, comprovando o registro anterior, bem como a existência ou inexistência de ônus ou gravames constantes dos assentamentos.~~

~~**§1º.** Na certidão de ônus também serão certificadas as prenotações acaso existentes em que os atos, objeto dos títulos correspondentes, não puderam ser efetuados por qualquer razão impeditiva.~~

~~**§2º.** Salvo nos casos em que o Serviço fique impossibilitado de atestar com exatidão a negativa de ônus, o Registrador ou seu substituto fica obrigado a declarar no corpo da certidão o impedimento legal.~~

~~**Art. 586.** Existindo qualquer alteração posterior ao ato cuja certidão é pedida, o Oficial a mencionará, obrigatoriamente, não obstante as especificações do pedido, sob pena de responsabilidade civil e penal.~~

~~**Parágrafo único.** A alteração será anotada na própria certidão, com os dizeres: “a presente certidão envolve elementos de averbação à margem do termo”.~~

~~**Da certidão acautelatória.**~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 587.** É dever dos que exercem a função Notarial e dos Escrivães Judiciais, na lavratura de escrituras ou atos, ou no prosseguimento dos feitos, em documentos de transmissão, constituição, declaração, modificação ou cessão de direitos reais sobre imóveis, a exigência da exibição da certidão atualizada do Registro Imobiliário, aludida no art. 1º, IV, do Decreto nº 93.240, de 09/09/1986.~~

~~**§1º.** Ao magistrado cumpre igual cautela ao dar curso aos processos de sua competência, em especial naqueles atos que envolverem alienação judicial.~~

~~**§2º.** Ainda que as três certificações (certidão de inteiro teor, certidão de ações reais e pessoais reipersecutórias e certidão de ônus reais) estejam em um único instrumento, deve incidir emolumentos para cada um das certificações, apondo-se, neste caso, três selos de fiscalização.~~

~~**Art. 588.** Considera-se atualizada a certidão cuja data de expedição não seja superior a 30 (trinta) dias da data em que formalizado o negócio imobiliário.~~

~~**Art. 589.** Para os fins da cautela almejada, as partes interessadas e/ou o Tabelião solicitarão ao Oficial do Registro de Imóveis, por escrito, certidão da situação jurídica do imóvel, assinalando sua finalidade, se para alienação ou oneração. A solicitação indicará as partes contratantes e a natureza do negócio.~~

~~**§1º** — O requerimento da certidão será protocolada no Registro de Imóveis. Após extraída, sua expedição será averbada na matrícula ou à margem da transcrição do imóvel.~~

~~**§2º** — O prazo de validade, que é de 30 (trinta) dias a contar da expedição, constará da averbação.~~

~~**§3º** — Na eventualidade de ser expedida nova certidão, nela deve constar a averbação da respectiva matrícula ou transcrição.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§4º— Os efeitos da averbação cessarão automaticamente decorridos 30 (trinta) dias ou antes, por cancelamento, a pedido das partes requerentes.~~

~~§5º. A caducidade de 30 (trinta) dias acima prevista não se confunde com o cancelamento da averbação, a ser publicizado por novo ato de averbação antes dos 30 (trinta) dias ou posteriormente quando da prática de algum ato junto à matrícula ou transcrição pelo decurso de seu prazo e não mais produção de seus efeitos.~~

~~Art. 590. A expedição da certidão acautelatória, acerca da situação jurídica do imóvel no Registro de Imóveis decorre, sempre, do interesse das partes, dependendo, pois, de requerimento expresso nesse sentido.~~

~~Parágrafo único. O pedido poderá ser reiterado apenas uma vez e por igual prazo.~~

~~Art. 591. Em caso de pedidos simultâneos, será respeitada a ordem de prioridade, conforme art. 186 da Lei nº 6.015, de 31 de dezembro de 73.~~

~~Parágrafo único. O Oficial do Registro Imobiliário deverá comunicar ao interessado a existência de pedido de cautela negocial anterior.~~

~~Art. 592. A existência de um ou mais pedidos de certidão para o fim declarado não impede o registro de outros atos, cuja validade e eficácia será solvida na via própria.~~

~~Art. 593. Os emolumentos a serem cobrados pelas averbações praticadas será equivalente a uma averbação sem valor declarado.~~

Da ordem de serviço

~~Art. 594. O Oficial deverá adotar um sistema de controle, de modo a assegurar às partes a ordem de apresentação dos seus títulos, estabelecendo-se, sempre, o número de ordem geral, e zelará pela regularidade, conservação e segurança de livros, fichas e documentos.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. O Oficial assegurará prioridade de registro, conforme a ordem de apresentação dos títulos.~~

~~§2º. Dependerá de prévia autorização do Delegatário, Interino ou Interventor o acesso ao arquivo do Serviço.~~

~~Art. 595. Sem prejuízo do disposto no art. 194 da Lei nº. 6.015/73, o recebimento do título deverá ser acompanhado de:~~

~~I — formulário de apresentação identificando o apresentante, ao menos constando seu nome, RG ou CPF e telefone ou endereço para cumprimento de qualquer notificação a que se refere a Lei de Registros Públicos;~~

~~II — cópia do título apresentado, e;~~

~~III — cópia autenticada do documento de identificação do apresentante, exclusivamente para o caso de registro.~~

~~§ 1º O oficial fará exigência, para fins de arquivamento, quando da realização de atos de registro, de cópia, sem necessidade de autenticação, do título apresentado, de cópia autenticada do documento de identificação do apresentante e de cópia autenticada do pagamento do imposto de transmissão e do laudêmio incidentes sobre o negócio jurídico realizado.~~

~~§ 2º. Não serão necessários a apresentação e o arquivamento de cópia do pagamento do imposto de transmissão ou laudêmio incidente sobre o negócio jurídico, quando este se tratar de promessa.~~

~~Art. 596. Admitir-se-á o registro do título judicial, por processo reprográfico, desde que devidamente autenticado pela autoridade expedidora ou por meio eletrônico certificado digitalmente.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 597.** O processo reprográfico poderá ser utilizado na elaboração de instrumento particular admitido a registro, desde que, após sua extração, tenha suas folhas assinadas e rubricadas por contratantes e testemunhas, com as firmas reconhecidas.~~

~~**Parágrafo único.** Na hipótese prevista no caput deverá ser arquivado no Serviço cópia do instrumento particular levado a registro.~~

~~**Art. 598.** Nenhuma exigência fiscal ou dúvida obstará a apresentação de um título e o seu lançamento no protocolo, com o respectivo número de ordem, nas situações em que da precedência decorra prioridade de direitos para o apresentante.~~

~~**§ 1º.** Independem de apontamento no protocolo os títulos apresentados apenas para exame e cálculo dos devidos emolumentos.~~

~~**Art. 599.** Salvo as anotações e averbações obrigatórias, praticar-se-ão os atos de registro:~~

- ~~I – por ordem judicial;~~
- ~~II – a requerimento dos interessados, ou;~~
- ~~III – a requerimento do Ministério Público, quando a lei autorizar.~~

~~**Art. 600.** Quando o interessado no registro for o Oficial encarregado de fazê-lo, ou algum parente seu, em grau a determinar impedimento, o ato incumbe ao seu Substituto legal ou Escrevente Autorizado.~~

~~**Art. 601.** O oficial deverá encaminhar ao juízo corregedor permanente os indícios de crime ou de violação de norma legal ou administrativa reitoria da lavratura de escrituras, sem prejuízo de comunicação ao órgão do Ministério Público.~~

DO PROCESSO DE REGISTRO

Disposições gerais



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 602. Nenhum registro será lançado sem que o imóvel a que se referir esteja matriculado.~~

~~Parágrafo único. Uma vez aberta a matrícula, não se fará averbação à margem da transcrição anterior.~~

~~Art. 603. Protocolizado o título, proceder-se-á ao registro, dentro de 30 (trinta) dias, salvo disposição legal em contrário. Para cada ato de averbação ou de registro, ainda que sejam vários os atos de averbação e de registro e contidos num mesmo instrumento, em observância ao princípio da instância, deve haver o requerimento da parte para cada ato a ser praticado (Tabela 6-G, item 6). Ainda, para que seja observada a ordem de protocolo, para cada ato de registro ou averbação, deve haver o devido protocolo, com a emissão da respectiva certidão de protocolo (Tabelas 6-G, itens 5 e 7), prenotação e autuação. E por fim, para que se dê a publicidade prevista em lei, ao ato praticado, a cada ato de registro e averbação, ainda que contidos todos em um único instrumento, deve haver a emissão da certidão por ato (Tabela 6-G, item 7).~~

~~Art. 604. Os emolumentos cobrados para emissão da certidão dominial levarão em conta o período de 20 anos, consoante previsto na Tabela 1-H, item c. Assim ao fim de cada período de 20 anos que certidão englobar, deverão ser cobrados emolumentos com base no item c, ainda que algum período de 20 anos seja incompleto, devendo ser considerado ainda, o previsto na alínea b (cobrança por folha excedente).~~

~~§1º. Os emolumentos serão cotados, discriminadamente, nos documentos registrados ou averbados, e nas certidões expedidas.~~

~~I - Para efeito de atualização monetária em documentos apresentados para registro e averbação será utilizado o sistema de atualização disponível no site do Tribunal de Justiça do Estado do Acre ou na falta desse, outro que seja capaz de substituí-lo.~~

~~§2º. O Oficial deverá examinar a legalidade e a validade do título nos 15 (quinze) primeiros dias do prazo previsto no caput. Nesse mesmo prazo 15 dias, deverá ser feito um reexame dos emolumentos cobrados.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. No protocolo entregue ao interessado no momento da apresentação do título, deverão constar as seguintes advertências:~~

~~I – que servirá o protocolo como notificação, quando o título não puder ser registrado ou averbado, por qualquer hipótese prevista em lei, cabendo ao apresentante comparecer a serventia para se notificado;~~

~~II – que não sendo possível o registro ou a averbação, o interessado deverá comparecer ao serviço, para a retirada do título e recebimento dos emolumentos depositados, deduzida a quantia correspondente ao ato de cancelamento, às buscas, à certidão de prenotação e aos processos utilizados pelo Serviço, com estrita observância do Regimento de Emolumentos da época, sem qualquer atualização, sendo observados o disposto nos artigos 14 e 15 da lei 1805/2006.~~

~~§4º. As Cédulas de Crédito Rural, Cédulas de Crédito Industrial, Cédulas de Crédito Comercial, Cédulas de Crédito à Exportação e Cédulas do Produto Rural deverão ser registradas no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da apresentação do título.~~

~~Art. 605. O interessado poderá requerer, indicando a finalidade, que o título seja apresentado apenas para exame ou cálculo de emolumentos, sem prenotação.~~

~~Art. 606. Concluído o exame do título, dentro do prazo de 15 (quinze) dias, contados da sua prenotação, caso sejam formuladas exigências a serem cumpridas, estas deverão ser feitas de forma clara, de uma só vez, fundamentadamente, bem como a remição ao Livro de Protocolo e a advertência ao apresentante, do prazo de 15 (quinze) dias para o cumprimento das exigências, e das consequências previstas na legislação.~~

~~§1º. Presentes fundadas razões, ao Oficial facultar-se-á fazer novas exigências, para a devida adequação do título às necessidades fático-legais, excepcionalmente, desde que estas não pudessem ser formuladas no momento da apresentação do título.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Em havendo pela parte, complementação da documentação, o Oficial, terá novo prazo de 15 dias para, após a devida análise, efetuar o registro, ou se for o caso, o restante do prazo de 30 dias do protocolo, o que for maior.~~

~~§3º. Superado o prazo de 30 dias do protocolo do título, se por fato imputável a parte (a exemplo, não complementação de documentos, quando solicitado) no prazo de 15 dias do protocolo, ou a requerimento da parte, deverá haver o cancelamento da prenotação, com a devida averbação, no livro de protocolo e emissão e entrega a parte, da respectiva certidão (certidão de cancelamento de prenotação – Tabela 6-F , item e). Se a parte, transcorrido o prazo de 30 dias, não pretender mais que se realize o ato antes pretendido/não cumprir as exigências inerentes ao registro/averbação pretendidos, lhe serão devolvidos os emolumentos, se for o caso, com a retenção de parte dos emolumentos, nos termos dos artigos 14 e 15 da lei 1805/2006.~~

~~§4º. O ofício a que se refere o caput deverá ser extraído em duas vias, sendo uma entregue ao apresentante e a outra arquivada em pasta própria ou digitalmente, seguindo número de ordem, pelo período de 02 (dois) anos, a fim de possibilitar a observância dos prazos legais e o controle das exigências formuladas.~~

~~§5º. Se a exigência houver de ser satisfeita fora do Registro de Imóveis, o apresentante solicitará, por escrito, a retirada do título, que lhe será entregue mediante a devolução do protocolo ao Registro de Imóveis.~~

~~§6º. Deverá a parte ser expressamente cientificada da necessidade de retornar ao Serviço, no prazo de 15 (quinze) dias , contados da protocolização do título, para ciência do resultado do exame do mesmo e eventual formulação de exigência, as quais, se existirem, deverão ser cumpridas nos 15 (quinze) dias subsequentes, sob pena da prenotação ter seus efeitos cessados, nos termos do art. 205 da Lei nº. 6.015/73.~~

~~§ 7º. Cumprida a exigência dentro do prazo legal e restituído o título ao Serviço, o Oficial, se for o caso, devolverá o protocolo ao apresentante com a anotação da data da reapresentação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 8º. Não atendidas as exigências ou não registrado o título, por omissão do interessado no prazo assinalado, cessarão, automaticamente, os efeitos da prenotação, em consonância com o disposto no art. 205 da Lei nº. 6.015/73.~~

~~Art. 607. Caso haja inconformidade com os termos das exigências apresentadas, ou não podendo atendê-las, poderá o interessado requerer suscitação de dúvida, hipótese em que anotar-se-á o endereço do mesmo, para efeito de notificá-lo pelos meios legais de comunicação.~~

~~Art. 608. Se o título não puder ser registrado por omissão, desistência por escrito do apresentante ou pelos demais casos em que não der causa o Serviço, a prenotação será cancelada ou terá seus efeitos cessados, providenciando-se, em 48 (quarenta e oito) horas, na hipótese de desistência, contadas da solicitação do apresentante, a restituição da importância relativa às despesas de registro, deduzidas as quantias correspondentes aos atos de cancelamento, buscas, certidão de prenotação e processos utilizados pelo Serviço, sem qualquer atualização, observados os artigos 14 e 15 da lei 1805/2006.~~

~~Art. 609. Necessário consignar no registro a data de sua realização, bem como a data e o número da prenotação, os quais igualmente deverão ser inseridos no título (art. 183 da Lei nº. 6.015/73).~~

~~Art. 610. No caso de desmembramento territorial posterior ao registro, com criação de novo Serviço com atribuição de registro de imóveis, ou ainda, no caso de imóveis que estejam registrados em serventias não correspondentes à circunscrição geográfica, deverá ser aberta nova matrícula no serviço registral criado ou o competente.~~

~~§1º - Enquanto não houver matrícula aberta no novo ou no Serviço competente, as averbações serão efetuadas na matrícula ou à margem do registro a que se referirem, perante o Serviço de origem.~~

~~§2º - O desmembramento territorial posterior ao registro não implica a repetição deste no novo Serviço.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 611. Para a transferência da matrícula, exigir-se-á a certidão atualizada, comprobatória do registro precedente e da existência ou inexistência de ônus, para fins de abertura de matrícula no novo ou no Serviço competente.~~

~~§1º. A certidão prevista no caput valerá por 30 (trinta) dias.~~

~~§2º. Efetuado o registro, arquivar-se-á a certidão no Serviço.~~

~~§3º. A validade da certidão prevista no §1º do caput deste artigo será verificada no momento em que o documento for apresentado ao Oficial do registro, ainda que o ato do registro seja praticado em data posterior, desde que inexistam outras exigências legais a serem cumpridas pelo requerente, diante do que dispõe o art. 205 da Lei Federal nº 6.015/73.~~

~~§4º. O Serviço do Registro de Imóveis, criado mediante desmembramento territorial de outros Serviços já existentes ou competentes, comunicará a abertura da nova matrícula para efeitos de averbação do seu encerramento no serviço primitivo, no prazo de 05 (cinco) dias, por meio do malote digital ou dos correios, indicando o número da matrícula aberta em sua serventia e o número da matrícula correspondente ao serviço anterior ou competente, bem como a completa caracterização do imóvel.~~

~~§5º. Essa comunicação poderá efetivar-se por certidão ou mediante ofício, contendo a completa caracterização do imóvel e dados concernentes ao seu registro.~~

~~§6º. O Serviço do novo registro nada cobrará pela comunicação, ressalvadas as despesas postais com a remessa.~~

~~§7º. O Serviço do registro anterior titulará direito a exigir emolumentos referentes ao protocolo e averbação, que serão cobrados pelo Serviço do novo registro, podendo os valores devidos ser depositados ou transferidos em conta bancária do Titular do Serviço. O Serviço do novo registro remeterá o comprovante de pagamento junto com a comunicação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§8º. O Serviço do registro anterior (primitivo), recebidos a comunicação e os emolumentos, fará a devida averbação, considerando-se encerrado o registro antecedente, sem qualquer averbação adicional.~~

~~§9º. O acervo do antigo Serviço permanecerá na antiga Serventia, devendo constar apenas a averbação de encerramento da matrícula.~~

~~§10. Os Registradores manterão em seus arquivos os comprovantes das comunicações expedidas e recebidas a que se referem os parágrafos anteriores.~~

~~§11. Aberta a nova matrícula, esta deverá ser acompanhada de todos os ônus e demais atos relevantes constantes no registro anterior, os quais serão transportados individualmente, por ato de averbação, na nova matrícula.~~

~~**Art. 612.** Nos contratos particulares, escrituras e documentos públicos em que não esteja consignada no ato, a apresentação das certidões de inteiro teor da matrícula, negativa de ônus reais e pessoais reipersecutórias, todas emitidas pela Serventia de Registro de Imóveis, e também, das certidões negativas de propriedade da Comarca em que se situa o bem alienado, quando se fizer necessária prova de tratar-se de uma aquisição imobiliária e da certidão vintenária (dominial), esta última a requerimento do interessado ou nos casos previstos em lei, deverá o Oficial do Registro de Imóveis exigí-las e, quando não forem negativas, deverá o interessado fazer declaração de ciência das mesmas, isentando o Registro de Imóveis de quaisquer responsabilidades. Nas hipóteses legais de isenção, a exemplo, uma aquisição de imóvel residencial (dentro das hipóteses legais de isenção), além das certidões negativas de propriedade junto aos Ófícios de Imóveis da Comarca, deve haver declaração do interessado, com firma reconhecida, de que cumpre os requisitos legais para a isenção, sob as penas da lei.~~

~~§1º. O instrumento particular, para ser acolhido no registro imobiliário, deverá estar revestido das formalidades e obedecer à disciplina que a lei e as normas regulamentares estabelecerem para lavratura de escritura pública.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. O instrumento particular, firmado por pessoa jurídica, será instruído com prova da legitimidade da representação do signatário.~~

~~Art. 613. Tratando-se de instrumento público, o título que tiver sua prenotação cancelada ou, cessados seus efeitos e não for reclamado pelo apresentante ou interessado no prazo de um ano, contado da data da prenotação, poderá ser incinerado, a critério do Oficial, pelo o que impossibilitará da devolução dos emolumentos.~~

~~Art. 614. O registro relativo à imóvel situado em Comarcas ou circunscrições limítrofes, será efetuado em todas essas Comarcas ou circunscrições, referindo-se à sua área total.~~

~~§1º. Na hipótese de o registro já haver sido feito, os elementos necessários à sua identificação figurarão, mediante averbação, no registro requerido.~~

~~§2º. Na hipótese de o registro não haver sido feito, o Oficial dará ciência expressa ao requerente do dever legal de fazê-lo nas demais Comarcas ou circunscrições, e comunicará a efetivação do registro aos Serviços competentes, que o anotarão.~~

Da fusão de matrículas

~~Art. 615. Quando dois ou mais imóveis contíguos, urbanos ou rurais, pertencentes ao mesmo proprietário, constarem em matrículas autônomas, poderá ele requerer a fusão destas em uma só, com novo número, encerrando-se as primitivas.~~

~~Art. 616. Poderão, ainda, fundir-se, com abertura de matrícula única:~~

~~I – dois ou mais imóveis constantes em transcrições anteriores à Lei nº. 6.015/73, à margem das quais se anotará a abertura da matrícula unificada, e;~~

~~II – dois ou mais imóveis, registrados por ambos os sistemas, efetuando-se, nas transcrições, a anotação prevista no inciso anterior, e com o encerramento, por averbação, das matrículas primitivas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – 2 (dois) ou mais imóveis contíguos objeto de imissão provisória na posse registrada em nome da União, Estado, Município ou Distrito Federal.~~

~~§1º Os imóveis de que trata este artigo, bem como os oriundos de desmembramentos, partilha e glebas destacadas de maior porção, serão desdobrados em novas matrículas, juntamente com os ônus que sobre eles existirem, sempre que ocorrer a transferência de 1 (uma) ou mais unidades, procedendo-se, em seguida, ao que estipula o art. 633.~~

~~§2º A hipótese de que trata o inciso III somente poderá ser utilizada nos casos de imóveis inseridos em área urbana ou de expansão urbana e com a finalidade de implementar programas habitacionais ou de regularização fundiária, o que deverá ser informado no requerimento de unificação.~~

~~§3º Na hipótese de que trata o inciso III, a unificação das matrículas poderá abranger um ou mais imóveis de domínio público que sejam contíguos à área objeto da imissão provisória na posse.~~

~~DOS LIVROS, SUA ESCRITURAÇÃO E CONSERVAÇÃO~~

~~Disposições gerais~~

~~Art. 617.~~ Haverá no Registro de Imóveis, obrigatoriamente, os seguintes livros:

~~I – Livro 1 – Protocolo;~~

~~II – Livro 2 – Registro Geral;~~

~~III – Livro 3 – Registro Auxiliar;~~

~~IV – Livro 4 – Indicador Real;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~V – Livro 5 – Indicador Pessoal;~~

~~VI – Livro Cadastro de Estrangeiro, e~~

~~VII – Livro de Registro das Comunicações Relativas a Diretores e Ex-Administradores de Sociedades, em Regime de Intervenção e Liquidação Extrajudicial ou livro de indisponibilidade.~~

~~VIII – Livro de Registro de Intimações.~~

~~Art. 618. Os livros de registro imobiliário poderão ser substituídos por fichas e arquivadas, preferencialmente, em invólucros plásticos transparentes ou registrados em banco de dados informatizado, à exceção do Livro de Protocolo, previsto no inciso I do artigo anterior.~~

Do Livro 1 – Protocolo.

~~Art. 619. O Livro 1 – Protocolo servirá para apontamento de todos os títulos apresentados diariamente, ressalvados aqueles exibidos apenas para exame e cálculo dos emolumentos.~~

~~Art. 620. São requisitos da sua escrituração:~~

~~I – termo diário de encerramento, quando houver prenotação de qualquer título;~~

~~II – número de ordem, a continuar infinitamente nos livros da mesma espécie;~~

~~III – data da apresentação;~~

~~IV – nome do interessado/apresentante, por extenso;~~

~~V – natureza formal do título;~~

~~VI – os atos que formalizar, resumidamente lançados, com menção de suas datas;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 621.** Considera-se apresentante a pessoa que apresentar o título para o registro e/ou averbação, objetivando constituir ou declarar direitos próprios ou de terceiros, bem como extingui-los.~~

~~**Art. 622.** Consideram-se interessados as pessoas para quem o registro criar direitos, extingui-los ou modificá-los, como, por exemplo:~~

- ~~I – o adquirente, nos atos translativos da propriedade;~~
- ~~II – o credor, nos atos constitutivos de direitos reais;~~
- ~~III – o autor ou requerente, nos registros de citação, penhora, arresto e sequestro;~~
- ~~IV – o locador, nas locações;~~
- ~~V – o incorporador, construtor ou condomínio requerente, nas individualizações;~~
- ~~VI – o condomínio, nas respectivas convenções;~~
- ~~VII – o instituidor, no bem de família;~~
- ~~VIII – o requerente, nas averbações, e~~
- ~~IX – o emitente, nas cédulas rurais, industriais, etc.~~

~~**Parágrafo único.** No caso de registros ou averbações relativas a hipotecas, cauções, cessões de crédito e cédulas hipotecárias, para melhor identificação do instrumento o apresentante será o devedor hipotecário.~~

~~**Art. 623.** Na escrituração, observar-se-á, ainda, o seguinte:~~

- ~~I – no anverso de cada folha, no topo, mencionar-se-á o ano em curso;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – o número de ordem, a começar pelo algarismo 1 (um), seguirá ao infinito;~~

~~III – na coluna destinada ao registro da data, indicar-se-ão apenas o dia e o mês do primeiro lançamento diário;~~

~~IV – o nome do apresentante será grafado por extenso, ressalvadas as abreviaturas usuais das pessoas jurídicas e;~~

~~V – a natureza formal do título poderá ser indicada abreviadamente.~~

~~Art. 624. A escrituração do protocolo incumbe ao Oficial, seus substitutos ou escreventes autorizados.~~

~~Art. 625. Na coluna “natureza formal do título”, bastará referência à circunstância de se tratar de escritura pública, de instrumento particular, ou de ato judicial. Apenas este último deverá ser identificado por sua espécie (formal de partilha, carta de adjudicação, carta de arrematação, etc.).~~

~~Art. 626. Na coluna destinada à anotação dos atos formalizados serão lançados, de forma resumida, o cancelamento, a dúvida e os atos praticados nos Livros nºs 02 e 03, bem como as averbações efetuadas nos livros anteriores ao atual sistema de registro, devendo ser consignada a data da prática do ato (exº.: R. 1/457.456 ou Av. 4/195.630 – Av. 2 na T. 3.569-L3D).~~

~~Art. 627. O número de ordem determinará a prioridade do título.~~

~~Art. 628. Em caso de permuta, e pertencendo os imóveis à mesma circunscrição, serão feitos os registros nas matrículas correspondentes, sob um único número de ordem de protocolo.~~

~~Parágrafo único – Na escritura pública de permuta, obrigatoriamente deverão constar as certidões de quitação exigidas por lei.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 629.** Nos casos de prenotações sucessivas de títulos contraditórios ou excludentes, criar-se-á fila de precedência. Cessados os efeitos da prenotação, poderá retornar à fila, mas após os outros que nela já se encontravam no momento da cessação.~~

~~**Art. 630.** O exame do segundo título subordina-se ao resultado do procedimento de registro do título que goza da prioridade. Somente se inaugurará novo procedimento registrário, ao cessarem os efeitos da prenotação do primeiro.~~

~~**§1º.** O atendimento prioritário previsto em legislações especiais (art. 3º, parágrafo único, I, da Lei nº 10.741/2003 e arts. 1º e 2º d Lei nº 10.248/2000) não se aplica para o serviço de protocolo/prenotação de títulos para averbação e registro, nos ofícios de registro de imóveis.~~

~~**§2º.** No momento do protocolo há apenas o depósito prévio dos valores dos emolumentos, os quais serão definitivamente cotados e recolhidos após a qualificação registral final do título apto a ingresso no fôlio real, podendo surgir a obrigatoriedade de eventual complementação dos valores recolhidos a menor, ou devolução dos valores recolhidos a maior, na fase do exame e qualificação do título.~~

Do Livro 2 – Registro Geral – Matrícula.

~~**Art. 631.** O Livro 2 – Registro Geral destinar-se-á à matrícula dos imóveis e ao registro ou averbações dos atos previstos em lei e não atribuídos ao Livro 3.~~

~~**Art. 632.** Cada imóvel terá matrícula própria, a qual será aberta por ocasião do primeiro registro efetuado na vigência da Lei nº. 6.015/73, bem como nos casos de fusão e unificação de imóveis.~~

~~**§1º.** O Oficial poderá, de ofício ou a requerimento do proprietário, atualizar a matrícula, adequando-a aos atos jurídicos ainda válidos e eficazes.~~

~~**§2º.** A matrícula atualizada será identificada pelo seu próprio número, com a adição de letras em ordem alfabética, depois repetidas em combinações sucessivas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. A matrícula que for objetivo de atualização permanecerá arquivada no Serviço.~~

Art. 633. ~~Será ainda aberta matrícula nos seguintes casos:~~

~~I – por ocasião da “unificação/remembramento”, encerrando as matrículas primitivas com abertura de matrícula única, averbando-se (Av.1) a finalidade da abertura;~~

~~II – por ocasião da “unificação/remembramento” de imóveis transcritos (Livro 3 – anterior à Lei nº. 6.015/73) e Inscrições (Livro 4 – anterior à Lei nº. 6.015/73), com abertura de matrícula única, averbando-se (Av.1) a finalidade da abertura;~~

~~III – por ocasião do “desmembramento” de terreno único, em terrenos distintos, com abertura das matrículas correspondentes, averbando-se a finalidade da abertura, salvo nos casos dos “Loteamentos e Desmembramentos” regulamentados pela Lei nº. 6.766/79, com as alterações constantes da Lei nº. 9.785/99, que deverão ser registrados na matrícula do imóvel correspondente;~~

~~IV – quando, na Transcrição ou Inscrição, não comportar mais nenhuma averbação ou anotação, será aberta nova matrícula, averbando-se (Av.1) a alteração pretendida dos títulos primitivos, desde que o imóvel ainda pertença ao Serviço ou;~~

~~V – quando necessitar proceder a qualquer das averbações enumeradas no art. 167, inciso II, da Lei nº. 6.015/73, relativamente às primitivas transcrições ou inscrições, quando não houver mais espaços para qualquer anotação, desde que o imóvel ainda pertença ao Serviço.~~

~~§1º.. Efetuado o registro dos memoriais de loteamento ou de incorporação; dos atos jurídicos de instituição de condomínio com a especificação e individualização das unidades e suas respectivas frações ideais, e sempre o registro individual da atribuição da propriedade a cada condômino, bem como da averbação de desmembramentos, respeitando-se as particularidades previstas na legislação e nesta Legislação Notarial e de Registro, poderá o Oficial abrir de ofício a matrícula de cada unidade.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. O pedido de abertura de matrícula solicitado pela União, Estado ou Município deverá ser instruído com mapa e memorial descritivo da área desmembrada e da área remanescente, subscritos pelo responsável técnico;~~

Art. 634. ~~Constarão na matrícula:~~

~~I – o número de ordem, que seguirá ao infinito;~~

~~II – a data;~~

~~III – a identificação do imóvel, feita mediante indicação:~~

~~a) se rural, do código do imóvel; dos dados constantes do Certificado de Cadastro de Imóveis Rurais (CCIR); do número de inscrição do imóvel rural na Secretaria da Receita Federal do Brasil (NIRF); da denominação e de suas características; confrontações; localização e área, e;~~

~~b) se urbano, de suas características e confrontações; localização; área; logradouro; número e designação cadastral, se houver;~~

~~IV – o nome, domicílio e qualificação do proprietário:~~

~~a) sendo o proprietário pessoa física – o estado civil, nacionalidade, profissão, número de inscrição no CPF ou o documento oficial de identidade e sua filiação, e~~

~~b) sendo o proprietário pessoa jurídica – a sede social e o número de inscrição no CNPJ;~~

~~V – o número do registro anterior.~~

Parágrafo único. São requisitos do registro no Livro 2:

~~I – a data;~~

~~II – o nome, domicílio e nacionalidade do transmitente, ou do devedor, e do adquirente, ou credor, bem como:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~a) tratando-se de pessoa física, o estado civil, profissão, o número de inscrição no CPF, o documento oficial de identidade e filiação, e~~

~~b) tratando-se de pessoa jurídica, a sede social e o número de inscrição no CNPJ;~~

~~III – o título da transmissão ou do ônus;~~

~~IV – a forma do título, sua procedência e caracterização, e~~

~~V – o valor do contrato, da coisa ou da dívida, prazo desta, condições e mais especificações, inclusive os juros, se houver.~~

~~**Art. 635.** Nos casos de desmembramento, parcelamento ou remembramento de imóveis rurais, a identificação prevista no art. 634, III, “a”, será obtida a partir de memorial descritivo, assinado por profissional habilitado e com a devida Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica (ART ou RRT), contendo as coordenadas dos vértices definidores dos limites dos imóveis rurais, georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e com precisão posicional a ser fixada pelo INCRA, garantida a isenção de custos financeiros aos proprietários de imóveis rurais, cuja somatória da área não exceda a 04 (quatro) módulos fiscais.~~

~~**Parágrafo único.** A identificação de que trata o caput tornar-se-á obrigatória para a efetivação de registro, em qualquer situação de transferência de imóvel rural, nos prazos fixados por ato do Poder Executivo.~~

~~**Art. 636.** Os registradores ficam autorizados a inserir nas matrículas mapas dos imóveis, desde que elaborados por profissional habilitado, e que correspondam à descrição do imóvel.~~

~~**Art. 637.** Para a matrícula e registro das escrituras e partilhas lavradas e homologadas na vigência do Decreto nº. 4.857/39, não se observarão as exigências da atual legislação, devendo ser observado o disposto na legislação anterior.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 638.~~ A cada lançamento de registro precederá a letra “R.”, e o de averbação as letras “Av.”, seguindo-se o número de ordem do ato e o da matrícula (exº.: R.1-1, R.2-1, Av. 3-1, etc.).

~~Art. 639.~~ No caso de utilização de fichas, deverão ser observadas as seguintes regras:

~~I~~— se não houver mais espaço no anverso da ficha, e for necessária a utilização do verso, consignar-se-á ao final da ficha a expressão “continua no verso”, e

~~II~~— se necessário o transporte para nova ficha, proceder-se-á da seguinte forma:

~~a)~~ na base do verso da ficha anterior, usar-se-á a expressão “continua na ficha nº...”;

~~b)~~ na nova ficha, iniciar-se-á a escrituração, indicando-se “continuação da matrícula nº...”.

~~Do Livro 3 – Registro Auxiliar.~~

~~Art. 640.~~ O Livro 3 – Registro Auxiliar destina-se ao registro dos atos que, sendo atribuídos ao Registro de Imóveis por disposição legal, não digam respeito diretamente a imóveis matriculados.

~~Art. 641.~~ Registrar-se-ão no Livro 3 – Registro Auxiliar, além de outros atos previstos em lei:

~~I~~— as cédulas de crédito rural e de crédito industrial e comercial, sem prejuízo do registro da hipoteca cedular e do respectivo penhor;

~~II~~— a convenção de condomínio, que será averbada à margem das transcrições e nas matrículas referentes a cada uma das unidades autônomas que integram o condomínio, e, celebrada convenção por instrumento particular, ficará arquivada no Registro de Imóveis uma via, quando este não dispuser de microfilmagem ou de processo de digitalização;



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – o penhor de máquinas e de aparelhos utilizados na indústria, instalados e em funcionamento, com os respectivos pertences ou sem eles, bem como penhor rural ou qualquer outro;~~

~~IV – as convenções antenupciais;~~

~~V – os contratos de penhor rural;~~

~~VI – os títulos que, a requerimento do interessado, forem registrados no seu inteiro teor, sem prejuízo do ato praticado no Livro 2.~~

~~**Parágrafo único.** O registro do penhor se faz independentemente do registro da respectiva cédula.~~

~~**Art. 642.** O registro do tombamento definitivo de bem imóvel decretado pela União, Estado ou Município, requerido através de ofício do órgão competente, será efetuado no Livro 3, de Registro Auxiliar, além de averbado à margem da respectiva transcrição e na matrícula, na qual constará a remissão ao registro.~~

~~**Parágrafo único.** Averbar-se-á à margem da transcrição ou na matrícula o tombamento provisório de bem imóvel.~~

~~**Art. 643.** No Livro 3 os atos serão lançados em resumo, arquivando-se no Registro de Imóveis a via original do instrumento particular e outros títulos apresentados, caso o Serviço não disponha de microfilmagem ou processo de digitalização, e certificando-se o ato praticado na cópia devolvida à parte.~~

~~**Dos Livros – 4 – Indicador Real e 5 – Indicador Pessoal.**~~

~~**Art. 644.** O Livro 4 – Indicador Real – constitui o repositório de todos os imóveis a figurarem nos demais livros, devendo conter sua identificação, referência aos números de ordem dos outros livros e anotações necessárias.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. Se não for utilizado o sistema de fichas, o Livro 4 conterá, ainda, o número de ordem, que seguirá indefinidamente, nos livros da mesma espécie.~~

~~§2º. Adotado o sistema previsto no parágrafo anterior, os Oficiais deverão ter, para auxiliar a consulta, um Livro-Índice ou fichas organizados pelos nomes dos logradouros, quando se tratar de imóveis urbanos, e pelos nomes e situações, quando rurais.~~

~~§3º. A critério do Oficial o Livro 4 poderá ser escriturado em banco de dados informatizado.~~

~~Art. 645. O Livro 5 – Indicador Pessoal, dividido alfabeticamente, conterá os nomes de todas as pessoas que, individual ou coletivamente, ativa ou passivamente, direta ou indiretamente, figurarem nos demais livros, fazendo-se referência aos respectivos números de ordem.~~

~~§1º. Se não for utilizado o sistema de fichas, o Livro 5 conterá, ainda, o número de ordem de cada letra do alfabeto, que seguirá indefinidamente, nos livros da mesma espécie. Os Oficiais poderão adotar, para auxiliar as buscas, um Livro-Índice ou fichas em ordem alfabética.~~

~~§2º. A critério do Oficial o Livro 5 poderá ser escriturado em banco de dados informatizado.~~

~~Art. 646. O livro de intimações deverá ser criado para fins de registro das intimações realizadas, em cumprimento ao previsto pela lei 9514/97, devendo nele constar número de protocolo, e o registro da intimação realizada, com todos os seus dados, devendo ser feitas as averbações remissivas na matrícula do imóvel, no registro da intimação e vice e versa.~~

~~Art. 647. Na escrituração dos indicadores, recomenda-se que se faça em fichas ou utilize sistema informatizado (banco de dados).~~

Do Livro de Cadastro de Estrangeiro



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 648.** Os Serviços de Registro de Imóveis manterão cadastro especial, em livro auxiliar, das aquisições de terras rurais por pessoas estrangeiras, físicas e jurídicas, ou por empresas brasileiras a estas equiparadas, no qual deverão constar:~~

~~I – menção do documento de identidade das partes contratantes ou dos respectivos atos de constituição, se pessoas jurídicas;~~

~~II – memorial descritivo do imóvel, com área, características, limites e confrontações,~~
e

~~III – transcrição da autorização do órgão competente, quando for o caso.~~

~~**Parágrafo único.** A escrituração deste livro não dispensa a escrituração correspondente no Livro 2 (Registro Geral).~~

~~**Do Livro de Registro das Comunicações Relativas a Diretores e Ex-Administradores de Sociedades, em Regime de Intervenção e Liquidação Extrajudicial.**~~

~~**Art. 649.** A escrituração desse Livro far-se-á através de comunicações que tratem de indisponibilidade de bens de diretores e ex-diretores de Sociedades em regime de intervenção e/ou liquidação extrajudicial, bem como o seu cancelamento.~~

~~**Parágrafo único.** O livro poderá ser substituído por arquivo de fichas ou sistema de informática, sem incidência de qualquer acréscimo ao valor dos emolumentos cobrados.~~

Da conservação

~~**Art. 650.** Os livros, fichas, documentos, papéis, microfilmes e sistemas de computação deverão permanecer sempre sob a guarda e responsabilidade do Oficial do Serviço de Registro de Imóveis, que zelará por sua ordem, segurança e conservação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 651.** Arquivar-se-ão os papéis relativos ao registro, mediante utilização de processos racionais a facilitarem as buscas, facultada a utilização de microfilmagem, digitalização ou outros meios de reprodução autorizados por lei.~~

~~**Art. 652.** Os livros e papéis arquivados permanecerão no Serviço indefinidamente.~~

~~**Parágrafo único.** Em caso de transferência de titularidade do Serviço, o antigo Titular fica obrigado a transmitir ao novo todos os bancos de dados informatizados em meio magnético, reservando-lhe o direito de remover os programas de sua propriedade, salvo determinação em contrário do Corregedor Geral da Justiça, na hipótese em que o software for imprescindível para a continuidade do Serviço.~~

~~**Art. 653.** Até que se instale novo Serviço, os registros continuarão a ser feitos no Serviço desmembrado, sendo desnecessário repeti-los posteriormente.~~

~~**Parágrafo único.** Permanecerão no antigo Serviço os documentos ali arquivados.~~

DOS TÍTULOS.

~~**Art. 654.** Admitir-se-ão a registro, dentre outros títulos previstos em lei:~~

~~I – escrituras públicas, inclusive as lavradas em consulados brasileiros;~~

~~II – escritos particulares autorizados em lei, assinados pelas partes e testemunhas, com as firmas reconhecidas, dispensando-se o reconhecimento quando se tratar de atos praticados por entidades ligadas ao Sistema Financeiro de Habitação, ou quando houver expressa previsão legal;~~

~~III – sentenças proferidas por tribunais estrangeiros, após a devida homologação pelo Superior Tribunal de Justiça;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~IV — documentos constituídos em países estrangeiros, com força de instrumento público, legalizados e traduzidos na forma da lei, e registrados no Registro de Títulos e Documentos;~~

~~V — cartas de sentenças, formais de partilhas, certidões e mandados extraídos de autos de processo judicial, e;~~

~~VI — documentos públicos previstos em lei, emanados de autoridades da Administração Pública.~~

~~**Parágrafo único.** Registrar-se-ão apenas os mandados assinados por magistrados, ou por sua ordem.~~

~~**Art. 655.** Os mandados judiciais para registro, encaminhados pelo correio ou por Oficial de Justiça, e as determinações judiciais contidas nos Avisos/Atos Sigilosos da Corregedoria Geral da Justiça, logo após ser recebidos deverão ser prenotados.~~

~~**§1º.** Não ocorrendo fato impeditivo do registro/averbação e, remetido o valor dos emolumentos devidos, salvo nos casos de isenção, o Oficial realizará o registro/averbação, comunicando em seguida o magistrado que prolatou a decisão.~~

~~**§2º.** Ocorrendo fato impeditivo do registro/averbação e, remetido o valor dos emolumentos devidos, salvo nos casos de isenção, o Oficial deverá comunicar o magistrado que prolatou a decisão, informando o motivo, fundamentadamente, do fato que impediu a realização do registro/averbação. Não sendo sanadas as exigências formuladas no prazo legal, a prenotação será cancelada.~~

~~**§3º.** Ocorrendo fato impeditivo do registro/averbação e, não remetido o valor dos emolumentos devidos, salvo nos casos de isenção, o Oficial deverá comunicar o magistrado que prolatou a decisão, informando o motivo, fundamentadamente, do fato que impediu a realização do registro/averbação, bem como que o registro/averbação somente será efetivado mediante o pagamento dos emolumentos correspondentes, cujo valor deverá ser desde logo~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~informado. Não sendo procedido o pagamento dos emolumentos no prazo legal, a prenotação será cancelada.~~

~~§4º. Não ocorrendo fato impeditivo do registro/averbação e, não remetido o valor dos emolumentos devidos, salvo nos casos de isenção, o Oficial deverá comunicar o magistrado que prolatou a decisão, informando que o registro/averbação somente será efetivado mediante o pagamento dos emolumentos correspondentes, cujo valor deverá ser desde logo informado. Não sendo procedido o pagamento dos emolumentos no prazo legal, a prenotação será cancelada. Em sendo reiterado o mandado, o ato, a critério do Oficial, deve ser feito e tão logo, comunicada a Corregedoria Geral do Tribunal de Justiça, que poderá, anular o ato registrado/averbado em desacordo com o previsto pela lei 1805/2006, sem qualquer penalização ao Oficial.~~

~~Art. 656 – Cuidando-se de documento particular, somente se fará o registro mediante a apresentação do original.~~

~~Parágrafo único. Nos instrumentos particulares celebrados mediante autorização judicial, esta deverá ser apresentada em via original.~~

~~Art. 657. O documento público poderá ser registrado por meio de cópia autenticada, por pessoa investida na função e com poderes.~~

~~§1º. As cópias de atos judiciais, autenticadas/conferidas pelo Escrivão/Diretor de Secretaria, considerar-se-ão válidas e eficazes, para efeito de registro.~~

~~§2º. Os microfilmes de documentos particulares e públicos, e as certidões, traslados e cópias fotográficas, obtidos diretamente dos filmes, serão considerados originais para fins de registro, obedecidas as normas legais regradoras da matéria.~~

~~Art. 658. Considerar-se-ão irregulares, para efeito de matrícula, os títulos nos quais a caracterização do imóvel não coincida com a constante do registro anterior.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 659.~~ Não reputar-se-ão imperfeitos os títulos que corrigirem omissões ou atualizarem nomes de confrontantes mencionados em títulos presentes, respeitado o princípio da continuidade.

~~§1º.~~ Entender-se-á como atualização dos confrontantes a referência expressa aos anteriores e aos que os substituíram.

~~§2º.~~ Sendo possível, mencionar-se-ão como confrontantes os prédios, e não os seus proprietários, observado o disposto no parágrafo antecedente.

~~Art. 660.~~ Poderão ser registrados, independentemente de devolução ao apresentante para complementação ou retificação, os títulos levados a registro com eventuais omissões de elementos determinados pela Lei nº. 6.015/73, se a lei não os exigia à época do negócio jurídico e de sua produção, bem como nos casos previstos no art. 213, inciso II, § 13, da mesma lei.

~~CAPÍTULO V – DAS PESSOAS~~

~~Art. 661.~~ Os títulos apresentados para registro deverão conter a perfeita identificação das pessoas nele envolvidas, em atendimento ao princípio da Especialidade Subjetiva.

~~Art. 662.~~ A qualificação da pessoa física compreende:

~~I – o nome completo;~~

~~II – a nacionalidade;~~

~~III – o estado civil e, em sendo casado, o nome do cônjuge, sua qualificação e o regime de bens no casamento, bem como se este se realizou antes ou depois da Lei 6.515/77; em havendo pacto antenupcial, deverá ser mencionado o número de seu registro na serventia de registro de imóveis competente, devendo o título ser instruído com declaração do~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~interessado quanto a tais circunstâncias, ou com a certidão de casamento, quando o Oficial entendê-la necessária;~~

~~IV – a profissão;~~

~~V – o domicílio e a residência;~~

~~VI – o número do CPF e o do documento oficial de identidade;~~

~~VII – filiação (facultativa);~~

~~§ 1º. O número do CPF é obrigatório para o registro dos atos de transmissão de bens imóveis ou de direitos a eles relativos, dos quais o notário ou o Oficial devem expedir a Declaração sobre Operação Imobiliária (DOI).~~

~~§ 2º. É obrigatória a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), do Ministério da Fazenda, das pessoas físicas estrangeiras, ainda que residentes no exterior, quando titulares bens e direitos sujeitos a registro público, inclusive imóveis, nos termos do artigo 20, incisos VI e XI da Instrução Normativa nº. 461-SRF/04.~~

~~**Art. 663.** A qualificação da pessoa jurídica compreende:~~

~~I – o nome completo, admitidas as abreviaturas e siglas de uso corrente;~~

~~II – nome completo, com as respectivas qualificações do representante legal da Pessoa Jurídica;~~

~~III – a nacionalidade;~~

~~IV – o domicílio;~~

~~V – a sede social;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~VI – o número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), do Ministério da Fazenda.~~

Parágrafo único. ~~É obrigatória a inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), da pessoa jurídica domiciliada no exterior que adquirir imóvel sujeito a registro imobiliário, nos termos do art. 12, § 4º, da Instrução Normativa nº. 200-SRF/02.~~

~~DO REGISTRO~~

~~Disposições gerais~~

Art. 664. ~~No Registro de Imóveis, além da matrícula, far-se-á o registro dos atos previstos em lei, como, por exemplo:~~

~~I – instituição de bem de família (Lei nº. 6.015/73, arts. 167, inciso I, item 1, e 260 e ss.; CC, arts. 1.711 e ss.);~~

~~II – hipotecas legais, judiciais e convencionais (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 2);~~

~~a) hipoteca comum (CC, arts. 1.473 e ss.);~~

~~b) hipoteca censual;~~

~~c) Cédula de Crédito Rural (Decreto-Lei nº. 167/67);~~

~~d) Cédula de Crédito Industrial (Decreto-Lei nº. 413/69);~~

~~e) Cédula de Crédito Comercial (Lei nº. 6.840/80 e Decreto-Lei nº. 413/69);~~

~~f) Cédula de Crédito à Exportação (Lei nº. 6.313/75 e Decreto-Lei nº. 413/69);~~

~~g) Cédula do Produto Rural (Lei nº. 8.929/94 e Lei nº. 10.200/01);~~

~~h) Das garantias constantes de Cédula de Crédito Bancário (Lei nº. 10.931/04);~~

~~i) hipoteca judicial (CPC, art. 466);~~

~~j) hipoteca legal (CC, art. 1.489), e;~~

~~k) hipoteca de vias férreas (CC, art. 1.502; Lei nº. 6.015/73, art. 171).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – contratos de locação de prédios, nos quais tenha sido consignada cláusula de vigência em caso de alienação da coisa locada (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 3; Lei nº. 8.245/91);~~

~~IV – penhor de máquinas e de aparelhos utilizados na indústria, instalados e em funcionamento, com os respectivos pertences ou sem eles (penhor industrial) – Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 4; CC, arts. 1.447 e ss.;~~

~~V – penhoras, arrestos e sequestros de imóveis (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 5; CPC, arts. 646 e ss., 813 e ss., e 822 e ss.);~~

~~VI – servidões em geral (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 6; CC, arts. 1.378 e ss.);~~

~~VII – usufruto e uso sobre imóveis e habitação, quando não resultarem do direito de família (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 7; CC, arts. 1.390 e ss., 1.412 e ss., e 1.414 e ss.);~~

~~VIII – rendas constituídas sobre imóveis ou a eles vinculadas por disposição de última vontade (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 8; CC, arts. 803 e ss.);~~

~~IX – contratos de compromisso de compra e venda de cessão deste e de promessa de cessão, com ou sem cláusula de arrependimento, que tenham por objeto imóveis não-loteados e cujo preço tenha sido pago no ato de sua celebração, ou deva sê-lo a prazo, de uma só vez ou em prestações (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 9; CC, arts. 1.417 e ss.; Lei nº 6.766/79, arts. 25 e ss.; Decreto-Lei nº 58/37, art. 22);~~

~~X – anticrese (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 11; CC, arts. 1.506 e ss.);~~

~~XI – convenções antenupciais (Lei nº. 6.015/73, arts. 167, inciso I, item 12; 178, inciso V, e 244; CC, arts. 1.639 e 1.653 e ss.);~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XII – contratos de penhor rural (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 15; CC, arts. 1.438 e ss.), penhor agrícola (CC, arts. 1.442 e ss.) e penhor pecuário (CC, arts. 1.444 e ss.);~~

~~XIII – incorporações, instituições e convenções de condomínio (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 17; Lei nº. 4.591/64; CC, arts. 1.331 e ss.);~~

~~XIV – contratos de promessa de venda, cessão ou promessa de cessão de unidades autônomas condominiais a que alude a Lei nº. 4.591/64, quando a incorporação ou a instituição de condomínio se formalizar na vigência da Lei nº. 6.015/73 (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 18; Lei nº. 4.591/64);~~

~~XV – dos loteamentos urbanos e rurais (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 19; loteamento urbano – Lei nº. 6.766/79; loteamento rural – Decreto-Lei nº. 58/37);~~

~~XVI – contratos de promessa de compra e venda de terrenos loteados, em conformidade com o Decreto-Lei nº. 58/37, e respectiva cessão e promessa de cessão, quando o loteamento se formalizar na vigência da Lei nº. 6.015/73 (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 20; Decreto-Lei nº. 58/37);~~

~~XVII – citações de ações reais ou pessoais reipersecutórias, relativas a imóveis (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 21; CPC);~~

~~XVIII – julgados e atos jurídicos entre vivos que dividirem imóveis ou os demarcarem, inclusive nos casos de incorporação que resultarem em constituição de condomínio e atribuírem uma ou mais unidades aos incorporadores (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 23; Lei nº. 4.591/64; CC, arts. 1.320 e ss.);~~

~~XIX – das sentenças que nos inventários, arrolamentos e partilhas adjudicarem bens de raiz em pagamento das dívidas da herança (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 24), bem como as escrituras públicas lavradas nos termos da Lei nº. 11.441/07;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XX~~ — dos atos de entrega de legados de imóveis, dos formais de partilha e das sentenças de adjudicação em inventário ou arrolamento, quando não houver partilha (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 25; CPC, arts. 982 e ss.);

~~XXI~~ — da arrematação e da adjudicação em hasta pública (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 26; CPC, arts. 686 e ss. e 714 e ss.);

~~XXII~~ — das sentenças declaratórias de usucapião (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 28; CC, arts. 1.238 e ss.; CPC, arts. 941 e ss.);

~~XXIII~~ — compra e venda pura e condicional (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 29; CC, arts. 481 e ss.);

~~XXIV~~ — permuta (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 30; CCB, art. 533);

~~XXV~~ — dação em pagamento (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 31; CC, arts. 356 e ss.);

~~XXVI~~ — transferência de imóvel a sociedade, para integralizar quota de capital (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 32; Lei nº 8.934/94; Lei nº. 6.404/76);

~~XXVII~~ — doação entre vivos (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 33; CC, arts. 538 e ss.);

~~XXVIII~~ — desapropriação amigável e das sentenças que, em processo de desapropriação, fixarem o valor da indenização (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 34);

~~XXIX~~ — alienação fiduciária em garantia de coisa imóvel (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 35; Lei nº. 9.514/97);

~~XXX~~ — imissão provisória na posse e respectiva cessão e promessa de cessão, quando concedido à União, Estados, Distrito Federal, Municípios ou suas entidades delegadas,



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~para a execução de parcelamento popular, com finalidade urbana, destinado às classes de menor renda (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 36; Lei nº. 6.766/79 c/c a Lei nº. 9.785/99);~~

~~XXXI – termos administrativos ou das sentenças declaratórias da concessão de uso especial, para fins de moradia (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 37; Lei nº. 10.257/01; Medida Provisória nº. 2.220/01);~~

~~XXXII – constituição do direito de superfície de imóvel urbano (Lei nº. 6.015/73, art. 67, inciso I, item 39; Lei nº. 10.257/01; CC, arts. 1.369 e ss.);~~

~~XXXIII – contrato de concessão de direito real de uso de imóvel público (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso I, item 40; Lei nº. 10.257/01; Medida Provisória nº. 2.220/01);~~

~~XXXIV – penhor mercantil (CCB, art. 1.448),~~

~~XXXV – intimação, da Lei nº 9.514/97, e;~~

~~XXXV – outros atos, fatos ou títulos previstos em lei.~~

~~**Art. 665.** O Registro de Imóveis poderá registrar a ação expropriatória em nome do expropriante, mediante certidão da imissão provisória na posse do imóvel ou mandado judicial, e, subsequentemente, registrar os instrumentos de cessão ou promessa de cessão a terceiros, relativos à ação.~~

~~**Parágrafo único.** Procedidos os registros aludidos neste artigo, poderão ser registrados os instrumentos referidos em lei, para edificações em condomínio.~~

~~**Art. 666.** O registro de citação para ação real ou pessoal reipersecutória será feito no cartório da situação do imóvel, à vista de mandado judicial, tomando-se o valor dado à causa, para efeito de registro.~~

~~**Parágrafo único.** Os direitos reais limitados estão sujeitos ao princípio da elasticidade e, assim, a base de cálculo dos emolumentos dos direitos reais limitados (usufruto,~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~servidão, superfície, direito real à aquisição, penhor, anticrese, alienação fiduciária em garantia etc.) será o valor total do imóvel (art. 4º da Lei Estadual nº 1.805 c/c Nota Explicativa Geral nº 04 das Tabelas da mesma legislação, aplicando-se a Tabela 1-A).~~

Do Bem de Família

~~**Art. 667.** Para o registro do bem de família previsto no art. 1.711 do Código Civil, o instituidor apresentará ao Oficial a escritura pública correspondente, para que mande publicá-la na imprensa local ou, na falta desta, na da Capital do Estado.~~

~~**Art. 668.** Inexistindo razão para dúvida, far-se-á a publicação, em forma de edital, contendo:~~

~~I – o resumo da escritura, nome, naturalidade e profissão do instituidor, data do instrumento e nome do Tabelião responsável pela lavratura, situação e características do imóvel, e;~~

~~II – o aviso de que, julgando-se alguém prejudicado, deverá, dentro de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação, reclamar contra a instituição, por escrito e perante o Oficial.~~

~~**Art. 669.** Findo o prazo do inciso II, do artigo anterior, sem reclamação:~~

~~I – registrar-se-á a escritura, resumidamente, no Livro 3 – Registro Auxiliar;~~

~~II – proceder-se-á ao registro da competente matrícula;~~

~~III – arquivar-se-á um exemplar do jornal com a publicação exigida, e~~

~~IV – restituir-se-á o instrumento ao apresentante, com a nota de registro.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 670.~~ Apresentada a reclamação, dela fornecer-se-á, ao instituidor, cópia autêntica, restituindo-se-lhe a escritura, com a declaração de suspensão do registro e cancelamento da prenotação.

~~§ 1º.~~ O instituidor poderá requerer ao Juiz que ordene o registro, sem embargo da reclamação.

~~§ 2º.~~ Se o magistrado determinar o registro, ressalvará ao reclamante o direito de recorrer à ação competente para anular a instituição, ou de fazer execução sobre o prédio instituído, na hipótese de tratar-se de dívida anterior e cuja solução restou inexecutável, em virtude do ato da instituição.

~~Art. 671.~~ Se o bem de família for instituído com a transmissão da propriedade (Decreto-Lei n.º 3.200/41, art. 8º, § 5º.), a inscrição far-se-á imediatamente após o registro da transmissão, ou, se for o caso, com matrícula.

~~Parágrafo único.~~ A cláusula do bem de família poderá ser cancelada por sentença judicial.

~~Art. 672.~~ O Oficial deverá observar se no ato da escritura foi apresentada certidão do imóvel objeto da instituição, devidamente atualizada, bem como declaração do instituidor sobre a existência de dívidas de quaisquer naturezas.

~~Parágrafo único.~~ Responderá o instituidor, sob as penas da lei, acerca da declaração firmada na escritura pública.

~~Das hipotecas convencionais, legais e judiciais~~

~~Art. 673.~~ Podem ser objetos de hipoteca:

~~I – os imóveis e os acessórios dos imóveis, conjuntamente com eles;~~

~~II – o domínio direto;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – o domínio útil;~~

~~IV – as estradas de ferro;~~

~~V – os recursos naturais a que se refere o art. 1.230 do Código Civil, independentemente do solo onde se acham;~~

~~VI – os navios;~~

~~VII – as aeronaves;~~

~~VIII – o direito de uso especial, para fins de moradia;~~

~~IX – o direito real de uso e;~~

~~X – a propriedade superficiária.~~

~~Art. 674. A hipoteca convencional é livremente constituída pelo proprietário, por meio de acordo entre credor e devedor da obrigação principal, podendo ser submetida a registro imobiliário.~~

~~Art. 675. A hipoteca legal é imposta por lei e conferida a determinados credores para sua proteção especial; seu título constitutivo é a sentença de especialização, devidamente inscrita no Registro Imobiliário.~~

~~§1º. O Código Civil confere hipoteca a diversas pessoas, conforme as hipóteses enunciadas no art. 1.489 do referido diploma legal.~~

~~§2º. Para que tenha eficácia em relação a terceiros, o art. 1.492 do Código Civil exige sua especialização e registro.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§3º. Não se registrarão, no mesmo dia, duas hipotecas, ou uma hipoteca e outro direito real, sobre o mesmo imóvel, em favor de pessoas diversas, salvo se as escrituras, do mesmo dia, indicarem a hora em que foram lavradas.~~

~~§4º. A especialização da hipoteca legal se dá em juízo, e consiste na individuação dos bens dados em garantia, na forma prevista nos artigos 1.205 a 1.216 do Código de Processo Civil.~~

~~§5º. A hipoteca legal será registrada mediante a apresentação do mandado judicial.~~

~~Art. 676. A hipoteca decorrente de decisão judicial é prevista no art. 466 do Código de Processo Civil.~~

~~Parágrafo único. A hipoteca judicial será registrada mediante a apresentação do mandado judicial.~~

~~Art. 677. São requisitos do mandado para o registro da hipoteca legal ou judicial:~~

~~I – nome do juiz que a determinar;~~

~~II – natureza e número do processo;~~

~~III – nome e qualificação das partes envolvidas, de forma completa (CPF, identidade, regime de casamento, profissão, residência e domicílio, etc.);~~

~~IV – indicação do imóvel, com suas características essenciais, inclusive o número da matrícula e/ou transcrição/inscrição;~~

~~V – especificação do valor do débito que se pretende garantir, e;~~

~~VI – conferência das peças que acompanharem o mandado, assinadas pelo Juiz ou Escrivão.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 678. O Oficial recusará pedido de registro de escritura pública de hipoteca lavrada com o descumprimento do disposto no art. 1.424 do Código Civil, por esta não haver expressado o valor do crédito, sua estimativa ou valor máximo.~~

~~§1º. O registro da Hipoteca será cobrado de acordo com a Tabela 1-A de Registro, com redução de 50% (cinquenta por cento) na base de cálculo.~~

~~§2º. Na hipótese de hipoteca no bojo de Cédula de Crédito Rural, Comercial ou Industrial, o benefício fiscal (redução 50% na base de cálculo) não se aplica, incidindo integralmente a Tabela 1-A, conforme previsão especial da Nota Explicativa nº 2 da Tabela 1-G.~~

~~Art. 679. Mediante averbação com conteúdo econômico, requerida por ambas as partes, poderá prorrogar-se a hipoteca, até 30 (trinta) anos da data do contrato. Desde que perfaça esse prazo, só poderá subsistir o contrato de hipoteca, reconstituindo-se por novo título e novo registro; e, nesse caso, lhe será mantida a precedência que então lhe competir.~~

~~Art. 680. A extinção da hipoteca decorrerá da verificação e comprovação de qualquer das hipóteses previstas no art. 1.499 do Código Civil.~~

~~§ 1º. O cancelamento só pode ser feito pela forma prevista no art. 251 da Lei nº. 6.015/73, ou em cumprimento a decisão judicial transitada em julgado.~~

~~§ 2º. O cancelamento por caducidade poderá ser feito de ofício ou a pedido do interessado.~~

~~Art. 681. Para o cancelamento da hipoteca proveniente de financiamento do Sistema Financeiro Habitacional, Sistema Hipotecário, Cédulas de Créditos Hipotecários (Rural, Comercial, Industrial, e de Exportação), basta a simples apresentação do ofício do Credor Hipotecário, determinando expressamente o número do “registro, cédula ou averbação” a ser cancelado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** O ofício do Credor deverá estar assinado por pessoa devidamente habilitada para autorizar o cancelamento do ônus hipotecário, com firma reconhecida, juntando-se cópia autenticada da procuração onde estejam especificados, com clareza, os poderes do representante do Credor Hipotecário, ressalvado o disposto no art. 221, inciso II, da Lei nº. 6.015/73.~~

Dos contratos de locação

~~**Art. 682.** O contrato de locação, com cláusula expressa de vigência no caso de alienação do imóvel, será registrado na matrícula do imóvel e consignará o seu valor, a renda, o prazo, o tempo e o lugar do pagamento, além da pena convencional.~~

~~**§ 1º.** O contrato de locação pode ser ajustado por qualquer prazo, dependendo de vênua conjugal se igual ou superior a 10 (dez) anos.~~

~~**§ 2º.** O registro será feito mediante a apresentação de qualquer das vias do contrato, assinado pelas partes e subscrito por duas testemunhas, com firmas reconhecidas, bastando a coincidência entre o nome de um dos proprietários e o locador.~~

~~**Art. 683.** Registrar-se-ão os contratos de arrendamento rural, desde que preenchidos os requisitos definidos na Lei nº. 6.015/73.~~

~~**Parágrafo único.** Nos contratos de arrendamento, poderá ser dispensada a cláusula de vigência em caso de alienação do imóvel, já que a mesma decorre da lei.~~

~~**Art. 684.** Exigir-se-á alvará judicial para o registro de instrumento relativo a locação, com cláusula de vigência em caso de alienação do imóvel locado, quando figurar como locador a massa falida, o concordatário, a herança vacante ou jacente, o curatelado ou menor sob tutela, e o espólio, este salvo no caso de renovação de contrato que já contivesse essa cláusula.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. Quando o locador se fizer representar por procurador, verificar-se-á se o instrumento de mandato o autoriza a contratar com a cláusula de vigência, no caso de alienação da coisa locada.~~

~~§ 2º. Independentemente do registro do contrato de locação, o locatário poderá requerer sua averbação para o fim exclusivo de pleitear o direito de preferência à compra do imóvel.~~

~~Das penhoras, arrestos e sequestros.~~

~~Art. 685. Competirá ao interessado apresentar ao Serviço a ordem judicial ou certidão da penhora, arresto ou sequestro, para a realização do respectivo ato registral, salvo no executivo fiscal.~~

~~Art. 686. As penhoras, arrestos e sequestros de imóveis serão registrados após o pagamento dos emolumentos devidos pelo interessado, em cumprimento de ordem judicial.~~

~~Parágrafo único. Os emolumentos devidos pelo registro da constrição judicial deverão ser calculados com base no valor da dívida ou no valor da causa, não podendo superar o valor constante na avaliação do imóvel consignado no título; nesta hipótese, os emolumentos serão calculados com base no valor da avaliação do imóvel.~~

~~Art. 687. Os autos ou termos de penhora destinados ao respectivo registro deverão conter o valor da causa ou da dívida, ou, ainda, o da avaliação do bem ou bens, que servirá de base para a cobrança para os emolumentos.~~

~~Art. 688. O registro da penhora, sequestro e arresto, determinado em executivo fiscal, far-se-á mediante a entrega de cópias da petição inicial e do termo ou auto de penhora, desde que constem os requisitos necessários à realização do aludido registro.~~

~~Parágrafo único. O registro independe do pagamento de emolumentos ou outras despesas, podendo o Oficial anexar comprovante do valor dos emolumentos, para integrar o~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~cálculo final das custas do processo, a serem pagos posteriormente ao Registro de Imóveis, quando o vencido não for a Fazenda Pública.~~

~~**Art. 689.** Se o imóvel objeto da penhora, arresto ou sequestro não estiver em nome do executado, deverá o Oficial comunicar o fato ao Juiz que determinou a realização do ato registral, e aguardar novas determinações judiciais.~~

~~**Art. 690.** Não se registrará a penhora, arresto ou sequestro de imóvel gravado com cláusula de bem de família, durante sua vigência, salvo os casos previstos em lei.~~

~~**Art. 691.** O exequente poderá apresentar certidão comprobatória do ajuizamento da execução, nos termos do artigo 615-A do CPC, com identificação das partes e valor da causa, para fins de averbação no Registro de Imóveis.~~

~~**Art. 692.** A penhora de bens imóveis realizar-se-á mediante auto ou termo de penhora, cabendo ao exequente, sem prejuízo da imediata intimação do executado (art. 652, § 4º do CPC), providenciar, para presunção absoluta de conhecimento por terceiros, o respectivo registro no Serviço imobiliário, mediante a apresentação de certidão de inteiro teor do ato, independentemente de mandado judicial.~~

Das servidões.

~~**Art. 693.** Para o registro da servidão será indispensável que o documento consigne a descrição dos prédios dominante e serviente.~~

~~**Art. 694.** O registro da servidão predial será feito na matrícula do imóvel serviente, averbando-se o crédito na matrícula do imóvel dominante.~~

~~**Art. 695.** A servidão predial é acessória do imóvel, não existindo sem o prédio a que adere. Não pode ser “penhorada”, “hipotecada” ou cedida isoladamente. Acompanha a sorte do prédio como elemento da individualidade jurídica do mesmo.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 696~~ Procedidos a matrícula e o registro do imóvel no Livro 2, os requisitos para o registro são os contidos no art. 176 da Lei nº. 6.015/73, acrescentando-se, caso necessário, as demais cláusulas e condições constantes do contrato.

~~Da anticrese.~~

~~Art. 697.~~ O registro da anticrese no Livro 2 declarará o prazo, a época do pagamento e a forma de administração, obedecendo os requisitos exigidos pelo art. 176 da Lei nº. 6.015/73.

~~Art. 698.~~ O registro pode ser requerido pelo credor ou pelo devedor, pessoalmente ou por pessoa que os represente, assim como por terceiro que der a garantia pelo devedor.

~~Art. 699.~~ O cancelamento do registro da anticrese deverá ser autorizado pelo credor, emitindo-se “termo de quitação”, assinado e com firma reconhecida.

~~§ 1º.~~ Se o credor for casado, deverão assinar o termo de quitação marido e mulher.

~~§ 2º.~~ Se o credor for pessoa jurídica, deverá ser apresentado, juntamente com o termo de quitação, o ato constitutivo e a certidão simplificada da Junta Comercial ou do Registro Civil das Pessoas Jurídicas, objetivando a verificação da legitimidade do representante do credor.

~~Das convenções Antenupciais.~~

~~Art. 700.~~ As escrituras antenupciais serão registradas no Livro 3 – Registro Auxiliar – do Serviço relativo ao domicílio conjugal, sem prejuízo de sua averbação obrigatória no lugar da situação dos imóveis de propriedade do casal, ou dos aquestos adquiridos e sujeitos a regime de bens diverso do comum, com a declaração das respectivas cláusulas, para ciência de terceiros.

~~§ 1º.~~ É obrigatória a apresentação da certidão de casamento no ato do registro do pacto antenupcial (Livro 3 – Auxiliar).



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. O pacto antenupcial só será registrado com a declaração expressa de um dos nubentes, do primeiro domicílio conjugal, no Registro de Imóveis ao qual pertença o imóvel declarado.~~

~~§ 3º. A responsabilidade por essa declaração é exclusiva dos nubentes, não cabendo ao Oficial do Registro pedir qualquer documento comprobatório.~~

~~§4º. Será averbado o casamento à margem do registro do pacto antenupcial no Livro nº 03 por ser requisito de eficácia deste, nos termos do art. 1.653 do Código Civil.~~

~~§5º. Após o registro que trata o caput, dar-se-á a averbação do casamento no Livro 3 – Auxiliar.~~

~~§6º. Aplicam-se as disposições do art. 700, no que couber, aos Pactos de União Estável.~~

Das cédulas de crédito.

~~Art. 701. Integrando garantia hipotecária ou de alienação fiduciária de imóvel à cédula de crédito rural, industrial, à exportação, comercial ou do produto rural, o registro far-se-á no Livro 3 – registro da cédula(Tabela 1 G e notas) – e no Livro 2 – registro da garantia cedular imobiliária, com as respectivas averbações necessárias, a exemplo, dos elementos acidentais ao negócio e das respectivas averbações remissivas.~~

~~§1º. O registro do penhor será feito independentemente do registro da cédula, sendo registrado em ato separado desta, levando-se em conta a Tabela 1-A.~~

~~§ 2º. Em se tratando de cédula de crédito bancário, em sendo da vontade das partes (art. 178 da lei 6015/1973), será feito o seu registro no livro 3 e o da garantia, no livro 2, com as respectivas averbações necessárias, a exemplo, dos elementos acidentais ao negócio e das respectivas averbações remissivas. Em havendo garantia hipotecária, imprescindível o registro da cédula hipotecária (178, II da lei 6015/1973).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 3º. Em se tratando de cédula de crédito imobiliário, sua emissão e seu cancelamento serão averbados com conteúdo econômico na matrícula em que constar o registro da hipoteca ou da alienação fiduciária.~~

~~§4º. No caso da portabilidade do financiamento, o título apresentado será hábil para cancelamento da alienação fiduciária em garantia anterior e registro do novo direito real de alienação fiduciária em garantia constituído, devendo-se, ainda, averbar com conteúdo econômico a sua subrogação.~~

~~Art. 702. Não se exigirá CND do INSS ou da Secretaria da Receita Federal, na constituição de garantia para a concessão de crédito industrial, comercial ou à exportação, em qualquer de suas modalidades, por instituições financeiras públicas ou privadas.~~

~~Art. 703. É desnecessário o reconhecimento de firma como condição para o registro, no Serviço Imobiliário, de cédulas de crédito rural, industrial, à exportação e comercial.~~

~~§ 1º. Não estando excepcionadas por lei, as cédulas do produto rural, cédulas de crédito bancário e cédulas de crédito imobiliário deverão ser apresentadas a registro com as firmas reconhecidas, aplicando-se a regra geral contida no art. 221 da Lei nº. 6.015/73.~~

~~§ 2º. Para o registro de Cédula(s) de Crédito Rural e de Cédula(s) de Crédito Industrial, em cumprimento do artigo 32, §1º, do Decreto-Lei nº 167/67, e do Decreto-Lei nº 413/69, é admissível a utilização de cópia(s) reprográfica(s), desde que conferida(s) com o(s) respectivo(s) original(ais).~~

~~§ 3º. Quando da utilização de cópia(s) reprográfica(s), além da conferência com o original e autenticação por Oficial Público ou conferido em cartório, para registro da(s) Cédula(s) de Crédito Rural e da(s) Cédula(s) de Crédito Industrial, deve, na cópia exibida, constar a expressão “Via não negociável”, em linhas paralelas transversais.~~

Dos pré-contratos relativos a imóveis loteados.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 704.** É facultado o registro de pré-contratos relativos a imóveis loteados, se consignarem a manifestação de vontade das partes, indicação do lote, preço, modalidade de pagamento e promessa de contratar.~~

~~**§1º.** Os pré-contratos previstos no art. 27 da Lei nº. 6.766/79, serão levados a registro acompanhados da prova de prévia notificação, prevista no mencionado preceito legal.~~

~~**§2º.** A possibilidade de registro de pré-contratos aplica-se apenas aos contratos celebrados após o advento da Lei nº. 6.766/79.~~

~~**§3º.** Nos casos de lavratura de escritura pública definitiva translatícia de propriedade, tendo o Oficial de Registro de Imóveis notícia de promessa de compra e venda, cessão ou promessa de cessão, estas deverão ser obrigatoriamente registradas, e comprovado o recolhimento do imposto de transmissão, quando incidente.~~

~~**§4º.** Para as quitações averbadas antes de 04 de fevereiro de 1.999, é necessário o instrumento definitivo para registro da transferência da propriedade e comprovação do recolhimento do imposto de transmissão (Lei nº 9.785/1999, que incluiu o §6º no art. 26 da Lei nº 6.766/79).~~

~~**Art. 705.** Não se recusará registro a contratos, a pretexto de metragem mínima, se o imóvel destinar-se à edificação de conjuntos habitacionais de interesse social, previamente aprovados pelos órgãos públicos competentes, consoante dispõe o art. 4º., inciso II, da Lei nº. 6.766/79.~~

Dos formais de partilha.

~~**Art. 706.** Os formais de partilha e as cartas de sentença expedidos nos autos de separação judicial, divórcio e de nulidade ou anulação de casamento e inventário ou arrolamento, serão objeto de registro em nome do favorecido para o qual foi expedido o documento, bem como as escrituras públicas lavradas nos termos da Lei n.º 11.441/04, com emissão da DOI, sendo esta dispensável quando o título for escritura pública.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. Quando a sentença não decidir sobre a partilha dos bens dos cônjuges, ou afirmar permanecerem estes em sua totalidade, em comunhão, será a mesma objeto apenas de averbação.~~

~~§ 2º. As cópias que instruem o formal de partilha e a carta de sentença serão conferidas pelo Escrivão/Diretor de Secretaria.~~

~~**Art. 707.** A partilha amigável de bens pertencentes a herdeiros maiores e capazes, e a adjudicação, quando houver herdeiro único, poderão ser feitas por escritura pública. Cada herdeiro, apresentando o traslado da escritura pública de partilha, poderá requerer o seu registro imobiliário.~~

~~**Parágrafo único.** A escritura pública de partilha, que será antecedida do pagamento do tributo correspondente, deverá conter os requisitos estabelecidos pelo art. 993 do CPC.~~

~~**Art. 708.** Nos formais de partilha em que se processem inventários de mais de um autor da herança, exigir-se-ão os tributos relativos a cada inventário, e serão devidos emolumentos relativos a cada transmissão, mesmo que instrumentalizados em um único documento/título, onde serão apostos tantos selos quantos forem os atos de registro ou averbação requeridos.~~

~~§1º. De igual modo, nos formais de partilha e nas cartas de sentença expedidos nos autos de separação judicial, divórcio e de nulidade ou anulação de casamento e inventário ou arrolamento, em que se processem mais de um negócio jurídico, não se confundem os negócios jurídicos nestes consubstanciados, mesmo que instrumentalizados em um único documento/título, sendo devidos os emolumentos relativos a cada transmissão, com a comprovação do recolhimento dos impostos devidos.~~

~~§2º. O registro do formal de partilha só ocorrerá após a devida conferência, pelo Oficial, do recolhimento dos impostos devidos.~~

~~Das arrematações e adjudicações em hasta pública~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 709.~~ Tratando-se de bem imóvel, os títulos (cartas) devem conter, necessariamente, todos os elementos exigidos pelo Código de Processo Civil, além dos requisitos de registrabilidade contidos na Lei nº. 6.015/73 e na Lei de Organização Judiciária:

~~I – autuação;~~

~~II – título executivo;~~

~~III – auto de penhora;~~

~~IV – avaliação;~~

~~V – prova de quitação dos impostos, correspondentes ao ITBI devido à Municipalidade;~~

~~VI – descrição do imóvel, com todas as suas características e de conformidade com a descrição contida na transcrição, inscrição ou matrícula;~~

~~VII – identificação completa do arrematante ou adjudicante, nos termos do artigo 85 desta Legislação Notarial e de Registro;~~

~~VIII – se o executado for pessoa casada, é preciso que se anexe o comprovante de intimação do cônjuge, acerca da penhora realizada.~~

~~Art. 710.~~ O cancelamento do gravame que incide sobre o imóvel dar-se-á por averbação.

~~Art. 711.~~ As cópias que instruem as cartas serão conferidas pelo Escrivão ou cópia assinada digitalmente pelo Juiz de Direito.

Da transferência de imóveis a sociedades.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 712.** As escrituras de integralização ou redução de capital social de empresas comerciais, serão objeto de registro.~~

~~**§ 1º.** Os atos de transferência de imóveis, decorrentes de fusão ou cisão de empresa, serão objeto de registro.~~

~~**§ 2º.** Os atos de transferência de imóveis, decorrentes de incorporação total de empresa, serão objeto de registro.~~

~~**Art. 713.** A alteração do nome das pessoas jurídicas e a transformação do tipo societário serão objeto de averbação.~~

Da doação entre vivos e da compra e venda.

~~**Art. 714.** Nos atos à título gratuito, o registro poderá ser promovido pelo doador, acompanhado da prova de aceitação pelo beneficiado.~~

~~**Parágrafo único.** É dispensada a prova de aceitação nas doações puras, feitas em benefício de absolutamente incapazes. Os relativamente incapazes poderão aceitá-las. Em qualquer caso, porém, não consistirá óbice ao registro a inexistência de representação ou assistência destas pessoas, no título apresentado.~~

~~**Art. 715.** As condições negociais dos contratos de compra e venda, que instituem, entre outras, cláusula resolutiva, tal como acontece nos pagamentos a prazo, devem ser obrigatoriamente consignadas na matrícula, cada qual.~~

~~**§1º.** O distrato de alienação fiduciária acoplada ou não à compra e venda não se sujeita ao art. 108 do Código Civil, devendo, no entanto, estar revestido das formalidades e obedecer à disciplina que a lei e as normas regulamentares estabelecerem para lavratura de escritura pública.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Nos registros de contratos de promessa de compra e venda de imóvel sob alienação fiduciária, não há necessidade de anuência do credor fiduciário, desde que o contrato especifique ser comutativo ou aleatório e tenha por objeto coisa futura.~~

~~§3º. Poderá ser inutilizado, com o carimbo EM BRANCO, o verso da ficha-matrícula, utilizando-se somente seus respectivos anversos como forma de melhor organização administrativa.~~

Do penhor rural e da usucapião.

~~Art. 716. O registro do penhor rural independará do consentimento do credor hipotecário.~~

~~Art. 717. Na usucapião, o mandado judicial deverá conter os requisitos para a abertura da matrícula.~~

~~Art. 718. O registrador deverá examinar o título apresentado para registro, tendo as seguintes cautelas:~~

~~I – em se tratando de terreno, verificar as medidas de frente e fundos, área total do terreno, lado do logradouro;~~

~~II – em se tratando de imóvel com edificação, além dos cuidados especificados no inciso anterior, se for mencionada no mandado a área construída do imóvel, é despicienda a apresentação da CND do INSS, por se tratar de aquisição originária;~~

~~III – da mesma forma, é despicienda a apresentação das certidões fiscais, assim entendidas: Dívidas Ativas da União, Estado e Município, por se tratar de aquisição originária, e;~~

~~IV – não incidirá pagamento do ITBI, por se tratar de aquisição originária.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 719.~~ Na usucapião deverá o Oficial de Registro proceder à abertura de matrícula, por se tratar de aquisição originária (observação do princípio da unitariedade).

~~§ 1º.~~ A abertura de matrícula para registro de sentença de usucapião mencionará o registro anterior, se houver.

~~§ 2º.~~ Na hipótese em que houver registro anterior, deverá ser averbado o bloqueio na matrícula primitiva e anotado na nova matrícula do imóvel usucapido o bloqueio realizado.

~~DA AVERBAÇÃO.~~

~~Disposições gerais~~

~~Art. 720.~~ No Registro de Imóveis, far-se-á a averbação dos atos previstos em lei, como, por exemplo:

~~I – convenções antenupciais, regimes de bens diversos do legal e a alteração do regime de bens do casamento, nos registros pertinentes a imóveis ou a direitos reais pertencentes a um dos cônjuges, inclusive os adquiridos posteriormente ao casamento (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 1; Código Civil, art. 1.639, § 2º);~~

~~II – por cancelamento, da extinção dos ônus e direitos reais (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 2);~~

~~III – contratos de promessa de compra e venda, das cessões e das promessas de cessão a que alude o Decreto-Lei nº. 58/37, quando o loteamento se tiver formalizado anteriormente à vigência da Lei de Registros Públicos (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 3);~~

~~IV – mudança de denominação e de numeração dos prédios, da edificação, da reconstrução, da demolição, do desmembramento e do loteamento de imóveis (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 4);~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~V – alteração do nome por casamento, separação ou divórcio, ou, ainda, de atualização de endereço e de outras circunstâncias que, de qualquer modo, tenham influência no registro ou nas pessoas nele interessadas (Lei nº. 6.015/73, arts. 167, inciso II, item 5, e 246);~~

~~VI – atos pertinentes a unidades autônomas condominiais a que alude a Lei nº 4.591/64, quando a incorporação tiver sido formalizada anteriormente à vigência da Lei de Registros Públicos (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 6);~~

~~VII – cédulas hipotecárias (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 7):~~

~~a) do Sistema Financeiro da Habitação e outros contratos (Decreto-Lei nº. 70/66);~~

~~b) da Cédula de Crédito Imobiliário (Lei nº. 10.931/04, arts. 18 e ss.);~~

~~VIII – caução e cessão fiduciária de direitos relativos a imóveis (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 8; Lei nº. 9.514/97, art. 17);~~

~~IX – restabelecimento da sociedade conjugal (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 10; Lei nº. 6.515/77, art. 46);~~

~~X – cláusulas de inalienabilidade, impenhorabilidade e incomunicabilidade impostas a imóveis, bem como a constituição de fideicomisso (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 11; CC, arts. 1.951 e ss.);~~

~~XI – decisões, recursos e seus efeitos, que tenham por objeto atos ou títulos registrados ou averbados (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 12);~~

~~XII – ex officio, dos nomes dos logradouros, decretados pelo Poder Público (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 13);~~

~~XIII – sentenças de separação judicial, divórcio e de nulidade ou anulação de casamento, quando nas respectivas partilhas, sob um único número de ordem no protocolo, existirem imóveis ou direitos reais sujeitos a registro e, desde que os imóveis ou direitos reais~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~permaneçam em condomínio, em partes iguais, entre os separados ou divorciados (Lei nº 6.015/73, art. 167, inciso II, item 14, acrescentado pela Lei nº 6.850/80).~~

~~XIV – rerratificação do contrato de mútuo com pacto adjeto de hipoteca em favor de entidade integrante do Sistema Financeiro da Habitação, ainda que importando elevação da dívida, desde que mantidas as mesmas partes e que inexista outra hipoteca registrada em favor de terceiros (Lei nº 6.015/73, art. 167, inciso II, item 15, incluído pela Lei nº 6.941/81).~~

~~XV – contrato de locação, para os fins de exercício de direito de preferência (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 16, incluído pela Lei nº. 8.245/91);~~

~~XVI – Termo de Securitização de créditos imobiliários, quando submetidos a regime fiduciário (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 17, incluído pela Lei nº. 9.514/97);~~

~~XVII – notificação para parcelamento, edificação ou utilização compulsórios de imóvel urbano (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 18, incluído pela Lei nº. 10.257/01);~~

~~XVIII – extinção da concessão de uso especial, para fins de moradia (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 19, incluído pela Lei nº. 10.257/01);~~

~~XIX – extinção do direito de superfície do imóvel urbano (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 20, incluído pela Lei nº. 10.257/01);~~

~~XX – cessão de crédito imobiliário (Lei nº. 6.015/73, art. 167, inciso II, item 21, incluído pela Lei nº. 10.931/04);~~

~~XXI – constituição de patrimônio de afetação nas incorporações imobiliárias (Lei nº. 4.591/64, art. 31-B, com a redação dada pela Lei nº. 10.931/04);~~

~~XXII – sub-rogações e outras ocorrências que alterarem o registro (Lei nº. 6.015/73, art. 246);~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XXIII – indisponibilidade de bens decretada judicialmente (Lei nº. 6.015/73, art. 247; CPC, art. 799);~~

~~XXIV – indisponibilidade de bens dos administradores, gerentes e conselheiros fiscais das sociedades sujeitas ao regime de liquidação extrajudicial (Lei nº. 6.015/73, art. 247; Decreto-Lei nº. 685/69);~~

~~XXV – protestos, notificações e interpelações normatizadas nos arts. 867 e ss. do CPC, mediante ordem judicial;~~

~~XXVI – sentenças definitivas de interdição;~~

~~XXVII – alteração do nome das pessoas jurídicas;~~

~~XXVIII – a transformação do tipo societário;~~

~~XXIX – existência de floresta plantada;~~

~~XXX – substituição de mutuário, nos contratos de compra e venda celebrados segundo as normas do Sistema Financeiro da Habitação, com ocorrência, ou não, de novação, quando o adquirente assume a dívida e a garantia hipotecária do mutuário anterior;~~

~~XXXI – documentos de ajuste preliminar ou a carta-proposta prevista no § 4º, do art. 35, da Lei nº. 4.591/64, na hipótese ali contemplada, e para constituição de direito real oponível a terceiros;~~

~~XXXII – consolidação da propriedade do imóvel em nome do fiduciário, à vista da prova do pagamento do imposto de transmissão e, se for o caso, também do laudêmio (Lei nº. 9.514/97, art. 26, com a redação dada pela Lei nº. 10.931/04);~~

~~XXXIII – retificações processadas nos termos previstos nos arts. 212 e ss. da Lei nº. 6.015/73, com as alterações introduzidas pela Lei nº. 10.931/04;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XXXIV – arrolamento de bens solicitado pela Receita Federal;~~

~~XXXV – bloqueio de matrícula, determinado judicialmente (Lei nº. 6.015/73, art. 214, com a redação dada pela Lei nº. 10.931/04);~~

~~XXXVI – termo de caução real;~~

~~XXXVII – certidão comprobatória do ajuizamento da execução, nos termos do art. 615-A do CPC, e;~~

~~XXXVIII – outros títulos, atos ou fatos que venham a ser definidos em lei. A averbação da reserva legal e/ou do CAR (Certificado Ambiental Rural) , na matrícula do imóvel rural, é facultativa.~~

~~XXXIX – quitação e resolução da propriedade fiduciária (art. 25 e art. 27, §§ 4º e 6º, da Lei nº 9.514/97);~~

~~XXXX – leilões de que trata o art. 27, § 1º, da Lei nº 9.514/97, quando negativos;~~

~~XXXXI – Averbações remissivas nos registros e averbações efetivados no Livro 3 – Registro Auxiliar – e nas matrículas concernentes.~~

~~**Art. 721.** Averbar-se-ão, ainda, na matrícula ou no registro, para o simples efeito de dar conhecimento aos interessados requerentes de certidão, dentre outros:~~

~~I – os atos de tombamento definitivo de imóveis, promovidos pelo Poder Público (Decreto-Lei nº. 25/37);~~

~~II – os decretos que declararem imóveis como sendo de utilidade ou necessidade pública, para fins de desapropriação (Decreto-Lei nº. 3.365/41; Lei nº. 4.132/62; CF, arts. 5º, inciso XXIV; 22, inciso II, e 182, § 3º);~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~III – os contratos de comodato, satisfeitas as condições gerais de conteúdo e forma (CC, arts. 579 e ss.)~~

~~IV – as intimações previstas na lei 9577/1997.~~

~~V – Devem ainda ser averbados, quaisquer fatos ou disposições contratuais que afetem/limitem o direito real de propriedade, a exemplo, cláusulas que imponham um limite temporal para alienação do imóvel, cláusulas que vedem o direito de preferência em caso de locação do imóvel, etc... . As restrições urbanísticas e ambientais, como tombamentos, áreas de preservação permanente, também devem ser averbadas. Devem também ser averbadas, as restrições de ordem particular, impostas no loteamento e /ou condomínio, geral ou edifício.~~

~~VI – Deverá ser observado quando do ato de averbação, se trata-se de averbação com ou sem valor. Ressalte-se o que previsto na tabela de emolumentos anexa à lei 1805/2006, em especial, Tabela 1-I, Notas explicativas Gerais, itens 6.1 e 6.2. Nos termos do já previsto nesses itens, considera-se com valor, a averbação que implica em alteração do valor original do contrato ou da coisa. A título de exemplo, devem ser consideradas averbações com valor, atos tais como retificação de área (nos termos dos artigos 212 e 213 da LRP), remembramento, fusão, unificação de matrículas, desdobros e desmembramentos (sem oferta ao público), sendo, nesses casos, a base de cálculo o valor do bem, bem como aditamentos de contratos, com relação, a título de exemplo, a forma de pagamento, alteração de data de vencimento, fatos esses, que implicam na alteração do valor pactuado, sendo nesses casos, a base de cálculo, o valor do negócio jurídico. Em havendo reflexo nos direitos reais inscritos, o ato não será de averbação, mas de registro e a base de cálculo serão valor do bem. No mesmo sentido (averbação com conteúdo econômico), do direito de acrescer; da averbação de elementos acidentais do negócio jurídico, a exemplo, das cláusulas suspensivas e resolutivas, do cancelamento do usufruto ou de quaisquer outros direitos reais, ônus ou gravames ; do cancelamento da condição resolutiva ou qualquer outro elemento acidental do negócio jurídico, com repercussão econômica. A averbação do procedimento de retificação de área administrativa, judicial ou por escritura pública (arts. 212 e 213, inciso II, ambos da Lei nº 6.015/73) e a averbação do georreferenciamento, quando implicar em aumento de área/inserção de perímetro, implica em retificação, sendo nesse caso, a averbação, com conteúdo econômico, tendo por base de cálculo o valor venal, real e atualizado do imóvel.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~VII— Por previsão legal (artigos 176 e 225 da lei 6015-73), a matrícula deve conter elementos , dentre eles a título de exemplo, o cadastro do imóvel (seja ele urbano ou rural). Os registros por sua vez, devem exprimir a realidade atual dos fatos, devendo haver a descrição do imóvel completa, bem como dos titulares dos direitos reais. Assim situações como o estado civil, profissão (qualificação subjetiva), e outras, como o cadastro do imóvel (qualificação objetiva)quando não oportunamente consignadas no título — e por sequência, não oportunamente consignadas no registro, devem ser objeto de averbação.~~

~~VIII— Para averbação de construção deve ser observada a Tabela 1-B— Nota 2, quando houver mais de uma unidade, independentemente da instituição do condomínio especial da lei 4591/64 e CC.~~

~~Art. 722. Os contratos de promessa de compra e venda, das cessões e das promessas de cessões de lotes cujo loteamento tenha sido formalizado sob a égide do regulamento anterior à Lei nº. 6.015/73, continuarão sendo averbados no Livro 02 (Sistema de Fichas).~~

~~**Parágrafo único.** Averbação de mera notícia dar-se-á na matrícula do imóvel objeto de transação, tendo a finalidade precípua de dar conhecimento da existência do negócio jurídico envolvendo o bem, de forma que não substitui o futuro e indispensável registro da transferência da propriedade, fazendo constar a natureza do negócio entabulado, seu valor, a forma de pagamento e as condições nele estabelecidas, bem como os nomes das partes envolvidas com as respectivas qualificações.~~

~~**Art. 723.** As averbações expressas no inciso V, do art. 316 desta Legislação Notarial e de Registro, não exigirão o cancelamento da primeira hipoteca, como se extinta fosse, e o registro de outra, salvo se constar, expressamente, no título, disposição impositiva.~~

~~**Art. 724.** O documento hábil para averbar-se:~~

~~I— alteração do nome é a certidão do registro civil, e;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – o casamento, separação, divórcio ou óbito de brasileiros em países estrangeiros é a certidão de registro civil, indicada no § 1º do art. 32 da Lei nº. 6.015/73.~~

~~**Art. 725.** Terá legitimidade para requer a averbação qualquer pessoa (incumbindo-lhe as despesas respectivas) que tenha algum interesse jurídico no lançamento das mutações subjetivas e objetivas dos registros imobiliários.~~

~~**§ 1º.** Terão legitimidade para exigí-la não só os titulares do direito real, na qualidade de alienantes ou de adquirentes, como também os anuentes ou intervenientes no negócio jurídico.~~

~~**§ 2º.** As averbações, salvo nos casos em que poderão ser feitas ex officio, dependerão de requerimento escrito, com firma reconhecida, que poderá ser realizado em formulário padronizado do próprio Serviço, acompanhado de documentação comprobatória, fornecida pela autoridade competente.~~

~~**§ 3º.** As averbações a que se referem os incisos IV e V do art. 563 desta Legislação Notarial e de Registro serão feitas a requerimento dos interessados, com firma reconhecida, instruído com documento comprobatório fornecido pela autoridade competente. A alteração do nome só poderá ser averbada quando devidamente comprovada por certidão do Registro Civil.~~

~~**Art. 726.** Averbar-se-á retificação de numeração de imóvel e de nomenclatura do logradouro, com base em comunicação do órgão administrativo competente.~~

~~**§1º.** O descadastramento do imóvel como rural será averbado com base em Certidão de descadastramento ou pela prova do encaminhamento do respectivo requerimento ao Órgão competente.~~

~~**§2º.** A inserção do imóvel na zona urbana do município será averbada com base em Documento Oficial expedido Órgão Municipal competente.~~

~~**Art. 727.** Por ocasião da transmissão da propriedade ou direito real, as cláusulas de inalienabilidade, incomunicabilidade ou impenhorabilidade serão objeto, cada qual, de~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~averação em separado, tendo-se por certa a repercussão econômica desses gravames (Notas explicativas Gerais, itens 6 e 6.1). Devem ser registrados e averbados, conforme o caso, em observância aos Princípios da publicidade e da Segurança jurídica, de modo que constem, na matrícula, informações pertinentes ao imóvel, e, consonância ao previsto pela MP 656/2014, nesses termos:~~

~~...~~

~~“Art. 10. Os negócios jurídicos que tenham por fim constituir, transferir ou modificar direitos reais sobre imóveis são eficazes em relação a atos jurídicos precedentes, nas hipóteses em que não tenham sido registradas ou averbadas na matrícula do imóvel as seguintes informações: — [\(Vigência\)](#)~~

~~I — registro de citação de ações reais ou pessoais reipersecutórias;~~

~~II — averbação, por solicitação do interessado, de constrição judicial, do ajuizamento de ação de execução ou de fase de cumprimento de sentença, procedendo-se nos termos previstos do [art. 615-A da Lei nº 5.869, de 11 de janeiro de 1973](#) — Código de Processo Civil;~~

~~III — averbação de restrição administrativa ou convencional ao gozo de direitos registrados, de indisponibilidade ou de outros ônus quando previstos em lei; e~~

~~IV — averbação, mediante decisão judicial, da existência de outro tipo de ação cujos resultados ou responsabilidade patrimonial possam reduzir seu proprietário à insolvência, nos termos do [inciso II do art. 593 do Código de Processo Civil](#).~~

~~**Parágrafo único.** Não poderão ser opostas situações jurídicas não constantes da matrícula no Registro de Imóveis, inclusive para fins de evicção, ao terceiro de boa-fé que adquirir ou receber em garantia direitos reais sobre o imóvel, ressalvados o disposto nos [art. 129 e art. 130 da Lei nº 11.101, de 9 de fevereiro de 2005](#), e as hipóteses de aquisição e extinção da propriedade que independam de registro de título de imóvel.~~

~~**Art. 11.** A alienação ou oneração de unidades autônomas integrantes de incorporação imobiliária, parcelamento do solo ou condomínio de lotes de terreno urbano, devidamente registrada, não poderá ser objeto de evicção ou de decretação de ineficácia, mas~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~eventuais credores do alienante ficam sub-rogados no preço ou no eventual crédito imobiliário, sem prejuízo das perdas e danos imputáveis ao incorporador ou empreendedor, decorrentes de seu dolo ou culpa, bem como da aplicação das disposições constantes da [Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990](#). — [\(Vigência\)](#)~~

~~**Art. 12.** A averbação na matrícula do imóvel prevista no inciso IV do art. 10 será realizada por determinação judicial e conterá a identificação das partes, o valor da causa e o juízo para o qual a petição inicial foi distribuída. — [\(Vigência\)](#)~~

~~**§ 1º** Para efeito de inscrição, a averbação de que trata o **caput** é considerada sem valor declarado.~~

~~**§ 2º** A averbação de que trata o **caput** será gratuita àqueles que se declararem pobres sob as penas da lei.~~

~~**§ 3º** O Oficial do Registro Imobiliário deverá comunicar ao juízo a averbação efetivada na forma do **caput**, no prazo de até dez dias contado da sua concretização.~~

~~**Art. 13.** Recebida a comunicação da determinação de que trata o **caput** do art. 12, será feita a averbação ou serão indicadas as pendências a serem satisfeitas para sua efetivação no prazo de cinco dias. — [\(Vigência\)](#)~~

~~**Art. 14.** O disposto nesta Medida Provisória não se aplica a imóveis que façam parte do patrimônio da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e de suas fundações e autarquias. — [\(Vigência\)](#).~~

~~**Art. 728.** A averbação da emancipação dependerá de prova de haver sido anotada no Registro Civil das Pessoas Naturais.~~

Da alteração do regime de bens.

~~**Art. 729.** A modificação do regime de bens do casamento processada judicialmente será averbada à margem da transcrição ou na matrícula em que estiverem registrados bens ou~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~direitos sobre imóveis, de um ou de ambos os cônjuges, mediante a apresentação de mandado ou, a requerimento do interessado, com a apresentação de certidão do Registro Civil das Pessoas Naturais, da qual conste a alteração do regime de bens e a declaração de que a mesma ocorreu por ordem judicial.~~

~~Dos cancelamentos.~~

~~Art. 730.~~ ~~A averbação dos cancelamentos efetuar-se-á à margem do registro ou na matrícula onde constarem.~~

~~Parágrafo único.~~ ~~Tendo havido o efetivo transporte do registro, por averbação, para uma nova matrícula do mesmo ou de outro Serviço, o cancelamento será feito nessa última.~~

~~Art. 731.~~ ~~Cancelar-se-á a inscrição do usufruto no Registro de Imóveis, em face da sua extinção, nos termos do art. 1.410 do Código Civil.~~

~~Art. 732.~~ ~~Cancelar-se-á a cláusula do fideicomisso no Registro~~

~~Art. 733.~~ ~~O cancelamento efetivar-se-á mediante averbação, declarando-se o motivo determinante e o título gerador.~~

~~Art. 734.~~ ~~O cancelamento poderá ser total ou parcial, e se referir a qualquer dos atos do registro.~~

~~Art. 735.~~ ~~Far-se-á o cancelamento:~~

~~I – em cumprimento de decisão judicial transitada em julgado;~~

~~II – a requerimento unânime das partes que integraram o ato registrado, se capazes, com firmas reconhecidas;~~

~~III – a requerimento do interessado, instruído com documento hábil.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 736. O cancelamento de hipoteca poderá efetivar-se:~~

~~I – à vista de autorização expressa ou quitação outorgada pelo credor ou seu sucessor, em instrumento público ou particular;~~

~~II – em razão do devido procedimento administrativo ou contencioso, evidenciada a intimação do credor;~~

~~III – na conformidade com a legislação referente às cédulas hipotecárias.~~

~~Art. 737. O registro não cancelado produzirá todos os seus efeitos legais, ainda que, por qualquer modo, se prove estar o título desconstituído, anulado, extinto ou rescindido.~~

~~Art. 738. Se cancelado o registro, subsistirem o título e os direitos dele decorrentes, o credor poderá promover outro registro, mas este apenas produzirá efeitos a partir da nova data do registro.~~

~~Art. 739. Além dos casos previstos em lei, o registro de incorporação ou de loteamento só poderá ser cancelado em face de requerimento do incorporador ou loteador, enquanto nenhuma unidade for objeto de transação averbada, ou mediante o consentimento de todos os compromissários ou cessionários.~~

~~§ 1º. O registro do loteamento poderá, ainda, ser alterado ou cancelado parcialmente, desde que haja acordo expresso entre o loteador e os adquirentes de lotes atingidos pela alteração, bem como aprovação do Município, quando for o caso.~~

~~§ 2º. O Oficial somente procederá ao cancelamento do registro do loteamento, mediante a comprovação da “desafetação”, realizada pelo Município, das áreas destinadas a espaços livres de uso comum, vias e praças, edifícios públicos e outros equipamentos urbanos, constantes do projeto e do memorial descritivo.~~

~~Art. 740. O cancelamento do registro de servidão, quando o prédio dominante estiver hipotecado, só se fará com a aquiescência do credor, expressamente manifestada.~~



~~Do desdobramento de imóveis~~

Art. 741. ~~Nas hipóteses de desdobramento de imóveis urbanos e rurais, os Oficiais deverão adotar cautelas na verificação da área, medidas, características e confrontações dos imóveis resultantes, a fim de evitar que se façam retificações sem o devido procedimento legal.~~

~~Da edificação, reconstrução, demolição, reforma ou ampliação de prédio.~~

Art. 742. ~~A averbação de obra de construção civil (construção, reconstrução, demolição, reforma ou ampliação de prédios) será feita a requerimento do interessado, com firma reconhecida, instruído com documento comprobatório fornecido pela autoridade competente, observada a legislação previdenciária reguladora da matéria (ex: certidão, alvará ou outro documento oficial fornecido pela Prefeitura Municipal).~~

Parágrafo único. ~~O pedido de averbação deverá ser instruído por certidão de “habite-se” ou guia do imposto predial, consignando-se, nesta segunda hipótese, que a averbação é feita sem a comprovação do “habite-se”.~~

Art. 743. ~~Para a averbação de construção em imóvel situado na zona rural, não se exigirá carta de habitação ou certidão de construção, devendo-se procedê-la à vista de expressa declaração do proprietário de que, no imóvel matriculado ou transcrito, se realizou a edificação.~~

Art. 744. ~~A CND do INSS é documento obrigatório para a averbação de obra de construção civil, tanto para prédios situados na zona urbana, como na zona rural, salvo as exceções legais.~~

~~Da averbação de quitação de preço.~~

Art. 745. ~~Para a averbação de quitação de preço, acompanhará o requerimento a declaração expressa do credor, com firma reconhecida, ou os títulos emitidos devidamente~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~quitados, a provarem, inequivocamente, sua vinculação ao contrato ou ao ato gerador ou à obrigação.~~

~~Das sentenças de separação judicial, divórcio, nulidade ou anulação de casamento.~~

Art. 746. ~~A averbação prevista no art. 167, inciso II, item 14, da Lei nº. 6.015/73, somente se procederá se os imóveis ou direitos reais permanecerem em condomínio, em partes iguais entre os separados ou divorciados. Caso contrário, o ato a ser praticado será de registro.~~

~~Da alteração do nome e da transformação das sociedades~~

Art. 747. ~~Para averbação da alteração do nome e da transformação das sociedades, o documento hábil é:~~

~~I – cuidando-se de sociedades empresárias, a certidão emitida pela Junta Comercial ou exemplar da publicação no Diário Oficial, e;~~

~~II – em relação aos demais tipos societários, a certidão do Registro Civil das Pessoas Jurídicas.~~

~~Das sentenças ou acórdãos de interdição.~~

Art. 748. ~~A averbação das sentenças ou acórdãos de interdição far-se-á em razão de comunicação do Juízo, por carta de ordem, mandado, certidão ou ofício, instruído com cópia do ato jurisdicional, conferida pelo Diretor de Secretaria, ressalvado o disposto no art. 365, inciso IV, do CPC.~~

~~Do tombamento de imóveis.~~

Art. 749. ~~A averbação de tombamento de imóvel far-se-á a pedido do interessado, instruído com certidão expedida pela autoridade competente ou com cópia da publicação do ato oficial correspondente.~~



Dos decretos de desapropriação

~~**Art. 750.** A averbação dos decretos que declararem imóveis como sendo de utilidade ou necessidade pública, para fins de desapropriação, será feita a requerimento do órgão expropriante ou do expropriado, instruído com exemplar do decreto ou de sua publicação, em via autêntica.~~

~~**Parágrafo único.** Para o competente registro e transferência da propriedade, a Desapropriação Amigável deverá ser formalizada por Instrumento Público (art. 108 do Código Civil).~~

Da alienação de imóveis hipotecados.

~~**Art. 751.** Não se averbarão cláusulas contratuais relativas à inalienabilidade de imóvel, constantes em contratos de hipoteca.~~

Da averbação de floresta plantada.

~~**Art. 752.** A averbação da existência de floresta plantada ocorrerá, a requerimento do proprietário, com apresentação de laudo técnico assinado por engenheiro florestal, inscrito no CREA, acompanhado da respectiva planta planimétrica de localização no imóvel, excetuando-se os casos de reserva legal, previstos no Código Florestal.~~

~~**Art. 753.** Quando se tratar de imóvel pertencente a empresa cuja atividade estatutária compreenda o cultivo intensivo de florestas, a averbação poderá ser feita com dispensa da planta de localização e, desde que o requerente ou o laudo técnico informe que o florestamento ocupará a totalidade da área cultivável.~~

~~**Art. 754.** Quando solicitado pelo interessado, a averbação da área de reserva legal poderá ser realizada no serviço de registro de imóveis.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Tendo em vista que sua averbação não é obrigatória no serviço de registro de imóveis, este poderá registrar quaisquer documentos que digam respeito à transmissão, oneração ou desmembramento de propriedade rural sem prévia exigência da comprovação da averbação da reserva legal. No mesmo sentido, a averbação do CAR (Certificado Ambiental Rural), de caráter facultativo.~~

~~**DA VERIFICAÇÃO.**~~

~~**Disposições gerais.**~~

~~**Art. 755.** É dever do Registrador de Imóveis manter-se atualizado em relação aos ditames legais ou de regulamentos, verificando e observando suas edições, alterações ou revogações, de modo que sejam aplicadas sempre as normas em vigor.~~

~~**Parágrafo único.** A aplicação de novas normas legais ou regulamentares independe de prévia revisão/previsão dos termos da presente Legislação Notarial e de Registro.~~

~~**Do Imposto de Transmissão.**~~

~~**Art. 756.** Cumprirá aos registradores fiscalizar o pagamento dos impostos devidos, em relação aos fatos geradores, inclusive no registro de cartas de arrematação, adjudicação e outros títulos judiciais que implicam transmissão onerosa da propriedade imóvel.~~

~~**Art. 757.** As inexigibilidades tributárias por imunidade, não incidência e isenção ficarão condicionadas a legislação do ente federativo quanto ao seu reconhecimento pelo órgão arrecadador competente.~~

~~**Parágrafo único.** Nos casos em que a sentença judicial tiver procedido à análise da inexigibilidade tributária, como, exemplificativamente, nos processos de inventário, arrolamento e usucapião, o registro do mandado ou do formal de partilha expedidos nestes feitos não dependerá da manifestação da autoridade tributária.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 758.** A prova do recolhimento do imposto de transmissão, decorrente de ato formalizado em escritura pública ou equivalente, consistirá na certificação, feita pelo notário, no próprio instrumento, de que o imposto foi pago ou exonerado.~~

~~**Art. 759.** Os instrumentos particulares, com caráter de escritura pública, ou autorizados por lei como hábeis a formalizar transmissões de imóveis, deverão ser apresentados ao registro acompanhados da guia de pagamento ou de exoneração do imposto de transmissão.~~

~~**Parágrafo único.** Incumbirá aos Oficiais a fiscalização do atendimento das obrigações tributárias em contratos ajustados ou com interveniência da Caixa Econômica Federal e dos agentes do Sistema Financeiro da Habitação.~~

~~**Art. 760.** Havendo dúvida sobre o recolhimento do tributo, o Oficial diligenciará, a fim de obter segurança quanto à sua procedência, ou, se for o caso, submeterá a questão à apreciação do Juiz de Direito em matéria de Registros Públicos.~~

~~**Parágrafo único.** A evasão de receita destinada aos cofres públicos, tipificada por ação ou omissão do Oficial Registrador na fiscalização do recolhimento dos tributos, poderá acarretar na responsabilização civil, criminal e administrativa do mesmo.~~

Do Certificado de Cadastro de Imóvel Rural (CCIR).

~~**Art. 761.** O Oficial observará as normas legais relativas à necessidade de apresentação do Certificado de Cadastro de Imóvel Rural (CCIR) para os títulos submetidos a registro.~~

~~**Art. 762.** O Oficial não poderá praticar nenhum ato de registro que tenha por objeto imóvel rural, sem a apresentação do CCIR.~~

~~**Art. 763.** Na impossibilidade de apresentação do CCIR, tal documento poderá ser substituído pela prova do encaminhamento do cadastramento ou recadastramento junto ao~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~órgão competente, acompanhado, na segunda hipótese, do certificado de cadastro anteriormente emitido.~~

Parágrafo único. ~~Não obstará a realização do ato eventual divergência existente entre os certificados emitidos pelo INCRA e os documentos emitidos pela Receita Federal, para comprovação do pagamento do ITR.~~

Da Dispensa de Certidões na Concessão de Crédito Rural.

Art. 764. ~~O oficial deverá observar as regras legais para a dispensa de certidões obrigatórias, nas hipóteses de atos de registro de crédito rural (Lei nº. 4.829/67; Lei nº. 9.393/96).~~

Da prova de quitação do ITR.

Art. 765. ~~É obrigatória a comprovação do pagamento do ITR, referente aos 05 (cinco) últimos exercícios, antes da prática de quaisquer dos atos previstos nos artigos 167 e 168 da Lei nº. 6.015/73.~~

Art. 766. ~~A prova de pagamento do ITR, para os efeitos do disposto no artigo anterior, poderá ser feita mediante a apresentação das guias de DARF, em via original ou por cópia autenticada, relativas ao recolhimento do imposto, referente aos últimos 05 (cinco) anos.~~

Art. 767. ~~A prova da regularidade fiscal do imóvel rural também poderá ser obtida através de Certidão Negativa de Débitos de Imóvel Rural ou de Certidão Positiva de Débitos de Imóvel Rural, com Efeitos de Negativa, expedidas pela Secretaria da Receita Federal (SRF).~~

§ 1º. ~~O prazo de validade da certidão de que trata este artigo é de seis meses, contados da data de sua emissão.~~

§ 2º. ~~As certidões comprobatórias de regularidade fiscal de imóvel rural, emitidas pela SRF, somente produzirão efeitos mediante confirmação de autenticidade no endereço eletrônico correspondente.~~



~~Art. 768.~~ São solidariamente responsáveis pelo imposto e pelos acréscimos legais, nos termos do art. 134 da Lei nº. 5.172/66, os Oficiais que descumprirem o disposto no referido artigo.

~~Da Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica (ART ou RRT).~~

~~Art. 769.~~ A Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) será exigido sempre que houver tarefas a serem executadas por profissionais habilitados (engenheiros, arquitetos, agrônomos e demais profissionais da área), para os trabalhos incluídos em expedientes do Registro Imobiliário.

~~§1º.~~ Sempre que houver tarefas a serem executadas por profissionais habilitados (engenheiros, arquitetos, agrônomos e demais profissionais da área), para os trabalhos incluídos em expedientes do Registro Imobiliário, as plantas e memorias descritivos elaborados deverão ser apresentados para análise e qualificação do título correspondente.

~~§2º.~~ É considerado profissional habilitado para elaborar a planta e o memorial descritivo todo aquele que apresentar prova de ART ou RRT no competente Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).

~~§3º.~~ Fica dispensada a apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica e do Registro de Responsabilidade Técnica no competente CREA ou CAU, quando o responsável técnico for servidor ou empregado público (art. 288-C da Lei 6.015/73).

~~Art. 770.~~ É também exigida a CND, do proprietário, pessoa física ou jurídica, de obra de construção civil, quando de sua averbação no Registro de Imóveis, salvo as exceções legais.

~~Art. 771.~~ Independe de prova de inexistência de débito para com o INSS:

~~I – a escritura, ato ou contrato que constitua retificação, ratificação ou efetivação de outro anterior para o qual já foi feita a prova;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – a constituição de garantia para a concessão de crédito rural, em qualquer de suas modalidades, por instituição de crédito pública ou privada, desde que o contribuinte referido no art. 25 da Lei nº. 8.212/91 não seja responsável direto pelo recolhimento de contribuições sobre a sua produção, para a Seguridade Social;~~

~~III – a averbação prevista no artigo anterior, relativa a imóvel cuja construção tenha sido concluída antes de 22 de novembro de 1966;~~

~~IV – a averbação de obra de construção civil residencial que seja, cumulativamente, unifamiliar, destinada a uso próprio, do tipo econômica, executada sem mão-de-obra remunerada e de área total não superior a 70m², cujo proprietário ou dono da obra seja pessoa física, por ele declarado expressamente;~~

~~V – é dispensada da apresentação da CND, na transação imobiliária (alienação ou constituição de ônus real) e no posterior registro, a empresa vendedora ou pessoa a ela equiparada, que explore exclusivamente a atividade de compra e venda de imóveis, locação, desmembramento ou loteamento de terrenos, incorporação imobiliária ou construção de imóveis destinados à venda, decorrentes de sua atividade econômica, e o imóvel, objeto da transação, esteja lançado no ativo circulante, não podendo ter constado no ativo permanente da empresa, e;~~

~~VI – a dispensa prevista no inciso anterior será substituída por declaração, que constará no título, prestada pela pessoa jurídica alienante, sob as penas da lei, de que atende às condições supramencionadas, relativamente à atividade exercida, e que o imóvel objeto da transmissão não faz parte do seu ativo permanente.~~

~~**Art. 772.** Fica vedada, no âmbito das comarcas do Estado do Acre, a exigência de certidão negativa de débitos tributários, para a realização de atos registrais de competência dos cartórios extrajudiciais de Registro de Imóveis, Registro Civil de Títulos e Documentos e Cíveis das Pessoas Jurídicas.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 773.** É inexigível a apresentação da referida certidão negativa, na transação imobiliária (alienação ou constituição de ônus reais) e no posterior registro de bem imóvel, não integrante do ativo permanente de empresa que exerce a atividade de compra e venda de imóvel, desmembramento ou loteamento de terrenos, incorporação imobiliária ou de construção de prédios destinados à venda.~~

~~**Parágrafo único.** A certidão a que se refere este artigo será substituída por declaração, que constará no título e que será resumidamente referida no Registro Imobiliário, prestada pela pessoa jurídica alienante, sob as penas da lei, de que atende às condições mencionadas no caput, relativamente à atividade exercida, e que o imóvel objeto da transmissão não faz parte do seu ativo permanente.~~

~~**Art. 774.** Os Oficiais de Registro de Imóveis estão obrigados a comunicar a Secretaria da Receita Federal sobre os documentos matriculados, registrados e averbados em seus Serviços, e que caracterizem aquisição ou alienação de imóveis, realizadas por pessoa física ou jurídica, independentemente de seu valor, através da remessa da Declaração Sobre Operações Imobiliárias (DOI), conforme instrução normativa da Secretaria da Receita Federal.~~

Da Unidade de Condomínio Especial.

~~**Art. 775.** A alienação ou transferência de direitos pertinentes à aquisição de unidade de condomínio especial, criada pela Lei n.º 4.591/64, e a constituição de direitos reais sobre ela, dependerão de prova de quitação das obrigações do alienante para com o respectivo condomínio, cumprindo ao registrador exigir a apresentação dos documentos comprobatórios/declaração de dispensa pela parte interessada.~~

~~**Parágrafo único.** Considerar-se-á prova de quitação das obrigações condominiais a declaração feita pelo alienante ou seu procurador, sob as penas da lei, a ser expressamente consignada nos instrumentos de alienação ou de transferência de direitos.~~

DA AQUISIÇÃO DE IMÓVEL RURAL POR ESTRANGEIRO.

Disposições gerais



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 776.** O Oficial observará as restrições legais relativas à aquisição de imóvel por pessoa física ou jurídica estrangeira (ou empresa brasileira a esta equiparada, na forma do artigo 330, § 1º).~~

~~**Art. 777.** O Oficial deverá observar que a soma das áreas rurais pertencentes a pessoas estrangeiras não poderá ultrapassar 1/4 (um quarto) da superfície dos Municípios onde se situem, comprovada por certidão do Registro de Imóveis, com base no Livro Cadastro de Estrangeiro.~~

~~**§ 1º.** As pessoas da mesma nacionalidade não poderão ser proprietárias, em cada Município, de mais de 40% (quarenta por cento) da área de 1/4 (um quarto) da superfície dos Municípios.~~

~~**§ 2º.** Com exceção da faixa de fronteira, excluem-se dessas restrições as compras de áreas rurais:~~

- ~~a) inferiores a 03 (três) módulos;~~
- ~~b) objeto de compra e venda, de promessa de compra e venda, de cessão ou de promessa de cessão, mediante escritura pública ou instrumento particular, devidamente protocolado no Registro competente, e cadastradas no INCRA em nome do promitente-comprador, antes de 10 de abril de 1969, e;~~
- ~~c) por adquirentes com filho brasileiro, ou casado com pessoa brasileira, sob o regime de comunhão de bens.~~

~~**Art. 778.** O Oficial que registrar escritura, sem observar as disposições legais, responderá civil, penal e administrativamente.~~

~~**Art. 779.** O Oficial deverá observar que na aquisição ou promessa de aquisição, e na constituição de direitos reais relativos a imóvel rural, em favor de pessoa estrangeira, é da essência do ato a escritura pública.~~

~~**Art. 780.** A aquisição de imóvel rural por estrangeiro a violar as prescrições legais será nula de pleno direito.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

Art. 781. Na escritura constarão, obrigatoriamente:

- a) os dados do documento de identidade do adquirente;
- b) prova de residência no território nacional;
- c) quando for o caso, autorização do órgão competente, ou assentimento prévio do

Conselho de Defesa Nacional.

Art. 782. O prazo de validade da autorização é de 30 (trinta) dias dentro do qual deverá ser lavrada a escritura pública, seguindo-se a transcrição na Circunscrição Imobiliária no prazo de 15 (quinze) dias.

Da Pessoa Física Estrangeira.

Art. 783. Apenas a pessoa física estrangeira residente no Brasil poderá adquirir a propriedade, direitos reais ou a posse de imóvel rural.

Art. 784. O disposto neste artigo não se aplica às aquisições por direito sucessório, quando o imóvel rural estiver localizado fora da Faixa de Fronteira.

Da Pessoa Jurídica Estrangeira.

Art. 785. As pessoas jurídicas estrangeiras autorizadas a funcionar no Brasil só poderão adquirir imóveis rurais destinados à implantação de projetos agrícolas, pecuários, industriais ou de colonização, vinculados aos seus objetivos estatutários.

Art. 786. Tratando-se de pessoa jurídica estrangeira, a escritura conterá a transcrição do ato que lhe concedeu autorização para a aquisição da área rural, dos documentos comprobatórios de sua constituição e da licença para seu funcionamento no Brasil.

Art. 787. Considera-se equiparada a pessoa jurídica estrangeira, para os fins deste dispositivo, a empresa constituída de acordo com as leis brasileiras, formada pela maioria do seu capital social por pessoas físicas ou jurídicas estrangeiras.



~~**Art. 788.** As normas definidas na lei e no presente regulamento aplicam-se, também, à transformação de pessoa jurídica nacional para pessoa jurídica estrangeira.~~

~~**Dos Imóveis Rurais Situados na Faixa de Fronteira.**~~

~~**Art. 789.** Considerar-se-á área indispensável à segurança nacional a faixa interna de 150 km (cento e cinquenta) de largura, paralela à linha divisória terrestre do território nacional, designada como Faixa de Fronteira.~~

~~**Art. 790.** A aquisição de domínio, posse ou de qualquer direito real, por pessoa estrangeira, de imóvel situado em área considerada indispensável à segurança nacional, qualquer que seja seu tamanho, dependerá do assentimento prévio do Conselho de Defesa Nacional.~~

~~**Art. 791.** As restrições previstas nessa seção aplicam-se também aos casos de sucessão legítima.~~

~~**Art. 792.** Sem o assentimento prévio do Conselho de Defesa Nacional, não se praticará, na Faixa de Fronteira, atos relativos à transação com imóvel rural, destinados ao haver, por estrangeiros, do domínio, ao titular de posse ou de qualquer direito real sobre o imóvel.~~

~~**Do Caso Específico dos Cidadãos Portugueses.**~~

~~**Art. 793.** O cidadão português que se valer do “Estatuto da Igualdade” e vier a titular direitos civis em igualdade de condições com os brasileiros natos, poderá adquirir livremente imóveis rurais.~~

~~**Parágrafo único.** Para isso, deverá comprovar o implemento das condições previstas em lei e apresentar a carteira de identidade, consignando-se o fato no título a ser registrado.~~



~~Das comunicações sobre aquisição de imóvel rural por estrangeiro e dos imóveis situados~~

Art. 794. ~~Trimestralmente, os Oficiais remeterão à Corregedoria Geral da Justiça via Malote Digital ou e-mail, para o endereço eletrônico da Corregedoria Geral da Justiça (coger@tjac.jus.br), Ministério do Desenvolvimento Agrário (Diretoria de Ordenamento da Estrutura Fundiária do Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária — INCRA — Setor Bancário Norte, Quadra 2, edifício Palácio do Desenvolvimento, 12º andar, sala 1210, Brasília — DF, CEP: 70.057-900) e, ao Conselho de Defesa Nacional (a/c do Secretário Executivo do Conselho de Defesa Nacional — Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República — Palácio do Planalto, 4º andar — Praça dos Três Poderes — Brasília-DF — CEP 72150-900), relação das aquisições de áreas rurais por pessoas estrangeiras (físicas e jurídicas), ou por empresas brasileiras equiparadas na forma do artigo 384, desta Legislação Notarial e de Registro, contendo os dados enumerados em lei ou declaração negativa da prática de tais atos.~~

~~I — Os endereços constantes neste artigo poderão sofrer alteração, que por ofício do órgão competente, informará o endereço atualizado para o envio das respectivas informações.~~

§ 1º. ~~Tratando-se de imóvel situado em área indispensável à segurança nacional, a relação mencionada no caput deverá ser encaminhada também ao Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República.~~

§ 2º. ~~A relação mencionada no caput deverá ser encaminhada em forma de planilha, contendo as seguintes informações:~~

- ~~a) o número da matrícula;~~
- ~~b) a qualificação dos adquirentes e alienantes;~~
- ~~c) a descrição do imóvel e;~~
- ~~d) informações quanto às certidões, autorizações e averbações, constantes da matrícula do imóvel adquirido.~~

~~DOS TERRENOS DA MARINHA E OUTROS IMÓVEIS DA UNIÃO FEDERAL~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 795.** Quando se tratar de transações envolvendo imóveis de propriedade da União Federal, especialmente terrenos da Marinha, os Oficiais de Registro de Imóveis deverão se abster de proceder a registros de documentos sem o rigoroso autorização da Secretaria do Patrimônio da União, assim como o recolhimento do laudêmio correspondente ou outro documento que dispense sua apresentação.~~

~~**Art. 796.** Os procedimentos para a obtenção de certidões e fichas de cálculo de laudêmios (FL), nos casos de transferência de aforamentos e ocupações, de que trata o art. 3º do Decreto-Lei nº. 2.398/87, alterado pelo art. 33 da Lei nº. 9.636/98 e pela Portaria nº. 19/04, da Secretaria de Patrimônio da União, poderão ser obtidos no site da SPU (www.spu.planejamento.gov.br).~~

~~**§ 1º.** No mesmo site encontra-se o novo modelo de certidão autorizativa de transferência onerosa, permanecendo ainda em utilização as certidões na forma tradicional, nos casos de transferência não onerosa (herança, doações, etc.).~~

~~**§ 2º.** Nos casos encaminhados de forma tradicional, que necessitam de emissão da CAT - quando o cidadão encaminha-se à Gerência Regional de Patrimônio da União e solicita cálculo de laudêmio via FATE, ou via FCL, por meio da internet, a GRPU emitirá a CAT manualmente.~~

~~**DOS LOTEAMENTOS URBANOS E RURAIS E DESMEMBRAMENTOS URBANOS.**~~

~~**Disposições gerais.**~~

~~**Art. 797.** O parcelamento do solo urbano ou rural poderá ser feito mediante loteamento ou desmembramento, observadas as disposições legais previstas na legislação federal (v.g. Lei nº. 6.766/79 e Lei nº. 10.257/01, entre outras), estadual e municipal.~~

~~**§ 1º.** O loteamento do solo urbano restará caracterizado quando houver a subdivisão do imóvel em lotes destinados à edificação, com abertura de novas vias de circulação, de logradouros públicos ou prolongamento, modificação ou ampliação das vias existentes.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. O desmembramento do solo urbano ocorrerá quando houver a divisão da propriedade em lotes destinados à edificação, com aproveitamento do sistema viário existente, sem abertura de novas vias de circulação, de logradouros públicos ou prolongamento, modificação ou ampliação das vias existentes.~~

~~§ 3º. O parcelamento do solo urbano deverá observar as disposições das legislações federais, estaduais e municipais pertinentes, devendo ser autorizado pelo Município, através da aprovação do projeto de loteamento ou desmembramento, salvo os casos excepcionados pelo legislador.~~

~~§ 4º. A aprovação do projeto de loteamento e desmembramento pelo Município poderá depender do exame e anuência prévia do Estado ou de autoridade metropolitana.~~

~~§ 5º. O parcelamento do solo rural, para fins urbanos, se sujeita à Lei n.º 6.766/79, não dependendo o seu registro de prévia anuência do INCRA.~~

~~**Art. 798.** Aprovado o projeto de loteamento ou desmembramento, o loteador deverá submetê-lo ao Registro Imobiliário, no prazo previsto no art. 18 da Lei nº. 6.766/79, de 180 (cento e oitenta dias), acompanhado dos documentos legalmente exigidos.~~

~~**Parágrafo único.** Apresentada ao Oficial de Registro a documentação exigida, inclusive requerimento, com firma reconhecida do proprietário, ou do procurador com poderes específicos, comprovados pelo original ou cópia autenticada do instrumento, e, cumpridas todas as formalidades legais para o registro do projeto de loteamento ou desmembramento de imóvel já matriculado, inclusive a do art. 19 da Lei n.º 6.766/79, lançar-se-á o registro do projeto de loteamento ou cumprimento da legislação, exigindo o necessária e obrigatório desmembramento na matrícula já existente, consignando-se a circunstância do parcelamento do solo na conformidade da planta, que ficará arquivada no Serviço de Registro de Imóvel, juntamente com os demais documentos apresentados.~~

~~**Art. 799.** Realizado o registro do projeto de loteamento ou desmembramento devidamente aprovado, o Oficial observará as seguintes normas e procedimentos:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I— logo após o registro do projeto de loteamento ou desmembramento (Tabela 1-D, nota explicativa 1- lei 1805/2006), procederá à averbação dos lotes na matrícula do imóvel (as averbações dos lotes na matrícula , objeto do registro do loteamento/desmembramento são inerentes ao procedimento de registro do loteamento/desmembramento);~~

~~II— a requerimento do proprietário/loteador ou na apresentação de títulos pertinentes à transação de lote de loteamento ou desmembramento, abrirá nova matrícula específica para o lote, satisfeitos os respectivos emolumentos das averbações (AV-1) de abertura, devendo ser indicado como proprietário o adquirente da área loteada ou desmembrada, efetuando-se, na matrícula aberta, a referência à matrícula de origem e o registro do título apresentado, e na matrícula de origem do parcelamento, a remissão à matrícula aberta, através de averbação.~~

~~III— Serão abertas matrículas para os lotes dados em garantia do empreendimento, com a realização de averbações remissivas (informação na matrícula originária acerca da abertura de matrícula e na matrícula aberta deverá ser informada a sua origem, por meio de averbação), devendo em seguida, ser registrado ou averbado o gravame, conforme o caso. Neste caso, as matrículas serão abertas em nome do proprietário/loteador, com o respectivo registro das garantias.~~

~~IV— Na hipótese de anterior ou concomitante registro de compromisso de compra e venda, registro das cessões e das promessas de cessão, haverá transmissão da propriedade com o registro da prova de quitação, precedido do cancelamento dos ônus de garantia, quando existentes.~~

~~V— Não haverá o registro da escritura pública translativa de propriedade, sem antes haver o registro da promessa de venda(cessão ou promessa de cessão), se destes, houver notícia, caso contrário, o registro destes instrumentos, será facultativo.~~

~~VI— O registro do direito real a aquisição, constituído pela promessa irretratável de compra e venda, deverá ser cancelado por averbação, antes do registro da transmissão de propriedade para o promitente- comprador, de modo que não hajam direitos reais colidentes (direito real de propriedade e direito real de aquisição).~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Após o registro especial que trata o artigo acima, o título pertinente a constituição ou transmissão de direitos reais deverá ser registrado na matrícula individualizada específica do lote objeto do negócio jurídico, não mais podendo ser praticado na matrícula originária, salvo atos para mera informação e publicidade.~~

~~**Art. 800.** Na hipótese de o imóvel objeto do parcelamento não se encontrar matriculado no registro geral, o proprietário deverá providenciar abertura de matrícula em seu nome, devendo esta descrever o imóvel com todas as características e confrontações anteriores ao loteamento ou desmembramento. Na matrícula aberta, o Oficial efetuará o registro do loteamento ou desmembramento, com observância do disposto nos artigos 233 e 234 desta Legislação Notarial e de Registro.~~

~~**Art. 801.** Quando o loteamento ou desmembramento abranger vários imóveis do mesmo proprietário, com transcrições ou matrículas distintas, deverá ser solicitado ao Oficial de Registro a sua unificação e a abertura de nova matrícula para o imóvel que resultar dessa unificação, a fim de ser lançada, na nova matrícula aberta, o registro do parcelamento.~~

~~**Art. 802.** O registro de que trata o art. 18 da Lei n.º 6.766/79 não se aplica aos seguintes casos:~~

- ~~I – às divisões inter-vivos celebradas anteriormente à vigência da Lei n.º 6.766/79;~~
- ~~II – às divisões inter-vivos extintivas de condomínio formalizadas anteriormente à vigência da Lei n.º 6.766/79;~~
- ~~III – às divisões feitas em processos judiciais, qualquer que seja a época de sua homologação ou celebração;~~
- ~~IV – ao desmembramento decorrente de arrematação, adjudicação, usucapião ou desapropriação, bem como qualquer desmembramento oriundo de título judicial, respeitadas as normas municipais em imóveis urbanos e a legislação agrária em imóveis rurais;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~V— aos desmembramentos oriundos de alienações de parte de imóveis, desde que, no próprio título ou em requerimento que o acompanhe, o adquirente requeira a unificação da parte adquirida ao outro, contígua de sua propriedade, nos termos do art. 235 da Lei nº. 6.015/73; não sendo necessária a observância do art. 4º, inciso II, da Lei nº. 6.766/79, para a parte desmembrada, mas somente para o imóvel que sofrer o desmembramento, devendo este permanecer com as medidas iguais ou superiores ao ali determinado;~~

~~VI— ao desdobro do lote, assim entendido o parcelamento de um lote em dois, ou o parcelamento de lote resultante de loteamento ou desmembramento já regularmente inscrito ou registrado, observados os limites mínimos de testada para a via pública e de área;~~

~~VII— ao desmembramento decorrente de escritura que verse sobre compromissos formalizados até a entrada em vigor da Lei nº. 6.766/79, e;~~

~~VIII— ao desmembramento decorrente de cessão ou de promessa de cessão integral de compromisso de compra e venda, formalizado anteriormente à vigência da Lei nº. 6.766/79.~~

~~§1º. Para os fins do contido nos incisos VII e VIII deste artigo, consideram-se formalizados os instrumentos que tenham sido averbados, inscritos ou registrados no Serviço de Registro de Imóvel, ou registrados no Serviço de Registro de Títulos e Documentos, à época do negócio realizado, ou os que tiveram o recolhimento antecipado do imposto de transmissão.~~

~~§2º. As disposições referentes a loteamento aplicam-se integralmente ao desmembramento com oferta de lotes ao público. Já o desmembramento sem oferta pública de lotes e o desdobro não estão sujeitos ao registro especial do art. 18 da Lei nº 6.766/79, mas sim à averbação com expressão econômica, tendo-se por base o valor venal, real e atual do imóvel, respeitando-se as demais disposições.~~

~~**Art. 803.** Exigir-se-á a apresentação de CND, quando da averbação da obra civil no Serviço de Registro de Imóvel, salvo no caso de construção residencial unifamiliar, destinada ao uso próprio, de tipo econômico, executada sem mão-de-obra assalariada, observadas as exigências do regulamento próprio.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Entende-se como obra civil a construção, demolição, reforma ou ampliação de edifício ou outra benfeitoria agregada ao solo ou subsolo.~~

~~**Art. 804.** Na hipótese de regularização, pelo Poder Público, do loteamento ou desmembramento não autorizado ou executado sem observância das determinações do ato administrativo de licença, conforme autorizado pelo art. 40 da Lei nº. 6.766/79, o adquirente do lote, comprovado o depósito de todas as prestações do preço avençado, poderá obter o registro de propriedade do lote adquirido, valendo para tanto o compromisso de compra e venda devidamente firmado.~~

~~**Art. 805.** Nos loteamentos registrados antes da Lei nº. 6.766/79, em que o órgão Municipal competente tenha aprovado o projeto, a medida de fundo do lote, omitida no título primitivo (transcrição ou inscrição), poderá ser suprida com a apresentação da certidão expedida pelo órgão Municipal.~~

~~**Parágrafo único.** A certidão apresentada, expedida pelo órgão Municipal, deverá conter os seguintes dados:~~

- ~~a) número do título primitivo;~~
- ~~b) número do lote;~~
- ~~c) número da quadra;~~
- ~~d) data de aprovação do projeto de loteamento, e;~~
- ~~e) a medida correspondente com a área total.~~

~~**Art. 806.** O registro de loteamento ou desmembramento urbano far-se-á após o arquivamento, no Serviço, do memorial descritivo, acompanhado dos documentos previstos no art. 18 da Lei nº. 6.766/79.~~

~~**Art. 807.** O registro dos projetos de loteamentos de imóveis rurais prescinde da aprovação do INCRA e deverá atender às demais exigências previstas no Decreto-Lei nº. 58/37 e ou Instrução Normativa 17-B, seu regulamento e alterações posteriores.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Parágrafo único.~~ Cuidando-se de áreas florestadas de loteamentos rurais e urbanos, deverão ser observadas as normas da Lei nº. 12.651/12.

~~Art. 808.~~ Os loteamentos e desmembramentos urbanos serão registrados com o arquivamento, no Serviço, dos documentos referidos no art. 18 da Lei nº. 6.766/79, e após o transcurso do prazo deferido no edital publicado (ex vi do art. 19 da citada Lei), para a apresentação de impugnação, pelos eventuais interessados.

~~Art. 809.~~ Possibilitar-se-á o registro, independentemente de aprovação pelo Município ou de registro prévio do respectivo projeto, dos atos que:

~~I—~~ embora desatendendo às disposições da Lei nº. 6.766/79, foram celebrados por escritura pública ou instrumento particular até 20 de dezembro de 1979, mas, nesta última hipótese, será indispensável a comprovação de que o registro do instrumento no Serviço de Títulos e Documentos foi realizado até a referida data;

~~II—~~ importarem no cumprimento de obrigação contraída até 20 de dezembro de 1979, ou materializarem retificações de atos lavrados originalmente até aquela data, formalizados, porém, conforme a previsão do inciso anterior;

~~III—~~ celebrados em cumprimento de obrigação contraída até a data mencionada no inciso anterior, e que, embora não formalizados integralmente, receberem, a requerimento do interessado, a autorização do Juiz competente;

~~IV—~~ implicarem formalização de parcelamento já efetivado de fato, mediante lotação individual das partes fracionadas, feita pelo Município, para efeitos tributários, desde que não provenha de loteamento irregular, e;

~~V—~~ importarem em fracionamento ou desdobre de partes, com quaisquer dimensões, anexadas na mesma oportunidade por fusão a imóvel contíguo, desde que o remanescente continue com dimensões iguais ou superiores às mínimas fixadas pela legislação municipal para os lotes, e não fira as normas da Lei nº. 6.766/79.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Parágrafo único.** Na hipótese prevista no inciso V deste artigo, o interessado deverá apresentar prova escrita, a fim de evidenciar a obrigação contraída anteriormente a 20 de dezembro de 1979.~~

~~**Art. 810.** O Oficial de Registro de Imóveis, mediante requerimento do Município, poderá proceder à abertura de matrícula nova em nome deste, referente às áreas públicas ou de uso comum da população, aludidas nos arts. 11 e 22 da Lei nº. 6.766/79.~~

~~**§ 1º.** Uma vez aberta a matrícula, o Oficial deverá averbar, à sua margem, que se trata de área afetada em razão da instituição do loteamento ou desmembramento de solo urbano.~~

~~**§ 2º.** No caso de loteamento já registrado, havendo interesse da Municipalidade na obtenção da matrícula própria, deverá ser proposta a iniciativa discriminatória junto ao Serviço do Registro de Imóveis competente.~~

~~**Art. 811.** É vedado o registro de títulos com alienação de fração de terrenos que caracterizem o descumprimento do art. 52, ou que desatenda o art. 53, ambos da Lei nº. 6.766/79, ou que caracterizem a vinculação de fração ideal à unidade autônoma, sem o registro do memorial de incorporação pelo Serviço competente.~~

~~**§1º.** Na dúvida, deve o Oficial submeter o caso à apreciação do Juiz com competência de registros públicos.~~

~~**§2º.** No caso de Loteamentos Fechados previstos na Lei Municipal nº 1.993/2013, o registro da concessão de direito real de uso deverá ser realizado em cada uma das matrículas abertas relativas às áreas de uso público compreendidas no perímetro do loteamento fechado (art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1.993/2013).~~

~~-~~

~~**§3º.** Dar-se-á por averbação individualizada as restrições urbanísticas e por averbação individualizada as restrições convencionais na matrícula originária, com a respectiva averbação remissiva nas matrículas derivadas.~~



Dos Loteamentos Clandestinos.

~~Art. 812.~~ Os ~~Oficiais de Registro de Imóveis~~ são obrigados a fiscalizar o uso de escritura de compra e venda de fração ideal, com formação de condomínio civil, como instrumento de viabilização da criação de loteamentos irregulares ou clandestinos, e de burla à lei de parcelamento do solo, o que poderá ser depreendido não só do exame do título apresentado para registro, como também pelo exame dos elementos constantes da matrícula.

~~§ 1º.~~ Os ~~Oficiais de Registro de Imóveis~~, para cumprir o disposto no caput, deverão dedicar especial atenção às sucessivas alienações de diminutas frações ideais de um determinado imóvel, muitas vezes em percentual idêntico, e nas quais os adquirentes não guardam relação de comunhão ou de identidade entre si, tais quais parentesco ou amizade.

~~§ 2º.~~ Suspeitando o ~~Oficial de Registro de Imóveis~~ da formação de loteamento irregular/clandestino, ou de burla às normas legais que regulam o parcelamento do solo, pela via transversa da escritura de compra e venda de fração ideal, deverá comunicar o fato à ~~Corregedoria Geral da Justiça~~, ao Ministério Público e à Prefeitura Municipal da Comarca, para que adotem as providências cabíveis.

~~§ 3º.~~ A comunicação prevista no parágrafo anterior deverá expor os fatos e os fundamentos que levaram o ~~Oficial de Registro~~ a identificar, no título apresentado para inserção no fôlio real, uma forma de loteamento irregular/clandestino, ou de burla às normas legais que regulam o parcelamento do solo, e será instruída com os seguintes documentos:

~~I – cópia do título apresentado para registro;~~

~~II – cópia do inteiro teor da matrícula;~~

~~III – cópia de eventual convenção de condomínio registrada, e;~~

~~IV – quaisquer outros documentos que o Oficial de Registro entender necessários para a instrução da comunicação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 4º. A comunicação enviada à Corregedoria Geral da Justiça deverá observar os requisitos previstos no parágrafo anterior, acrescida da comprovação de cópia da comunicação encaminhada ao Ministério Público e à Prefeitura Municipal da Comarca.~~

~~§ 5º. Convencido o Oficial de Registro de Imóveis, de que a venda da fração ideal se faz em burla da legislação de loteamentos, deverá exigir o cumprimento dos requisitos do referido diploma legal, para a inserção do título no registro imobiliário e, em não sendo atendida a exigência, negará registro ao título. Nesta última hipótese, não concordando a parte com a exigência formulada pelo Oficial ou com a negativa de registro do título, poderá ser suscitada a dúvida prevista no artigo 198 da Lei nº. 6.015/73, ao Juízo de registros públicos competente.~~

~~**Art. 813.** Os Oficiais não poderão registrar as escrituras ou instrumentos particulares envolvendo alienação de frações ideais, quando, baseados em dados objetivos, constatarem a ocorrência de fraude e infringência à lei e ao ordenamento positivo, consistente na instituição ou ampliação de loteamentos de fato.~~

~~§ 1º. Para os fins previstos no caput, considerar-se-á fração ideal a resultante do desdobramento do imóvel em partes não localizadas/delimitadas, e declaradas como contidas na área original, e que estejam acarretando a formação de falsos condomínios em razão das alienações.~~

~~§ 2º. As frações poderão estar expressas, indistintamente, em percentuais, frações decimais ou ordinárias ou em área (metros quadrados, hectares etc.).~~

~~§ 3º. Ao reconhecimento de configuração de loteamento clandestino ou irregular, entre outros dados objetivos a serem valorados, concorrem, isolada ou em conjunto, os da disparidade entre a área fracionada e a do todo maior, forma de pagamento do preço em prestações e critérios de rescisão contratual.~~

~~§ 4º. A restrição contida neste artigo não se aplica aos condomínios edifícios, por estes serem previstos e tutelados por legislação especial.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 814.~~ Inconformando-se o apresentante do título levado a registro com a negativa do Oficial em registrá-lo, poderá solicitar ao Oficial que suscite dúvida ao Juízo competente.

~~Art. 815.~~ Havendo indícios suficientes ou evidências da constituição de loteamento de fato, o Oficial dará ciência ao representante do Ministério Público, encaminhando a documentação disponível.

DO PROJETO “MEU LUGAR LEGAL”.

~~Art. 816.~~ A regularização e registro de loteamento, desmembramento, fracionamento ou desdobro de imóveis urbanos ou urbanizados, incluindo situações de condomínio, ainda que localizados em zona rural, nos casos especificados, obedecerá ao disposto neste provimento.

~~§1º.~~ Ficam excluídas as áreas de preservação permanente e legal, unidades de conservação de proteção integral, terras indígenas e outros casos previstos em lei, exceto nos casos a que se referem as Leis nº 11.481/2007 e nº 11.977/2009 (artigos 54 e parágrafos, 61 e parágrafos e 62 e parágrafos).

~~§2º.~~ As áreas de risco ficam condicionadas à satisfação das exigências previstas no parágrafo único do art. 3º da Lei nº 6.766, de 19.12.1979.

~~Art. 817.~~ Nas comarcas do Estado do Acre, em situações consolidadas, poderá a autoridade judiciária competente autorizar ou determinar o registro acompanhado dos seguintes documentos:

~~I —~~ título de propriedade do imóvel ou, nas hipóteses dos §§ 3º e 4º deste artigo, apenas a certidão da matrícula;

~~II —~~ certidão de ação real ou reipersecutória, de ônus reais e outros gravames, referente ao imóvel, expedida pelo Ofício do Registro de Imóveis;

~~III —~~ planta do imóvel e memorial descritivo, emitidos ou aprovados pelo Município.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. Considera-se situação consolidada aquela em que o prazo de ocupação da área, a natureza das edificações existentes, a localização das vias de circulação ou comunicação, os equipamentos públicos disponíveis, urbanos ou comunitários, dentre outras situações peculiares, indique a irreversibilidade da posse titulada que induza ao domínio.~~

~~§ 2º. Na aferição da situação jurídica consolidada, serão valorizados quaisquer documentos provenientes do Poder Público, em especial do Município.~~

~~§ 3º — O título de propriedade será dispensado quando se tratar de parcelamento popular, destinado às classes de menor renda, em imóvel declarado de utilidade pública com processo de desapropriação judicial em curso e imissão provisória na posse, desde que promovido pela União, Estado ou Município, ou suas entidades delegadas, autorizadas por lei a implantar projetos de habitação.~~

~~§ 4º — No caso de que trata o § 3º, supra, o pedido de registro do parcelamento, além do documento mencionado no art. 18, inc. V, da Lei nº 6.766, de 19-12-79, será instruído com cópias autênticas da decisão que tenha concedido a imissão provisória na posse, do decreto de desapropriação, do comprovante de sua publicação na imprensa oficial e, quando formulado por entidade delegada, da lei de criação e de seu ato constitutivo.~~

~~§ 5º — Nas regularizações coletivas poderá ser determinada a apresentação de memorial descritivo elaborado pelo Município, ou por ele aprovado, abrangendo a divisão da totalidade da área ou a subdivisão de apenas uma ou mais quadras.~~

~~**Art. 818.** Tratando-se de imóvel público ou submetido à intervenção do Poder Público, integrante de área especial de interesse social, poderá a autoridade judiciária competente autorizar ou determinar o registro acompanhado dos documentos indicados no artigo anterior.~~

~~**Art. 819.** Nos casos de regularização pelo Poder Público, conforme autorizado pelo art. 40 da Lei 6.766, de 19-12-79, poderá o Juiz de Direito autorizar ou determinar o registro~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~nas mesmas condições, sem prejuízo de adoção de outras medidas, cíveis, criminais ou administrativas contra o loteador faltoso.~~

~~§ 1º. Através de requerimento fundamentado e com parecer favorável do Ministério Público, poderá ainda o Juiz conceder alvará de autorização para o Município firmar contratos de alienação de imóveis pendentes e promover a venda dos lotes remanescentes, revertendo a quantia apurada em benefício da Municipalidade para ressarcimento das despesas decorrentes da regularização.~~

~~§ 2º. O requerimento de que trata o parágrafo anterior deverá ser instruído com documentos, públicos ou privados, e apresentação do respectivo laudo de avaliação dos lotes, firmado por profissional habilitado, sendo facultada, ainda, a comprovação das despesas através de prova testemunhal.~~

~~§ 3º. Havendo dúvida sobre os valores gastos pela Municipalidade na regularização e avaliação dos lotes, o Juiz poderá, de ofício ou mediante requerimento do Ministério Público, determinar a realização das diligências ou perícias que entender cabíveis.~~

~~**Art. 820.** Nas hipóteses de regularização previstas no presente título, a autoridade judiciária poderá permitir o registro, embora não atendidos os requisitos urbanísticos previstos na Lei nº 6.766, de 19-12-79 ou em outros diplomas legais.~~

~~Do Procedimento.~~

~~**Art. 821.** O pedido de regularização do lote individualizado, de quarteirão ou da totalidade da área, será apresentado perante o Ofício do Registro Imobiliário da situação do imóvel, onde será protocolado e autuado, verificada sua regularidade em atenção aos princípios registrais.~~

~~§ 1º. Estando em ordem, o pedido será remetido à Vara da Direção do Foro da Corregedoria Permanente, no Interior do Estado, e à Vara dos Registros Públicos, na Comarca da Capital, para decisão, que somente será prolatada após manifestação do órgão do Ministério Público.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 2º. Havendo exigência a ser satisfeita, o Oficial a indicará por escrito. Não se conformando o apresentante, requererá que o Oficial remeta a documentação ao Juiz de Direito competente para a apreciação conjunta da exigência e do pedido de regularização.~~

~~§ 3º. O Juiz de Direito poderá suspender o julgamento e determinar a publicação de edital para conhecimento de terceiros.~~

~~§ 4º. O procedimento será regido pelas normas que regulam a jurisdição voluntária, aplicando-se, no que couber, a Lei nº 6.015/73, atendendo-se aos critérios de conveniência e/ou oportunidade.~~

~~§ 5º. Transitada em julgado a sentença, os autos do processo serão remetidos ao Ofício do Registro de Imóveis para cumprimento das determinações judiciais e arquivamento.~~

~~Art. 822. No caso de a área parcelada não coincidir com a descrição constante no registro imobiliário, o Juiz determinará a retificação da descrição do imóvel com base na respectiva planta e no memorial descritivo.~~

~~Art. 823. Os lindeiros que não tenham anuído serão cientificados na forma do art. 213, inc. II, §§ 2º e 3º, com a cominação do § 4º, da Lei nº 6.015/73.~~

~~Art. 824. O registro e a respectiva matrícula poderão ser cancelados em processo contencioso, por iniciativa de terceiro prejudicado ou do Ministério Público, nos casos previstos em lei, em especial nas hipóteses do art. 216 da Lei nº 6.015/73.~~

~~Parágrafo único. Se o Juiz constatar que a abertura de matrícula ou algum ato por ele autorizado nos termos deste projeto sejam nulos ou anuláveis determinará, fundamentadamente e de ofício, o respectivo cancelamento, ou alcançará elementos ao órgão do Ministério Público para as providências cabíveis.~~

~~**Da Regularização Fundiária com Projeto Aprovado nos Termos da Lei nº 11.977/09.**~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 825.** Nos casos de regularização fundiária de interesse social (artigos 47, inc. VI e 53 e seguintes da Lei nº 11.977/09) e regularização fundiária de interesse específico (artigos 47, inc. VII e 61 e seguintes da Lei nº 11.977/09), com projeto de regularização fundiária aprovado, proceder-se-á de acordo com o constante na Lei nº 11.977/09 e nesta seção.~~

~~**Art. 826.** Para efeitos da regularização fundiária de assentamentos urbanos, consideram-se:~~

~~I — regularização fundiária de interesse social: regularização fundiária de assentamentos irregulares ocupados, predominantemente, por população de baixa renda, nos casos:~~

~~a) em que a área esteja ocupada, de forma mansa e pacífica, há, pelo menos, cinco anos;~~

~~b) de imóveis situados em ZEIS; ou~~

~~c) de áreas da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios declaradas de interesse para implantação de projetos de regularização fundiária de interesse social;~~

~~II — regularização fundiária de interesse específico: regularização fundiária quando não caracterizado o interesse social nos termos do inciso I.~~

~~**Art. 827.** A regularização fundiária poderá ser promovida pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal, pelos Municípios, por órgãos públicos especificados em lei e também por:~~

~~I — seus beneficiários, individual ou coletivamente; e~~

~~II — cooperativas habitacionais, associações de moradores, fundações, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público ou outras associações civis que tenham por finalidade atividades nas áreas de desenvolvimento urbano ou regularização fundiária.~~

~~**Parágrafo único** — Os legitimados previstos no caput poderão promover todos os atos necessários à regularização fundiária, inclusive os atos de registro.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 828.** O registro do parcelamento resultante do projeto de regularização fundiária de interesse específico deverá ser requerido ao registro de imóveis, nos termos da legislação em vigor e observadas as disposições previstas nesta Seção.~~

~~**Art. 829.** O registro do parcelamento resultante do projeto de regularização fundiária de interesse social deverá ser requerido ao registro de imóveis, acompanhado dos seguintes documentos:~~

~~I — certidão atualizada da matrícula do imóvel;~~

~~II — projeto de regularização fundiária aprovado (art. 51 da Lei 11.977/09);~~

~~III — instrumento de instituição e convenção de condomínio, se for o caso; e~~

~~IV — no caso das pessoas jurídicas relacionadas no inciso II do art. 521, certidão atualizada de seus atos constitutivos que demonstrem sua legitimidade para promover a regularização fundiária.~~

~~**Art. 830.** O registro do parcelamento resultante do projeto de regularização fundiária deverá importar:~~

~~I — na abertura de matrícula para toda a área objeto de regularização, se não houver;~~
e

~~II — na abertura de matrícula para cada uma das parcelas resultantes do projeto de regularização fundiária.~~

~~**Art. 831.** As matrículas das áreas destinadas a uso público deverão ser abertas de ofício, com averbação das respectivas destinações e, se for o caso, das restrições administrativas convencionais ou legais.~~

~~**Art. 832.** As glebas parceladas para fins urbanos anteriormente a 19 de dezembro de 1979 que não possuírem registro poderão ter sua situação jurídica regularizada, com o registro do parcelamento, desde que o parcelamento esteja implantado e integrado à cidade.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. A regularização prevista no caput pode envolver a totalidade ou parcelas da gleba.~~

~~§ 2º. O interessado deverá apresentar certificação de que a gleba preenche as condições previstas no caput, bem como desenhos e documentos com as informações necessárias para a efetivação do registro do parcelamento.~~

~~§3º. Para a regularização de loteamentos anteriores à Lei nº 11.977/09, o Município poderá flexibilizar as normas definidas na legislação de parcelamento do solo urbano autorizando a redução de percentual das áreas de uso público e de extensão mínima dos lotes.~~

~~§4º. O Oficial deve observar os emolumentos a serem cobrados, bem como as regras de imunidade e isenção de emolumentos previstas de forma expressa e taxativa na lei estadual 1805/2006, não podendo haver extensão e tampouco uso de analogia à interpretação das regras isentivas da lei 1806/2006 (artigos. 6, 7-8 e 11). Reitere-se que apenas por lei estadual, de iniciativa do Presidente Tribunal de Justiça, com prévio estudo de viabilidade, por conta do impacto orçamentário, sua repercussão econômico-financeira, com observância das normas da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/00) e com previsão de fonte de custeio integral, para se garantir o ressarcimento dos notários/registradores (art. 236 CF e lei 10.169/2000), pode-se admitir se disponha sobre emolumentos/isenção. As disposições portanto, a título de exemplo, do art. 237-A, da lei 6015/73, bem como de qualquer lei federal que disponham sobre isenção de emolumentos, não tem aplicabilidade senão houver previsão em lei estadual acriana.~~

~~§5º. O desconto previsto no art. 11, incisos II (aquisição de imóvel residencial pelo SFH, dentro das hipóteses legais, da lei 1805/2006) e III (aquisição de imóvel financiado pela COHAB e demais instituições integradas aos programas cooperativos desenvolvidos pelo Poder Público), vale apenas para o ato de registro de promessa/compromisso/contrato de compra e venda. Para os demais atos como registros de garantias, registro/averbação de quitação, conforme o caso, não incide o desconto, por não estarem insertos nos incisos II e III.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§6º. No caso do art. 11, inciso II, acima mencionado, a redução do valor dos emolumentos aplica-se no caso de a hipótese ser, cumulativamente, de: I — primeira aquisição imobiliária (comprovando-se pela certidão negativa de propriedade dos cartórios imobiliários da comarca); II — imóvel residencial (não se aplica aos imóveis com destinação diversa, como comerciais); III — financiado pelo sistema financeiro de habitação — SFH (não se aplicando a outros sistemas de financiamento, como o imobiliários — SFI, art. 39, I, Lei nº 9.514/97).~~

~~§7º. As regras isentivas no que tange as pessoas, devem ser seguidas quando a pessoa isenta, for a interessada no registro. Assim, um título em que o adquirente do imóvel não esteja dentro das regras de isenção, está passível da cobrança de emolumentos.~~

~~§8º. Os títulos emitidos pelos Poderes Públicos (a exemplo, títulos de domínio e de legitimação de posse), salvo regra isentiva estadual, com iniciativa do presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, observada a fonte de custeio, não são isentos de emolumentos. Os títulos emitidos em decorrência de regularização fundiária de interesse social não estão abarcados pela isenção, em razão de falta de previsão de lei estadual.~~

~~§9º. É dispensada do Oficial de Registro de Imóveis, no cumprimento ao parágrafo único do art. 13 da Lei nº 6.383/76, a análise do processo discriminatório de terras devolutas da União realizado pelo INCRA, previsto na referida lei.~~

Do Registro dos Contratos.

~~**Art. 833.** Registrado ou averbado o parcelamento (loteamento, desdobramento, fracionamento ou desdobro, incluindo situações de condomínio) do solo urbano, os adquirentes de lotes de terreno poderão requerer o registro dos seus contratos, padronizados ou não, apresentando o respectivo instrumento junto ao Ofício de Registro de Imóveis.~~

~~§ 1º. O registro poderá ser obtido diante da comprovação idônea da existência do contrato, nos termos do art. 27, §§ 1º e 2º, da Lei nº 6.766, de 19.12.1979.~~

~~§ 2º — Os requisitos de qualificação das partes necessários ao registro, caso inexistentes, serão comprovados por meio de apresentação de cópia autenticada de~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~documento pessoal de identificação, ou dos cogitados na Lei nº 9.049, de 18.05.1995, ou, ainda, de cópia de certidão de casamento ou equivalente;~~

~~§ 3º — Admite-se, nos parcelamentos populares, a cessão da posse em que estiverem provisoriamente imitidas a União, o Estado ou o Município, e suas entidades delegadas, o que poderá ocorrer por instrumento particular;~~

~~§ 4º — A cessão da posse referida no § 3º, cumpridas as obrigações do cessionário, constitui crédito contra o expropriante, de aceitação obrigatória em garantia de contratos de financiamentos habitacionais;~~

~~§ 5º — Com o registro da sentença que, em processo de desapropriação, fixar o valor da indenização, a posse referida no § 3º converter-se-á em propriedade, e a sua cessão em compromisso de compra e venda, conforme haja obrigações a cumprir ou estejam elas cumpridas, circunstâncias que, demonstradas no Registro de Imóveis, serão averbadas na matrícula relativa ao lote;~~

~~§ 6º — Os compromissos de compra e venda, as cessões e as promessas de cessão, valerão como título para o registro da propriedade do lote adquirido, quando acompanhados da respectiva prova de quitação das obrigações do adquirente e de guia de pagamento ou de exoneração do ITBI, registro esse que será feito a requerimento escrito do adquirente, sendo essa regra aplicável somente nos casos do § 3º deste artigo.~~

Da Localização de Áreas em Condomínio.

~~**Art. 834.** Em imóveis situados nos perímetros urbanos, assim como nos locais urbanizados, ainda que situados na zona rural, em cujos assentos conste estado de comunhão, mas que, na realidade, se apresentam individualizados e em situação jurídica consolidada, nos termos deste provimento, o Juiz poderá autorizar ou determinar a averbação da identificação de uma ou de cada uma das frações, observado o seguinte:~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~I – Anuência dos confrontantes da fração do imóvel que se quer localizar, expressa em instrumento público ou particular, neste caso com as assinaturas reconhecidas, entendidos como confrontantes aqueles previstos no § 10 do art. 213 da Lei nº 6.015/73;~~

~~II – A identificação da fração de acordo com o disposto nos arts. 176, inciso II, nº 3, letra b, e 225 da Lei nº 6.015/73, por meio de certidão atualizada expedida pelo Poder Público Municipal.~~

~~**Art. 835.** Procedido o registro ou a averbação previstos neste projeto, o Oficial do Registro de Imóveis abrirá matrícula própria, se o imóvel ainda não a tiver, bem como das áreas públicas previstas no projeto.~~

Da Legitimação de Posse.

~~**Art. 836.** A partir da averbação do auto de demarcação urbanística, o Poder Público deverá elaborar o projeto previsto no art. 51 da Lei nº 11.977/09 e submeter o parcelamento dele decorrente a registro.~~

~~**§ 1º** - Após o registro do parcelamento de que trata o caput, o Poder Público concederá título de legitimação de posse aos ocupantes cadastrados;~~

~~**§ 2º** - O título de que trata o § 1º será concedido preferencialmente em nome da mulher e registrado na matrícula do imóvel.~~

~~**Art. 837.** A legitimação de posse devidamente registrada constitui direito em favor do detentor da posse direta para fins de moradia.~~

~~**Parágrafo único.** A legitimação de posse será concedida aos moradores cadastrados pelo poder público, desde que:~~

~~I – não sejam concessionários, foreiros ou proprietários de outro imóvel urbano ou rural;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II — não sejam beneficiários de legitimação de posse concedida anteriormente; e~~

~~III — os lotes ou fração ideal não sejam superiores a 250m² (duzentos e cinquenta metros quadrados).~~

~~**Art. 838.** Sem prejuízo dos direitos decorrentes da posse exercida anteriormente, o detentor do título de legitimação de posse, após 5 (cinco) anos de seu registro, poderá requerer ao Oficial de Registro de Imóveis a conversão desse título em registro de propriedade, tendo em vista sua aquisição por usucapião, nos termos do art. 183 da Constituição Federal.~~

~~§ 1º — Para requerer a conversão prevista no caput, o adquirente deverá apresentar:~~

~~I — certidões do cartório distribuidor demonstrando a inexistência de ações em andamento que caracterizem oposição à posse do imóvel objeto de legitimação de posse;~~

~~II — declaração de que não possui outro imóvel urbano ou rural;~~

~~III — declaração de que o imóvel é utilizado para sua moradia ou de sua família; e~~

~~IV — declaração de que não teve reconhecido anteriormente o direito à usucapião de imóveis em áreas urbanas.~~

~~§ 2º — As certidões previstas no inciso I do § 1º serão relativas ao imóvel objeto de legitimação de posse e serão fornecidas pelo Poder Público.~~

~~**Art. 839.** O título de legitimação de posse poderá ser extinto pelo Poder Público emitente quando constatado que o beneficiário não está na posse do imóvel e não houve registro de cessão de posse.~~

~~**Parágrafo único.** Após o procedimento para extinção do título, o Poder Público solicitará ao oficial de registro de imóveis a averbação do seu cancelamento, nos termos do art. 250, inciso III, da Lei nº 6.015, de 31 de dezembro de 1973.~~



~~Das Disposições Finais.~~

~~**Art. 840.** Havendo impugnação ao pedido de regularização e registro em qualquer fase do procedimento, deverá a autoridade judiciária remeter os interessados às vias ordinárias.~~

~~**Parágrafo único.** Entendendo o Juiz de Direito que a impugnação é manifestamente inadmissível ou improcedente, poderá rejeitá-la de plano, julgando imediatamente o pedido inicial.~~

~~**Art. 841.** Ao receber título para registro em sua serventia, cujo conteúdo contenha indício ou evidência de loteamento irregular ou clandestino, o Oficial do Registro de Imóveis deverá impugná-lo, noticiando o fato imediatamente ao representante do Ministério Público local.~~

~~**Art. 842.** Procedida a regularização nos termos do presente projeto, o registrador comunicará o fato à Municipalidade.~~

~~DO CONDOMÍNIO EDILÍCIO.~~

~~Das Incorporações Imobiliárias.~~

~~**Art. 843.** Para o registro de incorporação imobiliária, far-se-á necessária a apresentação dos seguintes documentos:~~

~~I - memorial e requerimento em que constem a qualificação completa do incorporador e do proprietário, solicitando o registro da incorporação imobiliária, bem como a descrição do imóvel conforme consta do Registro Imobiliário, indicando sua origem; a caracterização do prédio, descrevendo o imóvel em linhas gerais; a caracterização das unidades autônomas (descrição unitária), e a indicação das áreas de uso comum, observando-se o seguinte:~~

~~a) se os cônjuges forem os incorporadores do empreendimento, ambos deverão assinar o requerimento; caso o incorporador seja apenas um deles, somente este assinará o~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~requerimento, mas, neste caso, deverá apresentar o instrumento de mandato referido no art. 31, § 1º, c/c o art. 32, ambos da Lei nº. 4.591/64, outorgado pelo outro cônjuge. Igual exigência deverá ser observada em relação aos alienantes do terreno, se não forem, ao mesmo tempo, incorporadores, e;~~

~~b) se pessoa jurídica, o requerimento deverá estar instruído com o contrato social (ou cópia reprográfica autenticada) devidamente registrado (Junta Comercial, Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou outro órgão competente), juntamente com certidão atualizada dos atos constitutivos, devendo este fato estar devidamente comprovado. Pelo ato constitutivo, se verificará a capacidade do(s) firmatário(s) do requerimento;~~

~~II – título de propriedade do terreno, podendo ser um título de promessa irrevogável e irretratável, de compra e venda ou de cessão de direitos ou de permuta, do qual conste cláusula de imissão na posse do imóvel, não podendo haver estipulações impeditivas de sua alienação em frações ideais, e com inclusão de consentimento para demolição e construção, devidamente registrado (art. 32, alínea “a”, da Lei nº. 4.591/64);~~

~~III – certidões negativas referentes ao imóvel, ao proprietário do terreno e ao incorporador:~~

~~a) federais (exº.: as de tributos federais e as relativas à Justiça do Trabalho, se pessoa jurídica ou equiparada; as da Justiça Federal, bem como as da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional);~~

~~b) estaduais (exº.: as da Fazenda Estadual e as da Justiça Comum Estadual);~~

~~c) municipais (exº.: a relativa ao imóvel e a relativa a tributos diversos);~~

~~d) CND do titular de direitos sobre o terreno e do incorporador, sempre que forem responsáveis pela arrecadação das respectivas contribuições – pessoa jurídica ou equiparada;~~

~~e) Registro de Imóveis (exº.: negativa de ônus e ações e integrantes do histórico vintenário), e;~~

~~f) Tabelionato de Protesto de Títulos (exº.: negativa de protesto de títulos);~~

~~IV – histórico vintenário dos títulos de propriedade do imóvel (abrangendo os últimos 20 anos), acompanhado de certidões integrais dos respectivos registros;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~V – projeto arquitetônico de construção devidamente aprovado pelas autoridades competentes e assinado pelo profissional responsável, juntamente com o proprietário, contendo o seguinte:~~

~~a) cálculo das áreas das edificações, discriminando, além da global, a das partes comuns, e indicando, para cada tipo de unidade, a respectiva metragem de área construída;~~

~~b) memorial descritivo das especificações da obra projetada, segundo modelo a que se refere o inciso IV do art. 53 da Lei nº. 4.591/64, descrevendo todo o edifício, inclusive a área do terreno, subsolo, térreo, estacionamentos, pavimentos, fundações, tipo de material, acabamentos, acessos, etc., e;~~

~~c) avaliação do custo global da obra, atualizada até a data do arquivamento, calculada de acordo com a norma prevista no inciso III do art. 53 da Lei nº. 4.591/64, com base nos custos unitários referidos no art. 54, discriminando-se, também, o custo de construção de cada unidade, devidamente autenticada pelo profissional responsável pela obra;~~

~~VI – discriminações das frações ideais de terreno com as unidades autônomas que a elas corresponderão;~~

~~VII – minuta da futura convenção de condomínio que regerá a edificação ou o conjunto de edificações, contendo a individuação das unidades e a caracterização das áreas de uso comum, além das normas gerais do condomínio;~~

~~VIII – declaração em que se defina a parcela do preço de que trata o art. 39, inciso II, da Lei nº. 4.591/64;~~

~~IX – certidão de instrumento público de mandato, quando o incorporador não for o proprietário, obedecido o disposto nos arts. 31, §1º e art. 32, alínea “m”, da Lei nº. 4.591/64;~~

~~X – declaração expressa em que se fixe, se houver, prazo de carência de 180 dias;~~

~~XI – atestado de idoneidade financeira, fornecido por estabelecimento de crédito que opere no país há mais de 05 (cinco) anos, comprovando que o incorporador possui idoneidade;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~XII – declaração, acompanhada de plantas elucidativas, sobre o número de veículos que a garagem comporta e os locais destinados à guarda dos mesmos, mencionando se as vagas de estacionamento, garagens ou boxes estão ou não vinculados aos apartamentos;~~

~~XIII – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), relativa ao projeto de construção, e;~~

~~XIV – contrato padrão (facultativo), que ficará arquivado no Serviço, conforme determina o art. 67, §§ 3º e 4º, da Lei nº. 4.591/64.~~

~~§ 1º. As certidões da Justiça Federal, da Justiça Estadual, da Justiça do Trabalho e do Tabelionato de Protesto de Títulos deverão ser extraídas nos domicílios do proprietário e do incorporador, bem como na circunscrição onde se localiza o imóvel incorporado.~~

~~§ 2º. Os documentos serão apresentados em 02 (duas) vias, com as firmas de seus subscritores reconhecidas nos documentos particulares.~~

~~§ 3º. A apresentação dos documentos far-se-á à vista dos originais, admitindo-se cópias reprográficas autenticadas.~~

~~§ 4º. Será de 90 (noventa) dias o prazo de eficácia das certidões, salvo se outro prazo constar expressamente do documento, segundo norma adotada pelo órgão expedidor, exceto as fiscais, que serão por exercício.~~

~~§ 5º. As certidões de feitos judiciais abrangerão 20 (vinte) anos, e as de protestos de títulos, 05 (cinco) anos.~~

~~§ 6º. Não poderá ser aceito contrato social registrado somente no Serviço de Registro de Títulos e Documentos.~~

~~§ 7º. É facultado apresentar as plantas do projeto aprovado, em cópia firmada pelo profissional responsável pela obra, acompanhada de cópia de licença de construção.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 844.** Somente após o registro da incorporação, feito dentro das normas previstas na legislação em vigor (v.g. Lei nº. 4.591/64 e 6.015/73), serão aceitos e examinados os pedidos de registro ou de averbação dos atos negociais do incorporador sobre unidades autônomas.~~

~~**Art. 845.** Verificada sua regularidade, o requerimento da incorporação e os documentos pertinentes serão autuados em processo, com suas folhas numeradas e chanceladas, para arquivamento no Serviço.~~

~~**Art. 846.** No registro da incorporação, sempre serão consignadas as certidões positivas judiciais, fiscais ou de protestos cambiais e as notificações judiciais.~~

~~**Art. 847.** Recusar-se á o registro da incorporação quando houver ônus impeditivo da construção ou da alienação.~~

~~**§ 1º.** Salvo a hipótese de penhora determinada em sede de execução fiscal movida pela Fazenda Nacional, na forma do artigo 53, § 1º da Lei 8.212/91, a penhora do imóvel não impede o registro da incorporação, sendo que o gravame deverá constar das matrículas das futuras unidades do empreendimento imobiliário.~~

~~**§ 2º.** O Oficial do Serviço de Registro de Imóveis deverá informar o registro da incorporação imobiliária ao Juízo que determinou a penhora.~~

~~**Art. 848.** Incumbirá ao Oficial o exame de correspondência entre as medidas do terreno, constantes do registro, e as configuradas nas plantas de situação e de localização.~~

~~**§ 1º.** Havendo divergência, deverá ser intentada a correspondente retificação, se qualquer medida do projeto for maior do que a constante do registro ou importar em aumento de área.~~

~~**§ 2º.** No caso contrário, importando em diminuição de área, bastará o requerimento do proprietário ao Serviço, descrevendo o terreno titulado e o realmente existente in loco, coincidente com o do projeto.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 849. Far-se-á, obrigatoriamente, a unificação de imóveis, com a abertura de matrícula, quando mais de um imóvel for utilizado para a incorporação imobiliária.~~

~~§ 1º. Inversamente, quando a futura edificação restar assentada em parte do imóvel registrado, proceder-se-á, antes, ao respectivo desmembramento.~~

~~§ 2º. Abrir-se-ão matrículas novas, em ambos os casos, para o registro da incorporação.~~

~~Art. 850. Em caso de desmembramento ou de unificação do imóvel, servirá como prova da aceitação pelo Município o projeto devidamente aprovado.~~

~~Art. 851. O cancelamento do registro da incorporação far-se-á a requerimento do incorporador e, se alguma unidade tiver sido objeto de negociação registrada, ficará também condicionado à anuência dos compromissários ou cessionários.~~

~~Parágrafo único. Aplicar-se-ão essas normas nos casos de retificações ou alterações no registro de incorporação, a dependerem, ainda, da atualização dos documentos pertinentes, dentre os arrolados no art. 32 da Lei nº. 4.591/64.~~

~~Art. 852. O registro da incorporação conterá os seguintes dados específicos:~~

~~I— nome e qualificação do incorporador, com indicação de seu título, se não for o proprietário;~~

~~II— denominação do edifício, quando houver;~~

~~III— descrição das unidades autônomas, com suas localizações, áreas reais, privativas e totais, e frações ideais;~~

~~IV— definição sobre o prazo de carência e, quando fixado, seu prazo e as condições a autorizarem o incorporador a desistir do empreendimento;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~V – regime de incorporação;~~

~~VI – custo global da construção e custos de cada unidade autônoma, e;~~

~~VII – preço das frações ideais do terreno.~~

~~**Parágrafo único.** Dispensar-se-á a descrição interna das unidades autônomas, no memorial, no registro e na individualização.~~

~~**Art. 853.** No procedimento de registro de incorporação, é facultado o desdobramento de ofício da matrícula em tantas quantas forem as unidades autônomas integrantes do empreendimento.~~

~~**§ 1º.** Com o registro da incorporação imobiliária, a qualquer tempo é facultado ao incorporador requerer a abertura de tantas matrículas quantas sejam as unidades decorrentes do registro da incorporação realizada, entendida aí a descrição da futura unidade autônoma.~~

~~**§ 2º.** Na hipótese do § 1º, por averbação, deverá ser feita a ressalva de que se trata de obra projetada e pendente de regularização registral, no que tange à sua conclusão.~~

~~**§ 3º.** Neste caso, serão devidos os emolumentos referentes ao registro da incorporação e às averbações procedidas.~~

~~**Art. 854.** Os atos negociais, referentes, especificamente a uma futura unidade autônoma, serão registrados na matrícula de origem ou em matrícula própria da unidade, aberta com a ressalva contida no § 2º do artigo anterior.~~

~~**Art. 855.** Concluída a obra com o “habite-se”, proceder-se-á à sua averbação, assim como a das eventuais alterações decorrentes da construção, na matrícula de cada unidade autônoma.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§ 1º. Neste caso, serão devidos os emolumentos da averbação por unidade autônoma.~~

~~§ 2º. Caso ainda não efetuado o desdobramento em matrículas individuais, a averbação de que trata este artigo será levada a efeito na matrícula originária (matriz).~~

~~§ 3º. Quando, na matrícula de unidade autônoma condominial, constar a inscrição fiscal de todo o terreno, e no título figurar o número de inscrição fiscal da unidade, a averbação da nova inscrição independerá de apresentação de certidão ou guia expedida pelo órgão fiscalizador, podendo ser feita com base nos dados constantes do título.~~

~~Art. 856. Será feito o registro da instituição do condomínio edilício, nos termos definidos no Código Civil (art. 1.332), exigindo-se, também, o registro da convenção de condomínio (art. 1.333 do Código Civil).~~

~~Art. 857. Demolido o prédio, objeto de condomínio entre unidades autônomas, averbar-se-ão, simultaneamente, a demolição e fusão das matrículas, encerrando-se as primitivas e abrindo-se outra com novo número, relativamente ao terreno.~~

~~Do Patrimônio de Afetação.~~

~~Art. 858. Optando o incorporador por submeter a incorporação ao regime da afetação, caberá ao Oficial observar as regras constantes dos arts. 31-A a 31-F da Lei nº. 4.591/64, bem como o disposto na Lei nº. 10.931/04.~~

~~Art. 859. Os bens e direitos integrantes do patrimônio de afetação somente poderão ser objeto de garantia real em operação de crédito cujo produto seja integralmente destinado à consecução da edificação correspondente e à entrega das unidades imobiliárias aos respectivos adquirentes.~~

~~Art. 860. A constituição de patrimônios de afetação separados de que trata o § 9º do art. 31-A da Lei nº. 4.591/64 deverá estar declarada no memorial de incorporação.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 861.** Considera-se constituído o patrimônio de afetação mediante averbação, a qualquer tempo, no Registro de Imóveis, de termo firmado pelo incorporador e, quando for o caso, também pelos titulares de direitos reais de aquisição sobre o terreno.~~

~~**Parágrafo único.** A averbação não será obstada pela existência de ônus reais que tenham sido constituídos sobre o imóvel objeto da incorporação para garantia do pagamento do preço de sua aquisição ou do cumprimento de obrigação de construir o empreendimento.~~

~~**Art. 862.** O patrimônio de afetação extinguir-se-á pela:~~

~~I – averbação da construção, registro dos títulos de domínio ou de direito de aquisição em nome dos respectivos adquirentes e, quando for o caso, extinção das obrigações do incorporador perante a instituição financiadora do empreendimento;~~

~~II – revogação em razão de denúncia da incorporação, depois de restituídas aos adquirentes as quantias por eles pagas (art. 36 da Lei nº. 4.591/64), ou de outras hipóteses previstas em lei, e;~~

~~III – liquidação deliberada pela assembleia geral, nos termos do art. 31-F, § 1º, da Lei nº. 4.591/64.~~

~~**Da Instituição, Discriminação e Especificação de Condomínio.**~~

~~**Art. 863.** Tanto a instituição, discriminação e especificação de condomínio quanto o memorial de incorporação imobiliária serão registrados observados os requisitos do art. 32 da Lei nº 4.591/64 e legislação posterior.~~

~~**Art. 864.** Quando a instituição, discriminação e especificação de condomínio não for precedida da incorporação registrada, todos os proprietários deverão requerê-la, exigindo-se-lhes:~~

~~I – o memorial descritivo com as especificações da obra e individualização das unidades autônomas;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – a carta de habitação, fornecida pela Prefeitura Municipal;~~

~~III – a CND do INSS;~~

~~IV – o projeto arquitetônico aprovado pelo Município;~~

~~V – o quadro de custos das unidades autônomas e a planilha de áreas e frações ideais, subscrita pelo engenheiro responsável pelo cálculo e;~~

~~VI – a ART ou RRT, relativa à execução da obra.~~

~~§ 1º. Quando a obra tiver sido executada por empresa, deverá ser também exigida a respectiva certidão negativa de débitos para com a Receita Federal.~~

~~§ 2º. O quadro de custos e a planilha de áreas podem ser substituídos pela assinatura do profissional nos requerimentos, desde que neles constem esses dados.~~

~~**Art. 454** – A matrícula de unidade autônoma condominial em construção ou a construir, decorrente de incorporação imobiliária, será aberta quando do primeiro registro a ela referente, nos termos do art. 176, § 1º, inciso I, da Lei nº. 6.015/73~~

~~**Art. 865.** Havendo condomínio geral, previsto no art. 1.314 do Código Civil, e pretendendo os proprietários ou titulares de direito e ação sobre o imóvel, erigir edificação composta de mais de uma unidade e submetê-la ao condomínio especial ou edifício previsto no art. 1.332 do mesmo Código, deverá o Oficial exigir a apresentação de instrumento público de Extinção de Condomínio e a subsequente Instituição de Condomínio Edifício, com a atribuição de propriedade sobre as unidades autônomas, verificando-se se há incidência tributária, procedendo-se ao registro de tais atos, nos termos do artigo 167, inciso I, itens 17 e 23, da Lei nº. 6.015/73.~~

~~§ 1º. O construtor ou construtores, optando pelas regras do art. 8º da Lei 4.591/64, ou do art. 1.332 do Código Civil, terão, obrigatoriamente, de processar a instituição do~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~condomínio edilício e apresentar declaração em requerimento escrito, com firma reconhecida, de que não farão oferta pública das unidades, até que as mesmas obtenham, cada uma, seu respectivo “habite-se”, devidamente averbado junto ao Registro de Imóveis, ficando cientificados de que a venda, promessa ou cessão de direitos, antes da conclusão da obra, só poderá ser feita mediante arquivamento em cartório dos documentos previstos no art. 32 da Lei nº. 4.591/64.~~

~~§ 2º. Para o registro do memorial de incorporação de empreendimento a ser construído por condôminos do terreno, aplica-se o mesmo critério de estabelecimento de propriedade das unidades, obedecida a fração de terreno de que são titulares.~~

~~**Art. 866.** É defeso ao Oficial proceder a registro ou averbação de alteração, modificação, ampliação e redução de aérea comum em condomínio edilício, sem prévia alteração da convenção de condomínio e aprovação pelo órgão municipal competente.~~

~~§ 1º. Nesta hipótese, deverá o Oficial proceder ao registro da convenção de condomínio, averbando-se em seguida na matrícula de cada uma das unidades autônomas as modificações operadas.~~

~~§ 2º. O Oficial não poderá registrar a alteração da convenção de condomínio, se no momento que o título for apresentado para registro não for solicitada a averbação na matrícula de cada uma das unidades autônomas.~~

~~Do Habite-se Parcial e da Especificação Parcial de Condomínio.~~

~~**Art. 867.** Faculta-se a averbação parcial da construção com especificação parcial do condomínio, mediante apresentação de “habite-se parcial”, fornecido pelo Poder Público Municipal, bem como da CND do INSS, em hipóteses como as seguintes:~~

~~I – construção de uma ou mais casas, em empreendimento do tipo “vila de casas” ou “condomínio fechado”;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~II – construção de um bloco em uma incorporação que preveja dois ou mais blocos, e;~~

~~III – construção da parte térrea do edifício, constituída de uma ou mais lojas, estando em construção o restante do prédio.~~

Parágrafo único. ~~A averbação parcial, em tais hipóteses, será precedida do registro da incorporação imobiliária, procedendo-se, em seguida, ao registro da instituição, discriminação e especificação de condomínio, contendo a especificação parcial das unidades prontas, na matrícula de cada unidade autônoma.~~

Art. 868. ~~Ocorrida a hipótese do artigo anterior, quando da concessão de outro “habite-se”, seja novamente parcial ou de todas as unidades restantes, nova averbação de “habite-se parcial” deverá ser promovida. Este procedimento será repetido tantas vezes quantas forem necessárias, até a conclusão da obra e especificação de todas as unidades autônomas.~~

Parágrafo único. ~~Caso ainda não tenha sido efetuado o desdobramento em matrículas individuais, a averbação de que trata esse artigo será levada a efeito na matrícula originária (matriz).~~

~~Da convenção de condomínio.~~

Art. 869. ~~O registro da convenção de condomínio será feito no Livro 3 RA, do Registro de Imóveis, e será precedido da conferência do quórum e atendimento das regras fixadas em lei.~~

Parágrafo único. ~~Após o registro da convenção, previsto no art. 178, inciso III, da Lei nº. 6.015/73, será procedida sua averbação nas matrículas das unidades autônomas.~~

Art. 870. ~~Quando do registro da convenção de condomínio, na apuração do quórum necessário à sua aprovação ou alterações, considerar-se-ão apenas os nomes dos figurantes~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~no registro como proprietários ou promitentes-compradores ou cessionários destes, presumindo-se representante do casal qualquer um dos cônjuges signatários.~~

Dos Emolumentos.

Art. 871. ~~Serão devidos os emolumentos correspondentes (Lei 1805/2006):~~

~~I – ao registro da incorporação imobiliária (Tabela 1 B- Nota 1), tendo como base de cálculo dos emolumentos o valor de cada unidade habitacional, enquadrada cada uma futura unidade na respectiva alínea, somando-se o valor dos emolumentos de cada alínea pela quantidade de unidades a serem erigidas;~~

~~II – ao registro da instituição, especificação e discriminação de condomínio (Tabela 1 B- Nota 1), tendo como base de cálculo dos emolumentos o valor de cada unidade habitacional, enquadrada cada uma futura unidade na respectiva alínea, somando-se o valor dos emolumentos de cada alínea pela quantidade de unidades erigidas;~~

~~III – à averbação do “habite-se parcial” ou total, na matrícula da unidade autônoma, se houver. Não existindo a matrícula da unidade autônoma, a averbação deverá ser realizada na matrícula do registro da instituição, discriminação e especificação de condomínio (Tabela 1 B, nota 2), e;~~

~~IV – ao registro da unidade autônoma (Tabela 1 A);~~

~~V – atribuição de propriedade (Tabela 1 A) em nome do incorporador/empreendedor ou em nome do adquirente- titular da fração ideal, se já houver registro de títulos translativos de direitos reais/direito real a aquisição, na matrícula-mãe. Nesse caso, será necessária averbação remissiva, do título negocial registrado. Para o registro da atribuição de propriedade, ato concomitante ao registro da Instituição de Condomínio, faz-se necessária a abertura de matrícula, se estas não tiverem sido abertas por oportunidade do registro da incorporação imobiliária.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 872.** Pelo registro da convenção de condomínio, serão devidos os emolumentos previstos na Tabela de Emolumentos vigente (Tabela 1 C); As averbações remissivas serão cobradas como ato sem valor declarado.~~

~~**Art. 873.** Os registros da incorporação, instituição, especificação e discriminação de condomínio e convenção de condomínio devem, (sem prejuízo das pertinentes averbações remissivas entre os atos de registro/averbação nos livros 2 e 3), ser averbados, cada qual, de forma individual, em cada matrícula aberta. Quando da abertura de matrículas, devem ser feitas averbações remissivas na matrícula originária e nas matrículas abertas, de modo que na matrícula originária se informe as matrículas abertas, e nestas, a sua origem.~~

~~DAS RETIFICAÇÕES NO REGISTRO IMOBILIÁRIO~~

~~Disposições gerais.~~

~~**Art. 874.** Na omissão ou imprecisão da matrícula, registro ou averbação, poderá o interessado requerer a retificação, pelo Oficial do Registro de Imóveis competente, por meio de procedimento administrativo, previsto no art. 213 da Lei nº. 6.015/73, com alteração promovida pela Lei nº. 10.931/04.~~

~~**Parágrafo único.** A opção pelo procedimento administrativo não exclui a prestação jurisdicional, a requerimento da parte interessada.~~

~~**Art. 875.** O oficial retificará a matrícula, o registro ou a averbação:~~

~~I – de ofício ou a requerimento do interessado, nos casos de:~~

- ~~a) omissão ou erro cometido na transposição de qualquer elemento do título;~~
- ~~b) indicação ou atualização de confrontação;~~
- ~~c) alteração de denominação de logradouro público, comprovada por documento oficial;~~
- ~~d) retificação que vise à indicação de rumos, ângulos, de reflexão ou inserção de coordenadas georreferenciadas, em que não haja alteração das medidas perimetrais;~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~e) alteração ou inserção que resulte de mero cálculo matemático, feito a partir das medidas perimetrais constantes do registro;~~

~~f) reprodução de descrição de linha divisória de imóvel confrontante, que já tenha sido objeto de retificação, e;~~

~~g) inserção ou modificação dos dados de qualificação pessoal das partes, comprovada por documentos oficiais, ou mediante despacho judicial, quando houver necessidade de produção de outras provas;~~

~~II – a requerimento do interessado, no caso de inserção ou alteração de medida perimetral de que resulte, ou não, alteração de área, instruído com planta e memorial descritivo assinado por profissional legalmente habilitado, com prova de anotação de responsabilidade técnica no competente CREA, bem como pelos confrontantes.~~

~~**Art. 876.** A retificação de ofício ocorrerá independentemente de requerimento, quando o próprio Oficial identificar o erro, ou, ainda, quando o interessado detectar o erro e apontar ao Oficial, requerendo-lhe a necessária correção.~~

~~**§ 1º.** Na retificação de ofício, em face da omissão ou erro cometido na transposição de qualquer elemento do título, é irrelevante a data em que as omissões ou erros foram cometidos, ressalvada a responsabilidade dos atuais titulares dos Serviços.~~

~~**§ 2º.** A retificação de erro cometido no lançamento na matrícula, registro ou averbação, distingue-se do erro resultante do título levado a registro e que motivou o lançamento.~~

~~**§ 3º.** Quando houver erro no título que originou o assento registrário, primeiro deve-se buscar a retificação do título, para depois promover a retificação no assento.~~

~~**§4º.** Não se aplica o disposto neste artigo às hipóteses de alteração de elemento essencial do contrato, tais como partes, objeto, preço e valor da garantia fiduciária, tendo em vista que estas alterações devem ser objeto de novo ato de registro.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 877.** O Oficial de Registro poderá realizar, de ofício, a retificação que vise à indicação de rumos, ângulos de reflexão ou inserção de coordenadas georreferenciadas, em que não haja alteração das medidas perimetrais ou da área do imóvel.~~

~~**Parágrafo único.** Não se tratando das hipóteses previstas no caput deste artigo, a retificação só poderá ocorrer em face de requerimento do interessado, que deverá instruir seu pedido com o documento originário do Poder Público competente.~~

~~**Art. 878.** O pedido de retificação consensual deve ser apresentado ao Oficial de Registro de Imóvel, com a planta e memorial descritivo subscritos pelo requerente, pelo engenheiro ou por profissional credenciado, acompanhado da anuência dos confrontantes, dos eventuais ocupantes e do condomínio em geral.~~

~~**§1º.** Entende-se como confrontantes os proprietários e eventuais ocupantes.~~

~~**§2º.** O condomínio geral, de que tratam os artigos 1.314 e seguintes do Código Civil, será representado por qualquer dos condôminos.~~

~~**§ 3º.** O condomínio edifício, previsto nos artigos 1.331 e seguintes do Código Civil, será representado, conforme o caso, pelo Síndico ou pela Comissão de Representantes.~~

~~**§ 4º.** Uma vez atendidos os requisitos de que trata o caput do art. 225 da Lei n.º 6.015/73, o Oficial averbará a retificação.~~

~~**§ 5º.** Se a planta não contiver a assinatura de algum confrontante, este será notificado pelo Oficial de Registro, a requerimento do interessado, para se manifestar em 15 (quinze) dias, promovendo-se a notificação pessoalmente ou pelo correio, com aviso de recebimento, ou, ainda, por solicitação do Oficial do Registro de Imóvel, pelo Oficial de Registro de Títulos e Documentos da Comarca da situação do imóvel ou do domicílio de quem deva recebê-la.~~

~~**§ 6º.** A notificação será dirigida ao endereço do confrontante constante do registro do imóvel, podendo ser dirigida ao próprio imóvel contíguo ou àquele fornecido pelo~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~requerente; não sendo encontrado o confrontante ou estando em lugar incerto e não sabido, tal fato será certificado pelo Oficial encarregado da diligência, promovendo-se a notificação do confrontante mediante edital, com o mesmo prazo fixado no parágrafo anterior, publicado por duas vezes em jornal local de grande circulação.~~

~~§ 7º. A anuência dos confrontantes proprietários deve ser dada diretamente na planta, com a reserva de espaço adequado para tanto, contendo a exata qualificação do subscritor e a indicação de seu imóvel, com a localização e o número da matrícula ou da transcrição.~~

~~§ 8º. É válida a Carta de Anuência em separado, onde conste a descrição, conforme o pedido de retificação, por meio de planta ou memorial descritivo.~~

~~§ 9º. O confrontante proprietário casado deverá anuir juntamente com seu cônjuge, salvo se casado sob o regime da separação total de bens, com pacto antenupcial projetado para os bens futuros.~~

~~§ 10. Os eventuais ocupantes do imóvel confrontante também devem conferir anuência na planta ou em Carta de Anuência em separado.~~

~~§ 11. Na hipótese de o Oficial de Registro estiver em dúvida se o ocupante anuente é realmente confrontante, poderá fazer constatação no local.~~

~~§ 12. Todas as anuências devem ter suas firmas reconhecidas.~~

~~**Art. 879.** Na retificação que vise à simples inserção, sem alteração das medidas tabulares, a planta ou representação gráfica deve se limitar à configuração do imóvel retificando, indicando apenas sua localização e confrontações, com observância ao disposto no art. 225 da Lei n.º 6.015/73.~~

~~**Art. 880.** Somente em cumprimento à ordem do Juízo competente, em processo próprio, o Oficial procederá a registro ou averbação de título relativo a imóvel com características divergentes daquelas constantes dos assentamentos do Registro de Imóveis.~~



~~**Parágrafo único.** Na hipótese prevista no caput deste artigo, o registro ou averbação será precedido da devida averbação de retificação na matrícula do imóvel ou à margem da transcrição, também por determinação judicial.~~

~~**Do Procedimento de Retificação.**~~

~~**Art. 881.** Os procedimentos retificatórios deverão seguir o padrão judicial. Forma-se o processo, que deverá ser numerado a partir da autuação e identificado com o número da prenotação.~~

~~**§ 1º.** A peça inicial será materializada pelo requerimento escrito, ou pelo ato do registrador, quando feito de ofício.~~

~~**§ 2º.** O Oficial de Registro poderá, a seu critério, dispensar a autuação das retificações de ofícios, seja no caso em que o registrador identifica o erro e o corrige, seja no caso em que o interessado aponta verbalmente o erro e requer a correção.~~

~~**§ 3º.** Sempre que houver requerimento escrito, este deverá ser autuado, prenotado e, após concluído, arquivado.~~

~~**Art. 882.** O Oficial formulará por escrito, de forma fundamentada, a exigência a ser satisfeita, devendo o interessado cumpri-la no prazo de 30 (trinta) dias.~~

~~**Art. 883.** Em face da recusa ou impossibilidade do apresentante cumprir as exigências do Oficial, os efeitos da prenotação devem seguir os trâmites previstos no art. 198 da Lei nº. 6.015/73.~~

~~**Art. 884.** As informações do Serviço de Registro de Imóvel devem ser juntadas ao procedimento de retificação, inclusive as segundas vias das Notas de Devolução ou Notas de Exigência, que deverão trazer o ciente do interessado, devidamente datado.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 885.** A documentação necessária à propositura do procedimento de retificação deve ser apresentada no original ou por meio de cópias autenticadas.~~

~~**Parágrafo único.** As plantas e memoriais descritivos devem ser apresentados por meio de cópia autenticada ou simples, em número suficiente para a notificação de todos os envolvidos.~~

~~**Art. 886.** O prazo para a impugnação do confrontante é de 15 (quinze) dias.~~

~~**Art. 887.** Havendo impugnação, e se as partes não lograrem êxito na composição amigável da controvérsia, o Oficial remeterá o procedimento ao Juiz da Vara de Registros Públicos na Capital ou Vara do Corregedor permanente no interior, que decidirá de plano ou após instrução sumária, salvo se a controvérsia versar sobre o direito de propriedade de alguma das partes, hipótese em que os interessados deverão procurar a via ordinária.~~

~~**Art. 888.** Os prazos, salvo disposição legal em contrário, são computados, excluindo-se o dia do início e incluindo o do vencimento.~~

~~**§ 1º.** Os prazos somente começam a correr do primeiro dia útil após a ciência inequívoca da parte ou do Oficial.~~

~~**§ 2º.** Os prazos são contínuos, não se interrompendo nos feriados.~~

~~**§ 3º.** Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil, se o vencimento cair em feriado ou em dia que:~~

- ~~I – for determinado o fechamento do Serviço de Registro de Imóvel, e;~~
- ~~II – o expediente cartorário tiver sido encerrado antes do horário normal.~~

~~**Art. 889.** A retificação tem efeito declaratório, e retroage à data da prenotação do título que deu causa ao registro.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~Art. 890. É possível a apuração dos remanescentes de áreas parcialmente alienadas pelo mesmo procedimento estabelecido para a retificação, casos em que serão considerados como confrontantes tão somente os confinantes das áreas remanescentes.~~

~~Art. 891. É possível a alteração ou estabelecimento de divisas, entre dois ou mais confrontantes, por meio de escritura pública, independentemente de retificação, observando-se o seguinte:~~

~~I – na alteração ou estabelecimento de divisas, entre dois os mais confrontantes, poderá haver ou não transferência de área de um para o outro;~~

~~II – havendo transmissão de área, isto é, o acréscimo para um e o decréscimo para o outro confrontante, será devido o imposto de transmissão, e;~~

~~III – deve-se preservar, se o imóvel for rural, a fração mínima de parcelamento; se urbano, a legislação urbanística.~~

~~Art. 892. Independe de retificação:~~

~~I – regularização fundiária de interesse social, em zonas específicas, desde que os lotes já estejam cadastrados individualmente ou com lançamento fiscal há mais de 20 (vinte) anos;~~

~~II – a adequação da descrição de imóvel rural às exigências dos artigos 176, §§ 3º e 4º, e 225, § 3º, todos da Lei nº. 6.015/73;~~

~~§ 1º. A adequação de que trata o inciso II é o georreferenciamento, criado pela Lei nº. 10.267/01, regulamentada pelo Decreto nº. 4.449/02, e por ela introduzida nos §§ 3º e 4º do art. 176, da Lei nº. 6.015/73, para efeito da identificação correta do imóvel rural, obtida por meio de memorial descritivo, elaborado por profissional habilitado.~~

~~§ 2º. A hipótese prevista no inciso II está sujeita à averbação na matrícula correspondente, e será exigível sempre que ocorrer desmembramento, parcelamento ou remembramento, e, ainda, quando houver transferência da propriedade, devendo-se observar~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~os prazos fixados no art. 10 do Decreto nº. 4.449/02, com os esclarecimentos constantes da Portaria nº. 1.032, baixada pelo INCRA em 02 de dezembro de 2002 (D.O.U. 09 de dezembro de 2002).~~

~~Do Procedimento de Retificação de Área Georreferenciada.~~

~~**Art. 893.** O oficial deverá realizar a retificação do art. 683, alínea, “d”, com base no Dec. 4.449/02 cumulado com o art. 213 da lei 6.015/73.~~

~~**Art. 894.** Do processo de retificação, será exigido o requerimento, planta, ART, anuência dos confrontantes, conf. (art. 213 II § 2º da lei 60115/73 e 686 deste código);~~

~~**Art. 895.** Cabe ao oficial, conferir todos se os demais documentos exigidos pelo decreto 4.449/2002 em seu art. 9º §5º e §6º e pela lei 6.015/73 art. 213, II e parágrafos, se estão em ordem, isto é: Requerimento do proprietário; Certificação do INCRA; CCIR; ITR — últimos cinco anos; Memorial descritivo, com a devida ART, quitada; Declaração firmada do proprietário de que não houve alteração de divisa e de que foram respeitados os direitos dos confrontantes, com a devida firma reconhecida em cartório (sob pena de responsabilidade civil e criminal do proprietário) (art. 9º §5º do dec. 4.449/02 e art. 213 §14); Declaração expressa dos confinantes de que não houve alteração de divisas, com a devida firma reconhecida;~~

~~**Art. 896.** Findo essa etapa, o oficial deverá proceder à qualificação registral, o qual deverá ser promovida junto a matrícula, apenas com efeito de averbação de encerramento, sendo necessário a abertura de uma nova matrícula, conforme art. 9, § 5º, do decreto federal nº 4.449/2002).~~

~~**Art. 897.** A nova matricula deverá ser aberta contendo todos os requisitos apresentados na lei (6.015/73 art. 176, II).~~

~~**Art. 898.** Aberta a nova matrícula, esta deverá ser acompanhada de todos os ônus gravados no registro anterior, os quais serão averbados na nova matricula aberta.~~

~~Das Disposições Finais.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~**Art. 899.** Aos Registradores de Imóveis cumpre prestar os serviços a seu cargo, observando rigorosamente os deveres próprios da delegação pública que lhes foi atribuída, de modo a garantir autenticidade, publicidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos.~~

~~**Art. 900.** A qualificação registral realizada pelos Oficiais Registradores deve observar os requisitos legais, dentre eles, o provimento 04/2014, de modo que haja o fiel cumprimento às disposições do artigo 10 da lei 1805/2006.~~

~~**Art. 901.** Os Registradores de Imóveis são civilmente responsáveis, pessoalmente, por todos os prejuízos que causarem, por culpa ou dolo, pelos substitutos que designarem ou escreventes que autorizarem, assegurado o direito de regresso.~~

~~**Art. 902.** Os delegatários ficam obrigados a divulgar, em local visível ao público, a tabela de emolumentos.~~

~~**Art. 903.** As consultas serão dirigidas ao juiz corregedor permanente, que submeterá sua decisão à apreciação do Corregedor Geral de Justiça, para efeito normativo, caso repare, fundamentadamente que a matéria seja de interesse geral e mereça tratamento uniforme.~~

~~**Art. 904.** A adoção de sistema de computação, de microfilmagem, de disco ótico ou outros meios de reprodução não necessita de autorização da Corregedoria Geral de Justiça.~~

~~**Art. 905.** Os termos de abertura e de encerramento dos livros deverão ser assinados pelo oficial ou seu substituto. É vedada a lavratura concomitante de ambos os termos.~~

~~**Art. 906.** Os titulares não têm a obrigatoriedade da permanência física nos serviços notariais e de registros. Nos casos de ausência e impedimento deve estar presente o substituto designado para responder pelo serviço.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§1º. É direito subjetivo dos Notários e Registradores solicitar afastamento dos serviços para participar de cursos de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~§2º. O período de afastamento para cursar programa de Mestrado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 03 (três) anos. O período de afastamento para cursar programa de Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas será de 05 (cinco).~~

~~§3º. O aprimoramento acadêmico deve ser perene e indispensável ao exercício da função notarial e de registro e deve ser estimulado pela Corregedoria Geral da Justiça e pelos Juízes Corregedores Permanentes.~~

~~§4º. O afastamento previsto no §1º deste artigo será prorrogado, a requerimento do titular, pelos mesmos períodos respectivos homologados, sem prejuízo de novos afastamentos para cursar outros programas de Mestrado ou Doutorado em Direito, Ciências Sociais ou Humanas, dentro ou fora do país.~~

~~§5º. Durante o afastamento, a delegação continua a ser exercida em caráter privado pelo titular, nos termos do art. 236 da Constituição Federal, e este perceberá os emolumentos integrais, na forma do art. 28 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§6º. O Substituto designado pelo Notário ou Registrador responderá, precária e temporariamente, pelos serviços e terá responsabilidade administrativa na prática dos atos da serventia durante o afastamento do titular. A responsabilidade civil permanece com o titular da serventia durante o período de afastamento. A responsabilidade criminal será individualizada.~~

~~§7º. O titular poderá, a qualquer tempo durante o afastamento, revogar a designação do Substituto a fim de designar outro de sua confiança, sem necessidade de explicitação do motivo.~~

~~§8º. A Corregedoria Geral da Justiça poderá, durante o período de afastamento do titular, sustar a designação do Substituto feita pelo Notário ou Registrador quando o mesmo praticar atos que fossem passíveis de perda da delegação se este fosse o titular. Aplica-se à~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~mesma hipótese quando ao Substituto designado for aplicada a pena de suspensão e esta não for convertida em multa. Nestes casos, o delegatário afastado será intimado para, no prazo de 05 dias úteis, designar novo Substituto para responder na forma deste artigo.~~

~~§9º. A apuração de faltas anteriores ao afastamento é de responsabilidade administrativa do titular, ficando o curso da sindicância ou do processo administrativo e o curso da prescrição suspensos até o efetivo retorno, salvo se a prescrição já estiver consumada.~~

~~§10. O titular poderá, a qualquer tempo, requerer o retorno do afastamento, sem prejuízo de posterior homologação de novo afastamento, nos termos deste artigo.~~

~~§11. A administração e o gerenciamento financeiro dos serviços notariais e de registro continuam a ser de responsabilidade exclusiva do respectivo titular, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, investimento e pessoal, cabendo-lhe estabelecer normas, condições e obrigações relativas à atribuição de funções e de remuneração de seus prepostos de modo a obter a melhor qualidade na prestação dos serviços, nos termos do art. 21 da Lei nº 8.935/94.~~

~~§12. Permanecem vigentes e eficazes os afastamentos deferidos sob a égide do art. 700 do Provimento nº 02 de 2013 revogado e por este ainda serão regidos.~~

~~§13. Compete exclusivamente à Corregedoria Geral da Justiça a homologação do afastamento.~~

~~**Art. 907.** A todo ato de registro, averbação, anotação ou certidão, salvo as certidões emitidas com base na Tabela 1-H, é necessária a prática do ato de busca, contada da data inicial do registro ou matrícula, salvo se não houver ainda o ato inaugural, quando então não será cobrada apenas e especificamente para este.~~

~~§1º. Excetuam-se da previsão final do *caput* deste artigo as certidões do ato inaugural do registro ou matrícula, bem como os atos posteriores, ainda que requeridos no mesmo momento ou decorrentes daquele.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

~~§2º. Os emolumentos referentes às buscas custeiam e remuneram a manutenção segura e adequada do acervo no tempo, conforme a sua antiguidade.~~

~~§3º. Incide cobrança de emolumentos de folha excedente, após a primeira, a todas as espécies de certidão.~~

~~§4º. A prenotação será por título material e não por instrumento, e não se confunde com protocolo.~~

~~Art. 908. Nas dependências do Ofício do Registro de Imóveis, o substituto e os demais funcionários usarão crachá de identificação.~~

~~DAS DISPOSIÇÕES FINAIS~~

~~Art. 909. Anteprojeto de lei que vise reajustar (aumentar ou diminuir) tabela de emolumentos ou a organização e divisão judiciária das serventias extrajudiciais deverá ser encaminhado a ANOREG/AC para que intervenha em todas as fases do procedimento a fim de contribuir com sua *expertise*.~~

~~§1º. A ANOREG/AC também deve ser ouvida previamente sempre que se for alterar esta Legislação Notarial e de Registro ou puderem ser proferidas decisões, expedidos provimentos, portarias ou manifestações em pareceres que, de forma direta ou indireta, afetem os interesses dos Notários e Registradores associados.~~

~~§2º. A ANOREG/AC pode, por provocação ou *ex officio*, interceder em processos judiciais ou administrativos cuja decisão possa, de forma direta ou indireta, afetar os interesses de seus associados ou, ainda que não afete, possa, com sua *expertise*, contribuir para o deslinde da questão.~~

~~§3º. A possibilidade descrita no parágrafo anterior poderá ser admitida como intervenção de terceiro interessado ou como *amicus curiae*, conforme o caso.~~



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Tribunal de Justiça – Corregedoria Geral da Justiça

Art. 910. ~~Ficam ressalvadas as referências remissivas a artigos, parágrafos, incisos, itens e alíneas por erro de tramitação.~~

Parágrafo único. ~~Nas hipóteses do caput serão consideradas como remissões os artigos, parágrafos, incisos, itens e alíneas às quais a inteligência da norma quis se referir.~~

Art. 911. ~~Permanecem vigentes as decisões administrativas proferidas por esta Corregedoria Geral da Justiça anteriormente à publicação desta Legislação Notarial e de Registro.~~

Parágrafo único. ~~Permanecem vigentes as decisões da Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Acre publicadas no Diário da Justiça Eletrônico nº 5.174, de 09/06/2014, nº 5.186, de 26/06/2014, e nº 5.197, de 11/07/2014, sem prejuízo de outras.~~

Art. 912. ~~Revogam-se o Provimento nº 02 de 2013 e as demais normas que forem incompatíveis com esta Legislação Notarial e de Registro.~~

Art. 913. ~~Esta Legislação Notarial e de Registro entra em vigor na data de sua publicação.~~

Publique-se

Rio Branco, Acre, 6 de fevereiro de 2015.

Desembargador **Pedro Ranzi**
Corregedor-Geral da Justiça